

Załącznik nr 7

do Zaproszenia DOT-ZOT.260.41.1.2021.RG

PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU ROBÓT

sporządzony w dniu

1. Zamawiający: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.;**
81-703 Sopot; ul. Władysława IV 9

2. Wykonawca:

.....
.....

3. Umowa i aneksy (nr, z dnia):

.....

4. Przedmiot umowy:

5. **„Implementacja systemu webSCADA dla kontroli i zdalnego sterownia pompowniami wód opadowych i roztopowych pracującymi w podstrefach Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. zlokalizowanych w Kartoszyne pow. Puck, Tczewie oraz w Ostaszewie pow. Toruń”.**

6. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego

Komisja w składzie:

Przedstawiciel Zamawiającego:

1.
2.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.

stwierdza co następuje:

6.3. Przedmiot umowy został* / nie został* zakończony w terminie określonym w umowie (tak / nie*).

Ilość dni opóźnienia wynosi

6.4. W przypadku opóźnienia podać przyczyny (dotyczy/ nie dotyczy*):

- a) powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy (*jakie*)
- b) powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego (*jakie*)
- c) niezależne od ww. stron (*jakie*)

6.5. W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia, podać ilość dni i wysokość należnych jednej ze stron kar umownych

.....
.....

6.6. Wykonawca przekazał Zamawiającemu operat powykonawczy/dokumentację powykonawczą dotyczącą przedmiotu umowy: tak* / nie*, kompletną* / niekompletną* - wymienić braki:

.....
.....
.....

Wymienione powyżej usterki Wykonawca usunie do dnia:

7. W związku ze stwierdzeniem, że prace stanowiące przedmiot umowy nie zostały zakończone lub operat powykonawczy jest niekompletny albo stwierdzono usterki* i braki*, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na dzień

Do tego czasu Wykonawca własnym kosztem usunie wymienione w pkt. 6 braki*/ usterki* bez dodatkowego wzywania.

*W przypadku przerwania odbioru pozostałą część protokołu należy skreślić, a protokół podpisać.
W przypadku przerwania odbioru po raz drugi, Zamawiający przystąpi do naliczania kar umownych.*

8. Po ustaleniu, że stwierdzone usterki* / braki* nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę:

.....
.....

(podać wielkość kwoty i podstawę jej wyliczenia)

9. W związku ze stwierdzeniem, że prace stanowiące przedmiot umowy zostały zakończone, operat powykonawczy jest kompletny, nie stwierdzono braków i usterek*/ stwierdzone braki i usterki usunięto* lub za zgodą stron odstąpiono od ich usunięcia i obniżono z tego tytułu wynagrodzenie o kwotę przedstawioną w pkt. 8*, Zamawiający dokonuje z dniem **odbioru końcowego przedmiotu umowy.**

15. Protokół ze skutecznie dokonanego **odbioru końcowego** będzie stanowił podstawę do zapłaty przez Zamawiającego należności określonej w §12 ust. 1 Umowy.

a) po odliczeniu należnych kar i obniżenia wynagrodzenia wynikających z punktów 6.5 i 8 niniejszego protokołu: dotyczy* / nie dotyczy*

b) w całości: dotyczy* / nie dotyczy*

Na tym protokół zakończono.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1)

2)

Przedstawiciele Zamawiającego/Inwestora (PSSE):

3)

4)

* niepotrzebne skreślić