



## PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU ROBÓT

sporządzony w dniu .....

1. Zamawiający: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.; 81-703 Sopot;  
ul. Władysława IV 9**

2. Wykonawca:

.....  
.....

3. Umowa i aneksy (nr, z dnia):

.....  
.....

4. Przedmiot umowy:

**„Dostawa i montaż nowej szafy sterowniczej istniejącej pompowni, remont instalacji elektrycznych pompowni oraz remont ogrodzenia i innych elementów zagospodarowania zbiornika retencyjnego PSSE, zlokalizowanego w Tczewie Czatkowy przy ul. Malinowskiej”.**

5. Podstawowe parametry przedmiotu umowy (*ramowy zakres prac itp.*)

a) Roboty demontażowe:

.....  
.....  
.....  
.....

b) Roboty budowlane:

.....  
.....  
.....

c) Montaż nowych urządzeń:

.....  
.....  
.....

d) Inne

.....  
.....

6. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego

Komisja w składzie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. Koordynator Budowy – .....
2. Przedstawiciel Wykonawcy – .....
3. ....

Przedstawiciele Nadzoru Inwestorskiego Zamawiającego (PSSE):

1. Przedstawiciel PSSE – .....
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego PSSE - .....

b) Inni uczestnicy odbioru

.....  
.....

stwierdza co następuje:

6.1. Wykonawca wpisem do wewnętrznego Dziennika Budowy w dniu ..... powiadomił Zamawiającego o zakończeniu robót i zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego. Dodatkowo zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego zostało potwierdzone pisemnie – pismo Wykonawcy z dnia ....., które wpłynęło do PSSE w dniu: .....

6.2. Przedstawiciele nadzoru Inwestorskiego, wpisem z dnia ..... potwierdził (li) gotowość do odbioru.

6.3. Przedmiot umowy został\* / nie został\* zakończony w terminie określonym w umowie. Termin realizacji przedmiotu umowy został wykonany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem (tak / nie\*).

Ilość dni opóźnienia wynosi .....

6.4. W przypadku opóźnienia podać przyczyny (dotyczy/ nie dotyczy\*):

a) powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy (*jakie*) .....

b) powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego (*jakie*) .....

c) niezależne od ww. stron (*jakie*) .....

6.5. W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia, podać ilość dni i wysokość należnych jednej ze stron kar umownych

.....  
.....  
.....

6.6. Przekazany Zamawiającemu operat **powykonawczy/dokumentacja odbiorowa** zawiera:

- a) oryginał wewnętrznego dziennika budowy – tak\* / nie\*;  
b) dokumentację powykonawczą robót objętych przedmiotem umowy: kompletną\* / niekompletną\* - wymienić brakujące;

.....  
.....  
.....

- c) protokoły odbioru robót branżowych pod względem technicznym: tak\* / nie\* - wymienić brakujące;

.....  
.....  
.....  
.....

- d) atesty na materiały, prefabrykaty lub urządzenia: tak\* / nie\*- wymienić brakujące;

.....  
.....  
.....  
.....

- e) wymagane przepisami, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń: tak\* / nie\* - wymienić brakujące;

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- f) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą: tak\* / nie\* . Inwentaryzacja zgodna z ZUD: tak\* / nie\*.

.....  
.....  
.....  
.....

- g) oświadczenie koordynatora budowy o zgodności wykonania obiektu z uzgodnionym budowlanego z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami; oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także sąsiadującej ulicy, nieruchomości oraz oświadczenie KIEROWNIKA BUDOWY (wg wymogów Nadzoru Budowlanego): tak\* / nie\*.

.....  
.....

W przypadku zmian opisanych w punkcie h) (poniżej), oświadczenie/oświadczenia Kierownika Budowy powinno być zatwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru.

- h) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę (zmiana nieistotna), Wykonawca dołączył kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem:

- wymagane\* / nie wymagane\*
- dostarczył\* / nie dostarczył\*

- i) pisemną Deklarację Zgodności Wykonawcy (podpisana przez Właściciela firmy/upoważnioną osobę) na zrealizowany przedmiot umowy: tak\* / nie\*.

k) inne (podać jakie) : tak\* / nie\*

.....  
.....  
.....

6.7. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy zostały\* / nie zostały\* zakończone:

– jeśli nie, wymienić roboty pozostałe do zakończenia (braki) przedmiotu umowy:

.....  
.....  
.....

– jeśli tak, wymienić usterki stwierdzone podczas przeglądu wykonanych robót w terenie:

.....  
.....  
.....

Wymienione powyżej usterki Wykonawca usunie do dnia .....

.....  
.....

6.8. Teren budowy został uporządkowany: tak\* / nie\*

– jeśli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy: .....

.....  
.....  
.....

– jeśli tak, dołączyć protokół odbioru terenu budowy z powołaniem się na właściwy protokół przekazania terenu:

- wymagane\* / nie wymagane\*
- dostarczyl\* / nie dostarczyl\*

7. W związku ze stwierdzeniem, że roboty stanowiące przedmiot umowy nie zostały zakończone lub operat powykonawczy jest niekompletny albo stwierdzono usterki i braki\*, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na dzień .....

Do tego czasu Wykonawca własnym kosztem usunie wymienione w pkt. 6 braki\*/ usterki\* bez dodatkowego wzywania.

*W przypadku przerwania odbioru pozostałą część protokołu należy skreślić, a protokół podpisać.*

*W przypadku przerwania odbioru po raz drugi, Zamawiający przystąpi do naliczania kar umownych.*

8. Po ustaleniu, że stwierdzone usterki\* / braki\* nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę:

.....  
.....  
.....

*(podać wielkość kwoty i podstawę jej wyliczenia)*

9. W związku ze stwierdzeniem, że roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy zostały zakończone, operat powykonawczy jest kompletny, nie stwierdzono braków i usterek\*/ stwierdzone braki i usterki usunięto\* lub za zgodą stron odstąpiono od ich usunięcia i obniżono z tego tytułu wynagrodzenie o kwotę przedstawiona w pkt. 8\*, Zamawiający dokonuje z dniem ..... **odbioru końcowego przedmiotu umowy.**



10. Okres gwarancji jakości, na wszystkie wykonane elementy przedmiotu umowy, ustala się na **36** miesięcy od daty podpisania niniejszego protokołu.
11. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót wygasają po upływie **36** miesięcy od dnia podpisania niniejszego protokołu.
12. Przeglądy (w okresie gwarancji) jakości wykonanych robót dot. wszystkich wykonanych elementów przedmiotu umowy, będą zwoływane przez Zamawiającego corocznie (jeżeli zajdzie taka konieczność) począwszy od daty odbioru końcowego, tj. ....
- Przeгляд kontrolny wykonanych robót (po pierwszym pełnym sezonie zimowym) odbędzie się w okresie .....**2017r.**  
Kolejne przeglądy kontrolne będą wykonywane po upływie roku (od daty poprzedniego odbioru) oraz w trybie natychmiastowym (po stwierdzeniu wady lub usterki zagrażającej **trwałości** wykonanej inwestycji – pod kątem technicznym i bezpieczeństwa jej użytkowania).
13. W okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, tj. do dnia ..... **2019 r.** zostanie na wniosek Zamawiającego zwołany **ostateczny odbiór robót.**
14. **Odbiór ostateczny** będzie polegał na ocenie robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
15. **Protokół** ze skutecznie dokonanego **odbioru ostatecznego** będzie stanowił **podstawę** do zwolnienia przez Zamawiającego pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli takie zostało ustanowione) zatrzymanej na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

dotyczy\*/nie dotyczy\*

**Na tym protokół zakończono.**

**Przedstawiciele Wykonawcy:**

1. ....
2. ....
3. ....

**Przedstawiciele Nadzoru Inwestorskiego Zamawiającego/Inwestora (PSSE):**

1. ....
2. ....
3. ....

\*) niepotrzebne skreślić

