



**Załącznik nr 1**  
do Zapytania Ofertowego  
nr DPS / 34 / 2017

.....  
*pieczęć firmowa Wykonawcy*

*/ wzór /*

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA

**Świadczenie usługi kompleksowej promocji i komunikacji programu akceleracyjnego pn. „Techniki satelitarne dla transportu intermodalnego”. (postępowanie nr DPS / 34 / 2017)**

Program akceleracyjny pn. „Techniki satelitarne dla transportu intermodalnego Space3ac Intermodal Transportation” jest jednym z dziesięciu najlepszych programów akceleracji, które otrzymały dofinansowanie w ramach pilotażowego programu ScaleUP. mającego, być motorem napędowym w obszarze innowacji.

Celem kampanii promocyjno-informacyjnej jest pozyskanie projektów do wsparcia w ramach akceleratora poprzez informowanie wyspecjalizowanej grupy docelowej o programie i korzyściach płynących z uczestnictwa w nim.

Grupa docelowa działań informacyjno-promocyjnych:

- mikro i małe spółki kapitałowe i startupy technologiczne,
- środowisko studenckie: studenci, absolwenci uczelni wyższych, innowatorzy,
- ekosystemy Startupowe,
- jednostki naukowe: uczelnie (kierunki techniczne), centra transferu technologii,
- Instytucje Otoczenia Biznesu,
- Duże Przedsiębiorstwa.

W ramach realizacji zamówienia wyszczególniono następujące zadania, w zakresie:

1) Social Media:

a) aktywna komunikacja w kanałach Social Media, głównie:

- Twitter- minimum jeden wpis dziennie dotyczący wydarzeń i informacji związanych z Projektem wskazanych przez Zamawiającego;
- Facebook- minimum jeden wpis dziennie dotyczący wydarzeń i informacji związanych z Projektem wskazanych przez Zamawiającego;

- b) realizacja płatnych kampanii promocyjnych w Social Media - realizacja minimum 8 kampanii o zasięgu krajowym, według grupy docelowej określonej na piśmie przez Zamawiającego przed uruchomieniem kampanii, z wykorzystaniem portalu Facebook;
  - c) zapewnienie zasięgu działań promocyjnych min: 500 000 odbiorców dla każdej fazy rekrutacji;
  - d) na żądanie Zamawiającego tworzenie animacji oraz kreatywnych narzędzi przekazywania informacji na potrzeby wszystkich kanałów Social Media;
- 2) opracowywanie miesięcznych raportów z wykonywania usługi oraz raportów po zakończeniu realizacji każdego z Etapów. Raporty należy przedstawić Zamawiającemu drogą mailową na adres podany w umowie w terminie do 10 dnia po zakończeniu miesiąca lub zakończeniu realizacji danego Etapu, którego raport dotyczy. Raport powinien zawierać wykaz czynności podjętych w ramach wykonywania usługi w danym okresie oraz wykaz publikacji na temat Projektu w mediach oraz aktywności w Social Media wraz z danymi dotyczącymi zasięgu komunikacji tj. liczby odbiorców komunikacji.
- 3) realizacja zleceń reklamowych w portalach internetowych zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym (płatne zamieszczanie bannerów internetowych we wskazanych mediach), minimum 8 zleceń reklamowych w okresie trwania zlecenia.
- 4) w zakresie Newslettera:
- a) opracowanie projektu layoutu Newslettera według wskazań Zamawiającego;
  - b) aktualizacja bazy mailingowej;
  - c) obsługa wysyłki mailingu zgodnie z harmonogramem projektu.
- 5) opracowanie we współpracy z Zamawiającym i według jego wskazań spójnego projektu graficznego materiałów promocyjnych przeznaczonych do umieszczania w prasie i Internecie oraz materiałów do druku uwzględniających wymogi w zakresie informacji i promocji funduszy europejskich zawarte w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” oraz „Karcie wizualizacji Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020” dostępnych na stronie [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz ich produkcja zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
- 6) Przygotowanie (projekty graficzne i produkcja) materiałów promocyjnych:

Typ	Ilość (szt.)
teczka A4, kolor 4+0, papier kreda mat, z nadruk z lakierem UV	600
t-shirt bawełna z nadrukiem w dwóch kolorach dwustronnie	200



długopis plastikowy z wymiennym wkładem z nadrukiem	600
notatnik A4 bez okładki nadruk logo, 50 stron	600
smycze reklamowe	600
Torba papierowa eko biała z nadrukiem logo 24x10x32 cm	600
Roll up	4
ścianka reklamowa	1
ulotki reklamowe A6 papier mat	3000
plakaty A3 papier kreda mat	100
naklejki reklamowe	200
foldery reklamowe A5, 50 stron, okładka papier kreda błysk, pozostałe strony kreda mat	500

- 7) obsługa dwóch spotkań Preparation Camp zorganizowanych przez Zamawiającego pod kątem informacyjno-promocyjnym. Pełna obsługa medialna wydarzenia tj.
- wykonanie, w tym według wskazań Zamawiającego, pełnej dokumentacji zdjęciowej - wymagany profesjonalny sprzęt fotograficzny wykorzystywany przy tego typu wydarzeniach, dostępność fotografa w trakcie trwania całego wydarzenia, przekazanie dokumentacji fotograficznej na nośniku elektronicznym;
  - Przygotowanie wizualizacji na potrzeby wydarzenia, tj. materiałów graficznych wykorzystanych podczas wydarzenia - szablony prezentacji, ekrany tytułowe wyświetlane na ekranach.
- 8) organizacja dwóch spotkań Demo Day wraz z pełną obsługą medialną wydarzenia tj.:
- wykonanie, w tym według wskazań Zamawiającego, pełnej dokumentacji zdjęciowej - wymagany profesjonalny sprzęt fotograficzny wykorzystywany przy tego typu wydarzeniach, dostępność fotografa w trakcie trwania całego wydarzenia, przekazanie dokumentacji fotograficznej na nośniku elektronicznym;
  - przygotowanie wizualizacji na potrzeby wydarzenia, tj. materiałów graficznych wykorzystanych podczas wydarzenia - szablony prezentacji, ekrany tytułowe wyświetlane na ekranach.
  - zaproszeniu inwestorów wskazanych przez Zamawiającego;
  - online streaming.

**Powyższe zadania zostały podzielone na Etapy, zgodnie z Harmonogramem realizacji projektu, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.**

