



ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedmiot zamówienia:	Budowa ogrodzenia terenu wraz z pracami towarzyszącymi dla przepompowni wód deszczowych F-13, zlokalizowanej w Podstrefie Żarnowiec w m. Kartoszyno gm. Krokowa, pow. pucki (dz. nr 199/153) oraz w m. Nadole, gm. Gniewino, pow. wejherowski (dz. nr 293/43).
-----------------------	--

Numer zamówienia:	BOT/278/2017
Tryb udzielenia zamówienia:	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
Zatwierdzenie:	<i>Zatwierdzenie 18.08.2017</i> BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR <i>Zbigniew Szczupakowski</i>

Sopot, dnia 18 sierpnia 2017 r.



Spis treści:

- I. Opis przedmiotu zamówienia.
- II. Termin wykonania zamówienia.
- III. Wymagany okres gwarancji i rękojmi.
- IV. Opis sposobu obliczenia ceny.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Opis sposobu przygotowania oferty.
- VII. Kryteria oceny ofert.
- VIII. Miejsce i termin składania ofert.
- IX. Otwarcie ofert
- X. Termin i warunki zawarcia umowy.
- XI. Dane kontaktowe zamawiającego.

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór umowy.
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego.
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wykaz zrealizowanych zleceń.
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Plan sytuacyjny.
5. Załącznik nr 5 do Zaproszenia – Dokumentacja zdjęciowa.

Michał Koralewski


RADCA PRAWNY
M.K.A.



Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) na budowę ogrodzenia terenu wraz z pracami towarzyszącymi dla przepompowni wód deszczowych F-13, zlokalizowanej w Podstrefie Żarnowiec w m. Kartoszyno gm. Krokowa, pow. pucki (dz. nr 199/153) oraz w m. Nadole, gm. Gniewino, pow. wejherowski (dz. nr 293/43), zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia (zwanym dalej „Wzorem umowy”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa ogrodzenia terenu wraz z pracami towarzyszącymi dla przepompowni wód deszczowych F-13, zlokalizowanej w Podstrefie Żarnowiec w m. Kartoszyno gm. Krokowa, pow. pucki (dz. nr 199/153) oraz w m. Nadole, gm. Gniewino, pow. wejherowski (dz. nr 293/43).**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a. prace przygotowawcze:
 - 1) Wykonanie pomiarów geodezyjnych dla odtworzenia punktów granicznych działek nr 199/153 i 293/43 wraz ze zgłoszeniem ich w formie operatu do Państwowego Zasobu Geodezyjnego – uzgodnione z Zamawiającym;
 - 2) Wykonanie planu sytuacyjnego (trasa ogrodzenia, lokalizacja bramy i furtek, domiary, obmiary) – propozycja prowadzenia ogrodzenia wg zał. Nr 4 do Zaproszenia);
 - 3) Geodezyjne wytyczenie projektowanego ogrodzenia.
 - 4) Wycinka krzewów i drzew w obrębie ww. działek (powierzchnia krzewów ok. 100m² i ok. 10 szt. drzew, w tym jedno o obwodzie pnia > 75 cm) (**zał. nr 5 do Zaproszenia**, Fot. od 2 do 7). Pozwolenie na wycinkę i opłaty z tym związane leżą po stronie Zamawiającego.
 - 5) Oczyszczenie, wyrównanie i wyprofilowanie terenu pod budowę ogrodzenia.
 - b. naprawa ubytków przykrycia kanału technologicznego (uzupełnienie, wymiana lub naprawa uszkodzonych płyt pokrywowych w ilości ok 7 szt.); (**zał. nr 5 do Zaproszenia**, Fot. od 8 do 10);
 - c. uzupełnienie lub wymiana kpl. przykryć/włazów na komorach kanalizacyjnych (wraz z opaskami betonowymi, płytami pokrywowymi lub zwieńczeniem brukarskim) – ok.15 kpl. (**zał. nr 5 do Zaproszenia**, Fot. od 11 do 17);
 - d. uzupełnienie lub konserwacja kratki wentylujących komory rozdziału (wym. ok. 30x45cm) – 4 szt. w tym 2 do uzupełnienia i 2 do konserwacji i zabezpieczenia antykorozyjnego (**zał. nr 5 do Zaproszenia**, Fot. 18 i 19);
 - e. zabezpieczenie otworów po wywietrzakach grawitacyjnych na zbiorniku pompowni – (pokrywa z blachy o odpowiedniej grubości lub płyta pokrywowa, betonowa) - 3 szt. (**zał. nr 5 do Zaproszenia**, Fot. od 20 do 22);
 - f. demontaż i utylizacja balustrady (**zał. nr 5 do Zaproszenia**, Fot. 23).

Mirosław Karpiński
RADCA PRAWNY

16.11.2024



- g. budowa ogrodzenia z paneli systemowych (łączna dłg. ok.220m, wysokość ok. 2000mm, ocynkowane i malowane w kolorze RAL 6005);
- h. montaż bramy i dwóch furtek systemowych z zamkiem, zamykanych na klucz, wg poniższych wymagań:
 - 1) Profil min. 40x40x2.0 mm.
 - 2) Wypełnienie bramy/ furtki – panel z drutu min. 5.0 mm.
 - 3) Zawiasy cynkowane z regulacją.
 - 4) Słupki: dla furtek o szerokości do 1250mm - profil min.70x70x3.0 mm; dla bram o szerokości 3000 mm i 4000 mm - profil min.80x80x3.0 mm; dla bramy 5000 mm - profil min. 100x100x3.0 mm.
 - 5) Zabezpieczenie antykorozyjne – ocynkowane i malowane w kolorze RAL 6005.
 - 6) Furtki zamykane klamką systemową, oraz na zamek bez wkładki uniwersalnej.
 - 7) Projektowana brama z zamkiem systemowym oraz skoblem zagłębionym w ziemi.
 - 8) Blokada przeciwwiatrowa otwartej bramy (dla każdego skrzydła bramy).
- i. wszystkie prace porządkowe i wykończeniowe (uprzątnięcie, wywiezienie i utylizacja gruzu, wszystkie prace czyszczeniowe dot. schodów, poręczy, podjazdu jak i całego terenu w rejonie prowadzonych prac, wywiezienie i utylizacja wyciętych drzew i krzewów, wyrównanie/wygrabienie z obsianiem trawą terenów zielonych);
- j. zakup i montaż 2 kompletów (2*3szt.) tablic informacyjnych – „TEREN PSSE”; „ZAKAZ WSTĘPU”; „TEREN PRZEPOMPOWNI WÓD OPADOWYCH F-13”; 1 komplet do zamontowania na ogrodzeniu przy bramie wjazdowej; 2 komplet do zamontowania na ogrodzeniu od strony ul. Budowlanej;
- k. wszystkie prace organizacyjne i inne czynności, niezbędne do wykonania całości zlecenia;
- l. wykonanie wszystkich prac będących przedmiotem zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną, zgodnie z Polskimi Normami i przepisami techniczno-budowlanymi przy wykorzystaniu aktualnie stosowanych metod, materiałów i wiedzy technicznej;
- m. prowadzenie niezbędnej dokumentacji związanej z realizacją budowy (m.in. ustanowienie wewnętrznego koordynatora budowy, prowadzenie wewnętrznego Dziennika Budowy, prowadzenie dokumentacji budowy itp.);
- n. organizację placu budowy i zaplecza budowy;
- o. poinformowanie na piśmie właściciela obiektu o rozpoczęciu robót (z 7-dniowym wyprzedzeniem – podając ich zakres oraz termin wykonania);
- p. przedłożenie Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowego harmonogramu robót nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem robót;
- q. przygotowanie i przekazanie nadzorowi inwestorskiemu Zamawiającego, opracowanego PLANU BIOZ i PZJ (Plan Zapewnienia Jakości);
- r. zakup i wbudowanie wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania zlecenia;
- s. poniesienie kosztów związanych z niezbędnymi uzgodnieniami, nadzorami branżowymi oraz ewentualnymi odszkodowaniami;
- t. dokonanie wszystkich niezbędnych badań, odbiorów, pomiarów i analiz, dokumentujących poprawne wykonanie całości zadania;
- u. przygotowanie mapy powykonawczej wykonanego ogrodzenia (zarejestrowanej w stosownym ośrodku geodezyjnym);



- v. opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej – wg wymagań nadzoru inwestorskiego Zamawiającego.
3. Materiały potrzebne do wykonania robót opisanych w rozdziale I pkt 2 Zaprośnienia dostarcza Wykonawca w cenie Zamówienia.
 4. Wykonawca wykona roboty opisane w rozdziale I pkt 2 Zaprośnienia przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom oraz zgodnie z powyższymi wymaganiami Zamawiającego.
 5. Wykonawca na etapie przygotowywania oferty winien dokonać wizji lokalnej terenu, w celu oceny zakresu prac niezbędnych dla właściwego oszacowania kosztu robót.
 6. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami, zgodnie z pkt X.1 Zaprośnienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia **24.08.2017r.** łącznie.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **2 miesiące od daty zawarcia umowy do dnia podpisania odbioru końcowego bez uwag i usterek.**

III. WYMAGANY OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

Przedmiot niniejszego zamówienia objęty jest minimum **36 miesięcznym** okresem rękojmi i gwarancji, liczonym od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Okres rękojmi i gwarancji ulega wydłużeniu w przypadku konieczności usunięcia wad i usterek opisanych w Protokole Odbioru Końcowego o czas usunięcia tych wad i usterek.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w polskich złotych i groszach cyfrowo oraz słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
2. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z *Zaprośnienia* oraz *Wzoru umowy*, jak również koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
3. Cena ofertowa stanowić będzie w umowie wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i nie podlega podwyższeniu.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

Mieczysław Korutewski

RADCA PRAWNY



V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b. dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - c. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zleceń o podobnym zakresie i stopniu skomplikowania;
 - d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia;
 - e. nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji.
2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt. a-e spełniają wspólnie.
3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w części V Zaproszenia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
4. **Oferty, w których cena wyrażona będzie niezgodnie z rozdziałem IV pkt.1 Zaproszenia, podlegają bezwzględnemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.**
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być zgodna z wymaganiami określonymi w *Zaproszeniu* oraz *Wzorce umowy*.
2. Oferta musi zawierać:
 - a. **zaparafowany *Wzór umowy* wraz z wszystkimi do niej załącznikami (załącznik nr 1 do *Zaproszenia*);**
 - b. wypełniony i **podpisany formularz ofertowy** wraz z oświadczeniem Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg **załącznika nr 2 do *Zaproszenia***;
 - c. **wypełniony wykaz**, zawierający co najmniej 2 zlecenia o podobnym **zakresie** i stopniu skomplikowania, zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat przed dniem

Radca Prawny
M. A.



- wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z wymaganymi poświadczeniami – wg **załącznika nr 3** do *Zaproszenia*;
- d. **poświadczenia wykonania zamówienia** z należytą starannością przez Wykonawcę, o których mowa w rozdziale VI pkt 2.c. *Zaproszenia*, w formie **listu referencyjnego lub** poświadczonej za zgodność **kopii protokołu odbioru robót**;
 - e. pełnomocnictwo (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy);
 - f. aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 1 miesiąc przed dniem złożenia oferty);
 - g. jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) powinna być **ponumerowana kolejno**. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą **trwale spięte**.
 4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:
 - a. załączone do oferty **kopie dokumentów** powinny być sporządzone w formie kopii poświadczonych **za zgodność z oryginałem**;
 - b. wszelkie **poprawki lub zmiany** w tekście oferty i załączników muszą być **parafowane** (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
 5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści *Zaproszenia*. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
 6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów ofertowania.
 7. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału V pkt 4 *Zaproszenia*), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrywania.
 8. Zamawiający w celu przyspieszenia postępowania zastrzega sobie prawo do wysłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.

Michał
RADCA PRAWNY
M. O. A.



VII. KRYTERIA OCENY OFERT

- Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VI, VIII i XI *Zaproszenia*.
- Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena netto	100 %	100

- Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów** – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów, przy czym w ramach kryterium „Cena netto”, najwyższą ilość punktów uzyska oferta z najniższą oferowaną ceną netto zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

C – liczba punktów za kryterium „Cena” na podstawie wypełnionego formularza oferty.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE w zaklejonach kopertach opisanych jako: **„Budowa ogrodzenia terenu wraz z pracami towarzyszącymi dla przepompowni wód deszczowych F-13, zlokalizowanej w Podstrefie Żarnowiec – nr zamówienia BOT/278/2017”**
- Miejsce złożenia/przesłania ofert:
**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.
ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot**
- Termin składania ofert:
**do dnia 31.08.2017r. do godz. 15.00.
(w przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data i godzina wpływu)**
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OTWARCIE OFERT

Komisyjne otwarcie zarejestrowanych ofert nastąpi w ciągu 3 dni roboczych po upływie terminu określonego w rozdziale VIII p. 3 w Biurze Obsługi Technicznej Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. pod adresem:

**Biuro Obsługi Technicznej PSSE sp. z o.o. / GPNT;
ul. Trzy Lipy 3, bud. „C”; 80-172 Gdańsk**

Podczas posiedzenia Komisja oceni kompletność złożonych ofert zgodnie z zapisami rozdziału VI *Zaproszenia*. W przypadku ofert niekompletnych wezwie do ich uzupełnienia w trybie określonym w rozdziale VI p. 7 i 8.

Michał Koralewski

RADCA PRAWNY



X. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z treścią *Wzoru Umowy*.
2. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

XI. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem, Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres:
Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.
ul. Władysława IV nr 9, 81-703 Sopot
lub numer faksu: **58 555 97 11**
i dodatkowo na adres email: sekretariat@strefa.gda.pl oraz a.lesiak@strefa.gda.pl
lub numer faksu: **58 739 61 18**
2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 8.00 – 16.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Anna Lesiak nr tel. 58 739 61 28 / 607 700 010.**

Z poważaniem,

BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ
DYREKTOR

Zbigniew Szczupakowski

Michał Koralewski

RADCA PRAWNY

M. d. A