

Gdańsk, dnia 27.01.2023 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego oraz oprogramowania  
dla Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku  
numer sprawy: DOP.260.8.1.2023.DB**

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o.

ul. Trzy Lipy 3

80-172 Gdańsk

numer: 601208816

e-mail: d.boratynski@strefa.gda.pl

składanie ofert: od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00 – 16:00

### II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:

1. ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 282 ze zm.);
2. ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2017, poz. 459);
3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej Sp. z o. o.

Wartość zamówienia jest **niższa** od kwoty **130 000,00 PLN**.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego oraz oprogramowania dla Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku**, wyspecyfikowanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**do 7 dni od dnia zawarcia umowy.**

### V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie**).
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: DOP.260.8.1.2023.DB**

**Przedmiot zamówienia: dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego oraz oprogramowania dla Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....**

**Nie otwierać przed: .....ROKU GODZ. 13:00**

**W PRZYPADKU UMIESZCZENIA OFERTY W KOPERCIE NIE ZAWIERAJĄCEJ WYŻEJ WYMIONIONYCH OZNACZEŃ – ZAMAWIAJACY NIE BĘDZIE PONOSIŁ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU OTWARCIA KOPERTY PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.**

**VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

**1. Miejsce składania ofert:**

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (Sekretariat)

ul. Trzy Lipy 3

80-172 Gdańsk

Termin składania ofert: **do 6.02.2023 roku, do godz. 13:00**

**2. Miejsce otwarcia ofert:**

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (Sekretariat)

ul. Trzy Lipy 3

80-172 Gdańsk

Termin otwarcia ofert: **6.02.2023 roku, o godz. 13:30**

**4. Termin związania ofertą – 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od upływu terminu składania ofert.**

**Ze względu na stan epidemii możliwość udziału w sesji otwarcia ofert mają wyłącznie pracownicy Zamawiającego zaangażowani w przeprowadzenie niniejszego postępowania.**

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 1.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

**2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.**

Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

**VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ**

**Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:**

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. oświadczeń (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
  - 2.1. zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **DOP.260.8.1.2023.DB** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
  - 2.2. jest związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
  - 2.3. zobowiązuje się do zawarcia umowy o treści uzgodnionej z Zamawiającym;
3. wypełnionego FORMULARZA OFERTY, stanowiącego załącznik numer 2 do zapytania ofertowego;
4. wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO, stanowiącego załącznik numer 3 do zapytania ofertowego;

5. wypełnione oświadczenie RODO, stanowiącego załącznik numer 4 do zapytania ofertowego.

**Każdy z Wykonawców jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w jednej z następujących form:**

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

#### IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

1. Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi wg podanych niżej zasad:

**1.1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:**

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100%

**1.2. Cena**

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$(C \text{ min}/C \text{ of}) \times 100 = C$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium „cena”

C min – najniższa cena z zaoferowanych

C of – cena w badanej ofercie

**1.3. Ocena końcowa oferty**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P), wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C$$

gdzie:

C - liczba punktów otrzymanych w kryterium „cena”

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FOMULARZU OFERTY (załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

3. Cena musi obejmować:

- a) wartość przedmiotu zamówienia [w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji zamówienia],
- b) podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

4. Waluta ceny – PLN.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

#### **X. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub unieważnienia przedmiotowego postępowania na zasadach określonych w Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o.
2. Zamawiający zastrzega, że przed podpisaniem umowy będzie wymagał od Wykonawcy podpisania oświadczenia o następującej treści:  
*"Oświadczam, iż jako Wykonawca nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835)".*

#### **XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Dominik Boratyński, e-mail: [d.boratynski@strefa.gda.pl](mailto:d.boratynski@strefa.gda.pl)