

POMORSKA  
SPECJALNA STREFA  
EKONOMICZNA



ZAMAWIAJĄCY:

POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.  
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

<b>Przedmiot zamówienia:</b>	<b>Wykonanie podziału działek nr 293/35; 293/33; 293/32 w miejscowości Nadole, gm. Gniewino, pow. wejherowski oraz działki 199/124 w Kartoszynie, gm. Krokowa, pow. pucki (teren PSSE Żarnowiec)</b>
------------------------------	--

<b>Numer zamówienia:</b>	<b>BOT /318/ 2016</b>
<b>Tryb udzielenia zamówienia:</b>	<b>Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego</b>
<b>Zatwierdzenie:</b>	

Sopot, dnia 8 listopada 2016 r.



## Spis treści

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Opis sposobu obliczenia ceny
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- V. Opis sposobu przygotowania oferty
- VI. Kryteria oceny ofert
- VII. Miejsce i termin składania ofert
- VIII. Termin i warunki zawarcia umowy
- IX. Dane kontaktowe zamawiającego

## Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór zlecenia
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wykaz zrealizowanych zleceń
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Załącznik graficzny





Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty, w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”), **na wykonanie podziału działek nr 293/35; 293/33; 293/32 w miejscowości Nadole, gm. Gniewino, pow. wejherowski oraz działki 199/124 w Kartoszynie, gm. Krokowa, pow. pucki (teren PSSE Żarnowiec)**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym *Zaproszeniu* oraz wzorze zlecenia stanowiącym Załącznik nr 1 do *Zaproszenia* (zwanym dalej „Wzorem umowy”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **podziału działek nr 293/35; 293/33; 293/32 w miejscowości Nadole, gm. Gniewino, pow. wejherowski oraz działki 199/124 w Kartoszynie, gm. Krokowa, pow. pucki (teren PSSE Żarnowiec)**.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
  - a. wydzielenie z działek o numerach 293/35; 293/33; 293/32 i 199/124 nowych 2 działek (teren „A” zaznaczony kolorem czerwonym na załączniku graficznym – o pow. ok. 3500m<sup>2</sup> i teren „B” zaznaczony kolorem niebieskim na załączniku graficznym – o pow. ok. 7500m<sup>2</sup>) – **w trybie pilnym**;
  - b. przeprowadzenie całej procedury administracyjnej wraz z uzyskaniem decyzji zatwierdzającej podział;
  - c. przekazanie do PSSE dokumentów (wraz z prawomocną decyzją podziałową), dotyczących przedmiotowego podziału.
3. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale IX pkt 1 *Zaproszenia*, nie później niż do dnia **14.11.2016r.** włącznie.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania całości zamówienia: **50 dni od daty przyjęcia/podpisania zlecenia.**

## III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w polskich złotych i groszach cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
2. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z *Zaproszenia* oraz *Wzoru zlecenia*, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zlecenia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
3. Cena ofertowa stanowić będzie w zleceniu wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu zlecenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie podlega podwyższeniu.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b. dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia oraz dysponują osobami





- zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zleceń o podobnym charakterze i zakresie;
  - d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - e. nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji.
2. Dopuszcza się wspólne występowanie dwóch lub większej liczby Wykonawców, w celu spełnienia wszystkich wymogów *Zaproszenia*.
  3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w części V *Zaproszenia*. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
  4. Oferty, w których kwoty wyrażone będą niezgodnie z rozdziałem III *Zaproszenia*, podlegają bezwzględnemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie bez podania przyczyny.

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta winna być zgodna z wymaganiami określonymi w *Zaproszeniu*.
2. Oferta musi zawierać:
  - a. zaparafowany *Wzór zlecenia* - **Załącznik nr 1 do *Zaproszenia***;
  - b. wypełniony formularz ofertowy wraz z oświadczeniem, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg **Załącznika nr 2 do *Zaproszenia***;
  - c. wypełniony wykaz zamówień, jakie Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej 2 zlecenia o podobnym charakterze i zakresie – wg **Załącznika nr 3 do *Zaproszenia***;
  - d. pełnomocnictwo (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym /ewidencyjnym/ Wykonawcy);
  - e. jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu lub zasobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
  - f. dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę (lub osobę będącą w dyspozycji Wykonawcy) wymaganych uprawnień do prowadzenia czynności związanych z wykonywaniem podziału dzieł.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) powinna być ponumerowana kolejno. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą trwale spięte.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:





- a. załączone do oferty kopie dokumentów powinny być sporządzone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- b. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby parafującej).
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści *Zaproszenia*. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów ofertowania.
7. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału IV p.4 *Zaproszenia*), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrywania.
8. Zamawiający w celu przyspieszenia postępowania zastrzega sobie prawo do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłanie w ten sposób wezwania uznaje się za skuteczne doręczone w dniu jego wysłania. Z dniem wysłania rozpoczyna bieg termin wymagany do uzupełnienia oferty.

#### VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VI, VII i IX *Zaproszenia*.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena netto	100 %	100

3. **Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów** – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów, przy czym:

- a. w ramach kryterium 1: najwyższą ilość punktów uzyska oferta z najniższą oferowaną ceną netto zgodnie ze wzorem:

**cena najniższa**

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

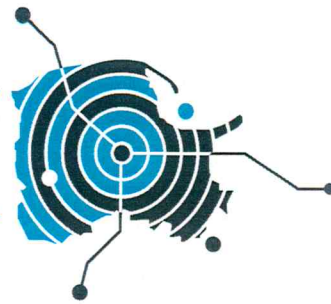
**cena oferty rozpatrywanej**

C – liczba punktów za kryterium „Cena” na podstawie wypełnionego formularza oferty.

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli w/w oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE w zaklejonych kopertach opisanych jako: **„Wykonanie podziału działek nr 293/35; 293/33; 293/32 w miejscowości Nadole, gm. Gniewino, pow. wejherowski oraz działki 199/124 w Kartoszynie, gm. Krokowa, pow. pucki (teren PSSE Żarnowiec) – nr zamówienia BOT/318/2016”**



2. Miejsce złożenia/przesłania ofert: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.**  
**ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot**
3. Termin składania ofert: **do dnia 17.11.2016r. do godz. 15.00.**
4. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### VIII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zlecenie z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie podpisane zgodnie z treścią *Wzoru zlecenia*.
2. Podpisanie zlecenia nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie bez podania przyczyny.

#### IX. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Korespondencję związaną z odpowiedziami na pytania i wyjaśnieniami, dotyczącymi niniejszego postępowania, Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.**  
**ul. Władysława IV nr 9, 81-703 Sopot**  
lub numer faksu: **58 555 97 11** i dodatkowo na adres email: **a.lesiak@strefa.gda.pl** lub numer faksu: **58 739 61 18**.
2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 8.00 – 16.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przedmiotu *Zaproszenia* jest: **Anna Lesiak nr tel. 58 739 61 28 / 607 700 010**.

Z poważaniem,

BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ  
DYREKTOR

*Zbigniew Szczupakowski*

*Łukasz Gański*  
-ADWOKAT-