

UMOWA Nr.....
O WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

Zawarta w Sopocie w dniu pomiędzy :

POMORSKĄ SPECJALNĄ STREFĄ EKONOMICZNĄ sp. z o.o.

Siedziba	81-703 Sopot, ul. Władysława IV 9
Kapitał zakładowy	376.603.000,00 zł
Rejestracja	Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000033744
Zarząd	Przemysław Sztandera - Prezes Zarządu Paweł Lulewicz – Wiceprezes Zarządu
Płatnik podatku od towarów i usług VAT	Numer NIP 588-00-19-192

zwaną w treści Umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu której występują:

1. **Przemysław Sztandera** **Prezes Zarządu**
2. **Paweł Lulewicz** **Wiceprezes Zarządu**

a

..... reprezentującym firmę pod nazwą:
.....

Siedziba
Kapitał zakładowy
Rejestracja
Zarząd
Płatnik podatku od towarów i usług VAT	Numer NIP

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu której występuje:

1.

o następującej treści:

§ 1.

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać **projekt modernizacji oraz uzyskać pozwolenie na budowę dla przepompowni wód opadowych F-13 w Kartoszynie – podstrefa PSSE Żarnowiec, w gm. Krokowa, pow. pucki**. Zadanie polegać będzie na przygotowaniu pełnej dokumentacji projektowej, i uzyskaniu pozwolenia na budowę.
2. Zakres rzeczowy Projektu obejmuje:
 - a) inwentaryzację budynku i instalacji (w zakresie wymaganym do realizacji zamówienia).
 - b) wykonanie aktualnych pomiarów elektrycznych w instalacji przewidzianej do zasilania budynku i urządzeń oraz sporządzenie protokołu z pomiarów.
 - c) opracowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami i aktualną wiedzą techniczną, projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie branży:

- konstrukcyjno-budowlanej tj.: zamurowanie zbędnych otworów w ścianach i stropach budynku, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, wymiana pokrycia dachowego, remont attyki, zabezpieczenie dostępu do pomieszczeń unieczynnionych i wyłączonych z obsługi, remont drabiny włazowej na dach, pozostałe roboty ogólnobudowlane i wykończeniowe;
 - sanitarnej tj.: wentylacja budynku i komory zbiornika zapewniająca minimalną wymianę powietrza wymaganą ze względów sanitarnych, dobór urządzeń wentylacyjnych (nawiew grawitacyjny, wyciąg mechaniczny – wywiewniki wentylatorowe), obliczenia wydajności powietrza potwierdzające spełnienie wymagań;
 - elektrycznej tj.: modernizacja zasilania pomp w komorze zbiornika, modernizacja oświetlenia, zasilanie urządzeń wentylacyjnych (wywiewników wentylatorowych), odnowa instalacji odgromowej, modernizacja szafy sterującej pracą pompowni polegająca na uzupełnieniu o moduł telemetryczny do zdalnego powiadamiania o stanach charakterystycznych i alarmowych pracy pomp;
- d) uzyskanie wszelkich koniecznych decyzji i uzgodnień z podmiotami zewnętrznymi (w tym opinii rzeczoznawcy ds. przeciwpożarowych oraz opinii rzeczoznawcy ds. sanitarno-epidemiologicznych i innych, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę).
- e) uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na wykonanie remontu obiektu przepompowni F-13;
- f) dokonanie wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym.
- g) informowanie Zamawiającego na bieżąco o statusie prac projektowych (miesięczne sprawozdania z postępu prac projektowych na formularzu z załącznika nr 4 do Umowy) oraz pojawiających się utrudnieniach (niezwłocznie, poprzez kontakt mailowy i telefoniczny).
- h) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- i) opracowanie szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- j) opracowanie wytycznych organizacji robót, w sposób jak najmniej ingerujący w dotychczasowe użytkowanie budynku (do szczegółowego uzgodnienia z Zamawiającym).
- k) sporządzenie kosztorysów i przedmiarów dla każdej branży osobno.
- l) przekazanie opracowanej dokumentacji do Zamawiającego:
- w formie wydruku (5 kompletów dokumentacji, łącznie z egzemplarzami złożonymi w urzędach),
 - nagranych na płycie DVD skanów dokumentacji zatwierdzonej (format „*.pdf”) oraz plików edytowalnych (format „*.dwg”, „*.doc”, „*.xls”) – pełnej dokumentacji.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kopie rysunków archiwalnych zawiera załącznik nr 1 do umowy tj. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
4. Zakres rzeczowy projektu ma charakter szacunkowy, a ewentualne nieznaczne zmiany zakresu nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem rzeczowym Projektu oraz OPZ i uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz nie będzie zgłaszał z tego tytułu żadnych zastrzeżeń, a także uznaje, że nie będą mu z tego tytułu przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia.
6. Wykonawca oświadcza, że jest profesjonalistą w zakresie wykonywania Przedmiotu umowy i posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę oraz spełnia wszelkie wymogi niezbędne do należytego wykonania niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w formie ryczałtu, na kwotę **zł netto**, powiększoną o podatek VAT należny według obowiązujących przepisów (którego stawka w chwili zawarcia umowy wynosi 23%), co daje wynagrodzenie **brutto** w kwocie.....**zł** (słownie:.....)
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej obejmuje także w szczególności:
- a) pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1. W razie powierzenia wykonania części prac projektowych

- innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji,
- b) dokonywanie poprawek i zmian oraz usuwanie usterek przedmiotu Umowy,
 - c) przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykorzystania Projektu przez Zamawiającego zgodnie z przeznaczeniem oraz udzielenie zgody na dokonywanie w nim zmian (załącznik nr 3 do Umowy),
 - d) terminowe i rzetelne dokonywanie wszelkich uzgodnień, niezbędnych do należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu wydatków poczynionych w związku z niniejszą Umową.

§ 3.

Ostateczny termin realizacji Przedmiotu umowy (tj. wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę) Strony ustalają na dzień **16 listopada 2020r. z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca otrzyma ostateczną decyzję o zatwierdzeniu projektu i o udzieleniu pozwolenia na budowę przed tą datą, to dostarczy tę decyzję wraz z dokumentacją projektową Zamawiającemu nie później, niż w terminie trzech dni roboczych od jej otrzymania.**

§ 4.

1. Szczegółowy wykaz elementów składających się na Projekt określa protokół zdawczo-odbiorczy (zał. nr 5 do Umowy).
2. Niezależnie od wskazanych w ustępie powyżej elementów, dokumentacja powinna spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa, w tym rozporządzenia z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.) oraz rozporządzenia z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 r., poz. 202, nr 2072) .

§ 5.

1. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie (nie później niż w terminie 5 dni od powzięcia informacji) zawiadomić Zamawiającego o możliwości zaistnienia opóźnienia w terminie realizacji Umowy wraz z podaniem przyczyn. Ponadto na początku każdego miesiąca Wykonawca składać będzie Zamawiającemu pisemne sprawozdania (wg wzoru sprawozdania z postępu prac projektowych – zał. nr 4 do Umowy) o postępie i zaawansowaniu prac przy opracowywaniu dokumentacji projektowej oraz niezwłocznie informować o pojawiających się trudnościach mogących mieć wpływ na dotrzymanie warunków określonych w niniejszej Umowie. Brak informacji bądź składania sprawozdań miesięcznych we wskazanym terminie obciąża Wykonawcę, pod rygorem uznania, że za ewentualne opóźnienia odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić i dostarczyć Zamawiającemu wszelkie kopie decyzji oraz innych dokumentów uzyskanych w toku wykonywania niniejszej Umowy od organów administracji publicznej lub innych podmiotów i osób, w ciągu trzech dni roboczych po ich otrzymaniu.
3. W/w strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów w toku realizacji niniejszej Umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego:, tel., adres e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:, tel., adres e-mail:

§ 6.

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części prac projektowych i usług objętych Umową innym, wyspecjalizowanym podmiotom (podwykonawcom) jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Prace przygotowawcze, geodezyjne, geotechniczne i inne, wykonywane przez osoby projektowego zespołu roboczego Wykonawcy, nie podlegają konieczności uzyskiwania w/w zgody.

2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego oraz wobec osób trzecich za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za ich działania i zaniechania jak za działania własne.
3. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się także do pełnienia nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1. W razie powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania nadzoru autorskiego, w pełnym zakresie Przedmiotu umowy.
4. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający przekaże mu pełnomocnictwa niezbędne do należytego wykonania niniejszej Umowy, tj. do występowania w imieniu Zamawiającego, w zakresie objętym niniejszą umową w urzędach i instytucjach oraz wobec osób trzecich. Pełnomocnictwa powyższe nie uprawniają Wykonawcy do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu lub na rzecz Zamawiającego.

§ 7.

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową, o której mowa w § 1, w ilości i formie określonej w § 1 ust. 2 lit 1) Umowy oraz w załączniku nr 5 do Umowy, w terminie określonym w § 3 Umowy.
2. Miejscem odbioru dokumentacji jest siedziba Biura Obsługi Technicznej Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. O terminie planowanego odbioru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć nieodpłatnie oraz na własny koszt, usterki i wady jak również dokonać niezbędnych poprawek w dostarczonej Zamawiającemu dokumentacji projektowej w terminie 7 dni, począwszy od dnia otrzymania na piśmie uwag od Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemne uzgodnienie projektu budowlanego od Zamawiającego, przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę.
5. Wymóg uzyskania pisemnego uzgodnienia od Zamawiającego, dotyczy także pozostałych elementów dokumentacji odbiorowej: projektu wykonawczego, kosztorysów i przedmiarów, specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego, jako warunek konieczny do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.
6. W przypadku dwukrotnego braku uzyskania pisemnego uzgodnienia dokumentacji, pomimo złożenia poprawek w terminie lub w przypadku nieprzekazania poprawek w terminie określonym w ustępie 3 powyżej, Zamawiający naliczy kary umowne określone w §10 ust.1 lit. d) Umowy.

§ 8.

1. Wykonawca wyraża zgodę na nieodpłatne przeniesienie autorskich praw majątkowych na rzecz Zamawiającego, do wykonanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej, stanowiącej utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1231), w którego skład wchodzi elementy określone §4 ust.1 Umowy, na polach eksploatacji, określonych szczegółowo w Oświadczeniu Wykonawcy (zał. nr 3 do Umowy), stanowiącym integralną część Umowy.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 powyżej następuje z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji i nie jest ograniczone ani pod względem przeznaczenia i celu wykorzystania utworów ani też pod względem czasowym, terytorialnym czy ilościowym, ani pod żadnym innym względem, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowania utworów powstałych w ramach Projektu poprzez tłumaczenie, modyfikację, adaptację, uzupełnienia, aktualizację lub uszczegółowienia efektów Projektu - utworów pierwotnych (zależne prawa autorskie).
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego, autorskich praw majątkowych do efektów Projektu na polach eksploatacji niewymienionych w ust. 1 powyżej, które mogą się ujawnić w przyszłości, na pisemne (pod rygorem nieważności) żądanie Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za efekty działań wynikających z ust. 3 powyżej (zależne prawa autorskie) chyba, że jest ich autorem.

§ 9.

1. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, która może zostać wystawiona po podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego (zał. nr 5 do Umowy) bez żadnych uwag ze strony Zamawiającego.
2. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego (z zastrzeżeniem ust.1 powyżej).
3. W razie wątpliwości za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto,
 - b) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego netto,
 - c) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego netto,
 - d) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad i usterek w dokumentacji projektowej w stosunku do terminu wskazanego w § 7 ust. 3 – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto.
4. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie zawarte w Umowie postanowienia dotyczące kar umownych mają charakter autonomiczny w tym znaczeniu, że będą stanowić podstawę dochodzenia zapłaty kar umownych również po rozwiązaniu Umowy z jakiegokolwiek przyczyny, po odstąpieniu od Umowy lub po jej wykonaniu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych, z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) gdy opóźnienie w realizacji zamówienia, w stosunku do terminu wskazanego w § 3 Umowy, przekroczy 30 dni;
 - b) gdy Wykonawca naruszy w sposób rażący postanowienie Umowy.
2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia zaistnienia okoliczności, określonych w ust. 1 lit. a lub lit. b niniejszego paragrafu.

§ 12.

1. Wykonawca udziela gwarancji trwałości i jakości na wykonany i przekazany Przedmiot umowy, na okres 24 miesięcy od daty przekazania Projektu bez uwag Zamawiającemu.
2. Niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu udzielonej gwarancji trwałości i jakości dokumentacji, Zamawiającemu służyć będą także uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej oraz inne roszczenia wynikające z przepisów prawa.
3. Termin rękojmi określa się na okres 24 miesięcy od daty przekazania bez uwag Przedmiotu umowy Zamawiającemu.

§ 13.

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Strony niniejszym zobowiązują się nie ujawniać osobom nieupoważnionym informacji, stanowiących tajemnicę służbową lub tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, chyba że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony w każdym konkretnym przypadku lub informacja została upubliczniona przez Stronę, której ta informacja dotyczy, albo ujawnienie informacji wymagane jest przepisami prawa. Niniejszy

obowiązek jest nieograniczony w czasie i trwa również po wykonaniu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.

§ 14.

Wszelkie zawiadomienia lub ważne dla realizacji zadania informacje pomiędzy Stronami będą dokonywane na piśmie i będą uznane za doręczone, jeżeli zostaną dostarczone osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym na adresy podane w komparycji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zmianie adresu. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną na poprzedni adres uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 15.

Strony zobowiązują się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (U. 2018 poz. 1000 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

§ 16.

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.

§ 17.

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Sądem właściwym do rozpoznawania sporów z niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną część Umowy stanowią poniższe Załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 do Umowy – OPZ i dokumentacja archiwalna;
 - b) Załącznik nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy;
 - c) Załącznik nr 3 do Umowy - Oświadczenie Wykonawcy;
 - d) Załącznik nr 4 do Umowy – Sprawozdanie z postępu prac projektowych wraz z harmonogramem;
 - e) Załącznik nr 5 do Umowy - Protokół zdawczo-odbiorczy (spis dokumentacji projektowej);
 - f) Załącznik nr 6 - Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu
 - g) Załącznik nr 7- Zakres informacji przekazywanych przez Zamawiającego osobom działającym w jego imieniu.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Załącznik nr 3 do Umowy

Oświadczenie

dotyczące dokumentacji projektowej p.n. Projekt modernizacji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla przepompowni F-13 w Kartoszynie, w gminie Krokowa, w powiecie puckim” (dalej jako Dokumentacja Projektowa lub Projekt), opracowanej w ramach umowy nr przez (dalej jako Wykonawca) - o nieodpłatnym przeniesieniu przez Wykonawcę, autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej na rzecz Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. (dalej PSSE sp. z o.o. lub Uprawniony)

Wykonawca oświadcza, że:

1. Dokumentacja Projektowa stanowi utwór w rozumieniu Ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1231).
2. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja Projektowa jest jego oryginalnym utworem, wolnym od wad prawnych oraz nieobciążonym prawami osób trzecich. Nadto, Wykonawca Dokumentacji Projektowej gwarantuje, że poza przekazaniem jej do PSSE sp. z o.o., nie była ona publikowana, rozpowszechniana ani w żaden sposób udostępniana osobom trzecim.
3. Wykonawcy przysługują autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej oraz prawo własności Dokumentacji Projektowej;
4. Wykonawca przenosi na PSSE Sp. z o.o. autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej na polach eksploatacji, wymienionych w poniższych punktach, prawo własności Dokumentacji Projektu (tj. egzemplarza/nośnika Projektu w formie papierowej i elektronicznej).
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a. stosowanie, eksploatację, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - b. utrwalanie całości lub poszczególnych elementów Projektu na wszelkich nośnikach dostępnych w chwili złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności: na papierze i nośnikach magnetycznych umożliwiających eksploatację Projektu na komputerze;
 - c. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - d. wprowadzanie do obrotu, rozpowszechnianie – w tym użyczenie lub najem oryginału albo kopii egzemplarza Dokumentacji Projektowej;
 - e. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, adaptację, aktualizację, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) – w tym łączenie z innymi projektami i elementami graficznymi, cyfrowymi lub słownymi, tworzenie opracowań i przeróbek Projektu przy zastosowaniu technik graficznych, zmiany barw lub ich nasycenia, zmiany skali lub przesunięcia poszczególnych elementów z uwzględnieniem wszelkich zmian w technicznych i technologicznych rozwiązaniach Wykonawcy zastosowanych w opracowanej przez niego Dokumentacji Projektowej;
 - f. rozporządzanie i korzystanie z takich nowych wersji i adaptacji, uaktualnień, opracowań i przeróbek na wszystkich polach eksploatacji określonych powyżej, dotyczących rozwiązań technicznych i technologicznych zawartych w opracowanej przez Wykonawcę Dokumentacji Projektowej;
 - g. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych oraz w mediach, wydawanie w wydawnictwach książkowych



Załącznik nr 3 do Umowy

- i innych wydawnictwach drukowanych (np. albumy, katalogi, leksykony, kalendarze), wydawnictwach multimedialnych, samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów;
- h. prawo do określenia nazw Dokumentacji Projektowej, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Projekt lub znaków towarowych, czy graficznych wykorzystanych w Projekcie;
 - i. prawo do wykorzystywania Dokumentacji Projektowej do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży (w szczególności w formie plakatów, folderów reklamowych, niezależnie od ich rodzaju i formatu, ogłoszeń, reklam w tym reklam audiowizualnych, audialnych, multimedialnych) a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych;
 - j. prawo do rozporządzania poszczególnymi składnikami Dokumentacji Projektowej i ich opracowaniami oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji;
 - k. wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego względem Projektu oraz poszczególnych jego części.
6. Przeniesienie wyżej opisanych praw nie jest ograniczone terytorialnie ani czasowo, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez ograniczeń.
7. Gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia pod adresem Dokumentacji Projektowej, której autorem jest Wykonawca, nie uchyli się on od niezwłocznego przystąpienia do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, że zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od PSSE Sp. z o.o. - regresowo zwróci mu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i koszty obsługi prawnej.
8. Wykonawca Dokumentacji Projektowej upoważnia PSSE Sp. z o.o. do decydowania o pierwszej publikacji Dokumentacji Projektowej, wykonywania prawa do nadzoru autorskiego i decydowania o zachowaniu integralności Dokumentacji Projektowej.

.....
Data i podpis Wykonawcy dokumentacji projektowej



Załącznik nr 4 do Umowy

SPRAWOZDANIE Z POSTĘPU PRAC PROJEKTOWYCH Z MIESIĄCA

NAZWA ZADANIA: **Projekt modernizacji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla przepompowni wód opadowych F-13 w Kartoszynie – podstrefa PSSE Żarnowiec, w gm. Krokowa, pow. pucki.**

NUMER UMOWY:

l.p.	Wykaz czynności wykonywanych podczas procesu projektowania	Data wykonania (rozpoczęcia/zakończenia)	Uwagi

.....
data i podpis Wykonawcy

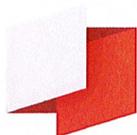


HARMONOGRAM PRAC PROJEKTOWYCH
PROJEKT MODERNIZACJI WRAZ Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ DLA PRZEPOMPOWNI WÓD OPADOWYCH F-13 W KARTOSZYNIE – PODSTREFA PSSE ŻARNOWIEC, W GM.
KROKOWA, POW. PUCKI

UWAGA:

1. Poniższy harmonogram ma charakter orientacyjny.
2. Na pisemny wniosek Wykonawcy możliwa jest modyfikacja poniższego harmonogramu, o ile nie dotyczy ona terminów umownych.
3. Nowy harmonogram wchodzi w życie z dniem uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego.

Rodzaj prac	TYGODNIE																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13 (lecz nie później niż 22.09.2020)	14	15	16	17	18	19	20 (lecz nie później niż 16.11.2020 - termin umowny)
Przygotowanie i sprawy formalne:																				
Uzyskanie pełnomocnictwa do występowania w imieniu Inwestora,																				
Złożenie wniosków o wypisy i wyrisy oraz o wydanie mapy do celów projektowych																				
Uzyskanie wypisów i wyrysów oraz mapy do celów projektowych																				
Wykonanie wielobranżowej inwentaryzacji budynku																				
Sporządzenie protokołów z inwentaryzacji i przekazanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu,																				
Uzyskanie zatwierdzenia protokołów inwentaryzacyjnych																				
Prace projektowe:																				
Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i przekazanie do zatwierdzenia Zamawiającemu																				
Wystąpienie z wnioskiem do Polenergii o uzgodnienie zakresu robót objętych projektem, prowadzonych w obrębie lub na granicy działki 199/154																				
Uzyskanie zatwierdzenia projektu budowlanego przez Zamawiającego (uzgodnienia można prowadzić na bieżąco)																				
Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę																				
Opracowanie i złożenie do zatwierdzenia Zamawiającemu, pozostałej dokumentacji: projekt wykonawczy, kosztorys, przedmiar, STWiOR, schematy.																				
Uzyskanie pisemnego zatwierdzenia całej dokumentacji przez Zamawiającego																				
Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji oraz prawomocnej decyzji – pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.																				



Załącznik nr 5 do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY
DO UMOWY NR z dnia
dot. przekazania dokumentacji

1. Tytuł/nazwa zadania:
Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego p.n. „Projekt modernizacji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla przepompowni wód opadowych F-13 w Kartoszynie – podstrefa PSSE Żarnowiec, w gm. Krokowa, pow. pucki”.

2. Zamawiający:
Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.
ul. Władysława IV nr 9
81-703 Sopot

3. Wykonawca:
.....
.....
nazwa i adres siedziby Wykonawcy
NIP:.....

4. Nr zawartej Umowy:.....

5. Wykaz elementów dokumentacji:

L.P.	Nazwa opracowania	Ilość
1.	Projekt budowlany	5 kpl. wersji papierowej
2.	Projekt wykonawczy branży architektoniczno-budowlanej	2 kpl. wersji papierowej
3.	Projekt wykonawczy branży sanitarnej	2 kpl. wersji papierowej
4.	Projekt wykonawczy branży elektrycznej	2 kpl. wersji papierowej
5.	Oryginał prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę	1 egz.
6.	Kosztorys Inwestorski	1 egz. wersji papierowej
7.	Przedmiar robót	2 egz. wersji papierowej
8.	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych	1 egz. wersji papierowej
9.	wersję edytowalną całej dokumentacji projektowej tj.: rysunki w formacie „*.dwg”, opisy w formacie „*.docx”; kosztorysy i przedmiary w formacie „*.docx” lub „*.xlsx” oraz specyfikacje w formacie „*.docx”, na płycie DVD lub na nośniku USB	1 szt. (DVD lub USB)
10.	skany kompletnej dokumentacji w formacie „*.pdf” na płycie DVD lub nośniku USB (ze wszystkimi załącznikami, uzgodnieniami, pieczęciami i podpisami w tym decyzje i uzgodnienia).	1 szt. (DVD lub USB)

6. Oświadczenie Wykonawcy:
Oświadczam, że w/w dokumentacja jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz, że stanowi komplet dokumentacji w zakresie uzgodnionym z Inwestorem.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

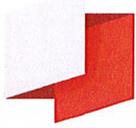




Załącznik nr 6
do Umowy

**ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU**

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Zamawiającemu na jego podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe.
2. Z chwilą udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych, administratorem tych danych staje się Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. w Sopocie.
3. Inspektorem Ochrony Danych w PSSE jest Pan Paweł Okoniewski, a w celu kontaktu należy zwracać się na adres poczty elektronicznej p.okoniewski@opkconsulting.pl / numer telefonu 503-393-898.
4. Celem udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez przygotowania niezbędne do zawarcia umowy, zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f) lit. b) oraz lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji zawartej z Wykonawcą umowy; przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą; przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres istnienia obiektu budowlanego, którego dotyczy Umowa zgodnie z art. 63 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. z dnia 26.06.2019, Dz.U. z 2019 poz.1186).
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Zamawiający odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, przysługuje prawo żądania od Zamawiającego, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.



Załącznik nr 7
do Umowy

ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Wykonawcy na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe.
2. Z chwilą udostępnienia Wykonawcy danych osobowych administratorem tych danych staje się prowadzący działalność gospodarczą pod firmą
3. Inspektorem Ochrony Danych u Wykonawcy jest (należy wskazać imię i nazwisko), a w celu kontaktu należy zwracać się na adres / adres poczty elektronicznej / numer telefonu
4. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych jest: ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez przygotowania niezbędne do zawarcia umowy, zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f) lit. b) oraz lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji zawartej z Wykonawcą umowy; przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą; przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Wykonawca odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Wykonawcy, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.