


ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.
UL. TRZY LIPY 3, BUD. B, IV PIĘTRO, 80-172 GDAŃSK

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedmiot zamówienia:	„Opracowanie 2 operatów wodnoprawnych oraz uzyskanie prawomocnych decyzji - pozwoleń wodnoprawnych na odprowadzanie wód opadowych z obszaru Bałtyckiego Portu Nowych Technologii w Gdyni przy ul. Czechosłowackiej 3 i innych przyległych obszarów, z których odprowadzane są wody opadowe i roztopowe poprzez sieci kanalizacji deszczowej należące do PSSE sp. z o.o.”
-----------------------	--

Numer zamówienia:	DOT-ZOT.260.1.1.AŻ.2022
Tryb udzielenia zamówienia:	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z: 1. Ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 482. ze zm.); 2. Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz.1145.); 3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o.
Zatwierdzenie:	<p>01.02.2022</p> <p>DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR</p> <p> Krzysztof Chajewski</p>

Gdynia, dnia 31 stycznia 2022 r.

Spis treści:

- I. Opis przedmiotu zamówienia.
- II. Termin wykonania zamówienia.
- III. Opis sposobu podania ceny.
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis ich oceny.
- V. Opis sposobu przygotowania oferty.
- VI. Kryteria oceny ofert.
- VII. Miejsce i termin składania ofert.
- VIII. Termin i warunki zawarcia umowy.
- IX. Dane kontaktowe Zamawiającego.
- X. Spełnienie warunku ustawy o ochronie danych osobowych.

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór umowy dla obszaru zlewni WL-AB.
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wzór umowy dla obszaru zlewni WL-C.
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Wykaz zrealizowanych zamówień.
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego.
5. Załącznik nr 5 do Zaproszenia - Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu.

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty w trybie Zapytania Ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) do realizacji usługi **polegającej na opracowaniu 2 operatów wodnoprawnych oraz uzyskaniu prawomocnych decyzji - pozwoleń wodnoprawnych na odprowadzanie wód opadowych z obszaru Bałtyckiego Portu Nowych Technologii w Gdyni przy ul. Czechosłowackiej 3 i innych przyległych obszarów, z których odprowadzane są wody opadowe i roztopowe poprzez sieci kanalizacji deszczowej należącej do PSSE sp. z o.o.**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorami umów dla wydzielonych obszarów, stanowiącymi **Załączniki nr 1 i 2 do Zaproszenia** (zwanymi dalej „Wzorami umów”).

Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Realizacja usługi **polegającej na opracowaniu 2 operatów wodnoprawnych oraz uzyskaniu prawomocnych decyzji - pozwoleń wodnoprawnych na odprowadzanie wód opadowych z obszaru Bałtyckiego Portu Nowych Technologii w Gdyni przy ul. Czechosłowackiej 3 i innych przyległych obszarów, z których odprowadzane są wody opadowe i roztopowe poprzez sieci kanalizacji deszczowej należącej do PSSE sp. z o.o.**, w celu przedłużenia obecnie obowiązujących pozwoleń oraz weryfikacja zgodnie, ze stanem rzeczywistym, obszarów z których odprowadzana jest woda opadowa poprzez sieć PSSE sp. z o.o.

2. Zakres podstawowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) wykonanie operatu wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do wód powierzchniowych – basenu portowego, wylotem WL-AB, z terenu zlewni wynoszącego ok. 26 ha;
- b) wykonanie operatu wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do wód powierzchniowych – basenu portowego, wylotem WL-C, z terenu zlewni wynoszącego ok. 5,3 ha;
- c) uzyskanie (przed złożeniem wniosków) pisemnego uzgodnienia operatów przez Zamawiającego;
- d) pozyskanie własnym staraniem i kosztem wszelkich materiałów wyjściowych do opracowania w/w operatów, w szczególności:
 - aktualnych map do celów informacyjnych, w formie pliku *.dxf, w skali 1:500, dla obu obszarów zlewni (orientacyjne obszary zlewni przedstawiają **Załączniki nr 7 do Umów**);
 - aktualnych wypisów i wyrysów dla wszystkich działek w zakresie niezbędnym do sporządzenia wniosków dla danych obszarów zlewni (orientacyjne obszary zlewni przedstawiają **Załączniki nr 7 do Umów**);
 - wszelkich pozostałych materiałów i danych, niezbędnych do opracowania operatów, sporządzenia wniosków i uzyskania pozwoleń wodnoprawnych;
- e) wykonanie inwentaryzacji pod kątem aktualizacji powierzchni zlewni i układów sieci, w szczególności poprzez analizę aktualnych map do celów informacyjnych, analizę dokumentacji technicznej oraz wizję w terenie;
- f) uzyskanie własnym kosztem i staraniem wszystkich wymaganych opinii, oświadczeń, uzgodnień, decyzji itp. w zakresie niezbędnym do uzyskania ww. pozwoleń wodnoprawnych;
- g) dokonanie wszelkich opłat związanych z wykonaniem zadania;

- h) sporządzenie i skompletowanie wymaganych załączników oraz złożenie w imieniu Zamawiającego (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa), wniosków o wydanie pozwoleń wodnoprawnych na szczególne korzystanie z wód, polegające na odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych do basenu portowego – **wymagane złożenie wniosków przed upływem aktualnie obowiązujących pozwoleń wodnoprawnych tj. 01.10.2022 r.**
- i) dodatkowo (poza wymogami operatów wodnoprawnych) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu plików w formacie *.dwg, wykonanych na aktualnych podkładach map do celów informacyjnych, zawierających w rozróżnieniu kolorystycznym wszystkie informacje dotyczące zlewni, a w szczególności:
- granice całych zlewni (w tym zlewni WL-AB i WL-C łącznie) ;
 - granice poszczególnych zlewni cząstkowych zlewni WL-AB i WL-C w rozbiciu na poszczególnych użytkowników wieczystych nieruchomości gruntowych;
 - układ sieci odprowadzania wód opadowych należących do PSSE sp. z o.o., z opisem średnic i rozróżnieniem kolorystycznym;
 - układ sieci odprowadzania wód opadowych nie należących do PSSE sp. z o.o., ale odprowadzających wody opadowe z sieci PSSE sp. z o.o. do basenu portowego, z opisem średnic i rozróżnieniem kolorystycznym;
 - układ sieci odprowadzania wód opadowych należących do PSSE sp. z o.o., ale odprowadzających wody opadowe do basenu portowego poprzez obszar nie należący do PSSE sp. z o.o., z opisem średnic i rozróżnieniem kolorystycznym;
 - układ sieci odprowadzania wód opadowych do sieci PSSE sp. z o.o. z terenów nie należących do PSSE sp. z o.o., z odróżnieniem sieci drenażowej, z opisem średnic i rozróżnieniem kolorystycznym;
 - lokalizację wraz z oznaczeniem miejsc włączenia przykanalików do sieci PSSE sp. z o.o.
 - lokalizację wraz z oznaczeniem zbiorników retencyjnych, regulatorów przepływu i zespołów podczyszczających;
 - legendę.
3. Operaty wodnoprawne muszą zawierać informacje w rozbiciu na poszczególne zlewnie cząstkowe przynależne do użytkowników wieczystych obszarów, z których wody opadowe odprowadzane są do sieci PSSE sp. z o.o.:
- powierzchnię utwardzoną (place, ulice i inne budowle) uzbrojoną w kanalizację deszczową,
 - powierzchnię utwardzoną (place, ulice i inne budowle) nie uzbrojoną w kanalizację deszczową,
 - powierzchnię dachów,
 - powierzchnie nieutwardzoną podlegającą drenażowi.
 - powierzchnię nieutwardzoną bez odprowadzenia wód opadowych do sieci PSSE sp. z o.o.
4. Operaty wodnoprawne muszą zawierać informacje o ilości odprowadzonych wód opadowych lub roztopowych [m³] w danym kwartale w rozbiciu na poszczególne zlewnie cząstkowe przynależne do użytkowników wieczystych obszarów, z których te wody odprowadzane są do sieci PSSE sp. z o.o., z uwzględnieniem retencjonowania wód opadowych lub roztopowych z terenów uszczelnionych:
- odprowadzanie wód bez urządzeń do retencjonowania wody z terenów uszczelnionych,
 - odprowadzanie wód z urządzeń do retencjonowania wody o pojemności do 10% odpływu rocznego z terenów uszczelnionych,

- odprowadzanie wód z urządzeń do retencjonowania wody o pojemności powyżej 10% odpływu rocznego z terenów uszczelnionych,
 - odprowadzanie wód z urządzeń do retencjonowania wody o pojemności powyżej 20% odpływu rocznego z terenów uszczelnionych,
 - odprowadzanie wód z urządzeń do retencjonowania wody o pojemności powyżej 30% odpływu rocznego z terenów uszczelnionych.
5. Usługą będą objęte obszary zlokalizowane obok siebie (**stanowiące lokalizacyjnie jedną całość**):
- obszar nr 1, o pow. 258.706 m², zlokalizowany wg **Załącznika nr 7 do Umowy dla obszaru zlewni WL-AB,**
 - obszar nr 2, o pow. 52.132 m², zlokalizowany wg **Załącznika nr 7 do Umowy dla obszaru zlewni WL-C,**
- znajdujące się na terenie postoczniovym przy ul. Czechosłowackiej 3 w Gdyni.
6. Opracowania będące przedmiotem Zaproszenia musi być wykonane w oparciu o aktualne w tym zakresie przepisy, a w szczególności ustawę z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. 2021 poz.2233). Operaty wodnoprawne, przed złożeniem wraz z wnioskami o pozwolenia, należy uzgodnić pisemnie z Zamawiającym.
7. Wskazany w ust. 2, 3 i 4 powyżej zakres rzeczowy ma charakter szacunkowy, a ewentualne nieznaczne zmiany zakresu nie będą miały wpływu na termin i wysokość wynagrodzenia.
8. Wymogi dodatkowe:
- a/ Wykonawca musi posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy oraz spełnić wszelkie wymogi niezbędne do należytego wykonania Umowy.
 - b/ Wykonawca będzie realizował usługę przy pomocy własnych materiałów, urządzeń i narzędzi.
9. W ramach wykonywanych prac stanowiących przedmiot umowy Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
- a) zorganizowania i zabezpieczenia środków technicznych, materiałowych i osobowych niezbędnych do realizacji Usługi;
 - b) przeszkolenia pracujących przy realizacji usługi pracowników w zakresie potencjalnych zagrożeń, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wymaganych dla wykonywanego zakresu realizacji Usługi, wyposażenia ich w niezbędne środki ochrony indywidualnej oraz dopilnowania ich użytkowania;
 - c) przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów BHP i ppoż., w tym obowiązujących na terenie zarządzanym przez Zamawiającego – potwierdzenie stanowiąc podpisane załączniki do Umów o nazwach: „Obowiązki wykonawcy dotyczące BHP” i „Instrukcja dotycząca bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców Usług zadań/prac na obszarach zarządzanych przez PSSE sp. z o.o.”;
 - d) zapewnienia wykonywania Przedmiotu Umów przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami, posiadające aktualne badania lekarskie, bez przeciwwskazań do wykonywania zleconych prac, przy pomocy własnych materiałów, urządzeń i narzędzi;
 - e) wykonania Przedmiotu Umów zgodnie z zakresem określonym w § 1 Umów, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, zgłaszanymi uwagami i zaleceniami Zamawiającego, przy dołożeniu należytej staranności;
 - f) realizowania Umowy zgodnie z ich treścią i w ustalonym terminie.
10. Wykonawca na etapie przygotowywania oferty winien wstępnie zapoznać się z obszarami planowanymi do objęcia ich pozwoleniami wodnoprawnymi.

11. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami, zgodnie z danymi kontaktowymi zawartymi w rozdziale IX ust.1 Zaprośzenia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia **10.02.2022 r.** włącznie.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony **od dnia 01 marca 2022 r. do dnia 30 września 2022r.**
2. Za termin wykonania Umowy uważa się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego wykonania Przedmiotu Umowy Protokołem odbioru ww. dokumentacji.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowej płatności częściowej, płatnej na pisemny wniosek Wykonawcy, w wysokości nie większej niż 50% kwoty umownej, przy jednoczesnym wystąpieniu następujących przesłanek:
 - a) Wykonawca złożył we właściwym dla sprawy urzędzie, kompletny wniosek o wydanie decyzji wodnoprawnej (kompletność wniosku musi być potwierdzona przez ten urząd), a termin stwierdzenia kompletności złożonego wniosku przypada przynajmniej na trzy miesiące przed upływem terminu obowiązywania aktualnego pozwolenia wodnoprawnego (**Załącznik nr 8 do umowy**);
 - b) Podpisanie częściowego protokołu przekazania dokumentacji odbiorowej, minimum w zakresie dokumentów określonych w pozycjach nr 1, 2 i 7 wykazu dokumentacji, wyszczególnionej w § 5 Umowy;
 - c) Wykonawca przekazał Zamawiającemu prawa, o których mowa w § 3 ust. 2 p. b) Umowy do wykonanego operatu wodnoprawnego w sposób opisany w § 3 ust. 4 Umowy;
 - d) Szacowany czas oczekiwania na wydanie decyzji przekracza terminy urzędowe przyjęte w KPA dla danej sprawy, a opóźnienie to nie wynika z winy Wykonawcy.
4. **Zamawiający dopuszcza, w przypadku zaistnienia opóźnienia nie wynikającego z winy Wykonawcy, przy spełnieniu warunków jak ust. 3 powyżej, aneksowanie terminu wykonania umowy do daty otrzymania prawomocnej decyzji wodnoprawnej.**

III. OPIS SPOSOBU PODANIA CENY

1. Cena, podana jako cena netto, musi być wyrażona w polskich **złoty i groszach cyfrowo i słownie** z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
2. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z Zaprośzenia oraz Wzorów umów, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zlecenia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
3. **Cena ofertowa stanowić będzie w Umowach wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi wynagrodzenie z tytułu wykonania całości Przedmiotu Umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami nie podlega podwyższeniu.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu Zamówienia;

- c) posiadania odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej do realizacji przedmiotu Zamówienia;
- d) w stosunku do Wykonawcy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec niego likwidacji;
2. Warunki a), b) i c) zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie uprawnienia i zdolności do wykonywania wymaganej działalności objętej ofertą. Wskazane jest (ale nie konieczne) żeby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 1 zlecenie o podobnym charakterze i zakresie – wg **Załącznika nr 3 do Zaprośzenia**.
3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt. a-d muszą być spełnione przez każdego ze współwykonawców.
4. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale V Zaprośzenia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
5. **Oferty, w których ceny wyrażone będą niezgodnie z rozdziałem III ust.1 Zaprośzenia, podlegają bezwzględnemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w *Zaprośzeniu* oraz *Wzorami umów*.
2. Oferta musi zawierać:
 - a. **Załącznik nr 1 do Zaprośzenia** - zaparafowany *Wzór umowy dla obszaru zlewni WL-AB* (treść podstawowa) z załącznikiem nr 7;
 - b. **Załącznik nr 2 do Zaprośzenia** - zaparafowany *Wzór umowy dla obszaru zlewni WL-C* (treść podstawowa) z załącznikiem nr 7;
 - c. **Załącznik nr 3 do Zaprośzenia** – wykaz zrealizowanych zamówień (wymóg niekonieczny);
 - d. **Załącznik nr 4 do Zaprośzenia** - wypełniony i podpisany formularz ofertowy;
 - e. **Załącznik nr 5 do Zaprośzenia** – podpisany druk pisma: „Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu”;
 - f. **pełnomocnictwo** (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestrowym/ewidencyjnym Wykonawcy);
 - g. **aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (nie starszy niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert);
 - h. jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda strona oferty (wraz z załącznikami) **powinna być ponumerowana kolejno**. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą **trwale spięte**.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:
 - a. załączone do oferty kopie dokumentów powinny być poświadczone **za zgodność z oryginałem**;
 - b. wszelkie **poprawki lub zmiany** w tekście oferty i załączników muszą być **parafowane** (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
5. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną wspólną ofertę na dwa obszary**. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez możliwości ich zwrotu przez Zamawiającego.
7. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału IV ust.5 Zaproszenia), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty spełniające warunki opisane w niniejszym Zaproszeniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VII i X Zaproszenia.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena netto	90 %	90
2	Potwierdzenie realizacji usługi w latach poprzednich	10 %	10

3. Sposób obliczania punktów w kryterium: Cena netto (**C**) jest określony następującym wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 90$$

4. Sposób obliczania punktów w kryterium (**D**): „Potwierdzenie realizacji usługi w latach poprzednich” określony jest następującym postępowaniem:

- a) każda oferta, w której zostanie złożony **Załącznik nr 4 do Zaproszenia – wykaz zrealizowanych zamówień** potwierdzający wcześniejsze co najmniej 1 zlecenie na przedmiotową usługę otrzyma 10 punktów;

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów:

$$L = C + D$$

L – **łącna** liczba punktów ustalona na podstawie wypełnionego formularza oferty.

W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli w/w oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie Zamawiającego w zaklejonych kopertach opisanych jako: „**Opracowanie operatów wodnoprawnych oraz uzyskanie prawomocnych pozwoleń wodnoprawnych dla zlewni WL-AB i WL-C w Gdyni przy ul. Czechosłowackiej 3 - DOT-ZOT.260.1.1.AŻ.2022**”.
- Miejsce złożenia/przesłania ofert:
Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.
ul. Trzy Lipy 3, bud. B, IV piętro, 80-172 Gdańsk
- Termin składania ofert:
Nieprzekraczalny termin składania ofert: do dnia 18.02.2022 r. do godz. 14.00
(w przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data i godzina wpływu).
- Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMÓW

- Umowy z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostaną podpisane zgodnie z treścią Wzorów Umów.
- Podpisanie umów nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zaproszenia, anulowania postępowania oraz do odstąpienia od finalnego wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

IX. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

- Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres:
Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.
ul. Trzy Lipy 3, bud. B, IV piętro, 80-172 Gdańsk

lub numer faksu: **58 555 97 11**

i dodatkowo na adres email: **sekretariat@strefa.gda.pl** oraz **a.zywuszko@strefa.gda.pl**.

2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie, jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 8.00 – 13.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Artur Żywuszko nr tel. 58 740 44 14/ 601 085 000.**

X. SPEŁNIENIE WARUNKU USTAWY O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę na wykonanie przedmiotowej usługi, wyraża tym samym zgodę na przetwarzanie przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku danych zawartych w niniejszej ofercie w celu ustalenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przetargowym, wyboru najkorzystniejszej oferty, podpisania Umowy z wybranym oferentem oraz na przekazanie, po podpisaniu Umowy, innych danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotowego zlecenia.
2. Strony zobowiązują się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
3. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę zobowiązany jest załączyć, podpisany przez osobę upoważnioną, „Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu” – **Załącznik nr 5 do Zaproszenia**. Data i podpis Wykonawcy/Oferenta stanowi potwierdzenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych na potrzeby przeprowadzanego konkursu ofert oraz podpisanie i realizację Umów.

Z poważaniem,

DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ
DYREKTOR

Krzysztof Chajewski