

Sopot, dnia 6.02.2019 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**zaprojektowanie i dostawę materiałów poligraficznych na potrzeby promocji Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o. o. z siedzibą w Sopocie**

**numer sprawy: DOP/1/2/2019**

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.  
ul. Władysława IV 9  
81-703 Sopot  
numer kom.: 601-208-816  
e-mail: [d.boratynski@strefa.gda.pl](mailto:d.boratynski@strefa.gda.pl)  
składanie ofert:  
od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7:00 – 15:00

### II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:

1. ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.);
2. ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459);
3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o.

Wartość zamówienia **nie przekracza** wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie i dostawa materiałów poligraficznych na potrzeby promocji Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o. o. z siedzibą w Sopocie**, zgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania oraz na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**do 31.12.2019 r.**

#### V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie).
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: DOP/1/2/2019**

**Zaprojektowanie i dostawa materiałów poligraficznych na potrzeby promocji Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o. o. z siedzibą w Sopocie**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....**

**Nie otwierać przed: ..... 2019 ROKU GODZ. 9:15**

**W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.**

#### VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

##### 1. Miejsce składania ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.  
ul. Władysława IV 9  
81-703 Sopot  
Sekretariat  
Termin składania ofert: **do 21.02.2019 roku, do godz. 9:00**

##### 2. Miejsce otwarcia ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.  
ul. Władysława IV 9  
81-703 Sopot  
Sekretariat  
Termin otwarcia ofert: **21.02.2019 roku, o godz. 9:15**

##### 3. Termin związania ofertą – 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od upływu terminu składania ofert.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 1.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
  - 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej,opisane w pkt 2 przez Zamawiającego.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.  
Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

## VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

### Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. oświadczeń (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
  - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **DOP/1/2/2019** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
  - 2.2. jest związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
  - 2.3. zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 1 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY, stanowiącego załącznik numer 2 do zapytania ofertowego;
4. wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO, stanowiącego załącznik numer 3 do zapytania ofertowego;
5. wypełnione oświadczenie RODO (załącznik nr 5);
6. próbek oferowanego asortymentu w ilości po 1 szt. z pozycji 1, 2, 6a, 6b, 8a, 8b, 9, 10 załącznika nr 4 do zapytania. Próbki mają stanowić jedynie przykład, nie muszą być zaprojektowane zgodnie z identyfikacją wizualną Zamawiającego;
7. próbek oferowanego asortymentu w ilości 3 odrębnych projektów z pozycji 1 załącznika nr 4 do zapytania (dopuszcza się przedstawienie projektów w formie elektronicznej na nośniku danych zapisanych w formie elektronicznej). Materiały źródłowe do przygotowania projektów wizytówek są dostępne pod linkiem: <https://www.strefa.gda.pl/dla-mediow,11,pl.html>

**Każdy z Wykonawców jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w jednej z następujących form:**

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę





## IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

1. Dokonując wyboru oferty – Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

### 1.1 Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	60%
2.	Jakość	40%

### 1.2 Cena.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „cena”,  
C<sub>min</sub> – najniższa cena podana przez Wykonawcę spośród wszystkich ważnych ofert,  
C<sub>bad</sub> – cena badanej oferty.

### 1.3 Jakość.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium jakość:

W kryterium tym oceniania będzie jakość wykonania przedmiotu zamówienia, na podstawie próbek dostarczonych przez Wykonawcę.

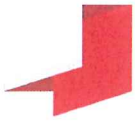
Punkty w kryterium „Jakość” zostaną przyznane wg następującej skali punktowej:

FUNKCJONALNOŚĆ - czyli potwierdzenie, że produkt spełnia swoje przeznaczenie (TAK – 10 pkt; NIE – 0 pkt)

TRWAŁOŚĆ - czyli potwierdzenie, że produkt np. nie ulega trwałym zniekształceniom, uszkodzeniom po kilkakrotnym użyciu (TAK – 10 pkt; NIE – 0 pkt)

WYKONANIE - (od 0 do 20 pkt), należy przez to rozumieć estetykę wykonania projektu – czytelny, oryginalny, graficzne elementy produktu są wyraźne (TAK – 10 pkt; NIE – 0 pkt), brak zarysowań, przebarwień, pęknięć i innych uszkodzeń (TAK – 10 pkt; NIE – 0 pkt).

W przypadku, gdy z działań arytmetycznych wynikać będzie, że w danym kryterium oceniana oferta będzie miała punkty z więcej niż dwoma miejscami po przecinku, Zamawiający dokona zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.



#### 1.4 Ocena końcowa oferty.

Ocenę końcową będzie stanowić suma punktów uzyskana za kryteria określone w niniejszym punkcie.

Maksymalnie oceniana oferta może uzyskać 100 punktów.

$$P = C + J$$

P – łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta we wszystkich kryteriach.

Punkty we wszystkich kryteriach będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną ilość punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FOMULARZU OFERTY (załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

2.1 Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia [w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji usługi],
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

1.2 Ceny cząstkowe przedstawione przez Wykonawcę w FORMULARZU CENOWYM nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

1.3 Waluta ceny – PLN.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

#### X. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

#### XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.



## XII. INNE INFORMACJE

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub unieważnienia przedmiotowego postępowania na zasadach określonych w Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o.

## XIII. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Pan Dominik Boratyński - Specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 601-208-816, e-mail: [d.boratynski@strefa.gda.pl](mailto:d.boratynski@strefa.gda.pl).