

ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.  
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

<b>Przedmiot zamówienia:</b>	Wykonanie utwardzenia terenu z płyt drogowych, na dojeździe do separatora ZR1, na dz. nr 1/38 w Ostaszewie, gm. Łysomice, pow. toruński.
------------------------------	--

<b>Numer zamówienia:</b>	DOT-ZOT.260.25.1.2021.AL
<b>Numer</b>	
<b>Tryb udzielenia zamówienia:</b>	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z:  Ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.).  Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459).  Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o.
<b>Zatwierdzenie:</b>	<p style="text-align: center;"><i>Zatwierdzam</i> DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR <i>Krzysztof Chajewski</i> Krzysztof Chajewski 18.06.2021</p>

Gdańsk, dnia 18 czerwca 2021r.

## Spis treści

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Forma złożenia oferty
- IV. Warunki udziału w postępowaniu.
- V. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą.
- VI. Kryteria oceny ofert
- VII. Termin związania ofertą.
- VIII. Dane kontaktowe zamawiającego
- IX. Spełnienie warunku ustawy o ochronie danych osobowych.

## Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór umowy, wraz z załącznikami:
  - a) Załącznik nr 1.1 do Umowy – OPZ
  - b) Załącznik nr 1.2 do Umowy - Oferta Wykonawcy (formularz oferty),
  - c) Załącznik nr 1.3 do Umowy – Wzór protokołu odbioru końcowego,
  - d) Załącznik nr 1.4 do Umowy – do uzupełnienia przy podpisywaniu umowy
  - e) Załącznik nr 1.5 do Umowy – Szczegółowy zakres dokumentacji odbiorowej,
  - f) Załącznik nr 1.6 do Umowy – do uzupełnienia przy podpisywaniu umowy
  - g) Załącznik nr 1.7 do Umowy – do uzupełnienia przy podpisywaniu umowy
  - h) Załącznik nr 1.8 - Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu,
  - i) Załącznik nr 1.9 - Zakres informacji przekazywanych przez Zamawiającego osobom działającym w jego imieniu.
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wykaz zrealizowanych zleceń.
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty, w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”), **na wykonanie utwardzenia terenu z płyt drogowych, na dojeździe do separatora ZR1, na dz. nr 1/38 w Ostaszewie, gm. Łysomice, pow. toruński.**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia (zwanym dalej „Wzorem umowy”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie utwardzenia terenu na dojeździe do separatora ZR1, na dz. nr 1/38 w Ostaszewie gm. Łysomice, pow. toruński.**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - A. Prace przygotowawcze:
    - a) protokolarne przejście terenu robót,
    - b) przygotowanie terenu i zaplecza robót.
  - B. Prace główne:
    - a) korytowanie i wyrównanie terenu pod płyty typu YOMB,
    - b) wykonanie podsypki piaskowej pod układane płyty, grubość podsypki – 15 cm,
    - c) wykonanie utwardzenia na dojeździe do separatora ZR1 z dwóch ciągów z płyt drogowych o wymiarach 1,0x0,75x0,125 m (szczegóły wg załącznika nr 1 do Umowy),
    - d) obniżenie na przebiegu zjazdu istniejącej nawierzchni chodnika do 4cm nad poziom jezdni wraz z wykonaniem warstwy konstrukcyjnej 30cm kłsm, na powierzchni ok. 12,0 m<sup>2</sup>,
    - e) obniżenie krawężnika na wysokości zjazdu - długość 6,0 mb,
    - f) zakup i transport własnym kosztem i staraniem Wykonawcy, wszystkich materiałów i sprzętu,
    - g) przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzenia Zamawiającemu wniosków materiałowych na elementy przeznaczone do zabudowy,
    - h) wszelkie prace odtworzeniowe i porządkowe,
    - i) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej (załącznik nr 5 do Umowy)
3. Szczegóły dotyczące zamówienia, znajdują się w załącznikach do zapytania ofertowego (zał. nr 1 – wzór umowy, zał. nr 1.1 – OPZ).
4. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się do Zamawiającego (zgodnie z rozdziałem VIII ust.1. Zaproszenia), z pytaniami i wątpliwościami. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego w formie pisemnej nie później niż do dnia **28.06.2021r.** włącznie.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji określa się na 2 miesiące od daty zawarcia umowy.

## III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.2. do Zapytania Ofertowego, dołączyć wymagane załączniki i przesłać całość pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE sp. z o.o, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem:

**ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: BOT-ZOT.260.25.1.2021.AL**  
**„Utwierdzenie terenu na dojeździe do separatora ZR1, na dz. nr 1/38 w Ostaszewie gm. Łysomice, pow. toruński.**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....**

**Nie otwierać przed: 05.07.2021 ROKU GODZ. 14:00**

**UWAGA: W przypadku umieszczenia oferty w kopercie nie zawierającej wyżej wymienionych oznaczeń – Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności z tytułu otwarcia koperty przed upływem terminu składania ofert.**

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego pełnomoczonego przedstawiciela (pełnomocnictwo uwzględniające możliwość zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Wykonawcy w wysokości odpowiadającej cenie oferty, winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem lub kopii poświadczonej notarialnie).
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników (z zastrzeżeniem punktu VI. 4 poniżej), muszą być zaparafowane (lub podpisane) przez Wykonawcę, lub przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
7. Zaleca się kolejno ponumerować wszystkie zapisane strony oferty (wraz z załącznikami).
8. Zaleca się trwale spięcie wszystkich kart oferty (wraz z załącznikami).
9. **Termin złożenia ofert 05.07.2021 r. godz. 14.00.**

**UWAGA: Dla ofert wysyłanych pocztą, decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.**

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) dysponują potencjałem technicznym, osobami z doświadczeniem, zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego lub doświadczenia;
  - c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zlecenia o podobnym charakterze,
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - e) nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji;
2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt. a-e spełniają oni wspólnie;
3. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zaprośzenia.



4. Oferty, w których stwierdzone zostaną poprawki lub zmiany dotyczące bezpośrednio ceny ofertowej, podlegają bezwzględniemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.
5. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem pkt 4 powyżej), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrywania. W celu przyspieszenia postępowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do wysyłki wezwania o uzupełnienie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zapytania Ofertowego, anulowania postępowania oraz do odstąpienia od finalnego wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów ofertowania.

#### **V. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

1. Zaparafowany wzór umowy, potwierdzający zapoznanie się z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami realizacji zamówienia oraz brak do nich zastrzeżeń.
2. Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTY, stanowiący załącznik numer 1.2. do Zaprośzenia, w tym oświadczenie (zawarte w FORMULARZU OFERTY) potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wypełniony wykaz (załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego), zawierający co najmniej 2 zlecenia opisane w p. IV.1.c) powyżej, wraz z wymaganymi poświadczeniami (pozytywnymi referencjami).
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 1 miesiąc przed dniem złożenia oferty), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Pełnomocnictwo - w przypadku podpisania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy - w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku korzystania ze szczególnych uprawnień takiego podmiotu, należy dodatkowo dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 1 miesiąc przed dniem złożenia oferty) dotyczący tego podmiotu.
7. Podpisane oświadczenie dotyczące klauzuli RODO – załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi wg podanych niżej zasad:

a) oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena	100

b) Cena:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie zadania, podaną w formularzu ofertowym, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$(C \text{ min}/C \text{ of}) \times 100 = C$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

C min – najniższa cena z zaoferowanych

C of – cena w badanej ofercie

c) ocena końcowa oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (C) przyznanych w kryteriach określonych w Zapytaniu Ofertowym. Każda oferta będzie podlegać odrębnej ocenie.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia Ceny w FOMULARZU OFERTY (załącznik numer 1.2. do Zapytania Ofertowego) - jako ceny kompletnej i jednoznacznej, wraz z podatkiem VAT, obejmującej cały okres umowny:

a) Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia (w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia),
- podatek VAT;

b) waluta Ceny – PLN;

c) Cena musi być wyrażona cyfrowo oraz słownie;

d) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia - nie dopuszcza się wariantowości cen. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę,

e) Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z Zapytania Ofertowego oraz Umowy, jak również koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami;

f) Cena ofertowa stanowić będzie w Umowie wynagrodzenie ryczałtowe i nie podlega podwyższeniu. W związku z tym, Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

**UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).**

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

a) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym (spełnia warunki udziału w postępowaniu),

b) uzyska łącznie największą liczbę punktów (C), przyznanych w kryteriach określonych z Zapytaniu Ofertowym.

## VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres korespondencyjny:

**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.**

**ul. Trzy Lipy 3, bud. B; 80-172 Gdańsk**

**lub numer faksu: 58 555 97 11**

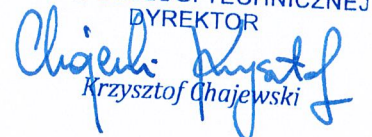
**i dodatkowo na adres email: sekretariat@strefa.gda.pl**

2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 9.00 – 15.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Anna Lesiak tel. 607 700 010, e-mail: a.lesiak@strefa.gda.pl.

## IX. SPEŁNIENIE WARUNKU USTAWY O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia, wyraża tym samym zgodę na przetwarzanie przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie danych zawartych w niniejszej ofercie w celu ustalenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przetargowym, wyboru najkorzystniejszej oferty, podpisania Umowy z wybranym oferentem oraz na przekazanie, po podpisaniu Umowy, innych danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotowego zlecenia.
2. Strony zobowiązują się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
3. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę zobowiązany jest załączyć, podpisaną przez osobę upoważnioną, „Informację o przetwarzaniu danych osobowych” – załącznik nr 3 do Zaproszenia. Data i podpis Wykonawcy/Oferenta stanowi potwierdzenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych na potrzeby przeprowadzanego konkursu ofert oraz podpisania i realizacji Umowy.

**Z poważaniem,**

DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ  
DYREKTOR  
  
Krzysztof Chajewski