



Sopot, dnia 7.06.2018 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

usługę wdrożenia oprogramowania Microsoft Project Online
w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej Sp. z o. o.

numer sprawy: DOP/2/06/2018

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Władysława IV 9

81-703 Sopot

numer kom.: 601-208-816

e-mail: d.boratynski@strefa.gda.pl

dni i godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7:00 – 15:00.

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:

- a) ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.);
- b) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459).

Wartość zamówienia **nie przekracza** wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wdrożenia oprogramowania Microsoft Project Online w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej Sp. z o. o.
2. Zakres usługi:
 - Konfiguracja pól opisujących projekt oraz zasoby na podstawie przesłanego szablonu Karty projektu (do 30 pól),
 - Konfiguracja jednego typu projektu wraz z szablonem harmonogramu,
 - Konfiguracja typu projektu dla programu,
 - Konfiguracja kalendarza projektowego w systemie,
 - Konfiguracja użytkowników systemu oraz zasobów organizacji, wraz z konfiguracji pól opisujących zasoby (do 10 pól),
 - Konfiguracja raportu projektowego w technologii Power BI lub Excel Services,
 - Tworzenie Karty projektu w oparciu o rozwiązanie Excel Services lub Power BI,
 - Wprowadzenie trzech projektów w systemie w asyście pracowników PSSE, \Przeprowadzenie testów UAT,
 - Przeprowadzenie 2 dniowego szkolenia dla użytkowników systemu, wraz z dostarczeniem instrukcji użytkownika.

3. Zakres szkolenia, o którym mowa w pkt 2 tiret 9:

- Tworzenie projektów,
- Zarządzanie zadaniami – harmonogramowanie,
- Zależności pomiędzy zadaniami
 - o Rodzaje zależności,
 - o Opóźnienia i przyspieszenia,
 - o Zależności zewnętrzne,
- Zarządzanie zasobami
 - o Tworzenie zespołu projektowego
 - o Przydzielanie różnych typów zasobów do zadań,
- Kalendarze w projekcie
 - o Działanie kalendarzy,
 - o Zmiana kalendarzy dla projektu, zadania, zasobu,
- Koszty projektu
 - o Przypisywanie kosztów,
 - o Sumowanie kosztów,
 - o Stawki godzinowe zasobów,
- Praca z planami bazowymi
 - o Tworzenie planów bazowych,
 - o Ustawianie większej liczby planów bazowych,
 - o Czyszczenie i resetowanie planu bazowego,
 - o Monitorowanie odchyleń,
- Śledzenie pracy
 - o Aktualizacja projektu z perspektywy zasobu systemu
 - o Zatwierdzanie zaraportowanego postępu prac
- Raportowanie
 - o Tworzenie standardowych raportów projektu,
 - o Wykorzystanie przygotowanych raportów,
- Zarządzanie witryną projektu i rejestrami
- Tworzenie szablonu harmonogramu

4. Zamawiający posiada niezbędne licencje Microsoft Project Online.

5. Miejsce szkolenia: Siedziba Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. w Sopocie.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO): do 20 dni od dnia podpisania umowy.



V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie**).

ZAPYTANIE OFERTOWE - znak: DOP/2/06/2018

Usługa wdrożenia oprogramowania Microsoft Project Online w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej Sp. z o. o.

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Nie otwierać przed: 2018 ROKU GODZ.....

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPLYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.
ul. Władysława IV 9
81-703 Sopot
Sekretariat

Termin składania ofert: 12.06.2018 roku do godz. 9:00.

2. Miejsce otwarcia ofert :

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.
ul. Władysława IV 9
81-703 Sopot
Sekretariat

Termin otwarcia ofert: 12.06.2018 roku o godz. 9:15.

3. Termin związania ofertą – 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. oświadczeń (na załączniku numer 1 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
 - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **DOP/2/06/2018** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
 - 2.2. jest związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
 - 2.3. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem przygotowanym przez Zamawiającego.
3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY, stanowiącego załącznik numer 1 do zapytania ofertowego.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

1.1 Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	100%

1.2 Cena

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „cena”,
- C_{\min} – najniższa cena podana przez wykonawcę spośród wszystkich ważnych ofert,
- C_o – cena ofertowa podana przez ocenianego wykonawcę.

Punkty będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną ilość punktów przyznanych w kryterium cena.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FOMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do zapytania ofertowego) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

2.1 Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia [w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia],
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

- 2.2 Cena maksymalna przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

2.3 Waluta ceny – PLN.



3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego postępowania, a także możliwość unieważnienia w każdym czasie, bez podania przyczyn.

X. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Pan Dominik Boratyński – Specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 601-208-816,
e-mail: d.boratynski@strefa.gda.pl.



**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY**

.....
/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/ miejscowość/

OFERTA

na

**usługę wdrożenia oprogramowania Microsoft Project Online
w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej Sp. z o. o.**

numer sprawy: DOP/2/06/2018

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....numer faksu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną

REGON:.....NIP.....

PESEL:.....(dotyczy osób fizycznych)

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:



II. CENA:

Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego) za:

cena brutto*:(słownie:
.....)

złoty, w tym podatek VAT: (słownie:
.....) złotych.

*Cena musi obejmować :

1. wartość przedmiotu zamówienia (w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia).
2. podatek VAT.

III. TERMIN REALIZACJI

Oferuję realizację zamówienia w terminie: **do 20 dni od dnia podpisania umowy.**

IV. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU PODATKOWEGO*:

- wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

- wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowania **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

- nazwa (rodzaj towaru), których prowadzić do jego powstania

.....
(wskazać)

- wartość (towaru wskazanego wyżej) bez kwoty podatku (w PLN)

.....
(podać)

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

V. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **DOP/2/06/2018** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- jestem związany ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert;
- zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem przygotowanym przez Zamawiającego.

VI. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

adres e-mail

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/