Załącznik do uchwały Rady Nadzorczej Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. nr 10/2017 z dnia 7 lutego 2017 r.

**Nabór na stanowisko wiceprezesa zarządu Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o.**

**Rada Nadzorcza Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Spocie,** ul. Władysława IV nr 9, 81-703 Sopot działając na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2003 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka zarządu w niektórych spółkach handlowych (Dz.U. z 2003 r. Nr 55, poz. 476, z późn. zm.), **ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko wiceprezesa zarządu.**

**Kandydaci powinni spełniać następujące warunki**

* posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
* posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
* posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
* posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych,
* nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
* posiadać praktyczną znajomość zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz zasad ładu korporacyjnego.

**Ważne informacje**

Pisemne zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w siedzibie Spółki, (w recepcji – parter) w terminie **do dnia 22 lutego 2017 r.**, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 16.00. Zgłoszenia można doręczyć osobiście lub przesłać pocztą (do godz. 16.00 ostatniego dnia terminu, decyduje data i godzina doręczenia przesyłki) na adres siedziby Spółki: ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot, w zaklejonej kopercie
z adnotacją na kopercie: „Postępowanie kwalifikacyjne + nazwa stanowiska, o które kandydat się ubiega”.

**Zgłoszenie powinno zawierać**

* życiorys (CV) oraz list motywacyjny, zawierające m.in. adres do korespondencji oraz telefon kontaktowy i adres poczty elektronicznej,
* oryginały lub poświadczone odpisy dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i staż pracy, tj. dyplom ukończenia studiów wyższych, świadectwa pracy, zaświadczenia o niezakończonych okresach zatrudnienia lub inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe, (odpisy dokumentów mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata, w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego),
* **wypełniony w całości i podpisany kwestionariusz**, zawierający oświadczenia kandydata oraz inne informacje niezbędne do jego oceny w toku postępowania kwalifikacyjnego -  **wzór kwestionariusza stanowi załącznik do ogłoszenia**,
* kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r. dołączają pisemne oświadczenie, że złożyli Ministrowi Rozwoju i Finansów:

- oświadczenie lustracyjne, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 poz. 1721, z późn. zm.)

albo

- informację o uprzednim złożeniu oświadczenie lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3a tej ustawy .

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu lub złożone po upływie terminu określonego w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu.

**Rozmowy kwalifikacyjne**

Otwarcie zgłoszeń nastąpi **w dnia 25 lutego 2017 r.** Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi warunki formalne zawarte w ogłoszeniu, będą przeprowadzone w siedzibie Spółki **od dnia 27 lutego 2017 r.** z zastrzeżeniem, że o dokładnej dacie, miejscu i godzinie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej wskazany
w zgłoszeniu kandydata. Niestawienie się kandydata w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału
w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą:

* wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
* znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
* znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
* znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
* znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
* doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce prawa handlowego,
* znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, oceny projektów inwestycyjnych, rachunkowości, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej.

Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronach internetowych ([www.strefa.gda.pl](http://www.strefa.gda.pl) <http://bip.strefa.gda.pl/>).

W okresie od dnia 10 lutego do 20 lutego 2017 r. od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00 w siedzibie Spółki przy ul. Władysława IV nr 9 w Sopocie, kandydatom udostępniane będą następujące dokumenty dotyczące działalności Spółki:

1. Umowa Spółki,
2. Regulamin Zarządu,
3. Regulamin Organizacyjny Spółki,
4. Kwartalna informacja o Spółce na dzień 31.12.2016 r.,
5. sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki za rok 2015,
6. opinia i raport biegłego rewidenta za 2015 r.
7. sprawozdania finansowe za 2015 rok.

**Rada Nadzorcza**, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, p**owiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu o jego wynikach** na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.

**Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów.** W takiej sytuacji Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.