



ZAMAWIAJĄCY:

POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.  
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

<b>Przedmiot zamówienia:</b>	<b>Budowa dwóch zatok postojowych – teren „CRYSTAL PARK” na działkach nr ewid. 1/17, 1/19 w miejscowości Ostaszewo obręb 0008, gm. Łysomice</b>
------------------------------	---

<b>Numer zamówienia:</b>	BOT/227/2017
<b>Tryb udzielenia zamówienia:</b>	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
<b>Zatwierdzenie:</b>	<p style="text-align: center;"><i>Zatwierdzam</i></p> <p style="text-align: center;">BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR</p> <p style="text-align: center;"><i>Zbigniew Szczupakowski</i></p>

Sopot, dnia 14 lipiec 2017 r.

*Michał Koryalewski*  
RADCA PRAWNY  
*Michał*



### Spis treści:

- I. Opis przedmiotu zamówienia.
- II. Termin wykonania zamówienia.
- III. Wymagany okres gwarancji i rękojmi.
- IV. Opis sposobu obliczenia ceny.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Opis sposobu przygotowania oferty.
- VII. Kryteria oceny ofert.
- VIII. Miejsce i termin składania ofert.
- IX. Termin i warunki zawarcia umowy.
- X. Dane kontaktowe zamawiającego.

### Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Dokumentacja Techniczna.
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego.
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Oświadczenie wykonawcy.
5. Załącznik nr 5 do Zaproszenia – Wykaz zrealizowanych zamówień.
6. Załącznik nr 6 do Zaproszenia – Wykaz sprzętu.

*Michał Koralewski*  
RADCA PRAWNY  
15.07.14



Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) na budowę dwóch zatok postojowych – teren „CRYSTAL PARK” zlokalizowanych na działkach nr ewid. 1/17, 1/19 w miejscowości Ostaszewo obręb 0008, gm.Łysomice, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia (zwanym dalej „Wzorem umowy”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa dwóch zatok postojowych – teren „CRYSTAL PARK” na działkach nr ewid. 1/17, 1/19 w miejscowości Ostaszewo obręb 0008, gm.Łysomice.**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
  - Zadanie 1. Wykonanie zatok postojowych na działce nr 1/19 w miejscowości Ostaszewo, gmina Łysomice.

Stan istniejący: w miejscu wybudowania zatok postojowych występuje obecnie teren zielony. Nawierzchnia istniejącej jezdni -nawierzchnia asfaltowa o szerokości 7,0m z obustronnym chodnikiem. Istniejąca droga posiada odwodnienie w postaci wpustów ulicznych. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie istniejących krawężników (z demontażu) w przypadku gdy krawężnik spełnia wymogi STWiORB (stanowiącej załącznik do niniejszego zaproszenia) w zakresie parametrów estetycznych (kolorystyka, brak wyszczerbień i uszkodzeń), parametrów technicznych i wymiarów oraz ich dopuszczalnych odchyłek.

Zakres zadania obejmuje:

- a) Wszystkie prace administracyjne, urzędowe, organizacyjne i inne niezbędne do skutecznego rozpoczęcia, prowadzenia i skutecznego zakończenia przedmiotowego zadania;
- b) Oznakowanie miejsca prowadzenia prac budowlanych;
- c) Zabezpieczenie istniejących sieci poprzez wzmocnienie rurami dwudzielnymi na długości kolizji z proj. nawierzchnią;
- d) Wykonanie miejsc postojowych o konstrukcji:
  - ✓ miejsca postojowe dla samochodów osobowych:
    - nawierzchnia z kostki betonowej brukowej fazowanej gr.8cm na podsypce cem-piask. gr.3cm,
    - podbudowa z betonu cementowego C16/20 gr.24cm,
    - warstwa z gruntu stabilizowanego cementem C3/4 gr.15cm,
    - warstwa mrozochronna z pospółki gr.22cm,
    - warstwa separacyjna z geotkaniny,
  - ✓ miejsca postojowe dla samochodów ciężarowych:
    - nawierzchnia z kostki betonowej brukowej fazowanej gr.8cm na podsypce cem-piask. gr.3cm,
    - podbudowa z betonu cementowego C16/20 gr.24cm,

Michał Koralewski  
RADCA PRAWNY



- warstwa z gruntu stabilizowanego cementem C3/4 gr.20cm,
  - warstwa mrozochronna z pospółki gr.25cm,
  - warstwa separacyjna z geotkaniny,
  - e) Przełożenie fragmentu chodnika stanowiącego dowiązanie się projektowanych elementów zatoki postojowej do istniejącego zagospodarowania. Konstrukcja chodnika:
    - nawierzchnia z kostki betonowej brukowej nefazowanej gr.6cm na podsypce cem-piask. gr.3cm,
    - podbudowa z mieszanki związanej cementem C8/10 gr.10cm,
    - warstwa mrozochronna z pospółki gr.10cm,
  - f) Odwodnienie powierzchni poprzez nadanie spadków poprzecznych 2%, spadki podłużne nawierzchni wynikają z nawiązania się do pochylenia istniejącej nawierzchni;
  - g) Wmontowanie elementów stałej organizacji ruchu, koszy na śmieci oraz odbojników;
  - h) Uporządkowanie terenu.
- Zadanie 2. Wykonanie zatok postojowych na działce nr 1/17 w miejscowości Ostaszewo, gmina Łysomice.

Stan istniejący: w miejscu wybudowania zatok postojowych występuje nawierzchnia z płyt betonowych ażurowych typu MEBA, które wymagają rozbiórki. Nawierzchnia istniejącej jezdni -nawierzchnia asfaltowa o szerokości 7,0m z obustronnym chodnikiem. Istniejąca droga posiada odwodnienie w postaci wpustów ulicznych.

Zakres zadania obejmuje:

- a) Wszystkie prace administracyjne, urzędowe, organizacyjne i inne niezbędne do skutecznego rozpoczęcia, prowadzenia i skutecznego zakończenia przedmiotowego zadania;
- b) Oznakowanie miejsca prowadzenia prac budowlanych;
- c) Zabezpieczenie istniejących sieci poprzez wzmocnienie rurami dwudzielnymi na długości kolizji z proj. nawierzchnią;
- d) Wykonanie miejsca postojowe dla samochodów ciężarowych o konstrukcji:
  - nawierzchnia z kostki betonowej brukowej fazowanej gr.8cm na podsypce cem-piask. gr.3cm,
  - podbudowa z betonu cementowego C16/20 gr.24cm,
  - warstwa z gruntu stabilizowanego cementem C3/4 gr.20cm,
  - warstwa mrozochronna z pospółki gr.25cm,
  - warstwa separacyjna z geotkaniny;
- e) Wykonanie fragmentu chodnika stanowiącego dowiązanie się projektowanych elementów zatoki autobusowej do istniejącego chodnika. Konstrukcja chodnika:
  - nawierzchnia z kostki betonowej brukowej nefazowanej gr.6cm na podsypce cem-piask. gr.3cm,
  - podbudowa z mieszanki związanej cementem C8/10 gr.10cm,
  - warstwa mrozochronna z pospółki gr.10cm,
- f) Wmontowanie elementów stałej organizacji ruchu, koszy na śmieci oraz odbojników;
- g) Uporządkowanie terenu;

Michał Koralewski

RADCA PRAWNY



h) Odwodnienie powierzchni poprzez nadanie spadków poprzecznych 2%, spadki podłużne nawierzchni wynikają z nawiązania się do pochylenia istniejącej nawierzchni.

3. Dokumentację techniczną dotyczącą robót opisanych w rozdziale I pkt 2 Zaproszenia stanowi załącznik nr 4 do Zaproszenia, w tym m.in.:
- Projekt architektoniczno-budowlany branży drogowej,
  - Projekt zagospodarowania terenu,
  - Informacja BIOZ,
  - Projekt wykonawczy branży drogowej,
  - Projekt zmiany stałej organizacji ruchu,
  - Badania geologiczne,
  - Przedmiary robót,
  - SIWZ,
  - MDCP.

Materiały w wersji papierowej do wglądu w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku na ul. Trzy Lipy 3 budynek C GPNT piętro II pokój 3.2 w godzinach 7.00-15.00.

4. Wykonawca wykona roboty opisane w rozdziale I pkt 2 Zaproszenia przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom oraz zgodnie z powyższymi wymaganiami Zamawiającego.
5. Wykonawca na etapie przygotowywania oferty winien dokonać wizji lokalnej terenu, w celu oceny zakresu prac niezbędnych dla właściwego oszacowania kosztu robót.
6. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami, zgodnie z pkt X.1 Zaproszenia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia ~~.....~~ <sup>20</sup> ~~.....~~ **07.2017r.** włącznie.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **3 miesiące od daty zawarcia umowy do dnia podpisania odbioru końcowego bez uwag.**

## III. WYMAGANY OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Przedmiot niniejszego zamówienia objęty jest minimum **60 miesięcznym** okresem rękojmi i gwarancji, liczonym od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Okres rękojmi i gwarancji ulega wydłużeniu w przypadku konieczności usunięcia wad i usterek opisanych w Protokole Odbioru Końcowego o czas usunięcia tych wad i usterek.

*Michał Koralewski*

RADCA PRAWNY

*15.07.17*





#### IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w polskich złotych i groszach cyfrowo oraz słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
2. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z *Zaproszenia* oraz *Wzoru umowy*, jak również koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
3. Cena ofertowa stanowić będzie w umowie wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i nie podlega podwyższeniu.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zleceń dotyczących realizacji jezdni bądź parkingów z kostki betonowej brukowej o pow. co najmniej 500 m<sup>2</sup>.
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia;
  - d. nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji.
2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt. a-e spełniają wspólnie.
3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w części V Zaproszenia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca **spełnia**.  
**Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

Michał Koralewski

RADCA PRAWNY



4. **Oferty, w których cena wyrażona będzie niezgodnie z rozdziałem IV pkt.1 Zaproszenia, podlegają bezwzględniemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.**
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie, na każdym etapie prowadzonego postępowania i bez podania przyczyny.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być zgodna z wymaganiami określonymi w *Zaproszeniu* oraz *Wzorce umowy*.
2. Oferta musi zawierać:
  - a. **zaparafowany *Wzór umowy* wraz z wszystkimi do niej załącznikami (załącznik nr 2 do *Zaproszenia*);**
  - b. wypełniony i **podpisany formularz ofertowy** wraz z oświadczeniem Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg **załącznika nr 3 do *Zaproszenia***;
  - c. **wypełniony wykaz**, zawierający co najmniej 2 zlecenia o zakresie wskazanym w rozdziale V. pkt.1 ust.c, zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z wymaganymi poświadczeniami – wg **załącznika nr 5 do *Zaproszenia***;
  - d. **poświadczenia wykonania zamówienia** z należytą starannością przez Wykonawcę, o których mowa w rozdziale VI pkt 2.c. *Zaproszenia*, w formie **listu referencyjnego lub** poświadczonych za zgodność **kopii protokołu odbioru robót**;
  - e. pełnomocnictwo (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy);
  - f. aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 1 miesiąc przed dniem złożenia oferty);
  - g. jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) powinna być **ponumerowana kolejno**. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą **trwale spięte**.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:
  - a. załączone do oferty **kopie dokumentów** powinny być sporządzone w formie **kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem**;

Michał Karalewski

RADCA PRAWNY



- b. wszelkie **poprawki lub zmiany** w tekście oferty i załączników muszą być **parafowane** (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby parafującej).
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści *Zaproszenia*. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
  6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów ofertowania.
  7. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału V pkt4 *Zaproszenia*), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrywania.
  8. Zamawiający w celu przyspieszenia postępowania zastrzega sobie prawo **do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej**, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. **Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.**

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VI, VIII i X *Zaproszenia*.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena netto	100 %	100

3. **Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów** – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów, przy czym w ramach kryterium „Cena netto”, najwyższą ilość punktów uzyska oferta z najniższą oferowaną ceną netto zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

C – liczba punktów za kryterium „Cena” na podstawie wypełnionego formularza oferty.

Michał Kozalewski  
RADCA PRAWNY  
15.07.19





## VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE w zaklejonach kopertach opisanych jako: „**Budowa dwóch zatok postojowych – teren „CRYSTAL PARK” na działkach nr ewid. 1/17, 1/19 w miejscowości Ostaszewo obręb 0008, gm. Łysomice . – nr zamówienia BOT/227/2017**”
2. Miejsce złożenia/przesłania ofert:  
**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.**  
**ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot**
3. Termin składania ofert:  
**do dnia ...25...07.2017r. do godz. 15.00.**  
**(w przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data i godzina wpływu)**
4. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IX. OTWARCIE OFERT

Komisyjne otwarcie zarejestrowanych ofert nastąpi w ciągu 3 dni roboczych po upływie terminu określonego w rozdziale VIII p. 3 w Biurze Obsługi Technicznej Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. pod adresem:

**Biuro Obsługi Technicznej PSSE sp. z o.o. / GPNT;**  
**ul. Trzy Lipy 3, bud. „C”; 80-172 Gdańsk**

Podczas posiedzenia Komisja oceni kompletność złożonych ofert zgodnie z zapisami rozdziału VI Zaprośzenia. W przypadku ofert niekompletnych wezwie do ich uzupełnienia w trybie określonym w rozdziale VI p. 7 i 8.

## X. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z treścią *Wzoru Umowy*.
2. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaprośzenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie bez podania przyczyny.

## XI. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem, Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres:

**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.**

**ul. Władysława IV nr 9, 81-703 Sopot**

lub numer faksu: **58 555 97 11**

i dodatkowo na adres email: [sekretariat@strefa.gda.pl](mailto:sekretariat@strefa.gda.pl) oraz [j.doniec@strefa.gda.pl](mailto:j.doniec@strefa.gda.pl)

lub numer faksu: **58 739 61 18.**

*Michał J. Oralewski*  
RADCA PRAWNY



2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 8.00 – 16.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Jakub Doniec tel. 607 778 117.**

Z poważaniem,

BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ  
DYREKTOR

*Zbigniew Szczupakowski*

*Michał Koralewski*  
Koralewski  
RADCA PRAWNY  
PRAWNY