

**Załącznik nr 5
do Zapytania DOT-ZOB.260.21.1.2022.GK**

Umowa nr PSSE/_____
zawarta w dniu _____ 2022 r. w Gdańsku pomiędzy:

Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną sp. z o.o., z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000033744, NIP 588-00-19-192, REGON 1900315182, kapitał zakładowy 376 603 000,00 zł, zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

.....

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**, którą reprezentuje:

.....

Zamawiający oraz Wykonawca zwani łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest odświeżenie ciągu komunikacyjnego 3 i 4 piętra w budynku A i części ciągu komunikacyjnego budynku C oraz pomieszczeń konferencyjnych w budynku B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego zlokalizowanego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku.
2. Szczegółowy zakres prac został określony w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie 50 dni od daty podpisania Umowy.

§ 3

Oświadczenia stron

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 893).
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia i zapoznał się z widocznym jego stanem;

- b) zapoznał się z pomieszczeniami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia, w których będzie wykonywany remont i warunkami prowadzenia robót i że nie zgłasza do nich żadnych zastrzeżeń, uważa je za odpowiednie do realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca akceptuje, że nie będą mu przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia i jednocześnie zrzeka się wyrażnie wszystkich ewentualnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu oceny powyższych okoliczności, w tym roszczenia o wypłatę jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia lub o przedłużenie czasu przewidzianego w Umowie na wykonanie przedmiotu Umowy;
- c) jest podatnikiem podatku VAT;
- d) Wykonawca oświadcza, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r. poz. 835).

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania i zaniechania (a także skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania przez czas realizacji Umowy polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, na kwotę co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). Kopia polisy OC stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada:
 - a. niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
 - b. sprzęt i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy skierowani do realizacji czynności specjalistycznych, wchodzących w zakres usługi posiadają wymagane w tej mierze uprawnienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot Umowy z pełną starannością, rzetelnością, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, wskazaniem Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
7. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy oraz o wszelkich nieprawidłowościach zauważonych podczas wykonywania usługi, mających wpływ na bezpieczeństwo budynku, urządzeń i osób.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) terminowej zapłaty należności wynikających z faktur sprawdzonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego na zasadach określonych w §7 niniejszej Umowy;
- b) udzielania odpowiedzi na zapytania Wykonawcy, występujące w trakcie realizacji Umowy, bez zbędnej zwłoki;

- c) ponoszenie kosztów zużycia energii elektrycznej i wody na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy;
- d) udostępniania wszystkich pomieszczeń w budynku, których przedmiot umowy dotyczy na czas niezbędny do wykonania prac.

§ 6

Przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy

1. W ramach niniejszej Umowy osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do realizacji Umowy oraz porozumiewania się z Wykonawcą (bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań) będzie:
 - Kazimierz Bieschke – tel.: 601 880 111, e-mail: k.bieschke@strefa.gda.pl,
 - Grzegorz Kloskowski -tel.: 502 768 733, e-mail: g.kloskowski@strefa.gda.pl,
 - lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do realizacji Umowy oraz porozumiewania się z Zamawiającym będzie:
 - – tel.:, e-mail:
 - lub inna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.

Zamawiający i Wykonawca będą porozumiewać się telefonicznie, pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w formie ryczałtu w wysokości zł **netto** (słownie: złotych .../100 groszy), powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zł (słownie: złotych /100 groszy), co daje łączną kwotę zł **brutto** (słownie: złotych /100 groszy).
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT po zakończeniu wszystkich prac na podstawie pisemnego bezusterkowego protokołu odbioru prac, zaakceptowanego pisemnie przez obie Strony.
3. Płatność za przedmiot Umowy nastąpi w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki.
 - b. za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości Umowy brutto.
2. W zakresie gwarancji jakości i rękojmi za wady – w przypadku nie usunięcia usterek, wad, awarii w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a. 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu prac naprawczych w stosunku do terminów wyznaczonych przez Zamawiającego;
 - b. 100% kosztów prac naprawczych w przypadku konieczności powierzenia prac naprawczych innemu podmiotowi z powodu uchylenia się Wykonawcy od ich wykonania. Wykonanie zastępcze nie wymaga upoważnienia sądu.
3. Każda ze stron w swoim zakresie zobowiązuje się podjąć starania odpowiednie w celu usunięcia przeszkód w wypełnianiu wzajemnych świadczeń w trakcie wykonywania Umowy, pod rygorem odpowiedzialności za szkodę powstałą w wyniku zaniechania współdziałania.

4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, polegających między innymi na niewykonaniu lub niedbałym wykonywaniu prac ujętych w zakresie usług wymaganych, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji usługi.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych mają charakter autonomiczny w tym znaczeniu, że będą stanowić podstawę dochodzenia zapłaty kar umownych również po rozwiązaniu Umowy z jakichkolwiek przyczyn lub po odstąpieniu od Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na wykonaną usługę i dostarczone materiały.
2. Termin gwarancji rozpocznie bieg od daty podpisania bezusterkowego protokołu wykonania prac przez obie Strony.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca na pierwsze wezwanie Zamawiającego, skierowane na adres wskazany w komparycji Umowy, zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia zgłoszonych mu wad niezwłocznie po otrzymaniu wezwania i usunięcia ich w technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Fakt usunięcia wady musi być pisemnie potwierdzony przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy usunąć wadę własnym staraniem lub zlecić jej usunięcie wykonawcy zastępczemu. Wykonanie zastępcze nie wymaga upoważnienia sądu. Powyższe postanowienie nie uchybia możliwości naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.

§ 10

Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia

1. Jeżeli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że Przedmiot Umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w § 2, niezwłocznie powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adres wskazany w § 6 ust. 1 o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu Umowy, wskazując prawdopodobny okres opóźnienia i jego przyczynę. Powiadomienie takie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dochowania wszelkich terminów objętych Umową, jak też nie wyłącza stosowania § 8.
2. Zamawiający, w przypadku, gdy uzna, że przyczyny skutkujące niebezpieczeństwem wystąpienia opóźnienia są niezależne od Wykonawcy albo opóźnienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, może dopuścić zmianę terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2. Ocena, czy opóźnienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dokonywana będzie przez Zamawiającego po przeanalizowaniu wyjaśnień przedłożonych przez Wykonawcę.
3. Opóźnienia, które Zamawiający uznał za powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie stanowią niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 8.

§11

Ochrona danych osobowych

1. W związku ze stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016), Strony postanawiają, co następuje:
2. Wykonawca oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści Umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu Umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej Umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem PSSE danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Wykonawcę osobie, opisanej w ust. 1 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że informacje określone w załączniku nr 2 niniejszej Umowy są zgodne z rzeczywistością w zakresie ochrony danych osobowych i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania PSSE w razie jakiegokolwiek zmiany w tym zakresie.
5. Zamawiający oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści Umowy, jako dane osoby reprezentującej PSSE lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu PSSE przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się, iż w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
6. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Zamawiającego osobie, opisanej w ust. 3 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 3 do niniejszej umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do Umowy.

§ 12

Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących w szczególności informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie, wizerunek lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji udostępnionej publicznie, informacji ujawnionej na żądanie właściwego i upoważnionego organu lub informacji ujawnionej za uprzednią zgodą drugiej strony, wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do należytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, jak również w przypadku potwierdzonego zagrożenia interesu Zamawiającego działaniem Wykonawcy niezgodnym z niniejszym paragrafem lub naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, Zamawiający ma prawo żądać:
 - a) zaniechania działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy;
 - b) usunięcia skutków działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy;
 - c) naprawienia wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych;
 - d) wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści na zasadach ogólnych.



§ 13

Postanowienia końcowe

1. Załączniki stanowi integralną część Umowy.
2. W okresie realizacji umowy i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany pisemnie informować Zamawiającego o każdorazowej zmianie siedziby.
3. Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiącym egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.



Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

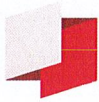
1. Obowiązki w zakresie BHP dotyczące zleceniobiorcy/wykonawcy/podwykonawcy/dostawcy, wykonującego prace na terenach zarządzanych przez PSSE sp. z o.o.;
2. Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu;
3. Zakres informacji przekazywanych przez Zamawiającego osobom działającym w jego imieniu;
4. Opis przedmiotu zamówienia;
5. Oferta Wykonawcy;
6. Kopia polisy OC Wykonawcy.

**Załącznik nr 1
do Umowy nr PSSE/.....**

 <p>Polska Strefa Inwestycji</p>		 <p>POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA</p>		ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY	
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA z siedzibą w Gdańsku		»INSTRUKCJA dotycząca bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku«			<p>Wydanie - 4</p> <p>Data pierwszego wydania: 27.11.2007 r.</p> <p>Aktualizacja dnia 21.12.2021</p>
1.	<p><u>Przedmiot i cel</u> Przedmiotem instrukcji jest określenie rozwiązań organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do Zleceniobiorców/Wykonawców realizujących usługi/zadania/prace na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku.</p>				
2.	<p><u>Dokumenty związane</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • »Instrukcja zgłaszania wypadków przy pracy i innych zdarzeń wypadkowych oraz postępowania powypadkowego w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku«. • »Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego w PSSE Sp. z o.o. • »Instrukcja BHP wykonywania prac na wysokości (dachy, rusztowania, konstrukcje stałe) wraz z wykazem prac szczególnie niebezpiecznych w PSSE sp. z o.o. «. 				
3.	<p><u>Obszar stosowania</u> - »Instrukcja ...« obowiązuje wszystkich pracowników Spółki pod firmą Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, a także Zleceniobiorców/Wykonawców realizujących usługi/zadania/prace na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.</p>				
4.	<p><u>Terminologia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Zleceniobiorca/Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, wykonująca usługi/zadania/prace na terenach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. w Gdańsku, zgodnie z postanowieniami zawartej umowy; • Inwestor – Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku; • Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy – osoba wyznaczona przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę do nadzorowania i koordynowania prac w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania usługi/zadania/prac na terenach zarządzanych przez Inwestora zgodnie z postanowieniami zawartej Umowy, posiadająca doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usługi/zadania/prac oraz znajomość zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy; 				



	<ul style="list-style-type: none">• (Koordynator BHP) - W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu• Przedstawiciel Inwestora - osoba upoważniona przez Inwestora do kontaktów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy ze Zleceniobiorcą/Wykonawcą lub Przedstawicielem Zleceniobiorcy/Wykonawcy;• Pracownik – jest to osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej
5.	<p><u>Tryb postępowania</u></p> <p>Niniejsza Instrukcja określa zasady bezpiecznego wykonywania usług/zadań/prac przez Zleceniobiorców/Wykonawców i ich pracowników na obszarach zarządzanych przez Inwestora.</p> <p>Do podstawowych obowiązków Zleceniobiorcy/Wykonawcy należy:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wykonanie usług/zadań/prac zgodnie z warunkami ustalonymi w zawartej z Inwestorem umowie, a także:<ul style="list-style-type: none">• przestrzeganie wymagań niniejszej Instrukcji,• bieżąca kontrola prawidłowości wprowadzania rozwiązań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wykonywania usług/zadań/prac;• dbałość o przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie BHP i PPOŻ.2. Opracowanie, w sytuacji, kiedy wymagają tego przepisy prawa, projektu organizacji robót budowlano-montażowych z uwzględnieniem budowy nowych i / lub rozbioru istniejących obiektów i przedłożenie go do zatwierdzenia przez Inwestora.3. Opracowanie i przedłożenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ – jeżeli jest wymagany przepisami prawa.4. Opracowanie oceny ryzyka zawodowego wraz z programem działań zapobiegawczych eliminujących lub redukujących ryzyko dla prac wykonywanych przez podległych pracowników. Zleceniobiorca/Wykonawca zapozna pracowników z zagrożeniami związanymi z wykonywaniem przez nich usług/zadań/prac zgodnie z umową.5. Opracowanie i zapoznanie podległych pracowników z instrukcjami BHP wykonywania usług/zadań/prac szczególnie niebezpiecznych.6. Zapewnienie zatrudnienia personelu o kwalifikacjach i uprawnieniach niezbędnych do wykonywania usług/zadań/prac objętych zawartą z Inwestorem umową oraz przeszkolenie pracowników w zakresie BHP i PPOŻ. zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa.7. Zapewnienie powierzenia realizowania umowy zawartej z Inwestorem przez osoby, posiadające odpowiednie dla wykonywania określonego rodzaju usług/zadań/prac, profilaktyczne badania lekarskie wykonane przez lekarza medycyny pracy.8. Przechowywanie dokumentów potwierdzających legitymowanie się przez jego pracowników odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, a także aktualnymi badaniami lekarskimi stwierdzającymi brak przeciwwskazań do wykonywania usług/zadań/prac objętych umową i udostępnianie ich na wniosek Inwestora.9. Zapewnienie wyposażenia swojego personelu w środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także w odzież i obuwie ochronne. <p>Ponadto:</p> <ol style="list-style-type: none">10. Urządzenia, rusztowania, drabiny, itp. stosowane przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę będą posiadać oceny zgodności (atesty) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w odniesieniu do BHP.11. Stosowane substancje i mieszaniny chemiczne stwarzające zagrożenia będą przechowywane oraz używane zgodnie z wytycznymi z aktualnej karty charakterystyk danej substancji lub mieszaniny chemicznej.12. Zleceniobiorca/Wykonawca w razie potrzeby dostarcza wszelkie niezbędne ogrodzenia zabezpieczenia i oznaczenia ostrzegawcze w miejscach, w których wykonanie są przez niego usługi/zadania/prace objęte zawartą z Inwestorem umową.



13. Zleceniobiorca/Wykonawca zobowiązuje się do organizowania, przygotowywania i wykonywania usług/zadań/prac objętych umową zawartą z Inwestorem, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy.
14. Zleceniodawca/Wykonawca z Inwestorem przed rozpoczęciem wykonywania usług/zadań/prac wyznacza Koordynatora BHP, który będzie odpowiedzialny za koordynowanie spraw związanych z BHP podczas realizacji umowy zawartej z inwestorem.
15. Zleceniobiorca/Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usług/zadań/prac wyznacza Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy. Przedstawicielem Zleceniobiorcy/Wykonawcy może być kierownik budowy lub inna wskazana przez niego osoba, posiadająca doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usługi/zadania/prac oraz znajomość zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy.
16. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy ustala z Przedstawicielem Inwestora zasady komunikowania się i współpracy. Przedstawicielem Inwestora może być dyrektor lub jego zastępca, kierownik komórki organizacyjnej lub inna osoba wskazana każdorazowo w umowie zawartej z Inwestorem lub oddelegowana przez kierownika komórki organizacyjnej Inwestora.
17. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy, z którym Inwestor zawarł umowę na wykonanie określonych w niej usług/zadań/prac koordynuje czynności związane z przestrzeganiem przepisów prawa w zakresie BHP i PPOŻ, w odniesieniu do innych Zleceniobiorców/Wykonawców i ich podwykonawców wykonujących usługi/zadania/prace na tym samym obszarze zarządzanym przez Inwestora.

Odpowiedzialność Zleceniobiorcy/Wykonawcy w czasie wykonywania usług/zadań/prac na rzecz Inwestora:

1. Obowiązkiem Zleceniobiorcy/Wykonawcy jest zapewnienie pracownikom wykonywania usług/zadań/prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
2. Obowiązki w zakresie BHP, wynikające z niniejszej Instrukcji, obciążają Zleceniobiorcę/Wykonawcę również w stosunku do pracowników jego podwykonawców wykonujących usługi/zadania/prace na terenie objętym umową zawartą z Inwestorem.
3. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy nadzoruje prace swoich pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ponosi pełną odpowiedzialność za ich bezpieczną pracę.
4. Zleceniobiorca/Wykonawca ma obowiązek na bieżąco monitorować i usuwać wszelkie nieprawidłowości w wypełnianiu przepisów prawa z zakresu BHP.
5. Zleceniobiorca/Wykonawca ma obowiązek zgłosić Przedstawicielowi Inwestora każdy wypadek przy pracy lub zdarzenie potencjalnie wypadkowe, które wystąpiły w trakcie realizacji umowy..
6. W razie wypadku, w którym pracownik Zleceniobiorcy/Wykonawcy zostanie poszkodowany, ustalenia okoliczności i przyczyny wypadku dokonuje zespół powypadkowy Zleceniobiorcy/Wykonawcy w obecności przedstawiciela Inwestora.
7. Inwestor nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieprzestrzegania przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę, jego podwykonawców lub pracowników przepisów prawa w zakresie BHP i PPOŻ.
8. Inwestor może dokonywać okresowych kontroli działań Zleceniobiorców/Wykonawców i ich pracowników w zakresie przestrzegania przez nich przepisów prawa dotyczących BHP i PPOŻ.

Czynności Zleceniobiorcy/Wykonawcy po zakończeniu realizacji usług/zadań/prac na rzecz Inwestora.

Wykonawca ma obowiązek uporządkować i zabezpieczyć teren, maszyny i urządzenia pod koniec każdego dnia roboczego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Czynności zabronione

Bz
3

	<ol style="list-style-type: none">1. Zabrania się palenia tytoniu w miejscach innych niż wyznaczone i oznakowane stosownymi znakami informacyjnymi.2. Zabrania się wnoszenia i spożywania na obszary zarządzane przez Inwestora jakichkolwiek napojów alkoholowych, substancji psychoaktywnych, innych substancji lub materiałów wpływających na zdolności3. Zabrania się:<ol style="list-style-type: none">1) składowania materiałów, narzędzi, itp. na drogach ewakuacyjnych,2) uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do urządzeń:<ul style="list-style-type: none">• przeciwpożarowych,• wyjść ewakuacyjnych,• wyłączników oraz tablic rozdzielczych energii elektrycznej.
6.	<p>Inwestor wyznacza Przedstawiciela Inwestora w osobie:</p> <p>- imię i nazwisko: <u>Kazimierz Bieschke</u></p> <p>- stanowisko/funkcja: <u>Kierownik Zespołu Obsługi Budynków w Dziale Obsługi Technicznej</u></p> <p>- numer telefonu: <u>601 880 111</u></p> <p>- adres e-mail: <u>k.bieschke@strefa.gda.pl</u></p> <p>do kontaktu z Przedstawicielem Wykonawcy w dziedzinie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.</p> <p>Przedstawiciel Inwestora zobowiązany jest do przekazania i zapoznania Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy z treścią »Instrukcji dotyczącej bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku«.</p> <p><u>Postanowienia końcowe</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Szczegółowe OBOWIĄZKI W ZAKRESIE BHP DOTYCZĄCE ZLECENIOBIORCY/ WYKONAWCY WYKONUJĄCEGO PRACĘ NA TERENIE OBIEKTÓW PSSE Sp. z o.o. umieszczone zostały w ZAŁĄCZNIKU do umowy lub w PROTOKOLE przekazania obiektu i/lub terenu.• Wykonawca / Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo przed przystąpieniem do pracy określić w sposób całkowity zagrożenia oraz przedstawić je Inwestorowi. W dokumencie musi zawrzeć środki ochronne jakie zastosuje w celu zmniejszenia ryzyka zawodowego oraz możliwe skutki jakie zagrożenia mogą spowodować

Potwierdzenie **Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy** o zapoznaniu się z niniejszą INSTRUKCJĄ

.....

1. Data, imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu

**Załącznik nr 2
do Umowy nr PSSE/.....**

**ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU**

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Zamawiającemu na jego podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe.
2. Z chwilą udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych, administratorem tych danych staje się Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. w Gdańsku.
3. Inspektorem Ochrony Danych w PSSE jest Pan Paweł Okoniewski (*należy wskazać imię i nazwisko*), a w celu kontaktu należy zwracać się na adres poczty elektronicznej p.okoniewski@opkconsulting.pl / numer telefonu 503-393-898.
4. Celem udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji zawartej z Wykonawcą umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Zamawiający odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, przysługuje prawo żądania od Zamawiającego, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

**Załącznik nr 3
do Umowy nr PSSE/.....**

**ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO
OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU**

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Wykonawcy na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe.
2. Z chwilą udostępnienia Wykonawcy danych osobowych administratorem tych danych staje się
3. Osobą odpowiedzialną u Wykonawcy za ochronę danych osobowych jest (*należy wskazać imię i nazwisko*), a w celu kontaktu należy zwracać się na adres / adres poczty elektronicznej: / numer telefonu
4. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych jest: ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Wykonawcy polegający na właściwej realizacji zawartej z Zamawiającym umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Wykonawca odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Wykonawcy, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 4
do umowy PSSE/.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

odświeżenie ciągu komunikacyjnego 3 i 4 piętra w budynku A i części ciągu komunikacyjnego w budynku C oraz pomieszczeń konferencyjnych w budynku B i C Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego zlokalizowanego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku.

Nr. sprawy: DOT-ZOB.260.21.1.2022.GK

Miejsce i adres wykonania robót:

Gdański Park Naukowo-Technologiczny ul. Trzy Lipy 3, budynek A i C.

Przedmiot zamówienia.

I. Zakres prac:

1. Sala konferencyjna D w budynku C
 - a. naprawa pęknięć ścian oraz uzupełnieniu ubytków na ścianach;
 - b. usunięcie pozostawionych na ścianie kołków, wkrętów, taśm;
 - c. gruntowanie, malowanie ścian w kolorze białym - około 120 m²;
 - d. czyszczenie anemostatów wentylacyjnych, oprav oświetlenia;
 - e. sprzątnięcie po wykonanych pracach,
2. Sala konferencyjna 002 w budynku B
 - a. naprawa pęknięć ścian oraz uzupełnieniu ubytków na ścianach;
 - b. usunięcie pozostawionych na ścianie kołków, wkrętów, taśm;
 - c. gruntowanie, malowanie ścian w kolorze białym - około 90 m²;
 - d. czyszczenie anemostatów wentylacyjnych, oprav oświetlenia;
 - e. sprzątnięcie po wykonanych pracach,
3. Ciągi komunikacyjne (korytarze 2.3; 2.17; 2.18.1; 2.23A) 1 piętra budynku C
 - a. naprawa pęknięć ścian oraz uzupełnieniu ubytków na ścianach;
 - b. usunięcie pozostawionych na ścianie kołków, wkrętów, taśm;
 - c. gruntowanie, malowanie ścian w kolorze białym - około 335 m²;
 - d. demontaż starej wykładziny i cokolików;
 - e. montaż nowej wykładziny w układzie monolitycznym (jednokierunkowym) – około 165 m²
 - f. montaż cokolików- około 180 m.b.;
 - g. czyszczenie anemostatów wentylacyjnych, oprav oświetlenia;
 - h. sprzątnięcie po wykonanych pracach,
4. Ciągi komunikacyjne (korytarze) 3 piętra budynku A
 - a. naprawa pęknięć ścian oraz uzupełnieniu ubytków na ścianach;



- b. usunięcie pozostawionych na ścianie kołków, wkrętów, taśm;
 - c. gruntowanie, malowanie ścian w kolorze białym - około 460 m²;
 - d. demontaż starej wykładziny i cokolików;
 - e. montaż nowej wykładziny w układzie monolitycznym (jednokierunkowym) – około 340 m²
 - f. montaż cokolików - około 210 m.b.;
 - g. czyszczenie anemostatów wentylacyjnych, opraw oświetlenia;
 - h. sprzątnięcie po wykonanych pracach,
5. Ciągi komunikacyjne (korytarze) 4 piętra budynku A
- a. naprawa pęknięć ścian oraz uzupełnieniu ubytków na ścianach;
 - b. usunięcie pozostawionych na ścianie kołków, wkrętów, taśm;
 - c. gruntowanie, malowanie ścian w kolorze białym - około 460 m²;
 - d. demontaż starej wykładziny i cokolików;
 - e. montaż nowej wykładziny w układzie monolitycznym (jednokierunkowym) – około 357 m²
 - f. montaż cokolików - około 230 m.b.;
 - g. czyszczenie anemostatów wentylacyjnych, opraw oświetlenia;
 - h. sprzątnięcie po wykonanych pracach,
6. Wykonawca przed montażem nowej wykładziny, zniweluje nierówności płyt podłogi podniesionej oraz usunie przerwy, dziury w podłodze.
7. Utylizacja zdemontowanej wykładziny, sufitu, ścianek działowych.
8. Wykonanie wszystkich innych niezbędnych prac (nie wymienionych powyżej) dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym sprzątnięcia po pracach i naprawa ewentualnych uszkodzeń powstałych w związku z prowadzonymi pracami (kompleksowa realizacja przedmiotu zamówienia).
9. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nadmiar wykładziny (około 20 m²)
10. Do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia załączony został projekt nowych oraz projekt istniejących ścianek.

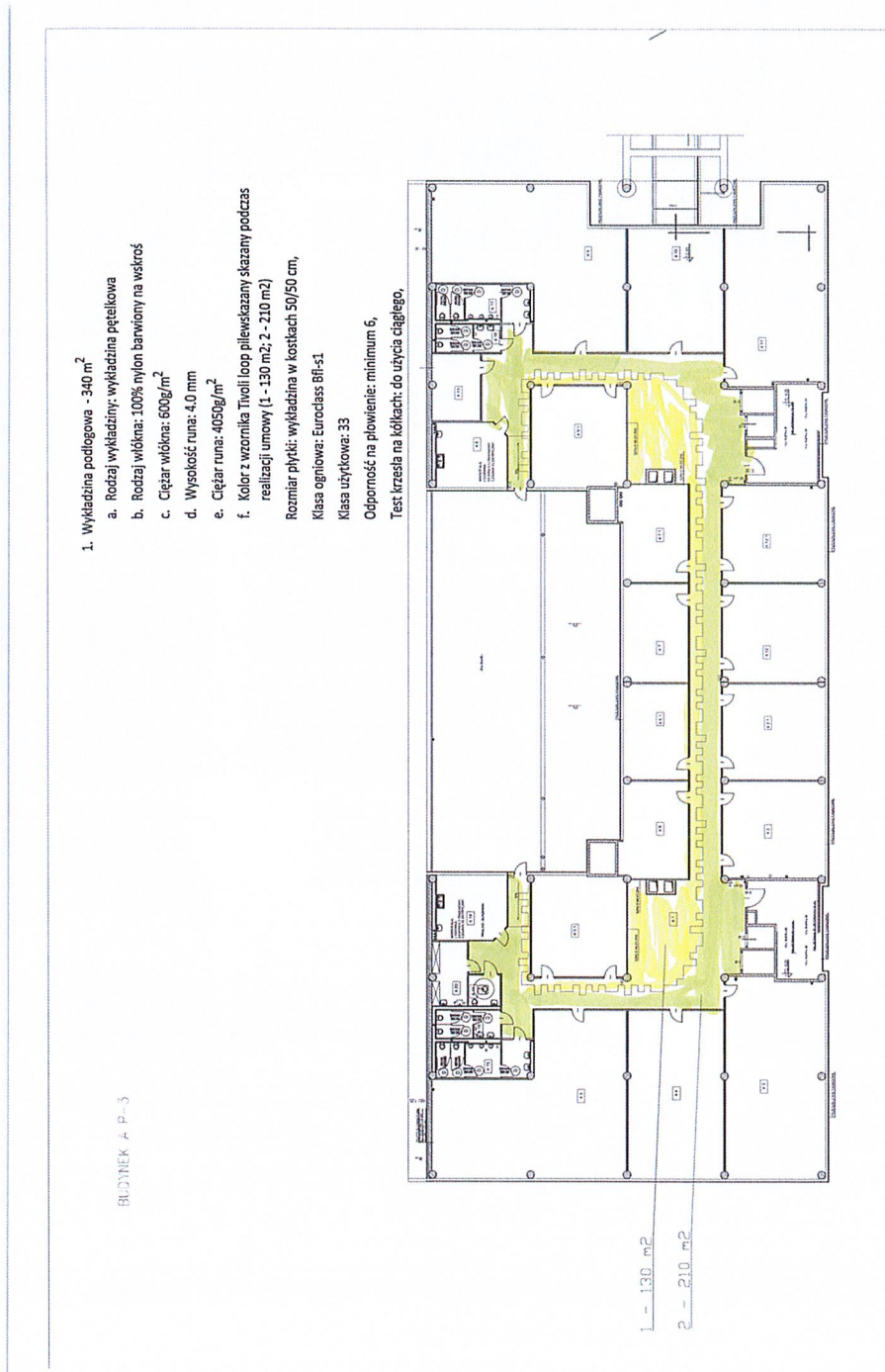
II. Zestawienie materiałów potrzebnych ro realizacji zamówienia:

1. Wykładzina podłogowa do lokali biurowych komercyjnych – 862m²
 - a. Rodzaj wykładziny: wykładzina pętelkowa
 - b. Rodzaj włókna: 100% nylon barwiony na wskroś
 - c. Ciężar włókna: 600g/m²
 - d. Wysokość runa: 4.0 mm
 - e. Ciężar runa: 4050g/m²
 - f. Kolor z wzornika Tivoli loop pile wskazanej przez Zamawiającego przed zawarciem umowy
 - g. Rozmiar płytki: wykładzina w kostkach 50/50 cm,
 - h. Klasa ogniowa: Euroclass Bfl-s1
 - i. Klasa użytkowa: 33
 - j. Odporność na płowienie: minimum 6,
 - k. Test krzesła na kółkach: do użycia ciągłego,
2. cokolik w kolorze takim jak wykładzina nocowany na istniejącej listwie.

3. Farba o wysokiej odporności na szorowanie na mokro kl. 1. nie gorsza niż np. Decoral Akrotix 3000.
4. Inne materiały budowlane niezbędne do wykonania poniższych prac (preparaty gruntujące, gładź szpachlowa, klej i inne).

III. Rysunki

1. Budynek A piętro 3





2. Budynek A piętro 4

1. Wykładzina podłogowa - 357 m²
 - a. Rodzaj wykładziny: wykładzina pętelkowa
 - b. Rodzaj włókna: 100% nylon barwiony na wskroś
 - c. Ciężar włókna: 600g/m²
 - d. Wysokość runa: 4.0 mm
 - e. Ciężar runa: 4050g/m²
 - f. Kolor z wzornika Tivoli loop pilewskazany skazany podczas realizacji umowy (1 - 130 m²; 2 - 227 m²)
- Rozmiar płytki: wykładzina w kostkach 50/50 cm,
Klasa ogniowa: Euroclass Bfl-s1
Klasa użytkowa: 33
- Oporność na plowienie: minimum 6,
Test krzesła na kółkach: do użycia ciągłego,



BUDYNEK A P-4

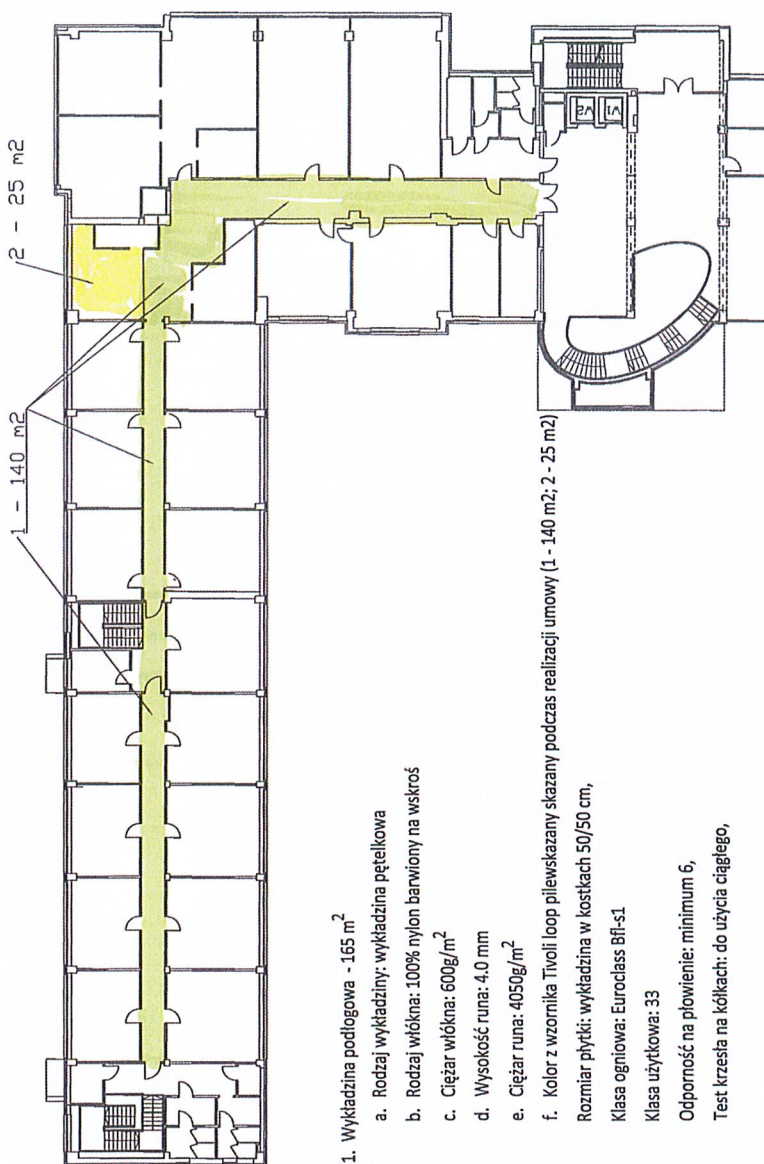
1 - 130 m²

2 - 227 m²

3. Budynek C piętro 1



BUDYNEK C-1



1. Wykładzina podłogowa - 165 m²
 - a. Rodzaj wykładziny: wykładzina pętlikowa
 - b. Rodzaj włókna: 100% nylon barwiony na wskroś
 - c. Ciężar włókna: 600g/m²
 - d. Wysokość runa: 4.0 mm
 - e. Ciężar runa: 4050g/m²
 - f. Kolor z wzornika Tivoli loop pilewskazany skazany podczas realizacji umowy (1 - 140 m2; 2 - 25 m2)
- Rozmiar płytki: wykładzina w kostkach 50/50 cm,
Klasa ogniowa: Euroclass Bfl-s1
Klasa użytkowa: 33
Odporność na plowienie: minimum 6,
Test krzesła na kółkach: do użycia ciągłego,

BZ 5