

P R O T O K O Ł

kontroli wykonania usługi

sporządzony dnia

Strona wykonująca:
(Nazwa firmy)

reprezentowana przez:

1.
2.

Strona odbierająca: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.**,
(Nazwa firmy)

ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot

reprezentowana przez:

1.
2.

Strony jw. na podstawie

Umowy nr PSSE/ z dnia

dokonyją kontroli realizacji usługi za okres **od** **do** w zakresie:

1. Prowadzenia kontroli urządzeń podczyszczających w celu ustalenia czy nie zostały przekroczone zdolności urządzeń do magazynowania substancji ropopochodnych i osadów,
2. Przekazywania protokołów z kontroli kwartalnych z informacjami o stwierdzonym stanie technicznym i eksploatacyjnym urządzeń podczyszczających (stopniu ich zapelnienia),
3. Czyszczenia separatorów i osadników – zgodnie z instrukcjami urządzeń,
4. Dokonywania oględzin stanu technicznego urządzeń podczyszczających przeprowadzane w trakcie ich czyszczenia,
5. Wypełniania/uzupełniania kart kontroli i zanieczyszczeń urządzeń podczyszczających,
6. Odbioru, transportu i przekazywania do utylizacji odpadów do zakładu posiadającego zezwolenie na prowadzenie gospodarki odpadami - ich unieszkodliwianie.

Uwagi*:

Usługa **została / nie została** zrealizowana w zakresie zgodnym z zapisami umowy. Wykonawca **przeprowadził / nie przeprowadził** kontrolę stanu wypełnienia separatorów i osadników. Wykonawca **dokonał / nie dokonał** oczyszczenia separatorów i osadników. Wykonawca **dokonał / nie dokonał** wpisów do kart kontroli separatorów i kart zanieczyszczeń. Wykonawca potwierdza odebranie odpadów powstałych w realizacji usługi czyszczenia separatorów i osadników oraz przekazanie ich do zakładu posiadającego zezwolenie na prowadzenie gospodarki odpadami i ich unieszkodliwianie/odzysk.

.....
.....
.....

Podpisy strony przekazującej:

1.
2.

Podpisy strony kontrolującej:

1.
2.

* Niepotrzebne skreślić