

**Załącznik nr 1**

do Zaproszenia nr DOT-ZOT.260.10.1.2022.JD

**UMOWA NR**

zawarta w dniu ..... 2022 r. w .....

pomiędzy:

**POMORSKĄ SPECJALNĄ STREFĄ EKONOMICZNĄ sp. z o.o.**

<b>Siedziba</b>	<b>80-172 Gdańsk, ul. Trzy Lipy 3</b>
<b>Kapitał zakładowy</b>	<b>376 603 000,00 zł</b>
<b>Rejestracja</b>	<b>Sąd Rejonowy Gdańsk –Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000033744</b>
<b>Zarząd</b>	<b>Przemysław Sztandera – Prezes Zarządu Maciej Kazienko– Wiceprezes Zarządu</b>
<b>Płatnik podatku od towarów i usług VAT</b>	<b>NIP 588-00-19-192</b>

zwaną w treści umowy „Zamawiającym” lub „PSSE”, w imieniu której występują:

- 1. Przemysław Sztandera** **Prezes Zarządu**
- 2. Maciej Kazienko** **Wiceprezes Zarządu**

a

.....

<b>Siedziba</b>	
<b>Kapitał zakładowy</b>	
<b>Rejestracja</b>	
<b>Zarząd</b>	
<b>Płatnik podatku od towarów i usług VAT</b>	

zwany w treści umowy „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy jako „Strony”

o następującej treści

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne polegające na wykonaniu remontu nawierzchni drogi wewnętrznej PSSE sp. z o.o. zlokalizowanej w Tczewie (ul. Skarszewska) – naprawa spękań, (dalej jako: „**Przedmiot Umowy**”).



## § 2

### *Zakres umowy.*

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z niniejszą Umową, warunkami przedstawionymi w Zapisaniu do składania ofert, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy obejmuje elementy wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia Zapisania do składania ofert.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu wydatków poczynionych w związku z niniejszą Umową.

## § 3

### *Termin wykonania zamówienia.*

1. Termin wykonania Przedmiotu Umowy ustala się na 90 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie odbioru robót.
4. Termin końcowego odbioru robót nie może przypadać wcześniej niż na 3 dzień od dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia od Wykonawcy.
5. Za termin ostatecznego wykonania Przedmiotu Umowy uważa się datę zatwierdzenia i podpisania przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń, Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku, gdy zgłoszone do odbioru końcowego roboty posiadają wady lub braki, Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia robót, ma prawo wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia/poprawy, ustalając termin wykonania do 7 dni kalendarzowych liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania. Jeśli w ciągu 7 dni kalendarzowych Wykonawca nie usunie wad, lub nie uzupełni braków, bądź elementy poprawione będą w dalszym ciągu zawierać wady lub braki, Zamawiający od daty ponownego wezwania Wykonawcy do ich uzupełnienia/poprawy, rozpocznie naliczanie kar umownych zgodnie z zapisami §12 ust.1 lit. c. Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wysyłania Wykonawcy wezwań, o których mowa w ust. 6, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłanie w ten sposób wezwania uznaje się za skuteczne doręczone w dniu jego wysłania. Z dniem wysłania wezwania rozpoczyna się bieg terminu wymaganego do poprawy/uzupełnienia Przedmiotu Umowy.
8. Termin, o którym mowa w ust. 1 powyżej może ulec przesunięciu o liczbę dni opóźnienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w wypadku nie uzyskania uzgodnień, pozwoleń i zezwoleń, w terminach ustawowych, przy dołożeniu ze strony Wykonawcy maksymalnych starań w celu ich uzyskania, poświadczonych stosownymi dokumentami. Powyższe przesunięcie terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności.

## § 4

### *Wynagrodzenie.*

1. Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w §1 powyżej, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... netto (słownie złotych: ...../100),

- powiększonej o VAT w wysokości..... (słownie złotych: ...../100, co daje łącznie.....brutto (słownie złotych:...../100).
2. W/w wynagrodzenie nie może ulec zmianie nawet w przypadku, gdyby okazało się, iż wykonanie Przedmiotu Umowy wiąże się z koniecznością wykonania robót lub użycia materiałów, których strony przy zawarciu Umowy nie przewidziały. Niedoszacowanie, błędy w ofercie lub błędy w pomiarach, na podstawie, których dokonano wyceny robót nie mogą być podstawą do podwyższenia wynagrodzenia.
  3. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa, wystawiona przez Wykonawcę i pisemnie zaakceptowana przez Zamawiającego.
  4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez obie Strony Protokół Końcowego Odbioru Robót.
  5. Płatność faktury końcowej nastąpi w terminie 14 dni od dnia jej zaakceptowania przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ustępów niniejszego paragrafu.
  6. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek wymieniony w fakturze VAT. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 893).

## § 5

### **Obowiązki Zamawiającego.**

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy bez zbędnej zwłoki, wszelkie dokumenty formalno-prawne, konieczne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy m.in. uzgodnienia, pełnomocnictwa lub inne przygotowane przez Wykonawcę wnioski/pisma, które wymagają podpisu Zamawiającego.
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wejście na teren objęty zamówieniem o dowolnej porze dnia i dacie – wg wymagań Wykonawcy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a. zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
  - b. dokonywania odbioru Przedmiotu Umowy wykonanego zgodnie z niniejszą Umową.
4. Szczegóły dotyczące wykonywania robót oraz ich kolejność zostaną pisemnie ustalone przez Zamawiającego w trakcie wprowadzenia Wykonawcy na obszar prowadzonych prac.

## § 6

### **Obowiązki Wykonawcy.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) Wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem rzeczowy ujętym w Zaproszeniu składania ofert, niniejszą Umową oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami przy dołożeniu należytej staranności i oddania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie określonym Umowie.
  - 2) Zatrudnienie osób z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami.
  - 3) Zgłoszenie Przedmiotu Umowy do odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

- 4) Ścisła współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu Umowy na każdym jej etapie.
- 5) Poniesienie wszystkich opłat administracyjnych związanych z realizacją niniejszej Umowy.
- 6) Zapewnienie, zakupu i dostarczenia własnym staraniem i na własny koszt wszystkich materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania robót budowlanych objętych niniejszą Umową.
- 7) Zabezpieczenie przejazdów i przejść dla ruchu pieszego i kołowego w strefie prowadzenia robót.
- 8) Zapewnienia na terenie wykonywanych robót oraz drogach dojazdowych należytego ładu, porządku, przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i przeciwpożarowych, ochrony obiektów, roślinności, sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu.
- 9) Zorganizowanie, o ile będzie to niezbędne, własnym staraniem i na swój koszt zaplecza socjalno – technicznego.
- 10) Bezwzględne przestrzeganie uzgodnień wynikających z ustaleń z poszczególnymi instytucjami i jednostkami.
- 11) Uprzednie pisemnego uzgadniania wszelkich odstępstw od przyjętego w Zaprośzeniu zakresu robót.
- 12) Naprawienie i pokrycie wszelkich dodatkowych kosztów związanych z naprawą uszkodzonego przez Wykonawcę lub podwykonawców uzbrojenia niezainwentaryzowanego i zainwentaryzowanego.
- 13) Uzgodnienie i wykonanie zabezpieczenia istniejącego drzewostanu, w przypadkach tego wymagających.
- 14) Utrzymywanie terenu prowadzonych prac w należyтым stanie i wywiezienie odpadów na legalne składowisko odpadów lub utylizacji w inny sposób, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zagospodarowania odpadów i przekazania Zamawiającemu kopii karty przekazania odpadów.
- 15) Przywrócenie do stanu poprzedniego terenów przejętych czasowo w związku z realizacją Przedmiotu Umowy oraz naprawa ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót na terenach sąsiednich, z zastrzeżeniem ustaleń wynikających z OPZ lub z odrębnych uzgodnień z Zamawiającym.
- 16) Wykonawca musi brać pod uwagę wszelkie uwarunkowania wynikające z usytuowania obszaru prowadzonych prac na terenie drogi wewnętrznej do terenów strefowych, odpowiadając za wszystkie szkody wynikłe z wykonywania przez niego robót, a także za incydenty spowodowane nieprzestrzeganiem przepisów prawa lub obowiązujących regulaminów.
- 17) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień, sprawdzeń, zgód, pozwoleń i zezwoleń pozwalających na rozpoczęcie przeprowadzenia prac budowlanych i użytkowanie Przedmiotu Umowy.
- 18) Poniesienie wszelkich kosztów związanych z wykonywanymi robotami, przełączeniami, próbami, badaniami itp., wraz z kosztami wszelkich opłat administracyjnych wynikających z wykonania obowiązków wynikających z Umowy.
- 19) Zapewnienie we własnym zakresie dostawy niezbędnych mediów na okres wykonywania Przedmiotu Umowy.

- 20) Protokolarne zakończenie wykonywania Przedmiotu Umowy.
- 21) Wykonanie wszelkich innych czynności organizacyjnych administracyjnych i wykonawczych nie wymienionych w Umowie lub Zaproszeniu, a niezbędnych do kompletnego i całościowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest stosować wyłącznie materiały zgodne z obowiązującymi normami technicznymi i prawem budowlanym oraz posiadające odpowiednie certyfikaty, atesty i sprawdzenia (m.in. aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie). Atesty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne dotyczące wszystkich przewidzianych do wbudowania materiałów podlegają akceptacji przez Zamawiającego (przed wbudowaniem). Dokumentacja odbiorowa i powykonawcza, protokoły badań i sprawdzeń, opisane atesty, Aprobaty Techniczne i Deklaracje Zgodności podlegają przekazaniu na rzecz Zamawiającego w chwili zgłoszenia Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego. Wykonawca ponosi, od dnia przejścia terenu objętego robotami, pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku lub w związku z realizacją niniejszej Umowy poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, w tym w szczególności za szkody na zdrowiu lub życiu.
3. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia podczas wykonywanych robót lub ich części (bądź kradzieży materiałów i urządzeń) Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
4. Wykonawca oświadcza niniejszym, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym z terenem objętym zakresem Umowy i warunkami technicznymi wykonawstwa robót i nie wnosi żadnych uwag.
5. Wykonawca, w czasie realizacji Umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w Umowie prac osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Obowiązek uzyskania powyższej zgody dotyczy również podwykonawców wskazanych w ofercie Wykonawcy. W przeciwnym razie Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym lub odstąpienia w całości lub części od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od uzyskania informacji o wystąpieniu ww. okoliczności.
6. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów w toku realizacji niniejszej Umowy (bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań):  
Zamawiający wyznacza **przedstawiciela Zamawiającego**: Jakub Doniec, tel. 607-778-117, mail: j.doniec@strefa.gda.pl **przedstawiciel Zamawiającego** uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową, opisem przedmiotu zamówienia i przepisami prawa wykonania przedmiotu Umowy.  
Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie robót objętych Umową będzie, Pan(i) .....(tel....., e-mail:.....),  
Przedstawiciel Wykonawcy będzie przyjmował od przedstawiciela Zamawiającego, pisemne polecenia kierowane do Wykonawcy w formie wpisów do wewnętrznego dziennika budowy.  
W przypadku zmiany Przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać uprzednią, pisemną zgodę Zamawiającego na zaproponowaną do objęcia przedmiotowego stanowiska osobę.

## § 7

### *Ubezpieczenie*

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia na kwotę minimalną 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usługi.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dowód zawarcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej Umowy pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 12 ust. 1 lit. d.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania dowodów zawarcia ubezpieczeń na kolejne okresy ubezpieczenia w trakcie realizacji Umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni przed upływem terminu ważności polisy ubezpieczeniowej.

## § 8

### *Odpowiedzialność Wykonawcy*

1. Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia wszelkich kosztów z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, w tym także związane z ruchem pojazdów mechanicznych powstałych w związku z prowadzonymi pracami.
2. W przypadku, jeśli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej Umowy, osoba trzecia poniesie szkodę, Wykonawca jest zobowiązany do jej naprawienia na pierwsze wezwanie Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie naprawi szkody mimo wezwania, Zamawiający uprawniony będzie do jej naprawienia lub zlecenia jej naprawienia na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonanie zastępcze nie wymaga uzyskania upoważnienia sądu. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić poniesione przez Zamawiającego koszty, o których mowa w niniejszym ustępie, w terminie 7 dni od dnia przedstawienia Wykonawcy udokumentowanego żądania.
3. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego, zgłaszającą roszczenia z tytułu poniesionej szkody lub zadośćuczynienia, jeżeli ich powstanie nastąpiło w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy przez Wykonawcę, zobowiązuje się on przyjąć na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń i ponieść wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych (w szczególności z tytułu odszkodowania i zadośćuczynienia) tych osób.

## § 9

### *Podwykonawstwo*

Wykonawca może część prac powierzyć podwykonawcom w grupie robót specjalistycznych po pisemnym powiadomieniu o tym Zamawiającego (wskazującym osobę podwykonawcy, zakres powierzonych prac, projekt umowy i wynagrodzenie podwykonawcy) oraz po uzyskaniu jego pisemnej zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie obowiązków

wynikających z Umowy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do momentu przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców, z których wynikać będzie, iż ich wynagrodzenie zostało uiszczone i nie mają oni żadnych roszczeń względem Wykonawcy, jak i Zamawiającego. Zamawiający może również pomniejszyć wynagrodzenie należne Wykonawcy o kwoty wypłacone bezpośrednio jego podwykonawcom tytułem wynagrodzenia za prace objęte niniejszą Umową.

## § 10

### Zabezpieczenie wykonania Umowy

\* (treść umowy w tym punkcie zostanie dostosowana do formy wnoszonego zabezpieczenia, na etapie składania oferty nie należy dokonywać wyboru formy zabezpieczenia)

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości 10 % wynagrodzenia netto podanego w ofercie, czyli w kwocie:.....zł, (słownie: .....zł ...../100) w formie: .....
  - a. pieniężnej;
  - b. poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c. gwarancji bankowych;
  - d. gwarancji ubezpieczeniowych;
  - e. poręczeń udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2000 nr 109 poz. 1158 ze zm.).
2. Zabezpieczenie i jego treść w formie innej niż pieniężnej podlega uprzedniemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna winno być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze wezwanie Zamawiającego, wykonalne w Polsce i poddane prawu polskiemu.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
  - a. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % sumy gwarancji zostanie zwolniona przez Zamawiającego w terminie 30 dni po odbiorze końcowym podpisanym bez uwag ze strony Zamawiającego, chyba, że Zamawiający skorzysta z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
  - b. Część zabezpieczenia w wysokości 30 % sumy gwarancji zostanie zwolniona przez Zamawiającego w ciągu 30 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji, czyli 36 miesięcy od dnia końcowego odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wniesionego w jednej formie na inną formę, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na następujący rachunek Wykonawcy .....w kwocie nominalnej.

*a*

*Ch*

5. Z kwoty wniesionego zabezpieczenia Zamawiający będzie uprawniony do zaspokojenia swoich roszczeń wobec Wykonawcy wynikających z nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy bądź z tytułu jej niewykonania bądź w związku z roszczeniami osób trzecich powstałymi z winy Wykonawcy, a w szczególności z tytułu naliczenia przewidzianych w niniejszej Umowie kar umownych.

## § 11

### *Gwarancja na wykonane prace*

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty będące Przedmiotem Umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi ustala się na 36 miesięcy.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem bezusterkowego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Wykonawcę nie później niż w terminie 30 dni (decyduje data nadania pisma) od daty jej ujawnienia.
5. Istnienie wady Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
6. W razie odmowy Wykonawcy w przedmiocie podpisania protokołu, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia jednostronnego protokołu wyznaczając sposób i termin usunięcia wady.
7. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojmią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt, o ile nie powstały z wyłącznej winy Zamawiającego, w wyznaczonym terminie.
8. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, może, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, a ponadto ma prawo odstąpić w całości lub części od Umowy z winy Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia przez Wykonawcę, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
9. Jeśli w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi Wykonawca dokonał istotnych napraw Przedmiotu Umowy, termin gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od chwili odebrania Przedmiotu Umowy wolnego od wad. W razie, gdyby Wykonawca wymienił część Przedmiotu Umowy, zasadę tę stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych przypadkach termin gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas wykonania naprawy.

## § 12

### *Kary umowne*

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia następujących kar umownych:
  - a. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym, załączonym do Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, wzywając go do prawidłowego wykonania Umowy lub podjęcia realizacji zaniechanych obowiązków w terminie wskazanym w wezwaniu, a w przypadku niedotrzymania terminu



- wskazanego w wezwaniu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej przez Zamawiającego do 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 Umowy, za każde naruszenie, uchybienie lub zaniechanie, a ponadto Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym lub odstąpić od całości lub części Umowy z winy Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone przez Zamawiającego w ciągu 14 dni po upływie terminu wskazanego w ww. wezwaniu.
- b. 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy lub zaprzestania wykonywania całości lub części Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - c. za opóźnienie w wykonaniu Umowy lub w usuwaniu wad w okresie rękojmi - 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - d. w przypadku uchybienia każdemu innemu terminowi wskazanemu w Umowie - 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia. W takim przypadku kara będzie należna, jeżeli po upływie danego terminu Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia uchybienia pod rygorem naliczenia kary, a Wykonawca terminu wyznaczonego przez Zamawiającego nie dotrzyma;
  - e. w razie niezgłoszenia Zamawiającemu, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> § 2 kc, do akceptacji projektu umowy, którą Wykonawca zamierza zawrzeć z podwykonawcą lub zmian zawartej z nim wcześniej umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy za każdy przypadek niezgłoszenia.
2. Postanowienia ust. 1 powyżej nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzenia ich na zasadach ogólnych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania cesji praw z tytułu kar umownych i odszkodowań, a także z tytułu praw wynikających z umów ubezpieczenia, na rzecz osób trzecich, w szczególności na rzecz Skarbu Państwa.
  5. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty na rachunek bankowy wskazany w tym wezwaniu.
  6. Postanowienia dotyczące kar umownych mają charakter autonomiczny, to znaczy obowiązują one nadal pomimo rozwiązania Umowy, odstąpienia od Umowy lub jej wygaśnięcia.

## § 13

### *Ochrona danych osobowych*

W związku ze stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016), Strony postanawiają, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby

działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 9 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 9 do niniejszej umowy.

2. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Wykonawcę osobie, opisanej w ust. 1 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 9 do niniejszej umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że informacje określone w załączniku nr 9 niniejszej umowy są zgodne z rzeczywistością w zakresie ochrony danych osobowych i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego w razie jakiegokolwiek zmiany w tym zakresie.
4. Zamawiający oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 10 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się, iż w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 10 do niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Zamawiającego osobie, opisanej w ust. 3 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 10 do niniejszej umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do umowy.

## § 14

### *Informacje poufne*

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących w szczególności informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie, wizerunek Zamawiającego.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji udostępnionej publicznie, informacji ujawnionej na żądanie właściwego i upoważnionego organu lub informacji ujawnionej za uprzednią zgodą drugiej strony, wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do należytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, jak również w przypadku potwierdzonego zagrożenia interesu Zamawiającego działaniem Wykonawcy niezgodnym z niniejszym paragrafem lub naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, Zamawiający ma prawo żądać:
  - a. zaniechania działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy;
  - b. usunięcia skutków działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy;
  - c. naprawienia wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych;

d. wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści na zasadach ogólnych.

## § 15

### *Postanowienia końcowe*

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy.
3. W okresie realizacji Umowy i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o każdorazowej zmianie siedziby
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu), pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiącym egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

### **Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Zaproszenie do składania ofert
- Załącznik nr 2 - Oferta;
- Załącznik nr 3 - Szczegółowy zakres dokumentacji odbiorowej;
- Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu Końcowego Odbioru Robót;
- Załącznik nr 5 - Harmonogram rzeczowo - finansowy ;
- Załącznik nr 6 - Odpis z KRS/CEiDG Wykonawcy;
- Załącznik nr 7 - Odpis z KRS Zamawiającego
- Załącznik nr 8 - Obowiązki Wykonawcy w zakresie BHP;
- Załącznik nr 9 - Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę;
- Załącznik nr 10 - Zakres informacji przekazywanych przez Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

### Załącznik nr 3

do Umowy.....

## SZCZEGÓŁOWY ZAKRES DOKUMENTACJI ODBIOROWEJ

Zawartość dokumentacji odbiorowej – 2 niezależne komplety (oryginał i kopia) – wg wyszczególnienia poniżej. Dokumentacja zebrana w segregatory z opisanymi stronami czołowymi, grzbietami, ze sporządzonym spisem treści, numeracją stron i przekładkami tematycznymi:

- Protokoły odbiorowe (częstkowe i końcowy) – podpisane przez przedstawiciela wykonawcy;
- Dokumentacja projektowa powykonawcza opisana i opieczętowana przez przedstawiciela wykonawcy (w przypadku zmian projektowych – opisana i opieczętowana przez projektanta, przedstawiciela wykonawcy z załączonym wykazem zmian nieistotnych);
- Sprawozdanie techniczne (należy zawrzeć dane o rodzaju ilości wbudowanych materiałów istotnych dla zadania). Sprawozdanie musi być podpisane przez przedstawiciela wykonawcy i musi zawierać wykaz ilości wbudowanych elementów.
- Oświadczenia przedstawiciela wykonawcy dot. zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, uporządkowania terenu i inne;
- Deklaracja Zgodności Generalnego Wykonawcy (dot. zgodności wykonania całości zadania zgodnie z dokumentacją techniczną, wszystkimi obowiązującymi normami);
- Pełna dokumentacja zdjęciowa (płyta CD/DVD) dot. wszystkich etapów budowy. Zdjęcia muszą być opisane.
- Całość dokumentacji odbiorowej (wraz z podpisanym protokołem odbioru końcowego) w wersji elektronicznej – płyta CD;
- Inne dokumenty wskazane przez przedstawiciela PSSE w trakcie trwania prac.
- Atesty, DZ, DYR, Aprobaty i inne dokumenty dla wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń – opisane i opieczętwane przez przedstawiciela Wykonawcy (jako wbudowane na zadaniu „*Remont nawierzchni drogi wewnętrznej PSSE sp. z o.o. zlokalizowanej w Tczewie (ul. Skarszewska) – naprawa spękań.*”
- Oświadczenie przedstawiciela wykonawcy o zakończeniu robót.

Załącznik nr 4

Do Umowy nr .....

## PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU ROBÓT

sporządzony w dniu .....

1. Zamawiający: **Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.;**  
**80-172 Gdańsk, ul. Trzy Lipy 3**

2. Wykonawca:

.....

3. Umowa i aneksy (nr, z dnia):

4. Przedmiot umowy:

**„Wykonanie remontu nawierzchni drogi wewnętrznej PSSE sp. z o.o. zlokalizowanej w Tczewie (ul. Skarszewska), w zakresie obejmującym naprawę spękań podłużnych”.**

Podstawowe parametry przedmiotu umowy (*ramowy zakres prac itp.*)

5. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego

Komisja w składzie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. Przedstawiciel Wykonawcy -

2. ....-

Przedstawiciele Nadzoru Inwestorskiego Zamawiającego (PSSE):

3. Przedstawiciel zamawiającego PSSE –

4. ....-

b) Inni uczestnicy odbioru

.....

stwierdza co następuje:

5.1. Wykonawca w dniu ..... powiadomił Zamawiającego o zakończeniu robót i zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego. Dodatkowo zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego zostało potwierdzone pisemnie – pismo Wykonawcy z dnia ....., które wpłynęło do PSSE w dniu: .....

6.2. Przedstawiciel Zamawiającego dnia ..... potwierdził gotowość do odbioru.

6.3. Przedmiot umowy został\* / nie został\* zakończony w terminie określonym w umowie. Termin realizacji przedmiotu umowy został wykonany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem (tak / nie\*).

Ilość dni opóźnienia wynosi .....

6.4. W przypadku opóźnienia podać przyczyny (dotyczy/ nie dotyczy\*):

a) powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy (*jakie*) .....

b) powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego (*jakie*) .....

c) niezależne od ww. stron (*jakie*) .....

6.5. W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia, podać ilość dni i wysokość należnych jednej ze stron kar umownych

.....  
.....  
.....

6.6. Przekazany Zamawiającemu operat powykonawczy/dokumentacja odbiorowa zawiera:

a) dokumentację powykonawczą robót objętych przedmiotem umowy: kompletną\* / niekompletną\* - wymienić brakujące:

.....  
.....

b) protokoły odbioru robót branżowych pod względem technicznym: tak\* / nie\* - wymienić brakujące:

.....  
.....

c) atesty na materiały, prefabrykaty lub urządzenia: tak\* / nie\*- wymienić brakujące:

.....  
.....  
.....  
.....

d) wymagane przepisami, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń: tak\* / nie\* - wymienić brakujące:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

e) oświadczenie przedstawiciela Wykonawcy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem technicznym, oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także sąsiadującej ulicy, nieruchomości: tak\* / nie\*.

.....

f) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu (zmiana nieistotna), Wykonawca dołączył kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu, z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem:

- wymagane\* / nie wymagane\*
- dostarczył\* / nie dostarczył\*

W przypadku zmian opisanych w punkcie g), oświadczenie/oświadczenia przedstawiciela Wykonawcy powinno być zatwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.

g) pisemną Deklarację Zgodności Wykonawcy (podpisana przez Właściciela firmy/upoważnioną osobę) na zrealizowany przedmiot umowy: tak\* / nie\*.

h) inne (podać jakie) : tak\* / nie\*

.....  
.....  
.....  
.....

6.7. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy zostały\* / nie zostały\* zakończone:

– jeśli nie, wymienić roboty pozostałe do zakończenia (braki) przedmiotu umowy:

.....  
.....  
.....

– jeśli tak, wymienić usterki stwierdzone podczas przeglądu wykonanych robót w terenie:

.....  
.....  
.....

Wymienione powyżej usterki Wykonawca usunie do dnia: .....

.....  
.....

6.8. Teren budowy został uporządkowany: tak\* / nie\*

– jeśli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy: .....

.....  
.....

– jeśli tak, dołączyć protokół odbioru terenu budowy z powołaniem się na właściwy protokół przekazania terenu:

- wymagane\* / nie wymagane\*
- dostarczył\* / nie dostarczył\*

7. W związku ze stwierdzeniem, że roboty stanowiące przedmiot umowy nie zostały zakończone lub operatowy powykonawczy jest niekompletny albo stwierdzono usterki i braki\*, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na dzień .....

Do tego czasu Wykonawca własnym kosztem usunie wymienione w pkt. 6 braki\*/ usterki\* bez dodatkowego wzywania.

*W przypadku przerwania odbioru pozostałą część protokołu należy skreślić, a protokół podpisać.*

*W przypadku przerwania odbioru po raz drugi, Zamawiający przystąpi do naliczania kar umownych.*

8. Po ustaleniu, że stwierdzone usterki\* / braki\* nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę:

.....  
.....

(podać wielkość kwoty i podstawę jej wyliczenia)



9. W związku ze stwierdzeniem, że roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy zostały zakończone, operat powykonawczy jest kompletny, nie stwierdzono braków i usterek\*/ stwierdzone braki i usterki usunięto\* lub za zgodą stron odstąpiono od ich usunięcia i obniżono z tego tytułu wynagrodzenie o kwotę przedstawiona w pkt. 8\*, Zamawiający dokonuje z dniem ..... **odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
10. Okres gwarancji jakości, na wszystkie wykonane elementy przedmiotu umowy, ustala się na **36** miesięcy od daty podpisania niniejszego protokołu.
11. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót wygasają po upływie **36** miesięcy od dnia podpisania niniejszego protokołu.
12. Przeglądy (w okresie gwarancji) jakości wykonanych robót dot. wszystkich wykonanych elementów przedmiotu umowy, będą zwoływane przez Zamawiającego corocznie (jeżeli zajdzie taka konieczność) począwszy od daty odbioru końcowego, tj. ....
- Przeгляд kontrolny wykonanych robót (po pierwszym pełnym sezonie zimowym) odbędzie się w okresie .....**2023r.**  
Kolejne przeglądy kontrolne będą wykonywane po upływie roku (od daty poprzedniego odbioru) oraz w trybie natychmiastowym (po stwierdzeniu wady lub usterki zagrażającej trwałości wykonanej inwestycji – pod kątem technicznym i bezpieczeństwa jej użytkowania).
13. W okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, tj. do dnia ..... **2025r.** zostanie na wniosek Zamawiającego zwołany **ostateczny odbiór robót.**
14. **Odbiór ostateczny** będzie polegał na ocenie robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
15. Protokół ze skutecznie dokonanego **odbioru ostatecznego** będzie stanowił podstawę do zwolnienia przez Zamawiającego pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli takie zostało ustanowione) zatrzymanej na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.  
dotyczy\*/nie dotyczy\*

**Na tym protokół zakończono.**

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....

Przedstawiciele Zamawiającego (PSSE):

1. ....

\*) niepotrzebne skreślić



WZÓR

Załącznik nr 5  
Do Umowy nr .....

**Harmonogram rzeczowo-finansowy**

Nazwa zadania: „Remont nawierzchni drogi wewnętrznej PSSE sp. z o.o. zlokalizowanej w Tczewie (ul. Skarszewska) – naprawa spękań.””

l.p.	Zakres rzeczowy	Wartość robót			Realizacja robót w poszczególnych tygodniach				
		wartość netto (PLN)	Podatek Vat(PLN)	Wartość brutto (PLN)	1	2	3	4	5
1									
2									
3									
4									
5									

termin rozpoczęcia robót - 3 dni od podpisania umowy

Termin zakończenia robót - .....

sporządził.....

## Załącznik nr 8

Do Umowy nr .....

### OBOWIĄZKI W ZAKRESIE BHP DOTYCZĄCE ZLECENIOBIORCY - WYKONAWCY/ PODWYKONAWCY / DOSTAWCY, WYKONUJĄCEGO PRACĘ NA TERENIE OBIEKTÓW POMORSKIEJ SPECJALNEJ STREFY EKONOMICZNEJ Sp. z o.o. (dot. wszystkich Podstref oraz terenu i budynku siedziby PSSE zlokalizowanego w Gdańsku )

#### §1

W celu zapewnienia realizacji przedmiotu umowy/zlecenia **Zleceniobiorca/Wykonawca** zobowiązuje się do:

- zapewnienia swoim pracownikom wykonującym umowę bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, w tym w szczególności dotyczące:
  - ✓ wyznaczenia osoby kierującej pracownikami w celu zapewnienia nadzoru i koordynacji prac wykonywanych przez podległych pracowników;
  - ✓ szkoleń i instruktaży w zakresie BHP i Ppoż.;
  - ✓ zapoznania swoich pracowników z instrukcjami bhp i ppoż, które przekaze PSSE Sp. z o.o. oraz z instrukcjami stanowiskowymi BHP opracowanymi przez Zleceniobiorcę;
  - ✓ wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych w asekuracji innej/ innych osób oraz zgodnie z opracowaną instrukcją;
  - ✓ przydzielenia odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej;
  - ✓ udostępnienia pracownikom pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i środków higieny osobistej;
  - ✓ zapobiegania wypadkom przy pracy oraz przekazania podstawowych informacji na temat zgłaszania wypadków przy pracy, a także w razie potrzeby udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
  - ✓ przeprowadzenia oceny ryzyka zawodowego oraz poinformowania swoich pracowników o zagrożeniach wypadkowych oraz ryzyku zawodowym;
- zapewnienia wykonania przedmiotu umowy/zlecenia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz umiejętności, a w przypadku gdy wymagają tego odrębne przepisy, również odpowiednie uprawnienia (elektryczne SEP, gazowe, operatora wózka widłowego, obsługi sprzętu budowlanego i inne),
- zapewnienia stosowania przez swoich pracowników urządzeń technicznych posiadających oceny zgodności (deklaracje zgodności) zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zapewnienia wykonywania umowy przez osoby posiadające odpowiednie dla wykonywania określonego rodzaju zadania/usługi profilaktyczne badania lekarskie wykonane przez lekarza medycyny pracy,
- zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- przestrzegania przepisów przeciwpożarowych podczas wykonywania prac pożarowo-niebezpiecznych (spawalniczych i innych),
- respektowania wskazań **Zleceniodawcy/Inwestora/Zamawiającego** co do sposobu wykonywania umowy/zlecenia, jak również jego uwag lub zmian, w tym zakresie podczas realizacji umowy/zlecenia.

#### § 2

**Zleceniobiorca/Wykonawca** oświadcza, że posiada dokumenty potwierdzające posiadanie przez jego pracowników odpowiednich kwalifikacji i uprawnień do wykonywania robót objętych umową/zleceniem a także, że zapoznał swoich pracowników z zagrożeniami oraz z ryzykiem zawodowym związanym z wykonywaniem prac na terenie objętym umową/zleceniem.

#### § 3

**Zleceniobiorca/Wykonawca** zobowiązuje się do organizowania, przygotowywania i prowadzenia prac, objętych niniejszą umową/zleceniem, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy oraz stosowania nieuciążliwego dla otoczenia systemu dostaw i montażu.

W razie zaistnienia wypadku przy pracy Wykonawca sporządzi stosowną dokumentację wynikającą z przepisów prawa i Instrukcją Zgłaszania Wypadków, obowiązującą na terenach PSSE (instrukcja w załączeniu).

#### § 4

W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują prace pracownicy Zleceniobiorcy/Wykonawcy oraz jego Podwykonawcy, to Zleceniobiorca/Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo pracowników Podwykonawcy w takim samym stopniu jak za pracowników własnych.

#### § 5

**Zleceniobiorca/Wykonawca** zobowiązany jest wyznaczyć i poinformować Podwykonawcę, Inwestora oraz właściciela terenu PSSE o wyznaczeniu **Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy**

..... tel. ....  
(imię i nazwisko, stanowisko, funkcja)

jako osobę odpowiedzialną za **koordynowanie spraw związanych z przestrzeganiem przepisów i zasad BHP** podczas realizacji umowy/wykonywania robót.

#### § 6

**Inwestor/ właściciel terenu PSSE** wyznacza **Przedstawiciela**

Jakub Doniec, DOT-ZOT, mail: j.doniec@strefa.gda.pl, tel. 607778117  
do kontaktu ze Zleceniobiorcą/Wykonawcą i właścicielem terenu PSSE w zakresie spraw związanych z przestrzeganiem przepisów i zasad BHP podczas realizacji umowy/wykonywania robót.

#### § 7

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści niniejszego dokumentu wymagają formy pisemnej, podpisanej przez przedstawicieli obu Stron

#### § 8

Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Instrukcja zgłaszania wypadków przy pracy i innych zdarzeń wypadkowych oraz postępowania powypadkowego – data aktualizacji 24.01.2020r.

**Zleceniobiorca/Wykonawca**

**Inwestor/właściciel terenu PSSE**

.....

(pieczęć, podpis i data)

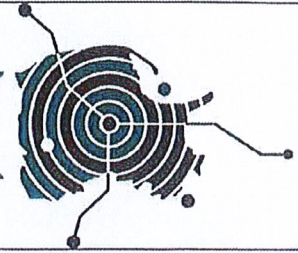
.....

(pieczęć, podpis i data)



Polska  
Strefa Inwestycji

POMORSKA  
SPECJALNA STREFA  
EKONOMICZNA



## ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY

### INSTRUKCJA

Wydanie - 3

### zgłaszania wypadków przy pracy i innych zdarzeń wypadkowych oraz postępowania powypadkowego

Data wydania:  
25.09.2003 r.  
Data ostatniej  
aktualizacji:

24.01.2019

1.	<b>Przedmiot i cel</b> Przedmiotem instrukcji jest określenie zasad zgłaszania wypadków przy pracy i innych zdarzeń wypadkowych oraz sposobu postępowania w związku z wypadkami.
2.	<b>Dokumenty związane</b> Nie występują.
3.	<b>Obszar stosowania</b> - Instrukcja obowiązuje wszystkich pracowników Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Sp. z o.o. a także Zleceniobiorców / Wykonawców oraz ich podwykonawców wykonujących usługi/zadania/ prace na terenach obiektów Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie.
4.	<b>Terminologia</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Wypadek przy pracy</u> – zdarzenie nagle, wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, pozostające w związku z pracą.</li><li>• <u>Wypadek śmiertelny</u> - śmierć poszkodowanego w miejscu zdarzenia lub w okresie nie przekraczającym 6 miesięcy od dnia wypadku, jeżeli zgon nastąpił w związku z wypadkiem.</li><li>• <u>Wypadek ciężki</u> – ciężkie uszkodzenie ciała, takie jak: utrata wzroku, słuchu, mowy lub inne ciężkie uszkodzenie ciała albo rozstrój zdrowia, naruszające podstawowe funkcje organizmu, a także choroba nieuleczalna lub zagrażająca życiu, trwała choroba psychiczna, całkowita lub częściowa niezdolność do pracy w zawodzie albo trwałe, poważne zeszpecenie lub zniekształcenie ciała.</li><li>• <u>Wypadek powodujący czasową niezdolność do pracy</u> – niezdolność poszkodowanego do pracy, potwierdzona zwolnieniem lekarskim.</li><li>• <u>Wypadek indywidualny</u> – wypadek, któremu uległa jedna osoba.</li><li>• <u>Wypadek zbiorowy</u> – wypadek, któremu w wyniku tego samego zdarzenia uległy co najmniej dwie osoby.</li><li>• <u>Wypadek zrównany z wypadkiem przy pracy</u> - wypadek w czasie podróży służbowej i inne, przy zachowaniu okoliczności, o których mowa w ustawie z dnia 30 października 2002 r. o</li></ul>

	<p>ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Zleceniobiorca/ Wykonawca</u> – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, wykonująca usługi/ zadania/ prace na terenach obiektów Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Sp. z o.o. w Sopocie, zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.</li> </ul>
<b>5</b>	<b><u>Tryb postępowania</u></b>
<b>5.1</b>	<b>WYPADKI PRZY PRACY</b>
<b>5.1.1</b>	<p><u>Pracownik, który uległ wypadkowi</u>, jeżeli stan zdrowia na to pozwala, powinien:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• natychmiast telefonicznie lub ustnie powiadomić o wypadku swojego bezpośredniego przełożonego, Zarząd lub kierownika komórki jednostki organizacyjnej /zgłoszenie wypadku po upływie kilku dni lub po ujawnieniu się późniejszych skutków może mieć niekorzystne konsekwencje dla poszkodowanego przy ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadku/,</li> <li>• zgłosić się do zespołu powypadkowego w celu udzielenia informacji na temat wypadku /jeżeli poszkodowany nie jest w stanie dojechać do zakładu pracy, wówczas zespół powypadkowy przesłucha poszkodowanego w miejscu pobytu/,</li> <li>• przy wypadkach drogowych - pieszych lub samochodowych, do których doszło w godzinach pracy – dostarczyć do zespołu powypadkowego notatkę z Policji o zaistniałym zdarzeniu oraz udokumentować, że wyjście lub wyjazd z pracy był uzasadniony i miał związek z wykonywaną pracą,</li> <li>• dostarczyć zaświadczenie lekarskie z pogotowia ratunkowego, szpitala lub przychodni rejonowej o udzieleniu pierwszej pomocy lekarskiej w określonym dniu i godzinie, z podaniem doznanych obrażeń ciała.</li> </ul>
<b>5.1.2</b>	<p><u>Do obowiązków osób kierujących komórkami jednostki organizacyjnej Spółki</u> należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zapewnienie udzielenia poszkodowanemu pierwszej pomocy przedlekarskiej,</li> <li>• zabezpieczenie miejsca wypadku,</li> <li>• powiadomienie o wypadku Zarząd oraz Gł. Specjalistę ds. BHP.</li> </ul> <p><u>Zarząd</u>, a w przypadku nieobecności członka Zarządu kierownik komórki jednostki organizacyjnej o wypadku ciężkim, śmiertelnym lub zbiorowym niezwłocznie zawiadamia Państwową Inspekcję Pracy oraz Prokuraturę – faksem, emaillem lub telefonicznie. Jeżeli do wypadku doszło w godzinach popołudniowych lub nocnych – powiadamia Policję.</p>
<b>5.1.3</b>	<p>Zespół powypadkowy w składzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Główny Specjalista ds. BHP</li> <li><input type="checkbox"/> Pracownik Działu Kadr - przedstawiciel pracowników</li> </ul> <p>ustala okoliczności i przyczyny wypadków przy pracy oraz sporządza dokumentację powypadkową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dokumentację powypadkową zatwierdza Zarząd.</p>
<b>5.1.4</b>	<p>Jeżeli zdarzenie zostało uznane za wypadek przy pracy poszkodowany może ubiegać się o świadczenia powypadkowe z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, szczegółowo określone w ustawie z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Na pisemny wniosek pracownika dokumentacja powypadkowa zostaje przesłana do ZUS w celu ustalenia prawa do świadczeń z tytułu wypadku przy pracy.</p>
<b>5.1.5</b>	<p>Jeżeli na terenie obiektów Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Sp. z o.o. wypadkowi ulegnie pracownik Zleceniobiorcy/ Wykonawcy lub jego podwykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego, w obecności przedstawiciela PSSE. Sp. z o.o. w Sopocie.</p>
<b>5.1.6</b>	<p>Kierownik komórki jednostki organizacyjnej PSSE Sp. z o.o., na terenie którego poszkodowany został pracownik Zleceniobiorcy/ Wykonawcy jest obowiązany do:</p>

<p>5.2</p> <p>5.2.1</p> <p>5.2.2</p> <p>5.2.3</p> <p>5.2.4</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zapewnienia poszkodowanemu pomocy przedlekarskiej,</li> <li>• zabezpieczenia miejsca wypadku,</li> <li>• <b>zawiadomienia niezwłocznie o wypadku pracodawcy poszkodowanego,</b></li> <li>• zawiadomienia o każdym wypadku DYREKTORA BIURA,</li> <li>• udostępnienia niezbędnych materiałów oraz informacji w celu ustalenia przez zespół powypadkowy okoliczności i przyczyn wypadku.</li> </ul> <p><b>WYPADKI ZRÓWNANE Z WYPADKAMI PRZY PRACY ORAZ WYPADKI W DRODZE DO LUB Z PRACY</b></p> <p>Pracownik, który uległ wypadkowi w czasie podróży służbowej lub w drodze do lub z pracy powinien:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• natychmiast zawiadomić o zdarzeniu ustnie, e-mailowo lub telefonicznie swojego przełożonego, Zarząd lub kierownika komórki jednostki organizacyjnej,</li> <li>• jeżeli stan zdrowia na to pozwala, winien zgłosić się do zespołu powypadkowego w celu sporządzenia notatki z przesłuchania /jeżeli poszkodowany nie jest w stanie dojechać do zakładu pracy, wówczas zespół powypadkowy przesłucha poszkodowanego w miejscu pobytu/,</li> <li>• dostarczyć zaświadczenie lekarskie z pogotowia ratunkowego, szpitala lub przychodni rejonowej o udzieleniu pierwszej pomocy lekarskiej w określonym dniu i godzinie z podaniem doznanych obrażeń ciała,</li> <li>• przy wypadkach drogowych w czasie podróży służbowej dostarczyć protokół z postępowania prowadzonego przez Policję lub Prokuraturę; protokół winien zawierać informacje o stanie trzeźwości poszkodowanego kierowcy pojazdu oraz o ewentualnym naruszeniu przepisów o ruchu drogowym. Brak protokołu z Policji lub Prokuratury niezwykle utrudnia, a często uniemożliwia uzyskanie odszkodowania z ZUS lub innej firmy ubezpieczeniowej przy stałym lub długotrwałym uszczerbku na zdrowiu.</li> </ul> <p>Zespół powypadkowy przeprowadza postępowanie powypadkowe oraz sporządza dokumentację zgodnie z przepisami prawa.</p> <p>- Protokół ustalania okoliczności i przyczyn wypadku zrównanego z wypadkiem przy pracy zatwierdza Zarząd.</p> <p>- W zakresie wypadku w drodze do pracy lub z pracy zespół powypadkowy sporządza kartę wypadku.</p> <p>Jeżeli zdarzenie zostało uznane za wypadek zrównany z wypadkiem przy pracy, na podstawie dokumentacji powypadkowej poszkodowany może ubiegać się o świadczenia powypadkowe z ZUS, szczegółowo określone w ustawie z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Na pisemny wniosek pracownika dokumentacja powypadkowa zostaje przesłana do ZUS w celu ustalenia prawa do świadczeń z tytułu wypadku przy pracy.</p> <p>Poszkodowanym w wypadkach w drodze do lub z pracy nie przysługują świadczenia określone w ustawie z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Poszkodowanemu w wypadku w drodze do lub z pracy przysługują świadczenia określone na zasadach ogólnych, na podstawie ustawy z 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa.</p>
<p>6.</p>	<p><b>Zapisy</b></p> <p>Kartę wypadku/Protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy sporządzony według wzoru określonego w przepisach prawa.</p> <p>Osoba odpowiedzialna za archiwizację – Główny Specjalista ds. BHP.</p> <p>Okres archiwizacji – 10 lat.</p>

WICEPREZES ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

Uzgodniono pod względem  
formalno-prawnym

Tomasz Kosakowski  
adwokat

Przemysław Sztandera

## Załącznik nr 9

Do Umowy nr .....

### ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Zamawiającemu na jego podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe.
2. Z chwilą udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych, administratorem tych danych staje się Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o., 80-172 Gdańsk, ul. Trzy Lipy 3.
3. Inspektorem Ochrony Danych w PSSE jest Pan Paweł Okoniewski (*należy wskazać imię i nazwisko*), a w celu kontaktu należy zwracać się na adres poczty elektronicznej [p.okoniewski@opkconsulting.pl](mailto:p.okoniewski@opkconsulting.pl) / numer telefonu 503-393-898.
4. Celem udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji zawartej z Wykonawcą umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Zamawiający odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, przysługuje prawo żądania od Zamawiającego, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

## Załącznik nr 10

Do Umowy nr .....

### ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Wykonawcy na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe.
2. Z chwilą udostępnienia Wykonawcy danych osobowych administratorem tych danych staje się ..... prowadzący działalność gospodarczą pod firmą .....
3. Inspektorem Ochrony Danych u Wykonawcy jest ..... (*należy wskazać imię i nazwisko*), a w celu kontaktu należy zwracać się na adres ..... / adres poczty elektronicznej ..... / numer telefonu .....
4. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych jest: ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Wykonawcy polegający na właściwej realizacji zawartej z Zamawiającym umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Wykonawca odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Wykonawcy, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.