

**Umowa nr PSSE/ .....**

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Gdańsku pomiędzy:

**Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000033744, NIP: 5880019192, REGON: 190315182, kapitał zakładowy: 376.603.000 zł,

zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentują:

**Przemysław Sztandera – Prezes Zarządu**

**Maciej Kazienko – Wiceprezes Zarządu**

a

.....  
.....  
.....

zwaną w treści Umowy „**Wykonawcą**”, którą reprezentuje:

.....  
.....

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy jako „Strony”

o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na wykonywaniu obsługi i konserwacji: Systemu Sygnalizacji Pożaru (SSP) oraz Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego (DSO) w budynkach Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego położonego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku.
2. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zobowiązuje się do wykonania usługi w zakresie obsługi serwisowej (przeglądy, konserwacja, doradztwo techniczne), pogotowia technicznego oraz utrzymania w pełnej sprawności technicznej przez cały okres obowiązywania Umowy Systemu Sygnalizacji Pożaru oraz Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego w budynkach Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego położonego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku.

3. Zestawienie elementów systemów wraz z wymaganymi czynnościami przeglądowymi oraz eksploatacyjnymi zawiera „Opis Przedmiotu zamówienia”, który stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy (dalej: Opis Przedmiotu Zamówienia).

## §2

### Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony na okres 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów pośrednich wynikających z niniejszej umowy oraz Opisu Przedmiotu Zamówienia, w tym:
  - a. przyjmowanie zgłoszeń 24 godziny na dobę. Zgłoszenia awarii, usterek może dokonać osoba wskazana przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie na numer wskazany przez Wykonawcę lub drogą elektroniczną;
  - b. przystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia awarii, usterek powstałych w godzinach pracy Zamawiającego (tj. od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku) **w ciągu maksymalnie ..... godziny od chwili otrzymania zgłoszenia;**
  - c. przystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia awarii, usterek powstałych po godzinach pracy Zamawiającego oraz w dni wolne od pracy **w ciągu maksymalnie ..... godzin od chwili otrzymania zgłoszenia.**
3. Zamawiający informuje, że przegląd SSP, DSO w laboratoriach budynku A może odbyć się wyłącznie podczas przerwy biotechnologicznej laboratoriów zlokalizowanych w budynku A, której termin zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W przypadku realizacji ww. prac przez Wykonawcę w innym terminie niż wskazany przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3 powyżej Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w stosunku do Zamawiającego i Najemcy ww. laboratoriów.
4. O dopuszczalnym terminie wykonania przeglądu w laboratoriach budynku A Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego pisemnie bądź za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w § 9.

## §3

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania i zaniechania (a także skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania przez czas realizacji Umowy polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, na kwotę co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100). Kopia polisy stanowi załącznik nr 6.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada:
  - a. niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
  - b. aktualny certyfikat autoryzacji, wystawiony przez GE Security w zakresie serwisu i konserwacji systemu SSP,

- c. uprawnienia CNBOP do konserwacji systemów przeciwpożarowych,
  - d. uprawnienia CNBOP do konserwacji Dźwiękowego Systemu Ostrzegania,
  - e. sprzęt i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
5. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy skierowani do realizacji czynności specjalistycznych, wchodzących w zakres usługi posiadają wymagane w tej mierze uprawnienia.
  6. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy skierowani do realizacji Umowy posiadają Unijny Certyfikat Covid.
  7. Wykonawca okazał certyfikaty, o których mowa w ust. 4 lit. b i ust. 6 oraz dokumenty potwierdzających uprawnienia, o których mowa w ust. 4 lit. c i d przed zawarciem Umowy.
  8. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot Umowy z pełną starannością, rzetelnością, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, wskazaniem Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
  9. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
  10. Wykonawca zobowiązuje się nadzorować pracę osób wykonujących przedmiot Umowy, aby usługa była świadczona z należytą starannością. Wszystkie prace związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy muszą być nadzorowane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, odpowiedzialnych za organizację i jakość świadczonych usług.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy oraz o wszelkich nieprawidłowościach zauważonych podczas wykonywania usługi, mających wpływ na bezpieczeństwo budynku, urządzeń i osób.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania pisemnych oświadczeń podwykonawców o tym, iż Wykonawca dokonał całości zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom za dane elementy robót oraz że podwykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonane przez nich prace nie zgłaszają i nie będą zgłaszać żadnych roszczeń wobec Zamawiającego
  13. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu uszkodzeń oraz usterek dotyczących napraw gwarancyjnych.
  14. Z uwagi na szczególne wymagania w dostępie do części laboratoryjnej budynków, Wykonawca do realizacji Umowy skieruje pracowników, którzy posiadają zaświadczenia potwierdzające zaszczepienie przeciwko COVID-19 i wypełnią formularz samodiagnozy (załącznik nr 7). Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z naruszenia obowiązków wskazanych w zdaniu poprzednim.

#### § 4

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) terminowej zapłaty należności wynikających z faktur sprawdzonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 5 niniejszej Umowy;
  - b) udzielania odpowiedzi na zapytania Wykonawcy, występujące w trakcie realizacji Umowy, bez zbędnej zwłoki;
  - c) udostępnienia posiadanej dokumentacji technicznej;
  - d) zapewnienia dostępu do urządzeń przeznaczonych do konserwacji i przeglądów technicznych.

- Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424).

## §5

### Wynagrodzenie

- Wykonawca za wykonanie przedmiotu Umowy opisanego w § 1 niniejszej Umowy otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie..... PLN netto (słownie:.....złotych ...../100) powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) wysokości .....PLN (słownie: .....złotych ...../100) tj. .... PLN brutto (słownie: .....złotych ...../100).
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu płatne będzie w ośmiu równych częściach, przelewem na wskazany w fakturze VAT numer rachunku bankowego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
- Materiały i części zamienne nie objęte gwarancją, niezbędne do prawidłowego działania instalacji i urządzeń, dostarcza Wykonawca. Za zakupione części i materiały oraz robociznę Zamawiający zapłaci na podstawie odrębnego zlecenia, na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę wycen ofertowych, z tym, że ceny muszą być wcześniej zaakceptowane na piśmie lub potwierdzone mailem przez Zamawiającego.
- Podstawą do wystawienia faktury VAT, będzie protokół kwartalnego odbioru wykonania prac, podpisany przez upoważnionego/ych pracownika/ów Zamawiającego, niezawierający uwag Zamawiającego w przedmiocie wykonania przeglądu.
- Protokół przeglądu zawierać będzie informacje o stanie technicznym urządzeń oraz czy i jakie naprawy lub wymiany części zaleca, wraz z podaniem dokładnej lokalizacji, danych niesprawnego elementu oraz opisem koniecznych do podjęcia działań mających na celu usunięcie nieprawidłowości. Protokół będzie zawierał wyraźne stwierdzenie Wykonawcy, czy systemy, których przegląd stanowi przedmiot Umowy, są sprawne i ich stan odpowiada wymogom odpowiednich przepisów budowlanych.
- Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.
- Wynagrodzenie za wykonane usługi Zamawiający wpłaci na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
- Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP 588-00-19-192.
- Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
- Zamawiający poza wynagrodzeniem wskazanym w ust. 1 powyżej nie będzie ponosił żadnych innych kosztów ani opłat związanych z realizacją Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.

## § 6

### Kary umowne

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac,
  - za niedotrzymanie terminów przyjazdu awaryjnego zgodnie z §2 pkt 2 w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100 ) za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia,
  - za uruchomienie systemu SSP, DSO bez zgody Zamawiającego w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100 ) za każdy przypadek,

- d. za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
2. Każda ze stron w swoim zakresie zobowiązuje się podjąć starania odpowiednie w celu usunięcia przeszkód w wypełnianiu wzajemnych świadczeń w trakcie wykonywania Umowy, pod rygorem odpowiedzialności za szkodę powstałą w wyniku zaniechania współdziałania.
  3. W przypadku stwierdzenia uchybień w wykonywaniu przedmiotu Umowy, polegających między innymi na niewykonaniu lub niedbałym wykonywaniu prac ujętych w zakresie usług wymaganych, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji Umowy.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzenia ich na zasadach ogólnych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

## § 7

### Odstąpienie od Umowy

1. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem czteromiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
  - a) gdy opóźnienie w wykonaniu przeglądu serwisowego przekroczy 30 dni,
  - b) gdy Wykonawca naruszy w sposób rażący postanowienia Umowy.
3. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia zaistnienia okoliczności określonych w ust. 2 lit. a lub lit. b powyżej Umowy.

## § 8

### Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość wykonania usługi i udziela gwarancji i rękojmi na wykonane naprawy na okres 24 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania naprawy podzespołów i części zamiennych, wykonawca udzieli na nie gwarancji udzielonej przez producenta, nie krótszej jednak niż 24 miesiące.
2. W przypadku nieprawidłowego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego, z jego winy, urządzenia.
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
4. Istnienie wady Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady. W razie odmowy Wykonawcy w przedmiocie podpisania protokołu, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia jednostronnego protokołu wyznaczając sposób i termin usunięcia wady.
5. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojmią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt, o ile nie powstały z wyłącznej winy Zamawiającego, w wyznaczonym terminie.

6. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, może, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

## § 9

### Przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy

1. W ramach niniejszej Umowy osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do realizacji Umowy oraz porozumiewania się z Wykonawcą będzie:  
Grzegorz Kloskowski tel.: 502 768 733, e-mail: [g.kloskowski@strefa.gda.pl](mailto:g.kloskowski@strefa.gda.pl),  
Kazimierz Bieschke tel.: 607 880 111, e-mail: [k.bieschke@strefa.gda.pl](mailto:k.bieschke@strefa.gda.pl)  
lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do realizacji Umowy oraz porozumiewania się z Zamawiającym będzie ..... tel: ..... e-mail: ..... lub inna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
3. Zamawiający i Wykonawca będą porozumiewać się telefonicznie, pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej.

## § 10

### Ochrona danych osobowych

W związku ze stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016), Strony postanawiają, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści Umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu Umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej Umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
2. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Wykonawcę osobie, opisanej w ust. 1 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że informacje określone w załączniku nr 2 niniejszej Umowy są zgodne z rzeczywistością w zakresie ochrony danych osobowych i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego w razie jakiegokolwiek zmiany w tym zakresie.
4. Zamawiający oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści Umowy, jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu Umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się, iż w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej Umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.

5. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Zamawiającego osobie, opisanej w ust. 3 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do Umowy.

## § 11

### Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących w szczególności informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie, wizerunek lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji udostępnionej publicznie, informacji ujawnionej na żądanie właściwego i upoważnionego organu lub informacji ujawnionej za uprzednią zgodą drugiej strony, wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do należytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, jak również w przypadku potwierdzonego zagrożenia interesu Zamawiającego działaniem Wykonawcy niezgodnym z niniejszym paragrafem lub naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, Zamawiający ma prawo żądać:
  - a) zaniechania działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy;
  - b) usunięcia skutków działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy;
  - c) naprawienia wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych;
  - d) wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści na zasadach ogólnych.

## §12

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
3. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Sądem właściwym dla sporów wynikłych na tle niniejszej Umowy jest sąd właściwości ogólnej Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY**



**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. *Obowiązki w zakresie BHP dotyczące zleceniobiorcy/wykonawcy/podwykonawcy/dostawcy, wykonującego prace na terenach zarządzanych przez PSSE sp. z o.o.;*
2. *Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu;*
3. *Zakres informacji przekazywanych przez Zamawiającego osobom działającym w jego imieniu;*
4. *Opis przedmiotu zamówienia;*
5. *Oferta Wykonawcy;*
6. *Kopia polisy OC Wykonawcy.*
7. *Formularz samodiagnozy*



Załącznik nr 1  
do umowy PSSE/.....

 <p>Polska Strefa Inwestycji</p>		 <p>POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA</p>		<b>ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY</b>	
<b>Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA z siedzibą w Gdańsku</b>		<b>»INSTRUKCJA dotycząca bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku«</b>			<p>Wydanie - 4</p> <p>Data pierwszego wydania: 27.11.2007 r.</p> <p>Aktualizacja dnia .....</p>
1.	<p><b>Przedmiot i cel</b> Przedmiotem instrukcji jest określenie rozwiązań organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do Zleceniobiorców/Wykonawców realizujących usługi/zadania/prace na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku.</p>				
2.	<p><b>Dokumenty związane</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>»Instrukcja zgłaszania wypadków przy pracy i innych zdarzeń wypadkowych oraz postępowania powypadkowego w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku«.</li> <li>»Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego w PSSE Sp. z o.o.</li> <li>»Instrukcja BHP wykonywania prac na wysokości (dachy, rusztowania, konstrukcje stałe) wraz z wykazem prac szczególnie niebezpiecznych w PSSE sp. z o.o. «.</li> </ul>				
3.	<p><b>Obszar stosowania</b> - »Instrukcja ...« obowiązuje wszystkich pracowników Spółki pod firmą Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, a także Zleceniobiorców/Wykonawców realizujących usługi/zadania/prace na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.</p>				
4.	<p><b>Terminologia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Zleceniobiorca/Wykonawca</b> – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, wykonująca usługi/zadania/prace na terenach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. w Gdańsku, zgodnie z postanowieniami zawartej umowy;</li> <li><b>Inwestor</b> – Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku;</li> <li><b>Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy</b> – osoba wyznaczona przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę do nadzorowania i koordynowania prac w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania usługi/zadania/prac na terenach zarządzanych przez Inwestora zgodnie z postanowieniami zawartej Umowy, posiadająca</li> </ul>				

	<p>doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usługi/zadania/prac oraz znajomość zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>(Koordynator BHP) - W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek</b> wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu</li> <li>• <b>Przedstawiciel Inwestora</b> - osoba upoważniona przez Inwestora do kontaktów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy ze Zleceniobiorcą/Wykonawcą lub Przedstawicielem Zleceniobiorcy/Wykonawcy;</li> <li>• <b>Pracownik</b> – jest to osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej</li> </ul>
<p>5.</p>	<p><b><u>Tryb postępowania</u></b></p> <p>Niniejsza Instrukcja określa zasady bezpiecznego wykonywania usług/zadań/prac przez Zleceniobiorców/Wykonawców i ich pracowników na obszarach zarządzanych przez Inwestora.</p> <p><b>Do podstawowych obowiązków Zleceniobiorcy/Wykonawcy należy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie usług/zadań/prac zgodnie z warunkami ustalonymi w zawartej z Inwestorem umowie, a także: <ul style="list-style-type: none"> <li>• przestrzeganie wymagań niniejszej Instrukcji,</li> <li>• bieżąca kontrola prawidłowości wprowadzania rozwiązań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wykonywania usług/zadań/prac;</li> <li>• dbałość o przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie BHP i PPOŻ.</li> </ul> </li> <li>2. Opracowanie, w sytuacji, kiedy wymagają tego przepisy prawa, projektu organizacji robót budowlano-montażowych z uwzględnieniem budowy nowych i / lub rozbiórki istniejących obiektów i przedłożenie go do zatwierdzenia przez Inwestora.</li> <li>3. Opracowanie i przedłożenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ – jeżeli jest wymagany przepisami prawa.</li> <li>4. Opracowanie oceny ryzyka zawodowego wraz z programem działań zapobiegawczych eliminujących lub redukujących ryzyko dla prac wykonywanych przez podległych pracowników. Zleceniobiorca/Wykonawca zapozna pracowników z zagrożeniami związanymi z wykonywaniem przez nich usług/zadań/prac zgodnie z umową.</li> <li>5. Opracowanie i zapoznanie podległych pracowników z instrukcjami BHP wykonywania usług/zadań/prac szczególnie niebezpiecznych.</li> <li>6. Zapewnienie zatrudnienia personelu o kwalifikacjach i uprawnieniach niezbędnych do wykonywania usług/zadań/prac objętych zawartą z Inwestorem umową oraz przeszkolenie pracowników w zakresie BHP i PPOŻ. zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa.</li> <li>7. Zapewnienie powierzenia realizowania umowy zawartej z Inwestorem przez osoby, posiadające odpowiednie dla wykonywania określonego rodzaju usług/zadań/prac, profilaktyczne badania lekarskie wykonane przez lekarza medycyny pracy.</li> <li>8. Przechowywanie dokumentów potwierdzających legitymowanie się przez jego pracowników odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, a także aktualnymi badaniami lekarskimi stwierdzającymi brak przeciwwskazań do wykonywania usług/zadań/prac objętych umową i udostępnianie ich na wniosek Inwestora.</li> <li>9. Zapewnienie wyposażenia swojego personelu w środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także w odzież i obuwie ochronne.</li> </ol> <p><b>Ponadto:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Urządzenia, rusztowania, drabiny, itp. stosowane przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę będą posiadać oceny zgodności (atesty) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w odniesieniu do BHP.</li> </ol>

11. Stosowane substancje i mieszaniny chemiczne stwarzające zagrożenia będą przechowywane oraz używane zgodnie z wytycznymi z aktualnej karty charakterystyk danej substancji lub mieszaniny chemicznej.
12. Zleceniobiorca/Wykonawca w razie potrzeby dostarcza wszelkie niezbędne ogrodzenia zabezpieczenia i oznaczenia ostrzegawcze w miejscach, w których wykonanie są przez niego usługi/zadania/prace objęte zawartą z Inwestorem umową.
13. Zleceniobiorca/Wykonawca zobowiązuje się do organizowania, przygotowywania i wykonywania usług/zadań/prac objętych umową zawartą z Inwestorem, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy.
14. Zleceniodawca/Wykonawca z Inwestorem przed rozpoczęciem wykonywania usług/zadań/prac wyznacza Koordynatora BHP, który będzie odpowiedzialny za koordynowanie spraw związanych z BHP podczas realizacji umowy zawartej z inwestorem.
15. Zleceniobiorca/Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usług/zadań/prac wyznacza Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy. Przedstawicielem Zleceniobiorcy/Wykonawcy może być kierownik budowy lub inna wskazana przez niego osoba, posiadająca doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usługi/zadania/prac oraz znajomość zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy.
16. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy ustala z Przedstawicielem Inwestora zasady komunikowania się i współpracy. Przedstawicielem Inwestora może być dyrektor lub jego zastępca, kierownik komórki organizacyjnej lub inna osoba wskazana każdorazowo w umowie zawartej z Inwestorem lub oddelegowana przez kierownika komórki organizacyjnej Inwestora.
17. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy, z którym Inwestor zawarł umowę na wykonanie określonych w niej usług/zadań/prac koordynuje czynności związane z przestrzeganiem przepisów prawa w zakresie BHP i PPOŻ, w odniesieniu do innych Zleceniobiorców/Wykonawców i ich podwykonawców wykonujących usługi/zadania/prace na tym samym obszarze zarządzanym przez Inwestora.

**Odpowiedzialność Zleceniobiorcy/Wykonawcy w czasie wykonywania usług/zadań/prac na rzecz Inwestora:**

1. Obowiązkiem Zleceniobiorcy/Wykonawcy jest zapewnienie pracownikom wykonywania usług/zadań/prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
2. Obowiązki w zakresie BHP, wynikające z niniejszej Instrukcji, obciążają Zleceniobiorcę/Wykonawcę również w stosunku do pracowników jego podwykonawców wykonujących usługi/zadania/prace na terenie objętym umową zawartą z Inwestorem.
3. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy nadzoruje prace swoich pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ponosi pełną odpowiedzialność za ich bezpieczną pracę.
4. Zleceniobiorca/Wykonawca ma obowiązek na bieżąco monitorować i usuwać wszelkie nieprawidłowości w wypełnianiu przepisów prawa z zakresu BHP.
5. Zleceniobiorca/Wykonawca ma obowiązek zgłosić Przedstawicielowi Inwestora każdy wypadek przy pracy lub zdarzenie potencjalnie wypadkowe, które wystąpiły w trakcie realizacji umowy..
6. W razie wypadku, w którym pracownik Zleceniobiorcy/Wykonawcy zostanie poszkodowany, ustalenia okoliczności i przyczyny wypadku dokonuje zespół powypadkowy Zleceniobiorcy/Wykonawcy w obecności przedstawiciela Inwestora.
7. Inwestor nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieprzestrzegania przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę, jego podwykonawców lub pracowników przepisów prawa w zakresie BHP i PPOŻ.
8. Inwestor może dokonywać okresowych kontroli działań Zleceniobiorców/Wykonawców i ich pracowników w zakresie przestrzegania przez nich przepisów prawa dotyczących BHP i PPOŻ.

	<p><b>Czynności Zleceniobiorcy/Wykonawcy po zakończeniu realizacji usług/zadań/prac na rzecz Inwestora.</b></p> <p>Wykonawca ma obowiązek uporządkować i zabezpieczyć teren, maszyny i urządzenia pod koniec każdego dnia roboczego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.</p> <p><b>Czynności zabronione</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zabrania się palenia tytoniu w miejscach innych niż wyznaczone i oznakowane stosownymi znakami informacyjnymi.</li><li>2. Zabrania się wnoszenia i spożywania na obszary zarządzane przez Inwestora jakichkolwiek napojów alkoholowych, substancji psychoaktywnych, innych substancji lub materiałów wpływających na zdolności</li><li>3. Zabrania się:<ol style="list-style-type: none"><li>1) składowania materiałów, narzędzi, itp. na drogach ewakuacyjnych,</li><li>2) uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do urządzeń:<ul style="list-style-type: none"><li>• przeciwpożarowych,</li><li>• wyjść ewakuacyjnych,</li><li>• wyłączników oraz tablic rozdzielczych energii elektrycznej.</li></ul></li></ol></li></ol>
6.	<p><b>Inwestor</b> wyznacza <b>Przedstawiciela Inwestora</b> w osobie:</p> <p>- imię i nazwisko: <u>Kazimierz Bieschke</u></p> <p>- stanowisko/funkcja: <u>Kierownik Zespołu obsługi Budynków w Dziale Obsługi Technicznej</u></p> <p>- numer telefonu: <u>601 880 111</u></p> <p>- adres e-mail: <u><a href="mailto:k.bieschke@strefa.gda.pl">k.bieschke@strefa.gda.pl</a></u></p> <p>do kontaktu z Przedstawicielem Wykonawcy w dziedzinie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.</p> <p><b>Przedstawiciel Inwestora</b> zobowiązany jest do przekazania i zapoznania Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy z treścią »Instrukcji dotyczącej bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku«.</p> <p><b>Postanowienia końcowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Szczegółowe OBOWIĄZKI W ZAKRESIE BHP DOTYCZĄCE ZLECENIOBIORCY/WYKONAWCY WYKONUJĄCEGO PRACĘ NA TERENIE OBIEKTÓW PSSE Sp. z o.o. umieszczone zostały w ZAŁĄCZNIKU do umowy lub w PROTOKOLE przekazania obiektu i/lub terenu.</li><li>• Wykonawca / Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo przed przystąpieniem do pracy określić w sposób całkowity zagrożenia oraz przedstawić je Inwestorowi. W dokumencie musi zawrzeć środki ochronne jakie zastosuje w celu zmniejszenia ryzyka zawodowego oraz możliwe skutki jakie zagrożenia mogą spowodować</li></ul>

Potwierdzenie **Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy** o zapoznaniu się z niniejszą INSTRUKCJĄ

.....  
Data, imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu

Załącznik nr 2

Do Umowy nr: PSSE/.....

## ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

### OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Wykonawcy na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu służbowego, adres służbowej poczty elektronicznej.
2. Z chwilą udostępnienia Wykonawcy danych osobowych administratorem tych danych staje się .....
3. Inspektorem Ochrony Danych u Wykonawcy jest ....., a w celu kontaktu należy zwracać się na adres ..... / adres poczty elektronicznej / numer telefonu .....
4. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych jest: ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Wykonawcy polegający na właściwej realizacji zawartej z Zamawiającym umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Wykonawca odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Wykonawcy, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 3

Do umowy nr PSSE/.....

## ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Zamawiającemu na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu służbowego, adres służbowej poczty elektronicznej.
2. Z chwilą udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych, administratorem tych danych staje się Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. w Gdańsku.
3. Inspektorem Ochrony Danych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o. jest Paweł Okoniewski, a w celu kontaktu należy zwracać się na adres p.okoniewski@opkconsulting.pl / adres poczty elektronicznej / numer telefonu 503 393 898.
4. Celem udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji zawartej z Wykonawcą umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Zamawiający odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, przysługuje prawo żądania od Zamawiającego, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.



Szanowni Państwo!

Wszyscy staramy się sprostać zagrożeniu epidemiologicznemu ze strony koronawirusa (SARS-CoV-2), i dbać o nasze wspólne bezpieczeństwo. Dlatego licząc na zrozumienie, bardzo prosimy o zapoznanie się z tym krótkim formularzem autodiagnozy ułatwiającym podjęcie właściwych decyzji w obliczu ryzyka epidemii.

Jest to konieczne do zapewnienia ochrony naszych pracowników w związku z chorobą COVID-19 wywoływaną przez koronawirusa.

Imię	Nazwisko	Firma	Data wizyty

1. Czy w okresie ostatnich 14 dni miał(a) Pan(i) kontakt z osobą, u której potwierdzono zakażenie koronawirusem SARS CoV-2? (zaznacz właściwą odpowiedź)

**TAK | NIE**

2. Czy obecnie podlega Pan/Pani kwarantannie lub ma podejrzenie zakażenia koronawirusem SARS CoV-2? (zaznacz właściwą odpowiedź):

**TAK | NIE**

3. Czy w okresie ostatnich 14 dni miał(a) Pan(i) kontakt z osobą, u której podejrzewano zakażenie koronawirusem SARS CoV-2 (która nie uzyskała jeszcze wyników badania w kierunku zarażenia wirusem) lub z osobą, która została poddana kwarantannie? (zaznacz właściwą odpowiedź):

**TAK | NIE**

4. Czy występują u Pana(i) objawy zakażenia koronawirusem SARS CoV-2? Objawy to: gorączka powyżej 38°C, kaszel, zmęczenie, trudności z oddychaniem, dolegliwości żołądkowo-jelitowe (zaznacz właściwą odpowiedź):

**TAK | NIE**

5. Czy w ciągu 24 godzin poprzedzających moment wypełnienia niniejszego formularza otrzymał(a) Pan(i) negatywny wynik testu antygenowego w kierunku SARS-CoV-2? (zaznacz właściwą odpowiedź):

**TAK, otrzymałem(am) wynik negatywny | NIE, otrzymałem(am) wynik pozytywny**

6. Czy został(a) Pan(i) w pełni zaszczepiona przeciwko COVID-19? (zaznacz właściwą odpowiedź):

*Poprzez pełne szczepienie rozumie się przyjęcie dwóch dawek szczepionek dwudawkowych oraz jednej dawki szczepionki jednodawkowej.*

**TAK | NIE**

7. Czy od czasu szczepienia ostatnią (końcową) dawką szczepionki minęły co najmniej 2 tygodnie? (zaznacz właściwą odpowiedź):

**TAK | NIE**

---

**Oświadczenia:**

Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała.

---

podpis i data

*Ch*



Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących zdrowia (zawartych w niniejszym formularzu autodiagnozy) przez Polpharma Biologics S.A. z siedzibą w Gdańsku w celach i na zasadach określonych poniżej.

\_\_\_\_\_

podpis i data

\_\_\_\_\_

Poniżej przekazujemy Państwu informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych, zgodnie z postanowieniami artykułów 13, 14 i 21 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO).

#### 1. ADMINISTRATOR

Administratorem Państwa danych osobowych jest:  
Polpharma Biologics S.A. z siedzibą w Gdańsku  
Gdański Park Naukowo-Technologiczny  
Ul. Trzy Lipy 3, Budynek A, 80-172 Gdańsk

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się pisemnie, korzystając z adresu podanego wyżej lub adresu e-mail: [iod@polpharmabiologics.com](mailto:iod@polpharmabiologics.com).

#### 2. CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH

Podane wyżej dane osobowe będą wykorzystane, w celu ograniczenia ryzyka zachorowania na COVID-19 u naszych pracowników i współpracowników oraz osób przebywających na terenie naszego przedsiębiorstwa.

Podstawą prawną przetwarzania przez nas danych osobowych jest art. 6 ust.1. lit. f) RODO. Nasz prawnie uzasadniony interes i prawnie uzasadniony interes naszych pracowników, współpracowników i osób przebywających na terenie naszego przedsiębiorstwa leży w realizacji celów wymienionych wyżej. Podstawą prawną przetwarzania przez nas danych osobowych szczególnych kategorii (danych dotyczących zdrowia) jest art. 9 ust. 2. lit. a) RODO (zgoda).

#### 3. ODBIORCA DANYCH

W obrębie naszej firmy Państwa dane osobowe zostaną przekazane tylko do działów i osób, które potrzebują ich do wypełnienia swoich obowiązków umownych i prawnych lub w celu zadbania o nasze słuszne interesy (np. dział kadr). Dane zostaną przekazane stronom trzecim, tylko jeśli zostaniemy do tego prawnie zobowiązani.

#### 4. PRZEKAZYWANIE DANYCH PAŃSTWOM TRZECIM

Nie przewiduje się przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

#### 5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe zostaną usunięte po dwóch (2) tygodniach od dnia ich uzyskania.

#### 6. UDOSTĘPNIENIE DANYCH

Rozumiemy, że mogą Państwo nie wyrazić zgody na udostępnienie wspomnianych wyżej danych. W celu uchronienia innych gości oraz naszych pracowników przed ryzykiem zachorowania, nie będziecie Państwo mogli wziąć udziału w zaplanowanym spotkaniu lub wejść na obszar produkcji. Prosimy o zrozumienie tej decyzji.

#### 7. PAŃSTWA PRAWA

Mają Państwo następujące prawa związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych: prawo dostępu do danych (art. 15 RODO), prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO), prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO), prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO). W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust.1. lit. f) RODO), przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych ze względu na Państwa szczególną sytuację (art. 21 RODO). Przystaniemy przetwarzać Państwa dane w celu objętym sprzeciwem, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do tych danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest zgoda, mają Państwo prawo do jej wycofania (art. 7 RODO). Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO), jeśli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezgodne z prawem.