**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**OŚWIADCZENIE RODO**

**numer sprawy:**  **DOP.260.24.1.2023.DB**

Wykonawca oświadcza, że składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione osoby, danych osobowych zawartych
w ofercie oraz w załącznikach do niej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że dane osobowe, przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest:

1. przeprowadzenie postępowania,
2. zawarcie i realizacja umowy lub zlecenia,
3. dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy lub zlecenia,
4. przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego lub inne podmiotu uprawnione,
5. ewentualne udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy lub zlecenia, jako informacji publicznej.

Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000033744, NIP 5880019192, REGON 190315182, kapitał zakładowy 286 603 000,00 zł w całości wpłacony;
2. Wszelką korespondencję dotyczącą przetwarzania danych osobowych prosimy kierować
do Inspektora ochrony danych w PSSE na adres e-mail: p.okoniewski@opkconsulting.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące w tej materii przepisy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zlecenia przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub zlecenia;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo
do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

Ponadto oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się
o udzielenie zlecenia/zamówienia w niniejszym postępowaniu.

 ......................................................................................................................................................................

/pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**FORMULARZ OFERTY**

................................................................................ ..........................................., dnia ……………...........

 */ pieczątka nagłówkowa Wykonawcy/ / miejscowość/*

**OFERTA**

**na**

**„Dostawę stołów prezydialnych”**

**numer sprawy: DOP.260.24.1.2023.DB**

**I. DANE WYKONAWCY:**

.................................................................................................................................................................................................................

[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

..................................................................................................................................................................................................................

[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu .................................................................................................................................................... adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną ................................................................................................................. REGON: .................................................... NIP ....................................................... PESEL: ........................................ *(dotyczy osób fizycznych),*  NUMER RACHUNKU BANKOWEGO: ........................................................................................................................................................

**II. CENA (WARTOŚĆ WYNIKAJĄCA Z FORMULARZA CENOWEGO):**

Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego) za:

cena ryczałtowa brutto\*: …………………………………………………………… słownie: ……………………………………………………………………………………..…… ................................................................................................. złotych …………./100, w tym podatek VAT: ……………………………………………….. słownie: ………............................................................................................................................................................ złotych …………………….../100.

\*Cena musi obejmować:

1. wartość przedmiotu zamówienia określoną zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym – stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego (w tym, wszystkie koszty niezbędne
do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia).
2. podatek VAT.

**III. OKRES WYKONANIA**

Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **50 dni od podpisania umowy.**

**IV. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW\*:**

Zamówienie wykonamy **samodzielnie\*/przy pomocy podwykonawców\*,** którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa części zamówienia powierzona wykonaniu przez podwykonawców | Nazwy podwykonawców (jeśli są znani) |
| 1 | … | … |
| … | … | … |

**V. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczam, że:

* zapoznałem się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy:
**DOP.260.24.1.2023.DB** (w tym – opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
* jestem związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
* zobowiązuję się do zawarcia umowy o treści uzgodnionej z Zamawiającym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**VI. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM**

(kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko ..................................................................................................................................................................................................

stanowisko służbowe ....................................................................................................................................................................................

numer telefonu .................................................................................................................................................................................................

numer faksu ........................................................................................................................................................................................................

dni i godziny pracy ...........................................................................................................................................................................................

adres e-mail .........................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

 /pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**FORMULARZ CENOWY**

**numer sprawy: DOP.260.24.1.2023.DB**

.......................................................................................... ............................................, dnia .................................

 */pieczątka nagłówkowa Wykonawcy/ / miejscowość/*

Wycena przedmiotu zamówieniadla zadania: **„Dostawa stołów prezydialnych”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość PLN** |
| Cena netto | Podatek VAT | Cena brutto |
| 1 | Stół prezydialny – 6 szt. wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego i montażem jeśli będzie wymagany |  |  |  |

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

 /pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**WYKAZ DOSTAW**

**numer sprawy: DOP.260.24.1.2023.DB**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wartość zamówienia brutto | Termin realizacji zamówienia | Odbiorca zamówienia |
| początek | koniec |
| 1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

 /pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**numer sprawy: DOP.260.24.1.2023.DB**

1. **Stół prezydialny – 6 szt. wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego i montażem jeśli będzie wymagany.**

**Stoły prezydialne:**

* Nogi stalowe masywne o przekroju min. 70x30mm, malowane proszkowo, z regulacją poziomu;
* Blat z płyty o grubości 25mm z obrzeżem 2mm;
* Stół wyposażony w blendę maskującą wykonaną z płyty 18 mm dopasowaną do blatu na mocowaniach stalowych dopasowanych do stelaża stołu;
* Stół wyposażony w przepust kablowy z otwieraną klapką, wykonany z aluminium o wymiarach min 100x250mm;
* Stół wyposażony w poziomy metalowy kosz kablowy umieszczony pod przelotką i umożliwiający umieszczenie w nim urządzenia o wymiarach 125x230x20(h)mm z miejscem na podłączenie kabli;
* Kolor: wybór zamawiającego po rozstrzygnięciu przetargu. Zamawiający zastrzega sobie konieczność przedstawienia przynajmniej siedmiu wzorów, w tym wzorów imitujących drewno;
* Certyfikat Higieniczny, klasa: E1, lub równoważna;
* Blat spełniający normę ISO 22196:2011, lub równoważną - właściwość zapobiegania namnażaniu
się drobnoustrojów na powierzchni blatu;
* 2 sztuki kanału kablowego zabezpieczającego przewody.

**Parametry techniczne - opis**

* Wysokość – 73,5 cm.
* Szerokość – 80 cm.
* Długość – 100 cm.

Gwarancja minimum 24 miesiące.

1. Dostawa do siedziby Zamawiającego (Gdańsk, ul. Trzy Lipy 3).
2. Montaż stołów, jeśli będą tego wymagały w siedzibie Zamawiającego.