



ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedmiot zamówienia:	Opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na rozbiórkę nieczynnego komina po byłej elektrociepłowni EC-II, położonego na działce o numerze ewidencyjnym 650/2 obr. 0026 Śródmieście w Gdyni przy ul. Czechosłowackiej 3.
-----------------------	--

Numer zamówienia:	BOT/ 376 /2019
Tryb udzielenia zamówienia:	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z: <ol style="list-style-type: none">1. Ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 482. ze zm.);2. Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz.1145.);3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.
Zatwierdzenie:	<p>BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR</p> <p><i>Zakowem.</i> <i>OKSS B&B</i></p> <p><i>Zbigniew Szczupakowski</i></p>

Sopot, dnia 04 września 2019 r.



Spis treści

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Opis sposobu obliczenia ceny
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- V. Opis sposobu przygotowania oferty
- VI. Kryteria oceny ofert
- VII. Miejsce i termin składania ofert
- VIII. Termin i warunki zawarcia umowy
- IX. Dane kontaktowe Zamawiającego

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór umowy wraz załącznikami
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wykaz zrealizowanych zleceń
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Wzór oświadczenia Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 do Zaproszenia - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
6. Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia
7. Załącznik nr 7 - Mapa z lokalizacją komina



Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) na wykonanie zadania: „Opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na rozbiórkę nieczynnego komina po byłej elektrociepłowni EC-II, położonego na działce o numerze ewidencyjnym 650/2 obr. 0026 Śródmieście w Gdyni, przy ul. Czechosłowackiej 3.” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zaproszenia** (zwanym dalej „Umową”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie projektu budowlanego rozbiórki nieczynnego komina po byłej elektrociepłowni EC-II, położonego na działce o numerze ewidencyjnym 650/2 obr. 0026 Śródmieście w Gdyni, przy ul. Czechosłowackiej 3 i uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji zezwalającej na wykonanie robót rozbiórkowych**. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie prace wchodzące w zakres procesu wykonania dokumentacji projektowej, uzyskania prawomocnej ostatecznej decyzji na rozbiórkę i/lub dokonania (w sytuacji koniecznej) skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę i uzyskanie potwierdzenia o nie wnoszeniu sprzeciwu. Szczegółowe wymagania dotyczące zakresu realizacji zlecenia zawarto w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 6 do Zaproszenia**.

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) inwentaryzację stanu istniejącego;
- b) uzyskanie własnym kosztem i staraniem mapy/map do celów projektowych w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań projektowych;
- c) analiza warunków technicznych w zakresie istniejącej infrastruktury podziemnej w rejonie projektowanych prac budowlanych i wszystkich obiektów budowlanych (naziemnych i podziemnych) kolidujących z planowanym zamierzeniem projektowym oraz opracowanie rozwiązań likwidujących/omijających zagrożenia ich uszkodzeń/zniszczeń;
- d) wystąpienie i uzgodnienie z właścicielami sieci zlokalizowanych w rejonie planowanych prac rozbiórkowych sposobu ich zabezpieczenia przed uszkodzeniem;
- e) wykonanie odkrywek, badań terenowych i innych czynności niezbędnych do całościowego i kompletnego wykonania zadania;
- f) uzyskanie decyzji na wycinkę drzew i krzewów rosnących w rejonie planowanych prac rozbiórkowych, jeżeli ich lokalizacja uniemożliwia realizację projektu;
- g) uwzględnienie w projekcie rozbiórki ogrodzenia stałego z siatki drucianej, ograniczającego dostęp do podstawy komina, zlokalizowanego między budynkiem elektrociepłowni i ul. Nową Rurarską;
- h) wykonanie wszelkich innych prac, działań, opracowań i badań oraz dokonanie dodatkowych postępowań administracyjnych i uzgodnień niezbędnych do całościowego i kompletnego wykonania zadania;
- i) uzyskanie wszelkich innych koniecznych decyzji i zezwoleń;



- j) bieżące informowanie Zamawiającego o przebiegu prowadzonych uzgodnień i wszelkich trudnościach w ich uzyskaniu. Raport z postępu prac projektowych winien być składany do Zamawiającego w formie pisemnej. Wzór raportu stanowi **Załącznik nr 4 do Umowy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Zaproszenia**;
 - k) opracowanie dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz wymaganiami Zamawiającego;
 - l) uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu ostatecznej prawomocnej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę i/lub dokonanie (w sytuacji koniecznej) skutecznego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę i uzyskanie potwierdzenia o nie wnoszeniu sprzeciwu;
 - m) przekazanie opracowanej dokumentacji do Zamawiającego;
2. Wykonawca, w celu właściwego przygotowania oferty, powinien dokonać szczegółowej wizji lokalnej komina i otaczającego go terenu, w celu zapoznania się z jego istniejącym stanem technicznym i występującymi warunkami otoczenia oraz w celu ustalenia zakresu prac niezbędnych do wykonania zadania.
 3. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się, zgodnie z pkt IX.1. Zaproszenia do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia **13.09.2019 r.** włącznie.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do 5 miesięcy od daty podpisania Umowy.

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w polskich złotych i groszach cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
2. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z Zaproszenia oraz Wzoru umowy, jak również wszystkie koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
3. Cena ofertowa stanowić będzie w umowie wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i nie podlega podwyższeniu.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW



1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a. posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - c. posiadania odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej do realizacji zamówienia - warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zlecenia polegające na sporządzeniu dokumentacji projektowej branży budowlanej wyburzeniowej, o wartości usługi nie mniejszej niż 10 000,00 zł brutto;
 - d. nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji.
2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt a-d spełniają wspólnie.
3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w części VI Zaproszenia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
4. **Oferty, w których cena wyrażona będzie niezgodnie z rozdziałem III p.1 Zaproszenia, podlegają bezwzględnemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.**
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zaproszenia anulowania postępowania oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być zgodna z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu oraz Wzorce umowy (**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**). Oferta musi zawierać:
 - a. wypełniony i podpisany formularz ofertowy - wg **Załącznika nr 2 do Zaproszenia**;
 - b. **wykaz co najmniej 2 usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3



- miesiące przed upływem terminu składania ofert - sporządzony wg **Załącznika nr 3 do Zaprośzenia**;
- c. podpisaną informację o przetwarzaniu danych osobowych – **Załącznik nr 5 do Zaprośzenia**;
- d. pełnomocnictwo (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestrowym/ewidencyjnym Wykonawcy);
- e. aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
- f. jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- g. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w **Załączniku nr 4 do Zaprośzenia**;
- h. zaparafowany Wzór umowy (Załącznik nr 1 do Zaprośzenia) wraz z załącznikami z wyłączeniem poz. nr 2 i 5; Załącznik nr 8 do Umowy (Zaprośenie do złożenia oferty), należy parafować i dostarczyć bez załączników.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) powinna być ponumerowana kolejno. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą połączone w sposób trwały uniemożliwiający ich rozłączenie.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:
- a. załączone do oferty kopie dokumentów powinny być sporządzone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- b. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści **Zaprośzenia**. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez możliwości ich zwrotu przez Zamawiającego;
6. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału IV p.4 **Zaprośzenia**), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.



VI. KRYTERIA OCENY OFERT

- Ocenię będą podlegać wyłącznie oferty spełniające warunki opisane w niniejszym Zaproszeniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VII i X Zaprośzenia.
- Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena brutto	100 %	100

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów, przy czym w ramach kryterium najwyższa ilość punktów uzyska oferta z najniższą oferowaną ceną netto zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

C – liczba punktów za kryterium „Cena” na podstawie wypełnionego formularza oferty.

- W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli w/w oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE w zaklejonach kopertach opisanych jako: „Projekt na rozbiórkę komina usytuowanego w miejscowości Gdynia, przy ul. Czechosłowackiej 3 – nr postępowania BOT/376/2019”.
- Miejsce złożenia/przesłania ofert:
Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.
ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot
tel. 58 740 43 00; e-mail: sekretariat@strefa.gda.pl
godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00
- Termin składania i otwarcia ofert:
 - Termin składania ofert: do dnia **19.09.2019r. do godz. 12.00**,
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



VIII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z treścią *Wzoru umowy*.
2. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia*, anulowanie postępowania oraz do odstąpienia od finalnego wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

IX. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres:
Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.
ul. Władysława IV nr 9, 81-703 Sopot
lub numer faksu: 58 555 97 11,
i dodatkowo na adres email: sekretariat@strefa.gda.pl
2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 7.00 – 15.00. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
Zbigniew Szczupakowski tel. 601 993 611, e-mail: z.szczupakowski@strefa.gda.pl
Artur Żywuszek nr tel. 58 740 44 14/ 601 085 000, e-mail: a.zywuszek@strefa.gda.pl

X. SPEŁNIENIE WARUNKU USTAWY O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę na wykonanie przedmiotowej usługi, wyraża tym samym zgodę na przetwarzanie przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie danych zawartych w niniejszej ofercie w celu ustalenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przetargowym, wyboru najkorzystniejszej oferty, podpisania Umowy z wybranym oferentem oraz na przekazanie, po podpisaniu Umowy, innych danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotowego zlecenia.
2. Strony zobowiązują się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
3. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę zobowiązany jest załączyć, podpisaną przez osobę upoważnioną, „Informację o przetwarzaniu danych osobowych” – **Załącznik nr 5 do Zaproszenia**. Data i podpis Wykonawcy/Oferenta stanowi potwierdzenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych na potrzeby przeprowadzanego konkursu ofert oraz podpisania i realizacji Umowy.

Z poważaniem,

BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ
DYREKTOR

Zbigniew Szczupakowski

Regon 190315182 | KRS 0000033744
NIP 588 00 19 192 | Kapitał zakładowy: 376 603 000 zł
Rejestracja Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku
www.strefa.gda.pl