

Sopot, dnia 17.01.2018 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonania przeglądów okresowych rocznych systemów BMS w budynkach A, B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy lipy 3 w Gdańsku

numer sprawy: GPNT/07/2018

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.  
ul. Władysława IV 9  
81-703 Sopot  
numer kom.: +48 601 208 816  
e-mail: [d.boratynski@strefa.gda.pl](mailto:d.boratynski@strefa.gda.pl)  
dni i godziny pracy Zamawiającego:  
od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7:00 – 15:00

### II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:

- a) ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.);
- b) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459);
- c) SZCZEGÓŁOWYMI POSTANOWIENIAMI POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO – NUMER SPRAWY: **GPNT/07/2018**, stanowiącymi załącznik numer 4 do zapytania ofertowego (zwanym dalej także „SZCZEGÓŁOWYMI POSTANOWIENIAMI”).

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonania przeglądów okresowych rocznych systemów BMS w budynkach A, B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy lipy 3 w Gdańsku.
2. zgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania oraz na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

#### WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

70000000-1 - Usługi w zakresie nieruchomości

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



**IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO): do 14 dni od daty zawarcia umowy.**

**V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie).
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**ZAPYTANIE OFERTOWE - znak: GPNT/07/2018**

**Wykonania przeglądów okresowych rocznych systemów BMS w budynkach A, B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy lipy 3 w Gdańsku**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....**

**Nie otwierać przed: .....2018 ROKU GODZ. 10:30**

**W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.**

**VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

**1. Miejsce składania ofert:**

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Władysława IV 9

80-247 Sopot

Sekretariat

**Termin składania ofert: 26.01.2018 roku do godz. 10:00.**

**2. Miejsce otwarcia ofert:**

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Władysława IV 9

80-247 Sopot

Sekretariat

**Termin otwarcia ofert: 26.01.2018 roku o godz. 10:30.**

**3. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.**

**VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**



**Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:**

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. oświadczeń (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
  - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **GPNT/07/2018** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
  - 2.2. jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
  - 2.3. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY, stanowiącego załącznik numer 2 do zapytania ofertowego;
4. wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO, stanowiącego załącznik numer 3 do zapytania ofertowego.

**Każdy z Wykonawców jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w jednej z następujących form:**

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

**VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:**

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

1.1 Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	100%

1.2 Cena

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „cena”,
- C<sub>min</sub> – najniższa cena podana przez wykonawcę spośród wszystkich ważnych ofert,
- C<sub>o</sub> – cena ofertowa podana przez ocenianego wykonawcę.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.



2.1 Cena musi obejmować:

1. wartość przedmiotu zamówienia określonego w przedmiotowym zapytaniu ofertowym,
2. podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

2.2 Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU CENOWYM nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

2.3 Waluta ceny – PLN.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

1. odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
2. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

**IX. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Pan Dominik Boratyński – specjalista ds. zamówień publicznych, tel. +48 601 208 816,  
e-mail: [d.boratynski@strefa.gda.pl](mailto:d.boratynski@strefa.gda.pl)



## ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO WZÓR UMOWY

Umowa o świadczenie usług nr PSSE/.....  
zawarta w dniu ..... 2018 r. w Sopocie pomiędzy:

Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną sp. z o.o., z siedzibą w Sopocie (81-703), przy ul. Władysława IV 9, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000033744, NIP 588-00-19-192, REGON 1900315182, kapitał zakładowy 376.603.000,00 zł, zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentują:

.....  
.....  
.....

zwaną dalej **Wykonawcą**, którą reprezentuje:

1. .... - .....

o następującej treści:

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów okresowych rocznych systemów BMS w budynkach A, B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy lipy 3 w Gdańsku, w zakresie opisanym w niniejszej Umowie oraz zgodnie z wymaganiami podanymi w Zaproszeniu do złożenia oferty nr **GPNT/07/2018**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia przedstawiono w Załączniku nr 5 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonania przeglądu okresowego rocznego systemu BMS w budynku A Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przegląd będący przedmiotem Umowy siłami własnymi i podwykonawców, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego lub upoważnionych przez niego pracowników.



## § 2. Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) posiada uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do poprawnego wykonania przedmiotu Zamówienia,
  - b) posiada autoryzację/certyfikat producenta na wykonanie czynności serwisowych oraz uprawnienia elektryczne min. "E" 1 kV;
  - c) zapoznał się z terenem Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego, warunkami dojazdu oraz prowadzenia przeglądów w budynkach A, B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku. Wykonawca akceptuje, że nie będą mu przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia i jednocześnie zrzeka się wyraźnie wszystkich ewentualnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu oceny powyższych okoliczności, w tym roszczenia o wypłatę jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia;
  - d) do wykonania prac objętych Umową skieruje osoby posiadające stosowne kwalifikacje, o aktualnych badaniach lekarskich, bez przeciwwskazań do wykonywania prac oraz przeszkolone w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - e) jest / nie jest podatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

## §3. Terminy realizacji

1. Strony ustalają wykonanie przedmiotu Umowy w terminie do 14 dni od daty zawarcia Umowy.
2. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych elementów prac oraz ich ryczałtowe wartości finansowe określa Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.

## § 4. Wynagrodzenie

1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: ..... PLN (słownie: ..... i .. /100 złotych), powiększonej o podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: ..... i .. /100 złotych).
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania całego przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią, wraz z uzyskaniem kodów administracyjnych, przygotowaniem protokołów z przeprowadzonych przeglądów, wykonaniem kopii bezpieczeństwa bazy danych i przekazanie ich na nośnikach zewnętrznych dla każdego budynku oraz wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z obowiązujących rękojmi i gwarancji.
3. Wynagrodzenie, jakie faktycznie ma zostać wypłacone Wykonawcy, ulega obniżeniu o kwotę wynagrodzenia, jaką Zamawiający zapłacił wszystkim podwykonawcom z tytułu wykonanych przez nich robót na podstawie umów zawartych z nimi przez Wykonawcę (podwykonawców dobranych przez Wykonawcę) za zgodą Zamawiającego, i do zapłaty której to kwoty Zamawiający zobowiązany był solidarnie z Wykonawcą zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. W razie, gdy wynagrodzenie należne Wykonawcy jest niższe od kwot zapłaconych przez Zamawiającego wszystkim podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty tej różnicy powiększonej o 3% łącznej kwoty wynagrodzenia



netto tytułem kary umownej na rachunek bankowy wskazany w tym wezwaniu.

5. Wartość poszczególnych etapów przeprowadzenia przeglądów określona jest w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. Ceny jednostkowe dotyczą prac wykonanych i udokumentowanych w sposób prawidłowy i kompletny, w ustalonych terminach, zgodnie z przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej. Ceny jednostkowe obowiązują jako ceny zawierające wszystkie podatki (z wyłączeniem podatku VAT), i inne opłaty. Wykonawca w momencie podpisania niniejszej Umowy gwarantuje stałą cenę usługi.
6. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie podlega późniejszym zmianom, za wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca nie wykona robót w jakiegokolwiek części lub wykona je w sposób nienależyty. Zmiana wynagrodzenia w tym przypadku zostanie dokonana przy zastosowaniu cen jednostkowych wskazanych dla danego elementu w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym i w oparciu o faktyczny stan zaawansowania robót.

#### § 5. Płatność

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktur częściowych za poszczególne elementy robót stanowiące zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym samodzielny przedmiot odbioru będą podpisane przez Strony bez uwag Protokoły Odbioru Elementu, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej będą podpisane bez uwag przez obie Strony: Protokół odbioru elementu dotyczący ostatniego nieodebranego elementu oraz Protokół Odbioru Końcowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Faktura płatna będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia ich Zamawiającemu. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Warunkiem dokonania zapłaty, jest ponadto złożenie przez Wykonawcę wraz z Protokołem Odbioru Elementu, iż brak jest jakichkolwiek zaległości w zapłacie wynagrodzenia na rzecz podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi dowody uiszczenia wynagrodzenia podwykonawcom.
5. Zamawiający, na co Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę, może wstrzymać płatność faktury częściowej do czasu przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich zatrudnionych przez niego podwykonawców, o tym, że otrzymali od Wykonawcy wynagrodzenie za prace wykonane w ramach realizacji przedmiotu objętego niniejszą Umową wraz z podaniem wysokości otrzymanego wynagrodzenia oraz że z tego tytułu nie posiadają żadnych niezaspokojonych roszczeń. Wstrzymanie przez Zamawiającego płatności faktury następuje do wysokości kwoty stanowiącej sumę niezaspokojonych roszczeń podwykonawców, wraz z należnościami ubocznymi. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający uiścił część wynagrodzenia należnego Wykonawcy bezpośrednio na rzecz podwykonawców Wykonawcy ze skutkiem określonym w ust. 7, w przypadku gdy podwykonawcy złożą oświadczenie o braku zaspokojenia ich roszczeń wynikających z robót objętych przedmiotem niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może wstrzymać płatność faktury końcowej do czasu usunięcia przez Wykonawcę braków wyszczególnionych w Protokole Odbioru Elementu i potwierdzenia powyższego przez Zamawiającego.

7. Jakikolwiek zobowiązanie Zamawiającego do zapłaty na rzecz Wykonawcy przewidziane w Umowie wygasa w zakresie, w jakim Zamawiający dokonał zapłaty na rzecz podwykonawców zgodnie z ust. 3 i 4 powyżej.

### § 6. Obowiązki szczegółowe Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - a. udzielanie Wykonawcy odpowiedzi na pytania dotyczące wątpliwości związanych z realizacją umowy,
  - b. umożliwienie Wykonawcy realizacji Umowy w terminach uzgodnionych przez Strony,
  - c. przystąpienie do odbioru elementu przedmiotu Umowy, osobno dla każdego budynku,
  - d. zapłata uzgodnionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) wykonanie przeglądu zgodnie z zapisami niniejszej Umowy oraz załącznikami do Umowy, Zaproszenia, dokumentacją techniczną, przepisami techniczno-budowlanymi i przepisami BiHP i ochrony p.poż.,
  - b) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę. Wszystkie uwagi Zamawiającego w tym zakresie muszą być załatwione niezwłocznie – jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie usunie nieprawidłowości, Zamawiający może prace z tym związane zlecić osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - c) przekazanie Zamawiającemu kodów administracyjnych,
  - d) przekazanie Zamawiającemu protokołu z przeprowadzonego przeglądu oraz kopii bezpieczeństwa bazy danych na nośniku zewnętrznym dla każdego budynku,
  - e) posiadanie przez cały okres wykonywania Umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą swoim zakresem ubezpieczenie działalności podejmowanej przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy na kwotę nie mniejszą niż 50.000 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) PLN. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu zawarcia niniejszej umowy kopię zawartej polisy ubezpieczenia. W przypadku nie przekazania przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ponosi od dnia przejęcia frontu robót, pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku lub w związku z realizacją Umowy poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, w tym w szczególności za szkody na zdrowiu lub życiu.
4. Od dnia przejęcia frontu robót Wykonawca ponosi pełne ryzyko zniszczenia, pogorszenia lub uszkodzenia powstałe podczas wykonywanych robót, a także ryzyko zniszczenia, pogorszenia, uszkodzenia lub utraty znajdujących się w miejscu prowadzonych robót urządzeń, sprzętu, lub innych przedmiotów.





## § 7. Odbiory

1. Zamawiający dokonuje odbiorów na podstawie zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru. Zgłoszenia gotowości do odbioru elementów robót oraz odbioru końcowego przedmiotu Umowy dokonywane są wyłącznie pisemnym zgłoszeniem na adres :

**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.**

**Biuro Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego**

**ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk,**

do których Wykonawca zobowiązany jest załączyć niezbędne dokumenty związane z odbiorem i dokumentację powykonawczą, w szczególności protokoły z przeprowadzonych przeglądów, kody administracyjne, kopie zapasowe systemu, itp.

2. Termin odbioru końcowego powinien zostać wyznaczony przez Zamawiającego nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokonanego zgodnie z zapisami ust.1 niniejszego paragrafu. Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez każdą ze Stron. Podpisany protokół stanowi wyłączną podstawę do zakwalifikowania przedmiotu Umowy jako zakończony i pełnowartościowy.
3. Za datę zakończenia całości robót przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W razie stwierdzenia nie zakończenia przedmiotu Umowy lub niekompletności i istnienia wad dostarczonych dokumentów odbiorowych Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie stwierdzonych wad lub braków. Po upływie powyższego terminu Strony przystąpią do ponownego odbioru. W przypadku ponownego stwierdzenia istnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w terminie 14 dni od dnia ich stwierdzenia.
5. Jeżeli mimo istnienia wad lub braków Zamawiający dokonuje odbioru, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, lecz nie później niż w ciągu 7 dni, usunięcia wad albo uzupełnienia braków wyszczególnionych w protokole odbioru.

## § 8. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty na okres 6 miesięcy, liczony od dnia dokonania odbioru albo daty usunięcia usterek zapisanych w Protokole Odbioru Końcowego przedmiotu Umowy.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca na pierwsze wezwanie Zamawiającego, skierowane na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia zgłoszonych mu wad niezwłocznie po otrzymaniu wezwania i usunąć je w technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Fakt usunięcia wady musi być pisemnie potwierdzony przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może na koszt



i ryzyko Wykonawcy usunąć wadę własnym staraniem lub zlecić jej usunięcie wykonawcy zastępczemu, na co Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.

3. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji prawo żądania zwrotu poniesionych przez siebie kosztów związanych z realizacją Umowy w przypadku stwierdzenia, że poszczególne elementy przedmiotu Umowy nie spełniają warunków Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.

### § 9. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
  - a. w razie opóźnienia w wykonaniu całości przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1;
  - b. w razie bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy lub odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w ust.1 § 4;
  - c. w razie niezgłoszenia Zamawiającemu, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> § 2 kc, do akceptacji projektu umowy, którą Wykonawca zamierza zawrzeć z podwykonawcą lub zmian zawartej wcześniej umowy, w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w ust.1 § 4.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Łączny wymiar odszkodowań w postaci kar umownych należnych Zamawiającemu z przyczyn wskazanych w ust. 1 lit. a i b nie przekroczy 30% wynagrodzenia netto określonego w §4 ust.1.
4. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na potrącanie kar umownych z kwot przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych mają charakter autonomiczny to znaczy obowiązują one nadal pomimo rozwiązania umowy, odstąpienia od umowy lub jej wygaśnięcia.

### § 10. Odstąpienia od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w szczególności w następujących przypadkach:
  - a. gdy opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 przekracza 10 dni. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia upływu 10 dnia opóźnienia wykonania Umowy;
  - b. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób nienależyty. W takiej sytuacji, Zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni dodatkowy termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu dodatkowego lub powierzyć poprawienie bądź dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę;



- c. w przypadku naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, w dniu następnym po doręczeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w tym terminie do sporządzenia protokołu inwentaryzacji, Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie i będzie on uważany za prawidłowy i obowiązujący. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace należycie wykonane do dnia odstąpienia, w zakresie ustalonym w protokole inwentaryzacji, przy uwzględnieniu wszystkich przysługujących Zamawiającemu kar umownych i odszkodowań.

### § 11. Postanowienia końcowe

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
- Załącznik nr 1 - kopia oferty Wykonawcy
  - Załącznik nr 2 - Harmonogram Rzeczowo-Finansowy
  - Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu Odbioru Elementu
  - Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu Odbioru Końcowego
  - Załącznik nr 5 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody Stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo budowlane.
4. W przypadku powstania sporu w trakcie wykonywania Umowy strony będą dążyły do jego polubownego załatwienia, a w przypadku braku porozumienia, na drodze sądowej przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Przeniesienie jakichkolwiek praw wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności przeniesienie wierzytelności przysługującej Wykonawcy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
6. Jako adresy do doręczeń strony ustalają adresy wskazane w komparycji Umowy. Strony mają obowiązek wzajemnego zawiadamiania się listem poleconym o każdej zmianie siedziby w terminie 7 (siedmiu) dni od daty zaistnienia tego faktu. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu, pismo doręczone na adres strony wskazany w komparycji umowy, uważa się za skutecznie doręczone.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO  
FORMULARZ OFERTY**

.....  
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia .....  
/miejsowość/

**OFERTA**

**na wykonania przeglądów okresowych rocznych systemów BMS w budynkach A, B i C Gdańskiego  
Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy lipy 3 w Gdańsku**

**numer sprawy: GPNT/07/2018**

**I. DANE WYKONAWCY:**

.....  
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....  
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....numer faksu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną

.....  
REGON:.....NIP:.....

PESEL:.....(dotyczy osób fizycznych)

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO: .....

**II. CENA:**



Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową (ustaloną na podstawie wypełnionego formularza cenowego):

cena brutto\*: .....(słownie:  
.....) złotych,  
w tym podatek VAT w wysokości: ..... (słownie:  
.....) złotych.

\*Cena musi obejmować:

1. wartość przedmiotu zamówienia określonego w przedmiotowym zapytaniu ofertowym,
2. podatek VAT.

### III. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU PODATKOWEGO\*:

- wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

- wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

- nazwa (rodzaj towaru), których prowadzić do jego powstania

.....  
(wskazać)

- wartość ( towaru wskazanego wyżej) bez kwoty podatku ( w PLN)

.....  
(podać)

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

### IV. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:



1. zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy **GPNT/07/2018** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
3. zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**V. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM** (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko .....

stanowisko służbowe .....

numer telefonu .....

numer faksu .....

dni i godziny pracy .....

adres e-mail : .....

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/



**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**  
**FORMULARZ CENOWY**

.....  
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia .....  
/ miejscowość/

numer sprawy **GPNT/07/2018**

**Oferuję realizację zamówienia w następującej cenie:**

Lp	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena netto	Cena brutto
1	Wykonanie przeglądów okresowych rocznych systemów BMS w budynkach A, B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy lipy 3 w Gdańsku	1		

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/



## ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

### SZCZEGÓLWE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO - NUMER SPRAWY: GPNT/07/2018

W zakresie nieuregulowanym w treści zapytania ofertowego do niniejszego postępowania mają zastosowanie następujące postanowienia:

#### §1

Ileć w treści niniejszych szczegółowych postanowień jest mowa o:

- 1) PSSE/Zamawiającym - należy przez to rozumieć: Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z .o.o.;
- 2) kierownikowi Zamawiającego – należy przez to rozumieć Zarząd Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o.;
- 3) Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia, złożyła ofertę, lub zawarła umowę w sprawie niniejszego zamówienia;
- 4) postępowanie - postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego zapytania ofertowego;
- 5) zamówienie - zamówienie, którego przedmiot został opisany w pkt. III zapytania ofertowego.

#### §2

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania w przypadku, gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Dopuszczalne jest wskazanie w zapytaniu ofertowym następujących dokumentów, które Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie ust. 1 - aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu





zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 5 stosuje się.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Zamawiający nie udostępnia informacji związanych z zapytaniem ofertowym, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z ofertą, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia dokumentów o których mowa w ust. 3.

### §3

1. Zapytanie ofertowe udostępnia się na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, pod adresem: [bip.strefa.gda.pl](http://bip.strefa.gda.pl).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 3 (słownie: trzy) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, pod adresem: [bip.strefa.gda.pl](http://bip.strefa.gda.pl).
3. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana treści zapytania ofertowego stanie się jego częścią i zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, pod adresem: [bip.strefa.gda.pl](http://bip.strefa.gda.pl). Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, pod adresem: [bip.strefa.gda.pl](http://bip.strefa.gda.pl).
4. Zamawiający jest zobowiązany udokumentować wykonanie czynności wymienionych w ust.1-3, przykładowo poprzez zachowanie wydruku ze wskazanej tam strony internetowej.

### §4

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.



4. Zamawiający w treści zapytania ofertowego wskazuje, czy nie dopuszcza bądź dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
8. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w zapytaniu ofertowym.
9. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
10. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
12. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
13. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
15. Osoba wyznaczona przez Kierownika Zamawiającego sporządza niezwłocznie zestawienie ofert i dokonuje ich porównania.
16. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  3. została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczenia z postępowania;
  4. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  5. została złożona przez Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
17. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w zapytaniu ofertowym.
18. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
19. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
20. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
21. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:



- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także ceny w złożonych ofertach;
  - b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania lub których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.
22. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 21. lit.a) i lit.b), na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem: <http://bip.strefa.gda.pl/>
23. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) w przypadkach, o których mowa w ust. 23, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - d) prowadzone postępowanie obarczone jest wadą powodującą, iż zawarcie umowy spowodowałoby naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji, równego traktowania Wykonawców lub przejrzystości lub doszło do rażącego naruszenia niniejszych SZCZEGÓŁOWYCH POSTANOWIEŃ w inny sposób, w szczególności, gdy:
    - zapytanie ofertowe nie zostało umieszczone na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego;
    - Zamawiający dokonał wyboru oferty z rażącym naruszeniem niniejszych SZCZEGÓŁOWYCH POSTANOWIEŃ.
24. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 23 stosuje się odpowiednio.
25. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie
- Informację o unieważnieniu Zamawiający umieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.
26. Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy (w formie: pisemnej lub faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej).
27. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w §4 ust. 23. Postanowienia §4 ust. 21 lit.a) i ust. 22 stosuje się odpowiednio.

## §5

Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



## ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- NUMER SPRAWY: GPNT/07/2018

Wykonanie przeglądów okresowych rocznych systemów BMS w budynkach A, B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy lipy 3 w Gdańsku

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### I. WYMAGANIA OGÓLNE DOTYCZĄCE ZAKRESU CZYNNOŚCI PRZEGLĄDU SYSTEMU BMS

1. Uzyskanie kodów administracyjnych (system BMS został zaprogramowany przez firmę Lonta).
2. Sprawdzenie poprawności odczytu zużycia mediów w porównaniu z urządzeniami pomiarowymi.
3. Sprawdzenie łączności między centralą BMS a monitorowanymi urządzeniami (w tym centralami wentylacyjnymi, chiller-ami, klimakonwektorami).

#### II. WYMAGANIA DLA POSZCZEGÓLNYCH BUDYNKÓW

1. **Budynek A** (system BMS oparty jest na oprogramowaniu Vista 5) – wykonanie przeglądu rocznego serwisowego instalacji BMS budynku A (bez systemu obejmującego Laboratoria firmy Polpharma), w którego w zakres wchodzi:
  - a. Analiza sieci Lon-works analizatorem sieci,
  - b. Fizyczne sprawdzenie wszystkich wejść/ wyjść,
  - c. sprawdzenie "logiki działania systemu"
  - d. sprawdzenie poprawności działania urządzeń obiektowych automatyki,
  - e. sprawdzenie poprawności działania rozdzielnic zasilająco-sterujących,
  - f. sprawdzenie poprawności działania okablowania w tym 99 stref automatyki klimakonwektorów,
  - g. sprawdzenie poprawności działań czujników,
  - h. sprawdzenie poprawności komunikacji podzespołów systemu,
  - i. konserwacja rozdzielnic oraz elementów automatyki (dokręcenie połączeń śrubowych, odkurzenie, wyczyszczenie, umycie),
  - j. wykonanie kopii zapasowych systemu na zewnętrznych nośnikach danych (kopie bezpieczeństwa bazy danych) i przekazanie ich Zamawiającemu.
2. **Budynek B** - (system BMS oparty jest na oprogramowaniu Vista 5) – wykonanie przeglądu rocznego serwisowego instalacji BMS budynku B, w którego zakres wchodzi:



- a. Analizę sieci Lon-works analizatorem sieci,
  - b. Fizyczne sprawdzenie wszystkich wejść/ wyjść,
  - c. sprawdzenie "logiki działania systemu"
  - d. sprawdzenie poprawności działania urządzeń obiektowych automatyki,
  - e. sprawdzenie poprawności działania rozdzielnic zasilająco-sterujących,
  - f. sprawdzenie poprawności działania okablowania w tym 223 stref automatyki klimakonwektorów,
  - g. sprawdzenie poprawności działań czujników,
  - h. sprawdzenie poprawności komunikacji podzespołów systemu,
  - i. konserwację rozdzielnic oraz elementów automatyki (dokręcenie połączeń śrubowych, odkurzenie, wyczyszczenie, umycie),
  - j. wykonanie kopii zapasowych systemu na zewnętrznych nośnikach danych (kopie bezpieczeństwa bazy danych) i przekazanie ich Zamawiającemu.
3. **Budynek C** – (system BMS oparty jest na oprogramowaniu rsView32) – wykonanie przeglądu rocznego, serwisowego instalacji BMS budynku C, w którego zakres wchodzi:
- a. sprawdzenie poprawności działania monitoringu 19 central wentylacyjnych,
  - b. sprawdzenie poprawności działania odczytu liczników energii elektrycznej,
  - c. wykonanie kopii zapasowych systemu na zewnętrznych nośnikach danych (kopie bezpieczeństwa bazy danych) i przekazanie ich Zamawiającemu.

### III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTACJI Z PRZEGLĄDU

Wykonawca powinien przekazać Zamawiającemu:

1. zweryfikowane i pozyskane hasła dostępu na poziomie administratora systemu,
2. protokoły z przeprowadzonych przeglądów ze wskazaniem wykonanych czynności serwisowych, opisem stanu sprawności systemu, wykazem usterek, wskazaniem zaleceń – prac niezbędnych do wykonania celem przywrócenia systemu do pełnej sprawności,
3. płyty z archiwum bazy danych systemów.