

ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedmiot zamówienia:	Czyszczenie kanalizacji deszczowej i wpustów ulicznych wraz z oczyszczeniem osadników i separatorów zlokalizowanych w ciągu ul. Malinowskiej w miejscowości Tczew obręb 2, gm. Tczew
-----------------------	--

Numer zamówienia:	BOT/350/2018
Tryb udzielenia zamówienia:	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
Zatwierdzenie:	 BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR Zbigniew Szczupakowski

P O M O R S K A
SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA sp. z o.o.
81-703 Sopot, ul. Władysława IV 9
NIP 588-00-19-192
(BT2)

Anna Kolesińska

 adwokat

Sopot, dnia 31 lipiec 2018 r.



Spis treści

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Opis sposobu obliczenia ceny
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- V. Opis sposobu przygotowania oferty
- VI. Kryteria oceny ofert
- VII. Miejsce i termin składania ofert
- VIII. Termin i warunki zawarcia umowy
- IX. Dane kontaktowe Zamawiającego

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór umowy wraz z załącznikami
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wykaz zrealizowanych zleceń
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Wykaz sprzętu
5. Załącznik nr 5 do Zaproszenia – Obowiązki Wykonawcy dot. BHP
6. Załącznik nr 6 do Zaproszenia – Oświadczenie Wykonawcy dot. RODO

Anna Kolesińska

adwokat





Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) na usługę polegającą na **czyszczeniu kanalizacji deszczowej i wpustów ulicznych wraz z oczyszczeniem osadników i separatorów zlokalizowanych w ciągu ul. Malinowskiej w miejscowości Tczew**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia (zwanym dalej „jako Umowa”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **czyszczenie kanalizacji deszczowej i wpustów ulicznych wraz z oczyszczeniem osadników i separatorów zlokalizowanych w ciągu ul. Malinowskiej w miejscowości Tczew obręb 2, gm. Tczew**. Kanalizacja deszczowa, objęta zakresem niniejszego zamówienia, zlokalizowana jest (na swym początkowym odcinku – od DK 91) w ciągu ulicy Malinowskiej będącej własnością/w zarządzie miasta Tczew, w pozostałej części zlokalizowana jest na odcinku ul. Malinowskiej będącej we władaniu Zamawiającego.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a. zaprojektowanie i uzgodnienie z zarządcami dróg (ZUK/ZDM Tczew – kontakt Pan Ryszard Grzelak 505-096-486, PSSE – Kontakt Pan Jakub Doniec 607-778-117) i właściwą jednostką Policji tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót;
 - b. uzyskanie od zarządcy drogi, tj. ul. Malinowskiej, zgody na czasowe zajęcie pasa drogowego;
 - c. czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami wg poniższych wskazań:
 - szczegółową lokalizację wpustów i przykanalików określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy,
 - szczegółową listę wpustów ulicznych w ilości ok. 80 sztuk wraz z przykanalikami o łącznej długości ok. 410 m określa załącznik nr 2 do Umowy,
 - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wody do procesu czyszczenia, utylizacji nieczystości, uprzątnięcia terenu prac oraz wykonania prac organizacyjnych
 - d. czyszczenie kolektora deszczowego wraz ze studniami wg poniższych ustaleń:
 - szczegółową lokalizację kolektorów i studni określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy,
 - ilość studni – 50 (średnice studni- 1200, 1400, 1600),
 - długości kolektora wg średnic (szczegółowo określone w załączniku nr 3 do Umowy):
 - ϕ 200 L=29,87m,
 - ϕ 250 L=125,45m,
 - ϕ 300 L=281,35m,
 - ϕ 400 L=340,07m,
 - ϕ 600 L=173,31m,
 - ϕ 800 L=683,30 m,
 - e. przeгляд i czyszczenie 2 osadników wg poniższych ustaleń:
 - szczegółową lokalizacją osadników określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy,
 - parametry techniczne osadników szczegółowo określa załącznik nr 4 i nr 5 do Umowy,
 - wytyczne dotyczące czyszczenia osadników określa załącznik nr 6 do Umowy,
 - po dokonaniu przeglądu i oczyszczeniu osadników należy dokonać stosowne wpisy do książki eksploatacji/serwisowej osadnika,
 - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wody do procesu czyszczenia, utylizacji nieczystości, uprzątnięcia terenu prac oraz wykonania prac organizacyjnych;
 - f. przeгляд i czyszczenie 2 separatorów wg poniższych ustaleń:
 - szczegółową lokalizację separatorów określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy,
 - parametry techniczne separatorów szczegółowo określa załącznik nr 7 Umowy),

Anna Kolesińska

adwokat



- wytyczne dotyczące czyszczenia separatorów określa załącznik nr 8 do Umowy,
 - po dokonaniu przeglądu i oczyszczeniu separatorów należy dokonać stosowne wpisy do książki eksploatacji/serwisowej separatora,
 - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wody, utylizacji nieczystości, uprzątnięcia terenu prac oraz wykonania prac organizacyjnych;
- g. wideorejestracja (monitoring) niezainwentaryzowanych/niezidentyfikowanych przez Zamawiającego podłączeń do istniejącej kanalizacji deszczowej Zamawiającego zlokalizowanej w ciągu ul. Malinowskiej (wraz z ustaleniem lokalizacji GPS punktów zakończenia w/w podłączeń) wg poniższych ustaleń:
- szczegółową lokalizację niezidentyfikowanych podłączeń określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy,
 - zakres dotyczy niezidentyfikowanych podłączeń do studni kan. deszcz. PSSE oznaczonych na mapach jako: A.31 (D2.12), A.24 (D2.1 D1), A.14 (D11), A.25 D2.2);
- h. Po wykonaniu robót Wykonawca do odbioru końcowego przekaze Zamawiającemu:
- 1 egz. opracowania w formie papierowej z zawartymi w nim:
 - zdjęciami (tj. pełną, kolorową, skatalogowaną i opisaną dokumentację zdjęciową) wykonanych czyszczeń wpustów, separatorów i osadników wraz z opisami miejsc wykonywanych zdjęć – nr wpustu/studni/odcinka kan. deszcz/osadnika/separatora,
 - wszelkimi dokumentami potwierdzającymi utylizację wszystkich nieczystości/odpadów,
 - wskazaniem, na podkładzie mapowym, miejsc zakończeń niezarejestrowanych/niezidentyfikowanych podłączeń opisanych w ust. g. powyżej,
 - raportem z wykonanych prac.
 - 1 szt. nośnika elektronicznego z zapisem wideorejestracji (monitoringu) opisanej w ust. g. powyżej;
- i. **wykonanie wszelkich innych czynności, zadań i robót (tj. czyszczenia i monitoringu) niezbędnych do wykonania całości zadania, tj. oczyszczenia wszystkich kolektorów, studni, wpustów i przykanalików oraz osadników i separatorów zabudowanych w ciągu ul. Malinowskiej (nawet gdyby wiązało się to ze znacznym zwiększeniem zakresu robót).**
3. Dokumentację techniczną dotyczącą robót opisanych w rozdziale I pkt 2 Zaprośnienia stanowią załączniki od nr 1 do nr 8 do Umowy (Załącznik Nr 1 do Zaprośnienia), w tym m.in.:
- zał. nr 1 do Umowy_Zakres - ul.Malinowska,
 - zał. nr 2 do Umowy_zestawienie wpustów wraz ze średnicami i długościami przykanalików,
 - zał. nr 3 do Umowy_zestawienie kolektorów wraz ze średnicami i długościami,
 - zał. nr 4 do Umowy_osadnik OS1 - informacje techniczne,
 - zał. nr 5 do Umowy_osadnik OS2 - informacje techniczne,
 - zał. nr 6 do Umowy_wytyczne czyszczenia osadników,
 - zał. nr 7 do Umowy_separatory SEP1, SEP2 - informacje techniczne,
 - zał. nr 8. do Umowy_wytyczne czyszczenia separatorów.

Zamawiający dysponuje dodatkowo szczegółową dokumentacją pokontrolną studni i kolektorów deszczowych wraz z separatorami i osadnikami - w wersji papierowej do wglądu w jednostce organizacyjnej Zamawiającego, tj. Gdańskim Parku Naukowo-Technologicznym w Gdańsku przy ul. Trzy Lipy 3 budynek C GPNT piętro I pokój 2.17.A w godzinach 7.00-15.00.

4. Wykonawca wykona roboty opisane w rozdziale I pkt 2 Zaprośnienia przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom oraz zgodnie z powyższymi wymaganiami Zamawiającego.
5. Wykonawca na etapie przygotowywania oferty winien dokonać wizji lokalnej terenu, w celu oceny zakresu prac niezbędnych dla właściwego oszacowania kosztu robót.

Anna Kolesińska



6. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się, zgodnie z pkt IX.1. Zaproszenia do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia **06.08.2018r.** włącznie.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 2 miesięcy od daty podpisania Umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego prac bez uwag i usterek.**

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w polskich złotych i groszach cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
2. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z Zaproszenia oraz Umowy, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
3. Cena ofertowa stanowić będzie w Umowie wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i nie podlega podwyższeniu.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej - warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usługi polegające na czyszczeniu kanalizacji deszczowej o długości nie mniejszej niż 100mb;
 - d. nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji.
2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt a-d spełniają oni wspólnie.
3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w części VI Zaproszenia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

Anna Kolesińska



4. **Oferty, w których cena wyrażona będzie niezgodnie z rozdziałem III p.1 Zaprośzenia, podlegają bezwzględniemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.**
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zaprośzenia oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie, na każdym etapie prowadzonego postępowania i bez podania przyczyny.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być zgodna z wymaganiami określonymi w Zaprośzeniu oraz Umowie. Oferta musi zawierać:
 - a. **zaparafowany wzór umowy** wraz z **wszystkimi do niej załącznikami (załącznik nr 1 do Zaprośzenia)**;
 - b. **wypełniony i podpisany formularz ofertowy** wraz z oświadczeniem Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg **załącznika nr 2 do Zaprośzenia**;
 - c. **wypełniony wykaz** co najmniej 3 usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - sporządzony wg **Załącznika nr 3 do Zaprośzenia**;
 - d. **wypełniony wykaz sprzętu** – wg **załącznika nr 4 do Zaprośzenia**;
 - e. pełnomocnictwo (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy);
 - f. aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - g. jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) powinna być ponumerowana kolejno. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich rozłączenie.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:
 - a. załączone do oferty kopie dokumentów powinny być sporządzone w formie kopii poświadczonych za **Anna Kojanowska** oryginałem;

Anna Kojanowska
adwokat



- b. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
 5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów ofertowania.
 6. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału IV p.4 Zaproszenia), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrywania.
 7. Zamawiający w celu przyspieszenia postępowania zastrzega sobie prawo do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VI, VII i IX *Zaproszenia*.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena brutto	100 %	100

3. **Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów, przy czym punkty zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:**

$$C = (CN/CO) * 100$$

gdzie:

CN - cena najkorzystniejszej oferty,

CO - cena oferty rozpatrywanej,

C - liczba punktów za kryterium „Cena” na podstawie wypełnionego formularza oferty

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE w zaklejonej kopercie opisanej jako: **„Czyszczenie kanalizacji deszczowej i wpustów ulicznych wraz oczyszczeniem osadników i separatorów zlokalizowanych w ciągu ul. Malinowskiej w miejscowości Tczew obręb 2, gm. Tczew.”**
2. Miejsce złożenia/przesłania ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.
Anna Kolesińska

Anna Kolesińska
adwokat

ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot

3. Termin składania ofert:

- Termin składania ofert: do dnia: 10.08.2018r. do godz. 15.00.

(w przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data i godzina wpływu).

4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z treścią Umowy.
2. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zaproszenia oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

IX. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres:
Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.
ul. Władysława IV nr 9, 81-703 Sopot
lub numer faksu: 58 555 97 11 i dodatkowo na adres email: j.doniec@strefa.gda.pl oraz z.szczupakowski@strefa.gda.pl.
2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 7.00 – 15.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Jakub Doniec, nr tel. 58 740 42 53 / 607 778 117** oraz **Zbigniew Szczupakowski, nr tel. 601-993-611**.

Z poważaniem,

BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ
DYREKTOR



Zbigniew Szczupakowski

Anna Kolesińska

adwokat