



ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.  
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

<b>Przedmiot zamówienia:</b>	<b>Letnie utrzymanie w latach 2019 i 2020 pasów drogowych dróg wewnętrznych PSSE oraz terenu otwartego zbiornika retencyjnego zlokalizowanych w miejscowości Tczew, gm. Tczew.</b>
------------------------------	--

<b>Numer zamówienia:</b>	<b>BOT / 129 / 2019</b>
<b>Tryb udzielenia zamówienia:</b>	<b>Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego</b>
<b>Zatwierdzenie:</b>	<p style="text-align: center;">BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR</p> <p style="text-align: center;"><i>Zbigniew Szczupakowski</i></p>

Sopot, dnia 2.03. 2019 r.





### Spis treści:

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Opis sposobu obliczenia ceny
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- V. Opis sposobu przygotowania oferty
- VI. Kryteria oceny ofert
- VII. Miejsce i termin składania ofert
- VIII. Termin i warunki podpisania Umowy
- IX. Dane kontaktowe zamawiającego

### Spis załączników:

Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór Umowy

Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wykaz zrealizowanych zleceń

Załącznik nr 4 do Zaproszenia - Wykaz sprzętu

Załącznik nr 5 do Zaproszenia - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 do Zaproszenia - obowiązki Wykonawcy dotyczące zasad BHP

Załącznik nr 7 do Zaproszenia - Instrukcja BHP dla Pod i Wykonawcy w zakresie BHP

Załącznik nr 8 do Zaproszenia - Instrukcja przy wypadkach przy pracy





Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym lub „PSSE””), zaprasza do złożenia oferty, w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) na wykonanie prac polegających na letnim utrzymaniu w latach 2019 i 2020 pasów drogowych dróg wewnętrznych PSSE oraz terenu otwartego zbiornika retencyjnego zlokalizowanych w miejscowości Tczew, gm. Tczew, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia (zwanym dalej „Wzorem Umowy”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Zakres przedmiotu zamówienia dotyczy dwóch sezonu wegetacyjnych - kwiecień-październik 2019r. oraz kwiecień-październik 2020r. i obejmuje w szczególności:
  - a. Okoszenia ul. Skarszewskiej na odcinku od skrzyżowania z drogą wojewódzką 224 do skrzyżowania z drogą do firmy Vetrex oraz odcinek drogi do firmy Vetrex w pasie szerokości ok. 1 m po obu stronach dróg wewnętrznych;
  - b. Okoszenia ul. Skarszewskiej na odcinku od skrzyżowania z drogą do firmy Vetrex do skrzyżowania z drogą powiatową -ul. Rokicką na całej szerokości pasa drogowego t.j. do najbliższego ogrodzenia po obu stronach dróg wewnętrznych;
  - c. Okoszenia ul. Kpt. Mamerta Stankiewicza w pasie szerokości ok. 1 m po obu stronach drogi wewnętrznej, obszarów zielonych pomiędzy kanałami do odprowadzenia wód deszczowych – około 1300m<sup>2</sup>, oraz tarczy ronda i wysp segregacyjnych o łącznej pow. 1200m<sup>2</sup>;
  - d. Wykoszenie roślinności na terenie zbiornika retencyjnego usytuowanego na działce nr 3/1 i na terenie przyległym – około 11'000,00m<sup>2</sup> (teren do wykoszenia został wskazany na załączniku graficznym – zał. nr 1 do Umowy);
  - e. Zebranie, wywiezienie i utylizację roślin, traw i wszystkich innych powstałych odpadów (przy każdorazowym wykaszaniu);
  - f. Oczyszczenie (hakowanie) około 2'000,00m<sup>2</sup> dna i skarp otwartego zbiornika retencyjnego w części wskazanej na załączniku graficznym (Zał. nr 1 do Umowy), po uprzednim wypompowaniu wody ze zbiornika (wypompowanie wody w oparciu o istniejącą przepompownię - po stronie PSSE);
  - g. Odwodnienie, osuszenie, wywiezienie i utylizacja wszystkich osadów i odpadów pozostałych z czyszczenia zbiornika (przy każdorazowym hakowaniu zbiornika);
  - h. utrzymywanie porządku w pasie dróg i chodników:
    - Utrzymanie porządku w pasie dróg i chodników w tym zmiatanie ulic i chodników – wg potrzeby i wg wskazania PSSE ;
    - Sprzątanie, zbiórka i utylizacja śmieci z przydrożnych koszy na śmieci;
    - Prostowanie i stabilizacja (beton) słupków oznakowania pionowego.
2. Okoszenie dróg, skoszenie roślinności na terenie działki 3/1 oraz odmulenie dna zbiornika retencyjnego są traktowane oddzielnie. Decyzję o konieczności przeprowadzenia koszenia bądź odmulenia będzie każdorazowo podejmowana przez przedstawiciela PSSE.
3. Przewiduje się trzy koszenia w sezonie wegetacyjnym 2019 r. oraz trzykrotne w sezonie wegetacyjnym 2020 r.





4. Przewiduje się jednokrotne oczyszczenie (hakowanie) dna i skarp otwartego zbiornika retencyjnego w sezonie wegetacyjnym 2019 r. oraz jedno w sezonie wegetacyjnym 2020 r.
5. Przedmiot zamówienia (okoszenia pasów drogowych dróg wewnętrznych PSSE oraz terenu zbiornika retencyjnego oraz prace porządkowe) dotyczy 2 sezonów – od 14 kwietnia do 14 października 2019r. i od 14 kwietnia do 14 października 2020r.
6. Sprzęt, urządzenia i materiały potrzebne do wykonania robót będących przedmiotem Zaproszenia dostarcza Wykonawca.
7. Wykonawca wykona roboty związane z okoszeniem przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom.
8. Wykonawca przed przystąpieniem do ofertowania zobowiązany jest do dokonania szczegółowej wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania Umowy.
9. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale IX pkt 1 Zaproszenia, nie później niż do dnia 01.04.2019r. włącznie.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zawierana jest na czas oznaczony do 14 października 2020 roku.
2. Okres realizacji umowy
  - dla sezonu letniego 2019: od 14 kwietnia do 14 października 2019 r.
  - dla sezonu letniego 2020: od 14 kwietnia do 14 października 2020 r.

## III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w polskich złotych i groszach cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena musi być wyrażona jako jedna cena całkowita (zwana dalej „Ceną całkowitą”) za oferowany przedmiot zamówienia. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną *Cenę całkowitą*.
4. *Cena całkowita* podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z *Zaproszenia* oraz *Wzoru Umowy*, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega, że podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT wraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego zestawieniem świadczonych usług w postaci kopii z „Książki Ewidencji Pracy”.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a. dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych





- podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zlecenie zakresie okoszeń lub letniego utrzymania zieleni;
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d. nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji.
2. Dopuszcza się wspólne występowanie dwóch lub większej liczby Wykonawców, w celu spełnienia wszystkich wymogów *Zaproszenia*.
  3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale V *Zaproszenia*. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
  4. Oferty, w których kwoty wyrażone będą niezgodnie z rozdziałem III *Zaproszenia*, podlegają bezwzględniemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta winna być zgodna z wymaganiami określonymi w *Zaproszeniu*.
2. Oferta musi zawierać:
  - a. zaparafowany Wzór Umowy - Załącznik nr 1 do *Zaproszenia*;
  - b. wypełniony formularz ofertowy Załącznik nr 2 do *Zaproszenia*
  - c. wykaz co najmniej 1 usługi wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodu określającego czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **Załącznika nr 3** do *Zaproszenia*;
  - d. Wypełniony wykaz sprzętu wg **Załącznika nr 4** do *Zaproszenia*;
  - e. Potwierdzenie opłaconej polisy OC na kwotę minimalnie 100'000,00zł. Przedłożona wraz z ofertą polisa powinna potwierdzać, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;





- f. pełnomocnictwo (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym /ewidencyjnym/ Wykonawcy);
  - g. aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 3 miesiące przed dniem złożenia oferty) lub kserokopia takiego dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem;
  - h. jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu lub zasobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) powinna być ponumerowana kolejno. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą trwale spięte.
  4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:
    - a. załączone do oferty kopie dokumentów powinny być sporządzone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
    - b. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
  5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści *Zaproszenia*. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
  6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów ofertowania.
  7. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału IV p.4 *Zaproszenia*), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 4 dni robocze, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrywania.
  8. Zamawiający w celu przyspieszenia postępowania zastrzega sobie prawo do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VI, VII i IX *Zaproszenia*.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena netto	100 %	100





3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów, przy czym:
- a. w ramach kryterium 1: najwyższą ilość punktów uzyska oferta z najniższą oferowaną ceną netto zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

C – liczba punktów za kryterium „Cena” na podstawie wypełnionego formularza oferty.

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli w/w oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE w zaklejonych kopertach opisanych jako: **„Letnie utrzymanie w latach 2019 i 2020 pasów drogowych dróg wewnętrznych PSSE oraz terenu otwartego zbiornika retencyjnego zlokalizowanych w miejscowości Tczew, gm. Tczew.”**  
Miejsce złożenia/przesłania ofert: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.  
ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot**
2. Termin składania ofert: do dnia 04.04.....2019r. do godz. 12.00 (w przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data i godzina wpływu).
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### VIII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z treścią *Wzoru Umowy*.
2. Podpisanie Umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie, na każdym etapie postępowania i bez podania przyczyny.

#### IX. OTWARCIE OFERT

1. Komisyjne otwarcie zarejestrowanych ofert nastąpi w ciągu 3 dni roboczych po upływie terminu określonego w rozdziale VIII p. 3 w Biurze Obsługi Technicznej Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. pod adresem:  
**Biuro Obsługi Technicznej PSSE sp. z o.o. Gdański Park Naukowo-Technologiczny;  
ul. Trzy Lipy 3, bud. „C”; 80-172 Gdańsk**





2. Podczas posiedzenia Komisja oceni kompletność złożonych ofert zgodnie z zapisami rozdziału VI Zaprośzenia. W przypadku ofert niekompletnych wezwie do ich uzupełnienia w trybie określonym w rozdziale V p. 7 i 8.

#### X. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Korespondencję związaną z odpowiedziami na pytania i wyjaśnieniami, dotyczącymi niniejszego postępowania, Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. ul. Władysława IV nr 9, 81-703 Sopot** lub numer faksu: **58 555 97 11** i dodatkowo na adres email: **j.doniec@strefa.gda.pl**
2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 7.00 – 15.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przedmiotu *Zaprośzenia* jest: Pan **Jakub Doniec** nr tel. **58 740 42 53 / 607 778 117**.

Z poważaniem,

USŁUGI TECHNICZNEJ  
DYREKTOR  
  
Zbigniew Szczupakowski

  
RADCA PRAWNY

Magdalena Kowalczyk

