



ZAMAWIAJĄCY: POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA SP. Z O.O.  
UL. TRZY LIPY 3, BUD. B, IV PIĘTRO, 80-172 GDAŃSK

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedmiot zamówienia:	Realizacja usługi polegającej na zimowym, całodobowym utrzymaniu dróg, chodników i parkingów w sezonie 2023/2024 na terenie postoczniowym w Gdyni przy ul. Kadłubowców 2.
-----------------------	---

Numer zamówienia:	DOT-ZOT.260.17.1.2023.AŻ
Tryb udzielenia zamówienia:	Zaproszenie do złożenia oferty – postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z: 1. Ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 482. ze zm.); 2. Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz.1145.); 3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o. o.
Zatwierdzenie:	 DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ DYREKTOR  Krzysztof Chajewski 27-06-2023

Gdynia, dnia 22 czerwca 2023 r.

### Spis treści:

- I. Opis przedmiotu zamówienia.
- II. Termin wykonania zamówienia.
- III. Opis sposobu podania ceny.
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis ich oceny.
- V. Opis sposobu przygotowania oferty.
- VI. Kryteria oceny ofert.
- VII. Miejsce i termin składania ofert.
- VIII. Termin i warunki zawarcia umowy.
- IX. Dane kontaktowe Zamawiającego.
- X. Spełnienie warunku ustawy o ochronie danych osobowych.

### Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Wzór umowy dla obszaru nr 1.
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Wzór umowy dla obszaru nr 2.
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Wzór formularza ofertowego.
4. Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Wykaz zrealizowanych zamówień.
5. Załącznik nr 5 do Zaproszenia - Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu.

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. (zwana dalej „Zamawiającym”), zaprasza do złożenia oferty w trybie Zapytania Ofertowego (zwanego dalej „Zaproszeniem”) do realizacji usługi **polegającej na zimowym, całodobowym utrzymaniu dróg, chodników i parkingów w sezonie 2023/2024 na terenie postoczniowym w Gdyni przy ul. Kadłubowców 2**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu oraz wzorami umów dla wydzielonych obszarów, stanowiącymi **Załączniki nr 1 i 2 do Zaproszenia** (zwanymi dalej „Wzorami umów”). Niniejsze postępowanie przetargowe jest prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, w języku polskim.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Realizacja usługi **polegającej na zimowym, całodobowym utrzymaniu dróg, chodników i parkingów w sezonie 2023/2024 na terenie postoczniowym w Gdyni przy ul. Kadłubowców 2.**

2. Zakres podstawowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) mechaniczne odśnieżanie jezdni z posypywaniem piaskiem i solą,
- b) mechaniczne odśnieżanie chodników z ręcznym doczyszczaniem i posypywaniem piaskiem i solą,
- c) mechaniczne odśnieżanie miejsc postojowych z posypywaniem piaskiem i solą,
- d) pozimowe oczyszczenie nawierzchni dróg, chodników i miejsc postojowych objętych usługą zimowego utrzymania,
- e) wywiezienie i utylizację piachu oraz nieczystości.

3. Dodatkowo:

załadunek i wywóz śniegu realizowany na wezwanie, na oddzielne zlecenie w sytuacji wystąpienia obfitych lub długotrwałych opadów.

4. W przypadku braku występowania opadów śniegu lub braku potrzeby posypywania śliskiej nawierzchni piaskiem i solą w okresie ciągłym, dłuższym niż 7 dni, Wykonawca – w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia za usługę podstawową, wymienioną wyżej, wykona 1 raz w tygodniu usługę zastępczą polegającą na:

- a) zamieceniu i usunięciu z ulic i chodników piachu i innych nieczystości,
- b) usunięciu piachu i innych nieczystości z ulicznych koryt przykrawężnikowych kanalizacji deszczowej,
- c) usunięciu nieczystości z ulicznych kratek kanalizacji deszczowej,
- d) usunięciu odpadów i nieczystości porzuconych w bezpośrednim otoczeniu sprzątaných ciągów komunikacyjnych (papier, plastik, opakowania metalowe, itp.),
- e) usunięciu z terenów utwardzonych dróg, chodników, parkingów, miejsc postojowych objętych obszarem usługi podstawowej zieleni rosnącej w szczelinach nawierzchni,
- f) wywiezieniu i utylizacji piachu oraz nieczystości.

5. Usługą będą objęte, wyodrębnionymi oddzielnymi umowami ze względu na wymagany podział kosztów, 2 obszary zlokalizowane obok siebie (stanowiące lokalizacyjnie jedną całość):

- obszar nr 1, o pow. 25.057 m<sup>2</sup>, zlokalizowany wg **Załącznika nr 1 do Umowy dla obszaru nr 1,**
- obszar nr 2, o pow. 7.729 m<sup>2</sup>, zlokalizowany wg **Załącznika nr 1 do Umowy dla obszaru nr 2,**

znajdujące się na terenie postoczniowym w Gdyni przy ul. Kadłubowców 2.

6. Przedmiot Umowy, określony w ust. 3 niniejszego rozdziału, Wykonawca będzie miał obowiązek wykonać wyłącznie po otrzymaniu pisemnego, odrębnego (pod rygorem nieważności) zlecenia od Zamawiającego, określającego w szczególności przedmiot, zakres, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy i termin realizacji Usługi.
7. Wymogi dodatkowe:
  - a/ Wykonawca musi posiadać niezbędne kwalifikacje i niezbędny sprzęt specjalistyczny oraz pracowników przygotowanych do wykonywania usługi.
  - b/ Wykonawca będzie realizował usługę przy pomocy własnych materiałów, urządzeń i narzędzi.
  - c/ Wykonawca do realizacji usługi nie będzie używał środków (w tym piasku i pospółki) stanowiących zagrożenie dla osób, mienia, wód i środowiska naturalnego.
  - d/ **Usługa będzie realizowana w sposób zmechanizowany** (w zakresie usuwania śniegu z jezdni i chodników oraz posypywania piachem).
  - e/ Czas realizacji usługi, **ze względu na udostępnianie płatnych miejsc postoju pojazdów**, od momentu ustania opadów lub zgłoszenia zapotrzebowania na usługę nie powinien być dłuższy niż **4 godziny**.
8. W ramach wykonywanych prac stanowiących przedmiot umowy Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
  - a) zorganizowania i zabezpieczenia środków technicznych, materiałowych i osobowych niezbędnych do realizacji Usługi polegającej na zimowym, całodobowym utrzymaniu dróg, chodników i parkingów w sezonie 2023/2024 na terenie postoczniowym w Gdyni przy ul. Kadłubowców 2;
  - b) **zapewnienia odpowiedniego dozoru prowadzonych prac;**
  - c) przeszkolenia pracujących przy realizacji usługi pracowników w zakresie potencjalnych zagrożeń, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wymaganych dla wykonywanego zakresu realizacji Usługi, wyposażenia ich w niezbędne środki ochrony indywidualnej oraz dopilnowania ich użytkowania;
  - d) przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów BHP i ppoż., w tym obowiązujących na terenie zarządzanym przez Zamawiającego – potwierdzenie stanowią podpisane załączniki do Umów o nazwach: „Obowiązki w zakresie dotyczące Zleceniobiorcy-Wykonawcy/Podwykonawcy /Dostawcy, wykonującego prace na terenie obiektów PSSE Sp. z o.o.” i „Instrukcja dotycząca bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców Usług zadań/prac na obszarach zarządzanych przez PSSE Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku”;
  - e) zapewnienia wykonywania Przedmiotu Umów przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami, posiadające aktualne badania lekarskie, bez przeciwwskazań do wykonywania zleconych prac, przy pomocy własnych materiałów, urządzeń i narzędzi;
  - f) wykonania Przedmiotu Umów zgodnie z zakresem określonym w § 1 Umów, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, zgłaszanymi uwagami i zaleceniami Zamawiającego, przy dołożeniu należytej staranności;
  - g) dbania o właściwy stan użytkowy nawierzchni dróg, chodników i parkingów podlegającej zimowemu utrzymaniu;
  - h) dołożenia wszelkich starań, aby prowadzone prace nie prowadziły do uszkodzenia odśnieżanej nawierzchni i infrastruktury drogowej oraz parkujących pojazdów;
  - i) usunięcie zanieczyszczeń powstałych w trakcie wykonywania prac z terenu realizacji usługi;
  - j) przekazania do utylizacji/odzysku odpadów do zakładu posiadającego zezwolenie na prowadzenie gospodarki odpadami i ich unieszkodliwianie/odzysk;
  - k) zgłoszenia Przedmiotu Umów do kontroli i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zgodnie z § 4 ust. 4 Umów, związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umów;
  - l) realizowania Umów zgodnie z ich treścią i w ustalonych terminach.

9. Wykonawca na etapie przygotowywania oferty winien szczegółowo zapoznać się z obszarami planowanymi do zimowego utrzymania poprzez dokonanie wizji lokalnej terenu i przedmiotowych budowli.
10. Wykonawca w toku przygotowania oferty może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami i wątpliwościami, zgodnie z danymi kontaktowymi zawartymi w rozdziale IX ust.1 Zaproszenia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do dnia **11.07.2023 r.** włącznie.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony **od dnia 15 grudnia 2023 r. do dnia 31 marca 2024r. z możliwością przedłużenia do 15 kwietnia 2024 r.**
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie do **31 marca 2024 r.**, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego rozdziału.
3. Za termin wykonania Umowy uważa się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego wykonania Przedmiotu Umowy ostatnim Protokołem Kontroli Realizacji Usługi z zastrzeżeniem odrębnych zleceń, które mogą zawierać inny termin realizacji ponad termin określony w ust. 2 powyżej.
4. W przypadku złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego jednostronnego pisemnego oświadczenia (do dnia 30.03.2024 r.), o którym mowa w Umowach w § 7 ust. 2, termin wskazany w ust. 2 ulega w takim przypadku wydłużeniu do dnia **15 kwietnia 2024 r.**, natomiast pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.

## III. OPIS SPOSOBU PODANIA CENY

1. Cena, podana jako cena netto, musi być wyrażona w polskich **złoty i groszach cyfrowo i słownie** z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
2. Ceny za wykonanie robót zimowego utrzymania dróg, chodników i parkingów w sezonie 2023/2024 oraz za załadunek, wywóz i utylizację śniegu na oddzielne zlecenie podane w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające wprost z Zaproszenia oraz Wzorów umów - jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia lub jego wykonanie obciążone będzie wadami.
3. **Cena ofertowa stanowić będzie w Umowach wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi wynagrodzenie z tytułu wykonania całości Przedmiotu Umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami nie podlega podwyższeniu.**

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - b) znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu Zamówienia;
  - c) posiadania odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej do realizacji przedmiotu Zamówienia;
  - d) w stosunku do Wykonawcy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie otwarto wobec niego likwidacji;
  - e) jako Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835, tj. Dz.U. z 2023 roku, poz. 129).

2. Warunki a), b) i c) zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie uprawnienia i zdolności do wykonywania wymaganej działalności objętej ofertą. Wskazane jest (ale nie konieczne) żeby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 2 zlecenia dotyczące prac zimowego utrzymania ulic i parkingów.
3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki opisane w ust. 1 pkt. a-e spełniają oni wspólnie.
4. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale V Zaprośzenia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie tego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
5. **Oferty, w których ceny wyrażone będą niezgodnie z rozdziałem III ust.1 Zaprośzenia, podlegają bezwzględnemu odrzuceniu, z pominięciem trybu wezwania do uzupełnienia.**
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zaprośzenia, anulowania postępowania oraz do odstąpienia od finalnego wyboru Wykonawcy **w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.**

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w *Zaprośzeniu* oraz *Wzorami umów*.
2. Oferta musi zawierać:
  - a. **Załącznik nr 1 do Zaprośzenia - zaparafowany Wzór umowy (treść podstawowa) dla obszaru nr 1 z załącznikiem nr 1;**
  - b. **Załącznik nr 2 do Zaprośzenia - zaparafowany Wzór umowy (treść podstawowa) dla obszaru nr 2 z załącznikiem nr 1;**
  - c. **Załącznik nr 3 do Zaprośzenia - wypełniony i podpisany formularz ofertowy;**
  - d. **Załącznik nr 4 do Zaprośzenia – wykaz zrealizowanych zamówień (wymóg niekonieczny);**
  - e. **Załącznik nr 5 do Zaprośzenia – podpisany druk pisma: „Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu”;**
  - f. **pełnomocnictwo** (w przypadku podpisywania oferty przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestrowym/ewidencyjnym Wykonawcy);
  - g. **aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (nie starszy niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert);**
  - h. jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, a każda strona oferty (wraz z załącznikami) **powinna być ponumerowana kolejno**. Wszystkie karty oferty powinny być ze sobą **trwale spięte**.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) stosowne pełnomocnictwo, przy czym:

- a. załączone do oferty kopie dokumentów powinny być poświadczone **za zgodność z oryginałem**;
- b. wszelkie **poprawki lub zmiany** w tekście oferty i załączników muszą być **parafowane** (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby parafującej).
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną wspólną ofertę na dwa obszary. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez możliwości ich zwrotu przez Zamawiającego.
7. W przypadku oferty niekompletnej - zawierającej braki (z zastrzeżeniem rozdziału IV ust.6 Zaproszenia), Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej uzupełnienia w sposób wskazany w wezwaniu. Termin do uzupełnienia wynosi 5 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia oferty zawierającej braki bez rozpatrzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wysyłania wezwań do uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na aktualny i użytkowany adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wysłane w ten sposób wezwanie uznaje się za skutecznie doręczone i rozpoczyna bieg terminu wymaganego do uzupełnienia oferty.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty spełniające warunki opisane w niniejszym Zaproszeniu, tj. sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziałach II, III, IV, V, VII i X Zaproszenia.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena netto	80 %	80
2	Zadeklarowany sprzęt zmechanizowany do chodników	5 %	5
3	Zadeklarowany sprzęt zmechanizowany do jezdni	5 %	5
4	Zadeklarowana ilość pracowników łącznie z osobą nadzorującą	5 %	5
5	Cena netto wywozu 1 m <sup>3</sup> śniegu	3 %	3
6	Potwierdzenie realizacji usługi w latach poprzednich	2 %	2

3. Sposób obliczania punktów w kryterium: Cena netto (C) jest określony następującym wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 80$$

4. Sposób obliczania punktów w kryterium (A): „Zadeklarowany sprzęt zmechanizowany do jezdni” określony jest następującym postępowaniem:
- oferta, w której zostanie zadeklarowana największa ilość pojazdów samojezdnych otrzyma 5 punktów;
  - w przypadku ofert równych każda z nich otrzyma 5 punktów.
5. Sposób obliczania punktów w kryterium (B): „Zadeklarowany sprzęt zmechanizowany do chodników” określony jest następującym postępowaniem:
- oferta, w której zostanie zadeklarowana największa ilość pojazdów samojezdnych otrzyma 5 punktów;
  - w przypadku ofert równych każda z nich otrzyma 5 punktów.
6. Sposób obliczania punktów w kryterium (P): „Zadeklarowana ilość pracowników łącznie z osobą nadzorującą” określony jest następującym postępowaniem:
- oferta, w której zostanie zadeklarowana największa ilość pracowników otrzyma 5 punktów;
  - w przypadku ofert równych każda z nich otrzyma 5 punktów.
7. Sposób obliczania punktów w kryterium (W): „Wywóz śniegu realizowany na wezwanie na oddzielne zlecenie” określony jest następującym postępowaniem:
- oferta, w której zostanie zadeklarowana najniższa cena netto otrzyma 3 punkty;
  - w przypadku ofert równych każda z nich otrzyma 3 punkty.
8. Sposób obliczania punktów w kryterium (D): „Potwierdzenie realizacji usługi w latach poprzednich” określony jest następującym postępowaniem:
- każda oferta, w której zostanie złożony **Załącznik nr 4 do Zaproszenia – wykaz zrealizowanych zamówień** potwierdzający wcześniejsze co najmniej 2 zlecenia na przedmiotową usługę otrzyma 2 punkty;

**Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów** – maksymalnie możliwe jest uzyskanie 100 punktów:

$$L = C + A + B + P + W + D$$

L – łączna liczba punktów ustalona na podstawie wypełnionego formularza oferty.

W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli w/w oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferty należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie Zamawiającego w zaklejonych kopertach opisanych jako: **„Realizacja usługi polegającej na zimowym, całodobowym utrzymaniu dróg, chodników i parkingów w sezonie 2023/2024 na terenie**



postacznikiem w Gdyni przy ul. Kadłubowców 2, nr zamówienia DOT-ZOT.260.17.1.2023.AŻ”.

2. Miejsce złożenia/przesłania ofert:  
**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.**  
**ul. Trzy Lipy 3, bud. B, IV piętro, 80-172 Gdańsk**
3. Termin składania ofert:  
**Nieprzekraczalny termin składania ofert: do dnia 07.08.2023 r. do godz. 14.00**  
**(w przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data i godzina wpływu).**
4. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### VIII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMÓW

1. Umowy z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą zostaną podpisane zgodnie z treścią Wzorów Umów.
2. Podpisanie umów nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego Zaprośzenia, anulowania postępowania oraz do odstąpienia od finalnego wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.

#### IX. DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Wykonawcy przekazują wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim na adres:

**Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.**  
**ul. Trzy Lipy 3, bud. B, IV piętro, 80-172 Gdańsk**

lub numer faksu: **58 555 97 11**

i dodatkowo na adres email: [sekretariat@strefa.gda.pl](mailto:sekretariat@strefa.gda.pl) oraz [a.zywuszko@strefa.gda.pl](mailto:a.zywuszko@strefa.gda.pl).

2. Dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem, którego dotyczy postępowanie jest możliwe po uprzednim ustaleniu terminu w dniu roboczym w godzinach 8.00 – 13.00. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pan **Artur Żywuszko nr tel. 58 740 44 14/ 601 085 000**.

#### X. SPEŁNIENIE WARUNKU USTAWY O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę na wykonanie przedmiotowej usługi, wyraża tym samym zgodę na przetwarzanie przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku danych zawartych w niniejszej ofercie w celu ustalenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przetargowym, wyboru najkorzystniejszej oferty, podpisania Umowy z wybranym oferentem oraz na przekazanie, po podpisaniu Umowy, innych danych osobowych niezbędnych do realizacji przedmiotowego zlecenia.
2. Strony zobowiązują się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

3. Wykonawca, który zgłosi swoją ofertę zobowiązany jest załączyć, podpisany przez osobę upoważnioną, „Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu” – **Załącznik nr 5 do Zaproszenia**. Data i podpis Wykonawcy/Oferenta stanowi potwierdzenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych na potrzeby przeprowadzanego konkursu ofert oraz podpisania i realizacji Umowy.

Z poważaniem,

DZIAŁ OBSŁUGI TECHNICZNEJ  
DYREKTOR  
  
Krzysztof Chajewski