



Sopot, dnia 6.08.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na Realizację szkoleń grupowych z zakresu podstaw rachunkowości z elementami rachunkowości informatycznej.

Zamówienie w ramach projektu
„Kwalifikacje dla Pomorzan”

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego

Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa 5. Zatrudnienie, Działanie 5.5 Kształcenie ustawiczne

numer sprawy: DOP/1/8/2019

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Władysława IV 9

81-703 Sopot

numer kom.: 601 208 816

e-mail: d.boratynski@strefa.gda.pl

dni i godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00 – 16:00.

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:

1. ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.);
2. ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459);
3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o.
4. Zasadami polityk Unii Europejskiej, w tym zasadami udzielania zamówień.

Wartość zamówienia **nie przekracza** wyrażonej w złotych równowartość kwoty **30.000,00 euro**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: realizacja szkoleń grupowych z zakresu podstaw rachunkowości z elementami rachunkowości informatycznej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załącznikach nr 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4 do Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcom.
4. Przedmiotowe zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Kwalifikacje dla Pomorzan”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Kody CPV:
 - 80530000-8 - usługi szkolenia zawodowego,
 - 55520000-1 - usługa dostarczania posiłków,
 - 79800000-2 - usługi drukowania i powiązane.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji: do 31.12.2019 r.

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie).
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: DOP/1/8/2019

Przedmiot zamówienia:

Realizacja szkoleń grupowych z zakresu podstaw rachunkowości z elementami rachunkowości informatycznej.

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Nie otwierać przed: ROKU GODZ. 10:30

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Władysława IV 9

81-703 Sopot

Sekretariat

Termin składania ofert: **do 16.08.2019 roku, do godz. 10:00**

2. Miejsce otwarcia ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Władysława IV 9

81-703 Sopot

Sekretariat

Termin otwarcia ofert: **16.08.2019 roku, o godz. 10:30**

3. Termin związania ofertą – 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od upływu terminu składania ofert.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 1.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej, opisane w pkt 2 przez Zamawiającego.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 1, jeżeli Wykonawca* wykaże, że: w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej będzie dysponował przez cały okres realizacji zamówienia co najmniej następującymi osobami, które będą brały udział w realizacji zamówienia:

- co najmniej jedną osobą, która:

- a) posiada wykształcenie wyższe kierunkowe z dziedziny rachunkowości,
- b) posiada minimum 2 letnie doświadczenie merytoryczne w zakresie usług szkoleniowych z zakresu rachunkowości lub przeprowadziła min 100 godzin szkoleń z zakresu rachunkowości.

* Zamawiający dopuszcza do udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wykażą spełnianie warunków udziału w postępowaniu poprzez powołanie się na zasoby udostępnione przez swoich podwykonawców, którzy będą brali udział w realizacji przedmiotowego zamówienia.

3. Ocena spełniania warunków uczestnictwa w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą.



VIII. ZAKAZ POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcy powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. oświadczeń (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
 - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **DOP/1/8/2019** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2. jest związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.3. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 6 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY, stanowiącego załącznik numer 2 do zapytania ofertowego;
4. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych, stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
5. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;
6. oświadczenie RODO, stanowiące załącznik numer 5 do zapytania ofertowego.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

X. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi wg podanych niżej zasad:



1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Kryterium	Waga
Cena	60 %
Jakość merytoryczna	30 %
Aspekty społeczne	10 %

1.1.1. Cena.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „cena”,

C_{\min} – najniższa cena podana przez wykonawcę spośród wszystkich ważnych ofert,

C_o – cena ofertowa podana przez ocenianego wykonawcę,

1.1.2. Jakość merytoryczna.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium jakość merytoryczna:

Punktacja, jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium jakość merytoryczna w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona na podstawie:

- informacji podanych przez Wykonawcę w ofercie, zgodnych z wykazem osób, dotyczących faktycznego doświadczenia zawodowego wskazanej osoby, która będzie brała udział w realizacji zamówienia, którą Wykonawca będzie dysponował przez cały okres realizacji zamówienia.

Zamawiający przyzna punkty poszczególnym ofertom za doświadczenie zawodowe wskazanej osoby, w zakresie określonym poniżej według następujących zasad:

J = 10 pkt – za minimum 2 pełne lata doświadczenia merytorycznego w zakresie usług szkoleniowych z zakresu rachunkowości lub przeprowadzenie minimum 100 godzin szkoleń z zakresu rachunkowości,

J = 20 pkt – za minimum 3 pełne lata doświadczenia merytorycznego w zakresie usług szkoleniowych z zakresu rachunkowości lub przeprowadzenie minimum 150 godzin szkoleń z zakresu rachunkowości,

J = 30 pkt – za minimum 4 pełne lata doświadczenia merytorycznego w zakresie usług szkoleniowych z zakresu rachunkowości lub przeprowadzenie minimum 200 godzin szkoleń z zakresu rachunkowości,

gdzie:

J – ilość punktów, jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium „jakość merytoryczna”.



1.1.3. Aspekty Społeczne.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium aspekty społeczne:

Punktacja, jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium aspekty społeczne w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona na podstawie:

- informacji podanych przez Wykonawcę w ofercie dotyczących liczby osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, ze zm.), którymi będzie dysponował Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia, a które będą brały udział w realizacji zamówienia.

Zamawiający przyzna punkty poszczególnym ofertom za ilość osób niepełnosprawnych, którymi będzie dysponował Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia, a które będą brały udział w realizacji zamówienia, według poniższych zasad:

A = 0 pkt – za brak niepełnosprawnych osób,

A = 10 pkt – za nie mniej niż 1 niepełnosprawną osobę,

gdzie:

A – ilość punktów, jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium „aspekty społeczne”.

1.1.4. Ocena końcowa oferty.

Będzie to suma punktów uzyskana za kryteria określone w niniejszej SIWZ. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 punktów.

P = C + J + A,

gdzie:

P – łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta we wszystkich kryteriach.

Punkty we wszystkich kryteriach będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną ilość punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

2.1 Cena musi obejmować:

2.1.1 wartość przedmiotu zamówienia [w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia],

2.1.2 podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).



2.2 Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

2.3 Waluta ceny – PLN.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

XI. INFORMACJE DODATKOWE:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zapytania ofertowego lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XII. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Dominik Boratyński, e-mail: d.boratynski@strefa.gda.pl, numer kom.: 601 208 816.