



(wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

spisany w dniu r.

1. Przedmiot odbioru :
Wymiana pokrycia dachu budynku „C” Gdańskiego Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku,
wykonany na podstawie Umowy nr PSSE/..... z dnia
2. Zamawiający: Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.
3. Wykonawca :
4. Gotowość do odbioru została zgłoszona przez Wykonawcę w dniu r.
pismem
5. Odbiór przeprowadziła Komisja w składzie:
przedstawiciele Zamawiającego:
1)
2)
przedstawiciele Wykonawcy:
1)
2)
6. Wykonawca przedłożył następujące dokumenty i materiały:
a)
b)
c)
...)
7. Komisja dokonała / nie dokonała* odbioru przedmiotu Umowy
.....
.....
/* niepotrzebne skreślić, jeżeli komisja nie dokonała odbioru należy podać przyczynę/
8. Przedmiot odbioru posiada następujące wady trwałe nie dające się usunąć, lecz pozwalające na eksploatację obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem:
.....
.....
.....

9. Przedmiot odbioru posiada następujące wady /braki/ dające się usunąć, które nie uniemożliwiają eksploatacji obiektów:

.....
.....
.....

Wykonawca usunie powyższe wady/braki do dnia r.

10. Dodatkowe ustalenia Stron dotyczące usunięcia wad:

.....
.....
.....

11. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi zgodnie z zapisami Umowy nr PSSE/..... z dnia r.

Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia r.

12. Inne wnioski i zastrzeżenia Stron:

.....
.....
.....

13. Integralną częścią niniejszego protokołu są:

- a) Załącznik nr 1 – Wykaz przekazanej dokumentacji powykonawczej
- b)
- c)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zamawiający :

- 1)
- 2)

Wykonawca :

- 1)
- 2)