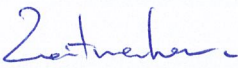
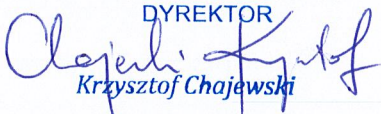


ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedmiot zamówienia:	„Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę nieużytkowanego budynku biurowego ozn ZEW 80 AB zlokalizowanego w Kartoszynie „
Numer zamówienia:	DIS-BOT.260.16.1.2021.RG
Tryb udzielenia zamówienia:	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
Zatwierdzenie:	<p> BIURO OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR  Krzysztof Chajewski 28.04.2021</p>

Gdańsk, dnia 28 kwietnia 2021r.

Spis treści:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA
- III. **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**
- IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- V. FORMA, TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY
- VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ
- VIII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE
- IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór umowy wraz z załącznikami.
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego.
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Wykaz zrealizowanych zamówień.
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenie – Oświadczenie Wykonawcy dot. RODO.
5. Załącznik nr 5 do Zaproszenia – Oświadczenie Zamawiającego dot. RODO



Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym” lub „PSSE sp. z o.o.”), zaprasza do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) na wykonanie zadania p.n.: „**Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę nieużytkowanego budynku biurowego ozn ZEW 80 AB, położonego na działce o numerze ewidencyjnym 198/30, obręb Kartoszyno, gm. Krokowa, pow. Puck, wraz z uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę**”. numer sprawy: **DIS-BOT.260.16.1.2021.RG z dnia 27.04.2021 r.**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Władysława IV 9, 81-703 Sopot
tel. 58 740 43 00; e-mail: sekretariat@strefa.gda.pl
godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:

1. ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.);
2. ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459);
3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o.

Wartość zamówienia **nie przekracza** wyrażonej w złotych równowartości kwoty **30.000,00 euro**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego rozbiórki **nieużytkowanego budynku biurowego ozn ZEW 80 AB, położonego na działce o numerze ewidencyjnym 198/30, obręb Kartoszyno, gm. Krokowa, pow. pucki**, na działce nr 198/30 (dawna budowa elektrowni jądrowej Żarnowiec) oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji zezwalającej na wykonanie robót rozbiórkowych. Podstawowy zakres czynności do wykonania:

1. Zakup i przygotowanie mapy do celów projektowych.
2. Wystąpienie i uzgodnienie z gestorami sieci warunków likwidacji podłączeń poszczególnych mediów (gaz, energetyka, teletechnika, wod-kan).
3. Opracowanie dokumentacji projektowej, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi, przepisami prawa budowlanego oraz wymaganiami Zamawiającego.
4. Uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę.
5. Przekazanie opracowanej dokumentacji do Zamawiającego.

Szczegóły dotyczące zamówienia, znajdują się w załącznikach do zapytania ofertowego (zał. nr 1 – wzór umowy oraz zał. nr 5 - opis przedmiotu zamówienia OPZ).


IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji: **3 miesiące od daty zawarcia Umowy.**

V. FORMA, TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Forma w jakiej należy złożyć ofertę:

- a) ofertę należy przygotować na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik numer 2 do Zapytania Ofertowego i przesłać wraz z wymaganymi załącznikami pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE sp. z o.o. w zaklejonej kopercie z opisem: „**Projekt rozbiórki budynku ZEW 80 AB nr postępowania DIS-BOT.260.16.1.2021.RG, na adres PSSE sp. z o.o. Gdański Park Naukowo-Technologiczny ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk, budynek B, IV piętro;**
- b) oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo uwzględniające możliwość zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Wykonawcy w wysokości odpowiadającej cenie oferty, winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem lub kopii poświadczonej notarialnie);



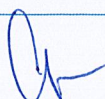
- c) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników (z wyjątkiem poprawek i zmian dotyczących podanej ceny), muszą być parafowane (lub podpisane) przez Wykonawcę, lub przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej);
- d) ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie;
- e) zaleca się kolejno ponumerować wszystkie zapisane strony oferty (wraz z załącznikami);
- f) zaleca się trwale spięcie wszystkich kart oferty (wraz z załącznikami).

2. Termin złożenia ofert 12.05.2021r. godz. 15.00.

(dla ofert wysyłanych pocztą, decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego)

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) dysponują potencjałem technicznym oraz dysponują osobami z doświadczeniem, zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia; tj. będą dysponować osobą, która będzie brała udział w realizacji zamówienia, która posiada uprawnienia do projektowania, adekwatne do przedmiotu oraz posiada aktualny wpis na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
 - c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zlecenia o podobnym charakterze i stopniu skomplikowania, do przedmiotu niniejszego postępowania, oraz uzyskali pozytywne referencje zamawiających;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - e) nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji.
2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt. a-e spełniają oni wspólnie.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zaprośzenia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
4. Oferty, w których stwierdzone zostaną poprawki lub zmiany dotyczące bezpośrednio ceny ofertowej, podlegają bezwzględniemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.
5. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem pkt 4 powyżej), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrywania. W celu przyspieszenia postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do wysyłki wezwania o uzupełnienie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zapytania Ofertowego, anulowania postępowania oraz do odstąpienia od finalnego wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów ofertowania.



VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. Zaparafowany wzór umowy potwierdzający zapoznanie się z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami realizacji zamówienia oraz brak do nich zastrzeżeń.
2. Kopię decyzji nadającej osobie, która będzie brała udział w realizacji zamówienia, uprawnienia do projektowania, adekwatne do przedmiotu zamówienia wraz z kopią aktualnego zaświadczenia z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Podpisane oświadczenie dotyczące przekazania autorskich praw majątkowych (załącznik 1.1. do Zapytania Ofertowego).
4. Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTY, stanowiący załącznik numer 2 do Zapytania Ofertowego, w tym oświadczenie (zawarte w FORMULARZU OFERTY) potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wypełniony wykaz (załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego), zawierający co najmniej 2 zlecenia o podobnym zakresie i stopniu skomplikowania, zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z wymaganymi poświadczeniami (pozytywnymi referencjami).
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 1 miesiąc przed dniem złożenia oferty), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
7. Pełnomocnictwo - w przypadku podpisania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy - w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
9. Podpisane oświadczenie dotyczące klauzuli RODO – załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi

wg podanych niżej zasad:

a) oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100

b) Cena

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$(C \text{ min}/C \text{ of}) \times 100 = C$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

C min – najniższa cena z zaoferowanych

C of – cena w badanej ofercie

c) ocena końcowa oferty

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (C) przyznanych w kryteriach określonych w Zapytaniu Ofertowym.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia Ceny w FOMULARZU OFERTY (załącznik numer 2 do Zapytania Ofertowego) - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

- a) Cena musi obejmować:
- wartość przedmiotu zamówienia (w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia),
 - podatek VAT;
- b) waluta Ceny – PLN;
- c) Cena musi być wyrażona cyfrowo oraz słownie;
- d) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia - nie dopuszcza się wariantowości cen. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę;
- e) Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z Zapytania Ofertowego oraz Umowy, jak również koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami;
- f) Cena ofertowa stanowić będzie w Umowie wynagrodzenie ryczałtowe i nie podlega podwyższeniu. W związku z tym, Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

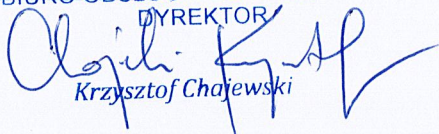
- a) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym (spełnia warunki udziału w postępowaniu),
- b) uzyska łącznie największą liczbę punktów (C), przyznanych w kryteriach określonych z Zapytaniu Ofertowym.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Krzysztof Chajewski tel. 603 700 0201, e-mail: k.chajewski@strefa.gda.pl

Ryszard Godlewski tel. 601 673 299, e-mail: r.godlewski@strefa.gda.pl

BIURO OBSŁUGI TECHNICZNE
DYREKTOR


Krzysztof Chajewski

