


ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.  
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedmiot zamówienia:	Realizacja usługi polegającej na serwisowaniu układów podczyszczających wody opadowe i roztopowe sieci kanalizacji deszczowej, zlokalizowanej na obszarze postoczniovym w Gdyni, przy ul. Czechosłowackiej 3 oraz odbiorze, transporcie i przekazywaniu do utylizacji/odzysku odpadów powstałych z procesu podczyszczania.
-----------------------	--

Numer zamówienia:	DOT-ZOT.260.34.1.AŻ.2021
Tryb udzielenia zamówienia:	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 482. ze zm.);</li><li>2. Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz.1145.);</li><li>3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o.</li></ol>
Zatwierdzenie:	 Zatwierdzam DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR Krzysztof Chajewski 22.08.2021

Gdynia, dnia 22 września 2021r.

### Spis treści:

- I. Opis przedmiotu zamówienia.
- II. Termin wykonania zamówienia.
- III. Opis sposobu podania ceny.
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- V. Opis sposobu przygotowania oferty.
- VI. Kryteria oceny ofert.
- VII. Miejsce i termin składania ofert.
- VIII. Termin i warunki zawarcia umowy.
- IX. Dane kontaktowe Zamawiającego.
- X. Spełnienie warunku ustawy o ochronie danych osobowych.

### Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór umowy.
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego.
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wykaz zrealizowanych zamówień.
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty w trybie Zapytania Ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) do realizacji usługi **polegającej na serwisowaniu układów podczyszczających wody opadowe i roztopowe sieci kanalizacji deszczowej, zlokalizowanej na obszarze postoczniovym w Gdyni, przy ul. Czechosłowackiej 3 oraz odbiorze, transporcie i przekazywaniu do utylizacji/odzysku odpadów powstałych z procesu podczyszczania**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zaproszenia** (zwanym dalej „Wzorem umowy”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

Realizacja usługi **polegającej na serwisowaniu układów podczyszczających wody opadowe i roztopowe sieci kanalizacji deszczowej, zlokalizowanej na obszarze postoczniovym w Gdyni, przy ul. Czechosłowackiej 3 oraz odbiorze, transporcie i przekazywaniu do utylizacji/odzysku odpadów powstałych z procesu podczyszczania.**

### 2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) prowadzenie kontroli urządzeń podczyszczających w celu ustalenia czy nie zostały przekroczone zdolności urządzeń do magazynowania substancji ropopochodnych i osadów – w terminie raz na kwartał;
- b) przekazywanie protokołów z kontroli kwartalnych z informacjami o stwierdzonym stanie technicznym i eksploatacyjnym urządzeń podczyszczających (tj. stopniu ich zapełnienia) - uzupełnianie „Kart kontroli separatora” (**Załącznik nr 11 do Umowy**);
- c) czyszczenie separatorów i osadników (tj. układów podczyszczających wyszczególnionych poniżej w ust. 3) – zgodnie z instrukcjami urządzeń – w terminie dwa razy w roku: **w listopadzie i w maju** - uzupełnianie „Kart kontroli separatora” (**Załącznik nr 11 do Umowy**), „Kart zanieczyszczeń osadnika” (**Załącznik nr 12 do Umowy**) i „Kart zanieczyszczeń separatora” (**Załącznik nr 13 do Umowy**);
- d) oględziny stanu technicznego urządzeń podczyszczających przeprowadzane w trakcie ich czyszczenia;
- e) odbiór, transport i przekazywanie do utylizacji/odzysku odpadów do zakładu posiadającego zezwolenie na prowadzenie gospodarki odpadami i ich unieszkodliwianie/odzysk;
- f) czyszczenie doraźne, w ramach oddzielnego zlecenia, studzienek ściekowych wpustów deszczowych;
- g) czyszczenie doraźne, w ramach oddzielnego zlecenia, separatorów i osadników (tj. układów podczyszczających wyszczególnionych poniżej w ust. 3) – zgodnie z instrukcjami urządzeń – w sytuacjach stwierdzenia utraty zdolności poszczególnych urządzeń do właściwego funkcjonowania;

### 3. Usługą będą objęte następujące urządzenia podczyszczające, tzw. układy podczyszczające:

#### 1) Układ podczyszczający C1:

Separator PSW LAMELA 40/400S

Osadnik OS 2500 V=5m<sup>3</sup>

#### 2) Układ podczyszczający C2:

Separator PSW LAMELA 10/100 (SEP-C2)

Osadnik OS 2000 V=3,5m<sup>3</sup> (OS-C2)

- 3) **Układ podczyszczający B3:**  
Separator PSW LAMELA 60/600S (SEP-B3)

Osadnik OS 2500 V=5m<sup>3</sup> (OS-B3)

- 4) **Układ podczyszczający A1:**  
Separator PSW LAMELA 90/900S (SEP-A1)

Osadnik OS 2500 V=7,5m<sup>3</sup> (OS-A1)

- 5) **Układ podczyszczający A2:**  
Separator PSW LAMELA 30/300 (SEP-A2)

Osadnik OS 2500 V=5m<sup>3</sup> (OS-A2)

- 6) **Układ podczyszczający A3:**  
Separator PSW LAMELA 15/150 A3 NST

Osadnik OS 2000 V=3,5m<sup>3</sup> A3 NST

znajdujące się w obszarze postoczniovym przy ul. Czechosłowackiej 3 w Gdyni (zaznaczone na załączonych do niniejszej Umowy mapkach sytuacyjnych – **Załącznik nr 1 do Umowy, Załącznik nr 2 do Umowy, Załącznik nr 3 do Umowy**).

4. Przedmiot Umowy określony w ust. 2 lit. f) i g) niniejszego paragrafu Wykonawca będzie miał obowiązek wykonać wyłącznie, po otrzymaniu pisemnego, odrębnego (pod rygorem nieważności) zlecenia od Zamawiającego, określającego w szczególności przedmiot, zakres, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy i termin realizacji Usługi.
5. W ramach wykonywanych prac stanowiących przedmiot umowy Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
- organizowania i zabezpieczenia przed osobami nieupoważnionymi terenu realizacji Usługi własnym staraniem i na własny koszt;
  - zapewnienia odpowiedniego dozoru prowadzonych prac;
  - przeszkolenia pracujących przy realizacji usługi pracowników w zakresie potencjalnych zagrożeń, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wymaganych dla wykonywanego zakresu realizacji Usługi, wyposażenia ich w niezbędne środki ochrony indywidualnej oraz dopilnowania ich użytkowania;
  - przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów bhp i ppoż., w tym obowiązujących na terenie zarządzanym przez Zamawiającego – potwierdzenie stanowi podpisany **Załącznik nr 7 do Umowy i Załącznik nr 8 do Umowy**;
  - zapewnienia wykonywania Przedmiotu Umowy przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami, posiadające aktualne badania lekarskie, bez przeciwwskazań do wykonywania zleconych prac, przy pomocy własnych materiałów, urządzeń i narzędzi;
  - wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem określonym w § 1 Umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, zgłaszanymi uwagami i zaleceniami Zamawiającego, przy dołożeniu należytej staranności;
  - dbania o właściwy stan techniczny elementów układów podczyszczających wody opadowe i roztopowe sieci kanalizacji deszczowej podlegających serwisowaniu;
  - wykonania **dokumentacji fotograficznej** obrazującej stan użytkowy serwisowanych urządzeń, potwierdzającej realizację wykonanych prac oraz dodatkowych zdjęć w przypadku stwierdzenia uszkodzeń elementów serwisowanych lub ich nieprawidłowej pracy. Wydrukowane zdjęcia w kolorze, wraz z opisem, należy dołączyć do „Protokołu Kontroli Wykonania Usługi” (**Załącznik nr 9 do Umowy**) za dany kwartał;
  - dołożenia wszelkich starań, aby prowadzone prace nie miały negatywnego wpływu na sąsiadujące z rejonem prowadzonych prac tereny i obiekty oraz pracujących w pobliżu ludzi;

- j) usunięcie zanieczyszczeń powstałych w trakcie wykonywania prac z terenu realizacji usługi;
  - k) przekazania do utylizacji/odzysku odpadów do zakładu posiadającego zezwolenie na prowadzenie gospodarki odpadami i ich unieszkodliwianie/odzysk;
  - l) zgłoszenia Przedmiotu Umowy do kontroli i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zgodnie z § 4 ust. 5 Umowy, związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy;
  - m) realizowania Umowy zgodnie z jej treścią i w ustalonych terminach.
6. Wykonawca na etapie przygotowywania oferty winien szczegółowo zapoznać się z dokumentacją techniczno-ruchową oraz dokonać wizji lokalnej terenu i przedmiotowych budowli.
7. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami, zgodnie z danymi kontaktowymi zawartymi w pkt. IX.1 Zaprośzenia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia **04.10.2021r.** włącznie.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony **od dnia 1 listopada 2021 r. do dnia 31 października 2022r.**
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie do **31 października 2022r.**, z zastrzeżeniem pkt. 3 niniejszego paragrafu.
3. Za termin wykonania Umowy uważa się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego wykonania Przedmiotu Umowy w ostatnim kwartale Protokołem Kontroli Realizacji Usługi (**Załącznik nr 9 do Umowy**), z zastrzeżeniem odrębnych zleceń, które mogą zawierać inny termin realizacji, ponad termin określony w pkt. 2 powyżej.

## III. OPIS SPOSOBU PODANIA CENY

1. Cena, podana jako cena netto, musi być wyrażona w polskich **złoty i groszach cyfrowo i słownie** z podaniem należnego podatku VAT. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
2. Cena za wykonanie robót serwisowych podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z Zaprośzenia oraz Wzoru umowy - jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
3. **Cena ofertowa stanowić będzie w Umowie wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi wynagrodzenie z tytułu wykonania całości przedmiotu Umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami nie podlega podwyższeniu.**

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a. posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - b. znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu Zamówienia;
  - c. posiadania odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej do realizacji przedmiotu Zamówienia;
  - d. jeżeli w stosunku do Wykonawcy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec niego likwidacji;
2. Warunki a), b) i c) zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 zlecenia

- dotyczące prac remontowych lub utrzymania w ruchu urządzeń sieci kanalizacyjnych (sanitarnych lub deszczowych);
3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt. a-d muszą być spełnione przez każdego z nich.
  4. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w części V Zaprośzenia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
  5. **Oferty, w których ceny wyrażone będą niezgodnie z rozdziałem III p.1 Zaprośzenia, podlegają bezwzględniemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.**
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zaprośzenia, anulowania postępowania oraz do odstąpienia od finalnego wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w *Zaprośzeniu* oraz *Wzorze umowy*.
2. Oferta musi zawierać:
  - a. **Załącznik nr 1 do Zaprośzenia - zaparafowany Wzór umowy bez załączników.**
  - b. **Załącznik nr 2 do Zaprośzenia - wypełniony i podpisany formularz ofertowy.**
  - c. **Załącznik nr 3 do Zaprośzenia - wykaz co najmniej 2 usług**, jakie Wykonawca zrealizował w zakresie prac remontowych lub utrzymania w ruchu urządzeń sieci kanalizacyjnych (sanitarnych lub deszczowych) w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania. Wpisane w załączniku informacje powinny być poparte odpowiednimi dokumentami (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane); w przypadku braku dokumentów dopuszcza się/zastrzega się możliwość bezpośredniego sprawdzenia wiarygodności podanych danych przez Zamawiającego u Usługobiorcy.
  - d. **Załącznik nr 4 do Zaprośzenia - podpisaną informację o przetwarzaniu danych osobowych.**
  - e. **pełnomocnictwo** (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestrowym/ewidencyjnym Wykonawcy);
  - f. **aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);**
  - g. jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, Zaleca się ponumerowanie kolejnych stron oferty (wraz z załącznikami) oraz trwałe spięcie/zszywanie poszczególnych kart oferty.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:

- a. załączone do oferty kopie dokumentów powinny być poświadczone **za zgodność z oryginałem**;
- b. wszelkie **poprawki lub zmiany** w tekście oferty i załączników muszą być **parafowane** (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści *Zaproszenia*. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez możliwości ich zwrotu przez Zamawiającego.
7. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału IV p.6 *Zaproszenia*), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłanie w ten sposób wezwania uznaje się za skutecznie doręczone w dniu jego wysłania. Z dniem wysłania rozpoczyna bieg termin wymagany do uzupełnienia oferty.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VII i X *Zaproszenia*.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena netto	100 %	100

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów, przy czym w ramach kryterium najwyższą ilość punktów uzyska oferta z najniższą oferowaną ceną netto zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

C – liczba punktów za kryterium „Cena” na podstawie wypełnionego formularza oferty.

**Na ofertę cenową składa się suma cen 3 (słownie: trzech) usług:**

A – cena netto usługi rocznej realizowanej kwartalnie wg pkt. I ust. 2 a), b), c), d), e);

B – cena netto usługi doraźnej realizowanej wg pkt. I ust. 2 g), e) obliczona jako suma jednokrotnego czyszczenia wszystkich urządzeń wymienionych w pkt. I ust. 3;

C – cena netto usługi doraźnej realizowanej wg pkt. I ust. 2 f), e) obliczona jako suma jednokrotnego czyszczenia **74** studzienek ściekowych wpustów deszczowych.

**Cena ofertowa = A + B + C**

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli w/w oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie Zamawiającego w zaklejonych kopertach opisanych jako: „**Serwisowanie urządzeń kanalizacji deszczowej w Gdyni – nr zamówienia DOT-ZOT.260.34.1.AŻ.2021**”
2. Miejsce złożenia/przesłania ofert:  
**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.**  
**ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk**
3. Termin składania ofert:  
**Nieprzekraczalny termin składania ofert: do dnia 12.10.2021 r. do godz. 12.00**  
**W przypadku ofert wysyłanych pocztą decyduje data i godzina wpływu.**
4. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z treścią *Wzoru Umowy*.
2. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia*, anulowania postępowania oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

## IX. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem, Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres:  
**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.**  
**ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk**  
lub numer faksu: **58 555 97 11** i dodatkowo na adres email: **[sekretariat@strefa.gda.pl](mailto:sekretariat@strefa.gda.pl)** oraz **[a.zywuszko@strefa.gda.pl](mailto:a.zywuszko@strefa.gda.pl)**.
2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 8.00 – 14.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Pan Artur Żywuszko nr tel. 58 740 44 14/ 601 085 000.**

## X. SPEŁNIENIE WARUNKU USTAWY O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę na wykonanie przedmiotowej usługi, wyraża tym samym zgodę na przetwarzanie przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie danych zawartych w niniejszej ofercie w celu ustalenia spełnienia warunków udziału



- w postępowaniu przetargowym, wyboru najkorzystniejszej oferty, podpisania Umowy z wybranym oferentem oraz na przekazanie, po podpisaniu Umowy, innych danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotowego zlecenia.
2. Strony zobowiązują się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
  3. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę zobowiązany jest załączyć, podpisaną przez osobę upoważnioną, „Informację o przetwarzaniu danych osobowych” – **Załącznik nr 4 do Zaproszenia**. Data i podpis Wykonawcy/Oferenta stanowi potwierdzenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych na potrzeby przeprowadzanego konkursu ofert oraz podpisania i realizacji Umowy.

Z poważaniem,

DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ  
DYREKTOR  
  
Krzysztof Chajewski