



Sopot, dnia 18.04.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**Modernizacja obszaru recepcji na parterze w holu budynku C  
w Gdańskim Parku Naukowo-Technologicznym (GPNT) w Gdańsku, ul. Trzy Lipy 3.**

numer sprawy: DPNT/ZWPI/MZ/52/2019

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.  
ul. Władysława IV 9  
81-703 Sopot  
tel.: 58 740 43 00  
e-mail: sekretariat@strefa.gda.pl  
dni i godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00 – 16:00.

### II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:

1. ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.);
2. ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459);
3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o.

Wartość zamówienia ~~przekracza~~/nie przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty **30.000,00 euro**.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

**Modernizacja obszaru recepcji na parterze w holu budynku C w Gdańskim Parku Naukowo-Technologicznym (GPNT) w Gdańsku, ul. Trzy Lipy 3.**

2. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3.

### IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:



Termin realizacji: do 28 czerwca 2019r.

#### V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie).

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie).

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: DPNT/ZWPI/MZ/52/2019

Przedmiot zamówienia: Modernizacja obszaru recepcji w budynku C na terenie GPNT

Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....

Nie otwierać przed: 10.05.2019 ROKU GODZ. 12:00

W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIENIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

#### VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Miejsce składania ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Władysława IV 9

81-703 Sopot

Sekretariat

Termin składania ofert: **do 10.05.2019 roku, do godz. 12.00**

2. Miejsce otwarcia ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Władysława IV 9

81-703 Sopot

Sekretariat

Termin otwarcia ofert: **10.05.2019 roku, o godz. 12.30**



3. Termin związania ofertą – 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od upływu terminu składania ofert.

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące - **nie dotyczy**
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.  
Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 1, jeżeli Wykonawca wykaże, że:  
- **nie dotyczy**

#### VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. oświadczeń (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
  - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **DPNT/ZWPI/MZ/52/2019** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
  - 2.2. jest związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
  - 2.3. zobowiązuje się do zawarcia umowy o treści uzgodnionej z Zamawiającym;
3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY, stanowiącego załącznik numer 2 do zapytania ofertowego;
4. wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO, stanowiącego załącznik numer 3 do zapytania ofertowego.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

#### IX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi wg podanych niżej zasad:

##### 1.1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100 %



## 1.2. Cena

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$(C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 100 = C$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

C<sub>min</sub> – najniższa cena z zaoferowanych

C<sub>of</sub> – cena w badanej ofercie

## 1.3. Ocena końcowa oferty

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) przyznanych w kryteriach określonych w zapytaniu ofertowym.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

2.1. Cena musi obejmować:

2.1.1. wartość przedmiotu zamówienia [w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia],

2.1.2. podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

2.2. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

2.3. Waluta ceny – PLN.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.



**X. INFORMACJE DODATKOWE:**

Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej przed złożeniem oferty, w celu rozeznania przedmiotu zamówienia dla osiągnięcia zamierzonego efektu modernizacji.

**XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

**Pani Magdalena Zwierz**, Dział Parków Naukowo-Technologicznych, ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk, tel. 603 573 377;

**Pan Kazimierz Bieschke**, Dział Parków Naukowo-Technologicznych, ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk, tel. 601 880 111.



**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**FORMULARZ OFERTY**

.....

*/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/*

....., dnia .....

*/miejsowość/*

**OFERTA**

na

.....

**numer sprawy: DPNT/ZWPI/MZ/52/2019**

**I. DANE WYKONAWCY:**

.....

[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....

[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....numer faksu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną

.....

REGON:.....NIP.....

PESEL:.....(dotyczy osób fizycznych)

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO: .....

**II. CENA:**

Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego) za:



cena brutto\* .....  
(słownie:.....) złotych, w tym  
podatek VAT: ..... (słownie:  
.....) złotych.

\*Cena musi obejmować:

1. wartość przedmiotu zamówienia określoną zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym – stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego (w tym, wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia).
2. podatek VAT.

### **III. TERMIN WYKONANIA:**

Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: do 28 czerwca 2019r.

### **IV. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU PODATKOWEGO\*:**

- wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

.....

/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

- wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowania **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

- nazwa (rodzaj towaru/usługi), których prowadzić do jego powstania

.....

(wskazać)

- wartość (towaru/usługi wskazanych wyżej) bez kwoty podatku ( w PLN)

.....

(podać)

.....

/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/



**V. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy: **DPNT/ZWPI/MZ/52/2019** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. jestem związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
3. zobowiązuję się do zawarcia umowy o treści uzgodnionej z Zamawiającym

**VI. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM** (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko .....

stanowisko służbowe .....

numer telefonu .....

numer faksu .....

dni i godziny pracy .....

adres e-mail .....

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawca/





## ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### Modernizacja obszaru recepcji na parterze w holu budynku C

w Gdańskim Parku Naukowo-Technologicznym (GPNT) w Gdańsku, ul. Trzy Lipy 3.

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest modernizacja obszaru recepcji na parterze w holu budynku C w Gdańskim Parku Naukowo-Technologicznym (GPNT) w Gdańsku, ul. Trzy Lipy 3.

1.2 Zakres prac do wykonania obejmuje:

- a) Przygotowanie i przedstawienie koncepcji zagospodarowania przestrzeni recepcji z uwzględnieniem doboru kolorystyki, wyposażenia (lady recepcyjna), elementów dekoracyjnych, itp. wg wymagań Zamawiającego;
- b) wykonanie drobnych prac malarsko-tynkarskich, uzupełnienie ubytków w ściankach i posadzce (płytki ceramiczne);
- c) demontaż obecnego wyposażenia wraz z podłączoną instalacją elektryczną (lady recepcyjna, ścianka K-G);
- d) zakup, dostawa i montaż nowej lady recepcyjnej;
- e) montaż okleiny meblowej na drzwi przesuwne;
- f) oklejenie szyb w drzwiach do pomieszczenia ochroną mleczną folią samoprzylepną;
- g) Wykonanie prac przygotowawczych i porządkowych;

#### 2. Wymagania Zamawiającego w zakresie:

2.1. Przygotowanie i przedstawienie koncepcji aranżacji przestrzeni recepcji

- a) Koncepcja aranżacji przestrzeni recepcji powinna zawierać:
  - wizualizację wyglądu przestrzeni recepcji po modernizacji,
  - wizualizację proponowanej lady recepcyjnej,
  - wizualizację elementów dekoracyjnych (mech, napisy),
  - część opisową dla zastosowanego wyposażenia i dekoracji,
- b) W koncepcji aranżacji należy zastosować kolorystykę wg wymagań zamawiającego;

2.2 Prace malarsko-tynkarskie, naprawcze

- a) naprawa posadzki, uzupełnienie płytek gres w miejscach uszkodzonych/ubytków po demontażu ścianki i recepcji;
- b) położenie tynku strukturalnego, imitacja betonu, w kolorze jasnoszarym na ścianie za recepcją, ściana o wymiarach wys. 318 cm na szer. 291 cm oraz cokół górny szer. 140 cm na wys. 46 cm;
- c) montaż zdemontowanych wcześniej liter tworzących napis GPNT im. Hilarego Koprowskiego;
- d) montaż mchu dekoracyjnego naturalnego w kolorze jasno zielonym w pasie poziomym pod napisem GPNT, nie niżej niż 122 cm od podłogi, pas mchu o szerokości nie mniejszej niż 227 cm, wysokość w zależności od dostępności gotowych płyt z mchem;

2.3 Demontaż obecnego wyposażenia

- a) demontaż 1 szt. lady recepcyjnej dwuosobowej wraz z dostawionym do niej elementem z płyty melaminowanej;



- b) demontaż instalacji elektrycznej podłączonej do lady recepcyjnej;
- c) demontaż ze ściany liter tworzących napis Gdański Park Naukowo-Technologiczny, w sposób pozwalający na ponowny montaż na ścianie;
- d) rozebranie dostawionej do recepcji ścianki z płyty G-K, o wym. 120 cm x 220 cm, łącznie ok. 2,64 m<sup>2</sup>;

#### 2.4. Zakup, dostawa i montaż nowej lady recepcyjnej

- a) Zakup, dostawa i montaż modelu dwuosobowej lady recepcyjnej stanowiącej jedną konstrukcję o wymiarach 295 cm x 180 x 108 wysokość;
- b) Lada na froncie i po bokach zbudowana z płyty melaminowanej w kolorze białym lub beton. Obrzeże oklejane technologią laserową. Panel dekoracyjny z płyty acrylux lub melaminowanej w kolorze beton lub białym;
- c) Lada wyposażona w oświetlenie LED RGB z możliwością generowania różnych barw za pomocą pilota;
- d) Na blacie podawczym szkło lacobel w kolorze białym mlecznym. Błat roboczy płyta melaminowana w kolorze białym;
- e) W ladzie od wewnętrznej strony na blatach biurek dwie przelotki w kolorze białym;
- f) Montaż instalacji elektrycznej i dostosowanie jej do nowej lady w sposób estetyczny i bezpieczny dla użytkowników, zabudowa instalacji elektrycznej w ladzie recepcyjnej;
- g) Podłączenie oświetlenia LED lady do zasilania elektrycznego;

#### 2.5. Montaż okleiny meblowej na drzwi przesuwne

- a) oklejenie białą matową okleiną meblową drzwi przesuwnych w wym. szer. 140 cm na wys. 280 cm;
- b) oklejenie białą matową okleiną meblową czterech części z płyty MDF w drzwiach przesuwnych do szatni, wymiary jednej części do oklejenia 134 cm x 30 cm;

#### 2.6. Oklejenie szyb w drzwiach folią samoprzylepną, mleczną

- a) Oklejenie trzech szyb w drzwiach do pomieszczenia ochroną materiałem dającym efekt mlecznego szkła, szkło o wymiarach:
  - pierwsza szyba- szer.104,5 cm x 212 cm (dół);
  - druga szyba- 104,5 cm na 58,5 cm (górze);
  - trzecia szyba - 101 cm na 58,5 cm (górze nad drzwiami);

#### 2.7. Wykonanie prac przygotowawczych i porządkowych

- a) zabezpieczenie podłóg, drzwi oraz innych elementów mogących ulec uszkodzeniu;
- b) zabezpieczenie przed zniszczeniem miejsca robót oraz pozostawienie przekazanego terenu robót w stanie niepogorszonym;
- c) zabezpieczenie przed zabrudzeniem i zapyleniem nie remontowanych pomieszczeń oraz stref komunikacyjnych;
- d) bieżącego utrzymania czystości całych pomieszczeń objętych zamówieniem oraz stref komunikacyjnych po zakończeniu każdego dnia pracy;
- e) wywóz i utylizację powstałych odpadów;

### 3. W zakresie prac do wykonania Wykonawca winien uwzględnić :

- 3.1 Wykonanie wszystkich elementów szklanych z bezpiecznego szkła hartowanego o grubość 12 mm;
- 3.2 Przygotowanie wszelkich podłoży zgodnie z technologią ich wykonywania;



- 3.3 Zakup materiałów do prac elektrycznych związanych z podłączeniami i odłączeniami włączników, kontaktów i gniazd elektrycznych;
- 3.4 Fakt wykonywania prac w funkcjonującym budynku biurowym;
- 3.5 Wykonywanie prac uciążliwych, hałaśliwych po godz. 17.00;

**4. Wymagania dodatkowe:**

- 4.1. Wykonawca przed przystąpieniem do złożenia oferty dokona niezbędnych wizji lokalnych i uzgodnień z wyznaczonymi przedstawicielami Zamawiającego;
- 4.2. Przed przystąpieniem do prac, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym wszystkie materiały i pozostałe wyposażenie, które będą użyte w trakcie remontu;
- 4.3. Prace remontowe można wykonywać: w dni robocze oraz wolne od pracy, w trybie uzgodnionym z Zamawiającym;

**5. Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 5.1. Przestrzegania obowiązujących przepisów BHP;
- 5.2. Bezwzględного zachowania porządku i czystości w rejonie wykonywanych prac;
- 5.3. Przestrzegania zarządzeń wewnętrznych PSSE dotyczących ochrony obiektów i ruchu osobowego w GPNT. Z treścią zarządzeń wykonawca zostanie zapoznany przed rozpoczęciem prac.