

ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.  
UL. WŁADYSŁAWA IV 9, 81-703 SOPOT

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedmiot zamówienia:	Zimowe utrzymanie ulic i chodników w sezonach zimowych 2021/2022 i 2022/2023, na terenie Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Kartoszynie.
-----------------------	---

Numer zamówienia:	DOT-ZOT.260.38.1.2021.JD
Tryb udzielenia zamówienia:	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.).</li><li>• Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459).</li><li>• Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o.</li></ul>
Zatwierdzenie:	<p>Zatwierdzenie 05.10.2021</p> <p>DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR</p> <p><i>Krzysztof Chałajewski</i> Krzysztof Chałajewski</p>

Gdańsk, dnia 05.10.2021 r.

## Spis treści:

- I. Opis przedmiotu zamówienia
- II. Termin wykonania zamówienia
- III. Opis sposobu obliczenia ceny
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- V. Opis sposobu przygotowania oferty
- VI. Kryteria oceny ofert
- VII. Miejsce i termin składania ofert
- VIII. Termin i warunki podpisania Umowy
- IX. Dane kontaktowe zamawiającego

## Spis załączników:

- Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór Umowy
- Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wykaz zrealizowanych zleceń
- Załącznik nr 4 do Zaproszenia - mapa
- Załącznik nr 5 do Zaproszenia - Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 6 do Zaproszenia - obowiązki Wykonawcy dotyczące zasad BHP
- Załącznik nr 7 do Zaproszenia - Instrukcja BHP dla Pod i Wykonawcy w zakresie BHP
- Załącznik nr 8 do Zaproszenia - Instrukcja przy wypadkach przy pracy

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym lub „PSSE””), zaprasza do złożenia oferty, w trybie zapytania ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) **na wykonanie zimowego utrzymania ulic i chodników w sezonach zimowych 2021/2022 i 2022/2023, na terenie Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Kartoszynie**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym *Zaproszeniu* oraz wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do *Zaproszenia* (zwanym dalej „Wzorem Umowy”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest **zimowe utrzymanie ulic i chodników w sezonach zimowych 2021/2022 i 2022/2023, na terenie Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Kartoszynie**.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
  - a. mechaniczne odśnieżanie jezdni z posypywaniem materiałem szorstkim - mieszanką piasku i soli;
  - b. mechaniczne odśnieżanie chodników z ręcznym doczyszczeniem i posypywaniem materiałem szorstkim - mieszanką piasku i soli;
  - c. pozimowe oczyszczanie nawierzchni ulic i chodników – do 15 kwietnia każdego roku obowiązywania umowy;
  - d. prowadzenie ewidencji czasu pracy związanej z zimowym utrzymaniem w/w ulic i ciągów pieszych poprzez zastosowanie w pojazdach urządzeń GPS i na ich podstawie przedstawiania Zamawiającemu każdorazowo (1 raz w ciągu miesiąca) „Książkę Ewidencji Pracy” w zakresie pozwalającym na szczegółowe zweryfikowanie godzin przejazdu oraz trasy przejazdu.
3. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się, zgodnie z pkt IX.1. Zaproszenia do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do Zamawiającego w formie pisemnej nie później niż do dnia **15.10.2021r.** włącznie.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do ofertowania zobowiązany jest do dokonania szczegółowej wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania Umowy.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zawierana jest na czas oznaczony do 15 kwietnia 2023 roku.
2. Okres realizacji umowy:
  - a. dla sezonu zimowego 2021/2022 od 1 listopada 2021r. do 15 kwietnia 2022r.;
  - b. dla sezonu zimowego 2022/2023 od 1 listopada 2022r. do 15 kwietnia 2023r.

## III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w polskich złotych i groszach cyfrowo bez podatku VAT – cena netto.



2. Cena podana w ofercie powinna określać stawkę dla każdego rodzaju z poniższych usług wyrażona w następujący sposób:
  - a. CMOJ - mechaniczne odśnieżanie jezdni z posypywaniem materiałem szorstkim - mieszanką piasku i soli – (zł netto/1godz.);
  - b. CMOCH - mechaniczne odśnieżanie chodników z ręcznym doczyszczeniem i posypywaniem materiałem szorstkim - mieszanką piasku i soli – (zł netto/1godz.);
  - c. CPOZ - pozimowe oczyszczanie nawierzchni ulic i chodników – po zakończeniu „akcji zima” (zł netto - ryczałt).
3. Powyższe stawki godzinowe powinny zawierać wszelkie koszty związane z pracą ludzi, sprzętu i materiałów wykorzystanych do zimowego utrzymania ulic i chodników.
4. Do ww. cen doliczany będzie podatek od towarów i usług VAT, w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Ceny podane w ofercie będą obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z *Zaproszenia* oraz *Wzoru Umowy*, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega, że podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT wraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego zestawieniem świadczonych usług w postaci kopii z „Książki Ewidencji Pracy”.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a. dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zlecenie zakresie zimowego utrzymania pasów drogowych;
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d. nie wszczęto w stosunku do nich postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec nich likwidacji.
2. Dopuszcza się wspólne występowanie dwóch lub większej liczby Wykonawców, w celu spełnienia wszystkich wymogów *Zaproszenia*.

3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale V *Zaproszenia*. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
4. Oferty, w których kwoty wyrażone będą niezgodnie z rozdziałem III *Zaproszenia*, podlegają bezwzględniemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta winna być zgodna z wymaganiami określonymi w *Zaproszeniu*.
2. Oferta musi zawierać:
  - a. zaparafowany Wzór Umowy - **Załącznik nr 1** do *Zaproszenia*;
  - b. wypełniony formularz ofertowy - **Załącznik nr 2** do *Zaproszenia*
  - c. wykaz co najmniej 1 usługi wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodu określającego czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **Załącznika nr 3** do *Zaproszenia*;
  - d. Potwierdzenie opłaconej polisy OC na kwotę minimalnie 100'000,00zł. Przedłożona wraz z ofertą polisa powinna potwierdzać, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
  - e. pełnomocnictwo (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) nie wymienione(ą) w dokumencie rejestracyjnym /ewidencyjnym/ Wykonawcy);
  - f. aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 3 miesiące przed dniem złożenia oferty) lub kserokopia takiego dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem;
  - g. jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu lub zasobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania

Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) powinna być ponumerowana kolejno. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą trwale spięte.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:
  - a. załączone do oferty kopie dokumentów powinny być sporządzone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
  - b. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści *Zaproszenia*. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów ofertowania.
7. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału IV p.4 *Zaproszenia*), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 4 dni robocze, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrywania.
8. Zamawiający w celu przyspieszenia postępowania zastrzega sobie prawo do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VI, VII i IX *Zaproszenia*.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena netto	100 %	100

3. **Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów** – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów, przy czym, w ramach kryterium 1, najwyższą ilość punktów uzyska oferta z najniższą oferowaną ceną netto zgodnie ze wzorem:

cena badanej oferty =  $(70\% \times \text{CMOJ} + 20\% \times \text{CMOCH} + 10\% \times \text{CPOZ})/100\%$

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli w/w oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie PSSE w zaklejonych kopertach opisanych jako: „**Zimowe utrzymanie ulic i chodników w sezonach zimowych 2021/2022 i 2022/2023, na terenie Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Kartoszyźnie.**” – nr zamówienia DOT.ZOT.260.38.1.2021.JD.

Miejsce złożenia/przesłania ofert: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.**  
**ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk**

2. Termin składania ofert: do **dnia 22.10.2021r. do godz. 12.00 (w przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data i godzina wpływu).**
3. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z treścią *Wzoru Umowy*.
2. Podpisanie Umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego *Zaproszenia* oraz do odstąpienia od wyboru Wykonawcy w każdym czasie, na każdym etapie postępowania i bez podania przyczyny.

## IX. OTWARCIE OFERT

1. Komisyjne otwarcie zarejestrowanych ofert nastąpi w ciągu 3 dni roboczych po upływie terminu określonego w rozdziale VIII p. 3 w Biurze Obsługi Technicznej Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. pod adresem:  
**Dział Obsługi Technicznej PSSE sp. z o.o. Gdański Park Naukowo-Technologiczny;  
ul. Trzy Lipy 3, bud. „B”; 80-172 Gdańsk**
2. Podczas posiedzenia Komisja oceni kompletność złożonych ofert zgodnie z zapisami rozdziału VI *Zaproszenia*. W przypadku ofert niekompletnych wezwie do ich uzupełnienia w trybie określonym w rozdziale V p. 7 i 8.

## X. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Korespondencję związaną z odpowiedziami na pytania i wyjaśnieniami, dotyczącymi niniejszego postępowania, Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk** i dodatkowo na adres email: **j.doniec@strefa.gda.pl**
2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 7.00 – 15.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przedmiotu *Zaproszenia* jest: Pan **Jakub Doniec nr tel. 607 778 117.**

Z poważaniem,

DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ  
DYREKTOR  
  
Krzysztof Chajewski