

Załącznik nr 2

Do zapytania nr DOT-ZOB.260.18.1.2023.GK

Umowa nr PSSE/.....

zawarta w dniu2023 r. w Gdańsku pomiędzy:

Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3 wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033744, NIP 5880019192, REGON 190315182, kapitał zakładowy 286 603 000,00 zł zwaną dalej „Zamawiającym” którą reprezentują:

.....

.....

a

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” którą reprezentuje:

.....

łącznie zwanymi „Stronami” o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:

1) świadczenie kompleksowej obsługi technicznej poniższych instalacji oraz wszystkich urządzeń wchodzących w skład tych instalacji:

a) wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z klimatyzacją pomieszczeń, w tym:

- instalacji ciepła technologicznego zasilania central wentylacyjnych;
- instalacji ciepła technologicznego zasilania klimakonwektorów;
- instalacji wody lodowej zasilania central wentylacyjnych;
- instalacji wody lodowej zasilania klimakonwektorów;
- instalacji klimatyzacji, VRF
- instalacji centralnego ogrzewania;

b) wentylacji oddymiającej;

zainstalowanych w budynkach Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku,

2) utrzymanie urządzeń i instalacji we właściwym stanie technicznym zapewniającym ich maksymalnie sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację, w szczególności:

a) okresowa konserwacja, przeglądy wszystkich klimakonwektorów, wentylokonwektorów, klimatyzatorów, kurtyń powietrza, klap i zaworów przeciwpożarowych, wentylatorów (nawiewno-wywiewnych, oddymiających, kanałowych, dachowych, itd.), central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej wraz z chłodnicami, systemu VRF, odgazowyczy, pomp obiegowych



- minimum 4 razy w trakcie trwania Umowy (przed sezonem chłodzenia oraz przed sezonem grzania w terminie ustalonym przez Zamawiającego);
 - b) wymiana oraz utylizacja zużytych filtrów w centralach wentylacyjnych z chwilą, gdy sygnalizuje to wzrost oporów powietrza, jednak nie rzadziej niż 4 razy w trakcie trwania Umowy (przed sezonem chłodzenia oraz przed sezonem grzania w terminie ustalonym przez Zamawiającego) oraz wymiana innych części i materiałów eksploatacyjnych w razie potrzeby;
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy znajduje się w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy na warunkach określonych niniejszą Umową oraz w załącznikach stanowiących integralną część Umowy, tj. Opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, ofercie Wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy własnymi siłami.
 4. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez siebie, podwykonawców oraz inne podmioty. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników z pomocy, których korzysta przy realizacji swych obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotowej umowy w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów pośrednich wynikających z niniejszej Umowy oraz Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy w tym:
 - a) realizacji umowy w oparciu o załączony harmonogram przeglądów (załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia). Zmiana harmonogramu wymaga każdorazowej pisemnej akceptacji Zamawiającego,
 - b) sporządzania miesięcznych protokołów zawierających opis wykonanych czynności konserwacyjnych, przeglądów, regulacji, napraw itp., w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca. Miesięczny protokół z wykonanych prac zgodnie z harmonogramem przeglądów i konserwacji będzie podstawą do przedłożenia faktury Zamawiającemu;
 - c) prowadzenia obsługi technicznej na zasadzie „pogotowia” w tym:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń 24 godziny na dobę. Zgłoszenia awarii, usterek może dokonać osoba wskazana przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie na numer wskazany przez Wykonawcę lub drogą elektroniczną;
 - 2) przystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia awarii, usterek powstałych w godzinach pracy Zamawiającego (tj. od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku) w ciągu maksymalnie godziny od chwili otrzymania zgłoszenia;
 - 3) przystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia awarii, usterek powstałych po godzinach pracy Zamawiającego oraz w dni wolne od pracy w ciągu maksymalnie godziny od chwili otrzymania zgłoszenia.
3. Zgłoszenia, o których mowa w ust.2 lit. c) będą dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie na numer telefonu alarmowego lub korespondencją e-mail wskazaną w § 11 ust. 2 Umowy.
4. Całkowity czas do przywrócenia prawidłowego działania instalacji lub jej elementów nie może być dłuższy niż 72 godziny od momentu zgłoszenia awarii, usterek przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że za zgodą Zamawiającego termin może zostać wydłużony.

5. Zamawiający przez przystąpienie do usunięcia awarii, usterek, o których mowa w ust. 2 lit. c) niniejszego paragrafu rozumie przybycie osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do miejsca stwierdzenia usterki lub awarii w celu podjęcia działań technicznych, naprawczych zmierzających do ich usunięcia.
6. Wykonawca akceptuje okoliczność, że przegląd oraz naprawa urządzeń na instalacji wentylacji odpowiedzialnej za pracę laboratoriów zlokalizowanych w budynku A GPN-T może się odbyć wyłącznie podczas przerwy biotechnologicznej, której termin zostanie pisemnie wskazany Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego ustalania z Zamawiającym terminów przeglądu, okresowej konserwacji, poszczególnych systemów, instalacji lub urządzeń. Wszelkie ustalenia dla swej ważności muszą zostać zawarte lub potwierdzone w formie pisemnej.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) terminowej zapłaty należności wynikających z faktur wystawionych zgodnie z postanowieniami § 5 niniejszej Umowy;
 - b) udzielania odpowiedzi na zapytania Wykonawcy, występujące w trakcie realizacji Umowy, bez zbędnej zwłoki;
 - c) udostępnienia posiadanej dokumentacji technicznej obiektów użytkowanych;
 - d) udostępniania wszystkich pomieszczeń w budynkach, których przegląd dotyczy na czas niezbędny do wykonania czynności związanych z przeglądem, w terminach uzgodnionych między stronami.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1649 ze zm.).

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
2. Wykonawca zapewni do wykonywania obowiązków określonych w niniejszej Umowie odpowiednio zorganizowane i wykwalifikowane osoby, posiadające właściwe w danej specjalizacji doświadczenie, wiedzę techniczną oraz wszelkie wymagane ważne uprawnienia i upoważnienia niezbędne do wykonywania niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania i zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się nadzorować pracę osób wykonujących przedmiot Umowy, aby usługa była świadczona z należytą starannością. Wszystkie prace związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy muszą być nadzorowane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, odpowiedzialnych za organizację i jakość świadczonych usług.
4. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot Umowy z pełną starannością, rzetelnością, wskazaniem Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
6. Wykonawca potwierdza, że posiada sprzęt i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.



7. Wszystkie materiały eksploatacyjne, części zastosowane przez Wykonawcę muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do użycia itp. (jeśli przepisy prawa tego wymagają). Wykonawca przed użyciem materiałów eksploatacyjnych, części zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu (na jego żądanie) wspomnianych wcześniej dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego (za pośrednictwem poczty elektronicznej) na ich użycie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy oraz o wszelkich nieprawidłowościach zauważonych podczas wykonywania usługi, mających wpływ na bezpieczeństwo budynku, urządzeń i osób.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu uszkodzeń oraz usterek dotyczących napraw gwarancyjnych.
10. W związku z realizacją Umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy do przedstawienia kopii zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) lub kopii polisy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłacenia składek) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) i utrzymywania ubezpieczenia przez cały czas realizacji Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym oraz jego pracownikami na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie usługi określonej w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **złotych netto** (słownie: złotych .../100) powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości **złotych** (słownie: złotych .../100), co daje łącznie kwotę złotych brutto (słownie: złotych/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie z dołu w 24 (dwudziestu czterech) równych częściach w wysokości złotych netto (słownie: złotych .../100) każda, powiększonych o należny podatek VAT po wykonaniu prac będących przedmiotem Umowy w każdym miesiącu, na podstawie doręczonych Zamawiającemu faktur VAT.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość prac wykonanych przez Wykonawcę i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wystawi faktury VAT, o których mowa w ust. 2 na podstawie pisemnego protokołu potwierdzenia wykonanych prac, zaakceptowanego przez obie Strony.
5. Płatność za przedmiot Umowy nastąpi w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze stron wynagrodzenie będzie należne proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi przez Wykonawcę.
7. Wszelkie naprawy nie leżące w zakresie przeglądu będą zlecane do wykonania w oparciu o odrębnie realizowane procedury udzielania zamówień publicznych.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, czyli w kwocie: złotych, (słownie: złotych/100) w formie pieniężnej na konto bankowe Santander nr: 22 1090 1098 0000 0001 3728 5898
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na konto bankowe nr:..... w wysokości:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia w kwocie złotych (słownie..... złotych .../100 groszy) w terminie 30 dni od daty potwierdzenia przez Zamawiającego za należytego wykonania Umowy..
 - b) 30% wartości zabezpieczenia w kwocie złotych (słownie..... złotych .../100 groszy) w terminie 30 dni od daty zakończenia okresu gwarancji.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wniesionego w jednej formie na inną formę zaakceptowaną przez Zamawiającego, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10% łącznej wartości brutto umowy wskazanej w § 5 ust. 1, jeżeli Zamawiający odstąpi od realizacji Umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100), w zakresie naruszenia terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a) Umowy - za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac w poszczególnych budynkach;
 - c) 500 złotych (słownie: pięćset złotych 00/100 groszy) za nieprzestrzeganie § 2 ust.6 za każdą godzinę wyłączenia urządzeń na instalacji wentylacji bez zgody Zamawiającego,
 - d) w przypadku niedotrzymania warunków Umowy, o których mowa w § 4 ust. 10 Umowy dotyczących ubezpieczenia OC tj. na wymaganą kwotę lub w przypadku braku zachowania ciągłości ubezpieczenia przez okres trwania niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia zawarcia lub nie przedstawienia Umowy/polisy ubezpieczenia oraz dowodu opłacenia składki lub przerwy w jej obowiązywaniu.
 - e) w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z terminowego przystąpienia do usunięcia awarii, usterek, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. c) Umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100), za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
 - f) za niewywiązanie się Wykonawcy z obowiązków określonych w Umowie, innych niż te, o których mowa w lit. a), b), c), d) i e), po jednokrotnym pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), za każdy dzień od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu do dnia faktycznego wywiązania się z danego obowiązku.
3. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym za szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. W przypadku nieprzestrzegania postanowień § 2 ust. 6 Umowy Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za szkodę poniesioną przez Najemcę laboratorium.



§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań wynikających z przedmiotu niniejszej Umowy przekraczającego 14 dni, Zamawiający może odstąpić w całości lub części od niniejszej Umowy oraz zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 7 ust. 2 lit. a) Umowy.
2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w przypadkach, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od zaistnienia każdej z okoliczności.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w następującym zakresie:
 - a) przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że będą one korzystne np. finansowo, dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) odstąpienia od realizacji części usługi i związanej z tym zmiany wynagrodzenia za pełnienie obsługi technicznej;
 - c) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - d) podwykonawców;
 - e) zmiany stawki podatku VAT w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT;
 - f) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa;
 - g) zmiany terminu wykonania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, niepowodującej zmiany ostatecznego terminu realizacji Umowy, jeżeli jest to uzasadnione ze względu na okoliczności niewynikające z winy Wykonawcy;
 - h) zmiany sposobu lub terminów płatności wynikających z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy;
 - i) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zmiany Umowy, o których mowa w § 9 ust. 1 Umowy wymagają sporządzenia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikających z niniejszej Umowy.
4. Nie stanowi zmiany Umowy w szczególności:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - b) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktów między stronami;
 - c) zmiana numeru alarmowego do zgłoszeń awarii wskazanego w §11 ust.2 Umowy.
5. W trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - b) zmianie osób reprezentujących;

- c) ogłoszeniu upadłości;
- d) ogłoszeniu likwidacji;
- e) zawieszeniu działalności;
- f) wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.

§ 10 **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy na okres 12 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego ostatecznego protokołu potwierdzającego wykonanie usługi.
2. W trakcie trwania gwarancji, w sytuacji wystąpienia jakiegokolwiek usterki, awarii podlegającej gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia, naprawy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. c).
3. Wykonawca przedłuża okres trwania gwarancji o czas przerwy w eksploatacji urządzenia, instalacji oraz naprawy spowodowany usterką, awarią.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. W okresie gwarancji i rękojmi wszystkie koszty związane z zobowiązaniem gwarancyjnym, dojazdem do miejsca świadczenia usługi obsługi technicznej pokrywa Wykonawca.

§ 11 **Przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy**

1. W ramach niniejszej Umowy osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do realizacji Umowy oraz porozumiewania się z Wykonawcą (bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań) będzie:
 - Kazimierz Bieschke – tel: 601 880 111, e-mail: k.bieschke@strefa.gda.pl,
 - Grzegorz Kloskowski -tel: 502 768 733, e-mail: g.kloskowski@strefa.gda.pl,
 - lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do realizacji Umowy oraz porozumiewania się z Zamawiającym będzie:
 -, tel. e-mail:
 - numer alarmowy 24h/dobę:
 - lub inna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
3. Zamawiający i Wykonawca będą porozumiewać się telefonicznie, pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej.

§ 12 **Ochrona danych osobowych**

W związku ze stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016), Strony postanawiają, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania





- lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem PSSE danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Wykonawcę osobie, opisanej w ust. 1 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do umowy.
 3. Wykonawca oświadcza, że informacje określone w załączniku nr 2 niniejszej umowy są zgodne z rzeczywistością w zakresie ochrony danych osobowych i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania PSSE w razie jakiegokolwiek zmiany w tym zakresie.
 4. Zamawiający oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy, jako dane osoby reprezentującej PSSE lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu PSSE przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się, iż w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
 5. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Zamawiającego osobie, opisanej w ust. 3 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 3 do niniejszej umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do umowy.

§ 13 Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących w szczególności informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie, wizerunek lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji udostępnionej publicznie, informacji ujawnionej na żądanie właściwego i upoważnionego organu lub informacji ujawnionej za uprzednią zgodą drugiej strony, wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do należytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, jak również w przypadku potwierdzonego zagrożenia interesu Zamawiającego działaniem Wykonawcy niezgodnym z niniejszym paragrafem lub naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania informacji w poufności, Zamawiający ma prawo żądać:
 - a) zaniechania działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy;
 - b) usunięcia skutków działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu Umowy;
 - c) naprawienia wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych;
 - d) wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści na zasadach ogólnych.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.

4. W okresie realizacji umowy i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o każdorazowej zmianie siedziby.
5. Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiącym egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.



Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Obowiązki w zakresie BHP dotyczące zleceniobiorcy/wykonawcy/podwykonawcy/dostawcy, wykonującego prace na terenach zarządzanych przez PSSE sp. z o.o.;
2. Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu;
3. Zakres informacji przekazywanych przez Zamawiającego osobom działającym w jego imieniu.
4. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.;
5. Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 1

 <p>Polska Strefa Inwestycji</p>		 <p>POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA</p>		ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY	
<p>Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA z siedzibą w Gdańsku</p>		<p>»INSTRUKCJA dotycząca bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku«</p>			<p>Wydanie - 5</p> <p>Data pierwszego wydania: 27.11.2007 r.</p> <p>Aktualizacja z dnia 20.12.2022</p>
1.	<p>Przedmiot i cel Przedmiotem instrukcji jest określenie rozwiązań organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do Zleceniobiorców/Wykonawców realizujących usługi/zadania/prace na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku.</p>				
2.	<p>Dokumenty związane</p> <ul style="list-style-type: none"> • »Instrukcja zgłaszania wypadków przy pracy i innych zdarzeń wypadkowych oraz postępowania powypadkowego w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku«. • »Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego w PSSE Sp. z o.o. • »Instrukcja BHP wykonywania prac na wysokości (dachy, rusztowania, konstrukcje stałe)«. 				
3.	<p>Obszar stosowania - »Instrukcja ...« obowiązuje wszystkich pracowników Spółki pod firmą Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, a także Zleceniobiorców/Wykonawców realizujących usługi/zadania/prace na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.</p>				
4.	<p>Terminologia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zleceniobiorca/Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, wykonująca usługi/zadania/prace na terenach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. w Gdańsku, zgodnie z postanowieniami zawartej umowy z Inwestorem; • Inwestor – zleceniodawca wykonania usług/zadań/prac na terenach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp z o.o. • Właściciel terenu – Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku; • Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy – osoba wyznaczona przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę do nadzorowania i koordynowania prac w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania usługi/zadania/prac na terenach zarządzanych przez Właściciela terenu - zgodnie z postanowieniami zawartej Umowy lub 				

	<p>udzielonej zgody, posiadająca doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usług/zadania/prac oraz znajomość zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy;</p> <ul style="list-style-type: none">• (Koordynator BHP) - W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu• Przedstawiciel Właściciela terenu - osoba upoważniona przez Właściciela terenu do kontaktów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy ze Zleceniobiorcą/Wykonawcą lub Przedstawicielem Zleceniobiorcy/Wykonawcy;• Pracownik – jest to osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej
5.	<p><u>Tryb postępowania</u></p> <p>Niniejsza Instrukcja określa zasady bezpiecznego wykonywania usług/zadań/prac przez Zleceniobiorców/Wykonawców i ich pracowników na obszarach zarządzanych przez Inwestora.</p> <p>Do podstawowych obowiązków Zleceniobiorcy/Wykonawcy należy:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wykonanie usług/zadań/prac zgodnie z warunkami ustalonymi w zawartej z Inwestorem umowie, a także:<ul style="list-style-type: none">• przestrzeganie wymagań niniejszej Instrukcji,• bieżąca kontrola prawidłowości wprowadzania rozwiązań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wykonywania usług/zadań/prac;• dbałość o przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie BHP i PPOŻ.2. Opracowanie, w sytuacji, kiedy wymagają tego przepisy prawa, projektu organizacji robót budowlano-montażowych z uwzględnieniem budowy nowych i / lub rozbiórki istniejących obiektów i przedłożenie go do zatwierdzenia przez Inwestora i Właściciela terenu.3. Opracowanie i przedłożenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ – jeżeli jest wymagany przepisami prawa.4. Opracowanie oceny ryzyka zawodowego wraz z programem działań zapobiegawczych eliminujących lub redukujących ryzyko dla prac wykonywanych przez podległych pracowników. Zleceniobiorca/Wykonawca zapozna pracowników z zagrożeniami związanymi z wykonywaniem przez nich usług/zadań/prac zgodnie z umową.5. Opracowanie i zapoznanie podległych pracowników z instrukcjami BHP wykonywania usług/zadań/prac szczególnie niebezpiecznych.6. Zapewnienie zatrudnienia personelu o kwalifikacjach i uprawnieniach niezbędnych do wykonywania usług/zadań/prac objętych zawartą z Inwestorem umową oraz przeszkolenie pracowników w zakresie BHP i PPOŻ. zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa.7. Zapewnienie powierzenia realizowania umowy zawartej z Inwestorem przez osoby, posiadające odpowiednie dla wykonywania określonego rodzaju usług/zadań/prac, profilaktyczne badania lekarskie wykonane przez lekarza medycyny pracy.8. Przechowywanie dokumentów potwierdzających legitymowanie się przez jego pracowników odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, a także aktualnymi badaniami lekarskimi stwierdzającymi brak przeciwwskazań do wykonywania usług/zadań/prac objętych umową i udostępnianie ich na wniosek Właściciela terenu.9. Zapewnienie wyposażenia swojego personelu w środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także w odzież i obuwie ochronne. <p>Ponadto:</p> <ol style="list-style-type: none">10. Urządzenia, rusztowania, drabiny, itp. stosowane przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę będą posiadać oceny zgodności (atesty) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w odniesieniu do BHP.



11. Stosowane substancje i mieszaniny chemiczne stwarzające zagrożenia będą przechowywane oraz używane zgodnie z wytycznymi z aktualnej karty charakterystyki danej substancji lub mieszaniny chemicznej.
12. Zleceniobiorca/Wykonawca w razie potrzeby dostarcza wszelkie niezbędne zabezpieczenia i oznaczenia ostrzegawcze w miejscach, w których wykonanie są przez niego usługi/zadania/prace objęte zawartą z Inwestorem umową.
13. Zleceniobiorca/Wykonawca zobowiązuje się do organizowania, przygotowywania i wykonywania usług/zadań/prac objętych umową zawartą z Inwestorem, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy.
14. Zleceniodawca/Wykonawca z Właścicielem terenu przed rozpoczęciem wykonywania usług/zadań/prac wyznacza Koordynatora BHP, który będzie odpowiedzialny za koordynowanie spraw związanych z BHP podczas realizacji umowy zawartej z inwestorem.
15. Zleceniobiorca/Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usług/zadań/prac wyznacza Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy. Przedstawicielem Zleceniobiorcy/Wykonawcy może być kierownik budowy lub inna wskazana przez niego osoba, posiadająca doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usługi/zadania/prac oraz znajomość zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy.
16. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy ustala z Przedstawicielem Właściciela terenu zasady komunikowania się i współpracy. Przedstawicielem Właściciela terenu może być dyrektor lub jego zastępca, kierownik komórki organizacyjnej lub inna osoba wskazana każdorazowo w umowie zawartej z Inwestorem lub oddelegowana przez kierownika komórki organizacyjnej Właściciela terenu.
17. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy, z którym Inwestor zawarł umowę na wykonanie określonych w niej usług/zadań/prac koordynuje czynności związane z przestrzeganiem przepisów prawa w zakresie BHP i PPOŻ, w odniesieniu do innych Zleceniobiorców/Wykonawców i ich podwykonawców wykonujących usługi/zadania/prace na tym samym obszarze zarządzanym przez Właściciela terenu.

Odpowiedzialność Zleceniobiorcy/Wykonawcy w czasie wykonywania usług/zadań/prac na rzecz Inwestora:



1. Obowiązkiem Zleceniobiorcy/Wykonawcy jest zapewnienie pracownikom wykonywania usług/zadań/prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
2. Obowiązki w zakresie BHP, wynikające z niniejszej Instrukcji, obciążają Zleceniobiorcę/Wykonawcę również w stosunku do pracowników jego podwykonawców wykonujących usługi/zadania/prace na terenie objętym umową zawartą z Inwestorem i zarządzanym przez PSSE sp. z o.o..
3. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy nadzoruje prace swoich pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ponosi pełną odpowiedzialność za ich bezpieczną pracę.
4. Zleceniobiorca/Wykonawca ma obowiązek na bieżąco monitorować i usuwać wszelkie nieprawidłowości w wypełnianiu przepisów prawa z zakresu BHP.
5. Zleceniobiorca/Wykonawca ma obowiązek zgłosić Przedstawicielowi Właściciela terenu każdy wypadek przy pracy lub zdarzenie potencjalnie wypadkowe, które wystąpiły w trakcie realizacji umowy.
6. W razie wypadku, w którym pracownik Zleceniobiorcy/Wykonawcy zostanie poszkodowany, ustalenia okoliczności i przyczyny wypadku dokonuje zespół powypadkowy Zleceniobiorcy/Wykonawcy w obecności przedstawiciela Właściciela terenu.
7. Właściciel terenu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieprzestrzegania przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę, jego podwykonawców lub pracowników przepisów prawa w zakresie BHP i PPOŻ.
8. Inwestor może dokonywać okresowych kontroli działań Zleceniobiorców/Wykonawców i ich pracowników w zakresie przestrzegania przez nich przepisów prawa dotyczących BHP i PPOŻ.



	<p>Czynności Zleceniobiorcy/Wykonawcy po zakończeniu realizacji usług/zadań/prac na rzecz Inwestora.</p> <p>Wykonawca ma obowiązek uporządkować i zabezpieczyć teren, maszyny i urządzenia pod koniec każdego dnia roboczego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.</p> <p>Czynności zabronione</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zabrania się palenia tytoniu w miejscach innych niż wyznaczone i oznakowane stosownymi znakami informacyjnymi. 2. Zabrania się wnoszenia i spożywania na obszary zarządzane przez Właściciela terenu jakichkolwiek napojów alkoholowych, substancji psychoaktywnych, innych substancji lub materiałów wpływających na zdolności poznawcze 3. Zabrania się: <ol style="list-style-type: none"> 1) składowania materiałów, narzędzi, itp. na drogach ewakuacyjnych, 2) uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do urządzeń: <ul style="list-style-type: none"> • przeciwpożarowych, • wyjść ewakuacyjnych, • wyłączników oraz tablic rozdzielczych energii elektrycznej.
<p>6.</p>	<p>Właściciel terenu wyznacza Przedstawiciela w osobie:</p> <p>- imię i nazwisko: _____</p> <p>- stanowisko/funkcja: _____</p> <p>- numer telefonu: _____</p> <p>- adres e-mail: _____</p> <p>do kontaktu z Przedstawicielem Wykonawcy w dziedzinie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.</p> <p>Przedstawiciel Właściciela terenu zobowiązany jest do przekazania i zapoznania Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy z treścią »Instrukcji dotyczącej bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku«.</p> <p>Postanowienia końcowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szczegółowe OBOWIĄZKI W ZAKRESIE BHP DOTYCZĄCE ZLECENIOBIORCY/ WYKONAWCY WYKONUJACEGO PRACĘ NA TERENIE OBIEKTÓW PSSE Sp. z o.o. umieszczone zostały w ZAŁĄCZNIKU do umowy lub w PROTOKOLE przekazania obiektu i/lub terenu. • Wykonawca / Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo przed przystąpieniem do pracy określić w sposób całkowity zagrożenia oraz przedstawić je Właścicielowi terenu. W dokumencie musi zawrzeć środki ochronne jakie zastosuje w celu zmniejszenia ryzyka zawodowego oraz możliwe skutki jakie zagrożenia mogą spowodować. • Przy określaniu zagrożeń należy w szczególności uwzględnić prace szczególnie niebezpieczne, do których należy zaliczyć m.in. prace wykonywane w zbiornikach zamkniętych (np. zbiorniki podziemne do gromadzenia wód opadowych oraz studzienki kanalizacyjne i kanały technologiczne) oraz prace na wysokości (dachy, rusztowania, antresole budynków technologicznych oraz inne konstrukcje stałe).

Potwierdzenie **Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy** o zapoznaniu się z niniejszą INSTRUKCJĄ

.....
Data, imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu

 <p>Polska Strefa Inwestycji</p>	 <p>POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA</p>	ZARZADZANIE BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY
<p>POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA Sp. z o.o.</p>	INSTRUKCJA BHP WYKONYWANIA PRAC NA WYSOKOŚCI (dachy, rusztowania, konstrukcje stałe)	<p>Wydanie - 4</p> <p>Data pierwszego wydania 15.11.2018r.</p> <p>Data aktualizacji: 20.12.2022 r.</p>

1. PRZEDMIOT

- Instrukcja przeznaczona jest dla pracowników wykonujących prace na wysokości, w szczególności na dachach, rusztowaniach stwarzających zagrożenie upadkiem z wysokości oraz dla osób sprawujących nad nimi kierownictwo i nadzór.
- Celem instrukcji jest wskazanie podstawowych metod i zasad bezpiecznego wykonywania prac na wysokości, jednakże instrukcja nie wyklucza stosowania innych bezpieczniejszych metod wykonywania prac na wysokości.

2. DOKUMENTY ZWIĄZANE

2.1 Instrukcje wewnętrzne

- Instrukcja zgłaszania wypadków przy pracy i innych zdarzeń wypadkowych, postępowanie powypadkowe w PSSE Sp. z o.o.
- Instrukcja dotycząca bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/ Wykonawców usług/ zadań/ prac na obszarze zarządzanym przez PSSE Sp. z o.o.

2.2 Akty prawne

- 2.2.1 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy(t.j. z dnia 29.09.2003r. Dz. U. 2003r. nr 169, poz. 1650),dalej: rozporządzenie w sprawie ogólnych przepisów bhp.
- 2.2.2 Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002r., nr 191 poz. 1596)
- 2.2.3 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej (Dz. U. z 1996r, nr 62, poz. 287).
- 2.2.4 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401)
- 2.2.5 Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020, poz. 1510)

3. TERMINOLOGIA

3.1 Terminy

Termin	Definicja
Prace szczególnie niebezpieczne	<p>Są to prace, wymienione w:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rozdziale 6 rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów bhp

3.2 Skróty

Skrót	Pełna nazwa
Nie występują	

4. ROZDZIAŁY OPISUJĄCE DZIAŁANIA

4.1. Odpowiedzialność i uprawnienia

4.1.1 Kadra Kierownicza (Dyrektorzy/ / Kierownicy)

zobowiązani są do:

- Organizowania, przygotowania i prowadzenia prac na wysokości zgodnie z przepisami i zasadami BHP
- Udzielania pracownikom instruktażu bezpiecznego wykonywania prac na wysokości oraz wypełniania formularza dotyczącego prac szczególnie niebezpiecznych
- Zapoznania i egzekwowania od pracowników przestrzegania zasad bezpiecznej pracy.

4.1.2 Pracownicy zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa pracy podczas prowadzenia prac na wysokości.

4.2 Opis postępowania

Informacje ogólne:

- Prace na wysokości, zgodnie z definicją, oznaczają wszelkie prace, przy wykonywaniu których istnieje zagrożenie upadku pracownika z wysokości minimum 1 m. Wysokość należy ustalić jako różnicę pomiędzy poziomem, na którym znajdują się stopy pracownika, a poziomem na który może on spaść.
- Do wykonywania prac na wysokości dopuszczani są wyłącznie pracownicy, którzy ukończyli 18 lat, a ich stan zdrowia zezwala na pracę na wysokości. Stan zdrowia musi być potwierdzony orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
- Pracownik powinien być trzeźwy i wypoczęty, ubrany w odzież roboczą bez luźno zwisających elementów, obuwie robocze na spodach antypoślizgowych, hełm ochronny oraz środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed upadkiem z wysokości.
- Zabrania się dopuszczania do pracy na wysokości pracowników z zauważonymi chwilowymi niedyspozycjami, pomimo posiadania przez tych pracowników ważnych orzeczeń lekarskich o zdolności do wykonywania prac na wysokości.

4.3. Odbiór techniczny rusztowań, konstrukcji stałych lub urządzeń poprzedzający rozpoczęcie prac na wysokości

Rozpoczęcie pracy na wysokości powinno być poprzedzone odbiorem technicznym stwierdzającym:

- Zapewnienie bezpieczeństwa przy komunikacji pionowej i dojścia do stanowiska pracy,
- Odpowiedni stan techniczny konstrukcji lub urządzeń, na których mają być wykonywane prace, w tym ich stabilność, wytrzymałość na przewidziane obciążenie,
- Odpowiedni stan techniczny zamontowanych urządzeń,
- Prawidłowość zabezpieczeń przed niespodziewaną zmianą położenia,
- Odpowiedni stan techniczny stałych elementów konstrukcji lub urządzeń mających służyć do mocowania linek bezpieczeństwa.

4.4. Procesy przed rozpoczęciem pracy szczególnie niebezpiecznej na wysokości

4.4.1. Osoba kierująca pracownikami przed rozpoczęciem prac na wysokości powinna:

- Sprawdzić ważność orzeczeń lekarskich o przydatności do prac na wysokości (do 3 metrów lub powyżej 3 metrów).
- Udzielić pracownikom instruktażu, obejmującego w szczególności:
 - imienny podział pracy,
 - kolejność wykonywania zadań,
 - wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac na wysokości, w tym stosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej
 - sposób postępowania w razie wystąpienia zagrożenia
- Sprawdzić wyposażenie pracowników we właściwy sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości.
- Sprawdzić, czy pracownicy mają odpowiedni do warunków ubiór i obuwie robocze



- Sprawdzić, czy w miejscach niebezpiecznych umieszczono znaki informujące o rodzajach zagrożeń oraz stosować inne środki zabezpieczające przed skutkami zagrożeń (siatki, bariery itp.)
- Dopilnować, aby miejsce pod stanowiskiem roboczym było zabezpieczone przed dostępem innych osób i oznakowanie tablicami „UWAGA! PRACE NA WYSOKOŚCI”
- Wypełnić formularz polecenia pisemnego dotyczący wymagań BHP podczas wykonywania przez pracowników prac szczególnie niebezpiecznych na wysokości
- Zapoznać pracowników z formularzem polecenia pisemnego i uzyskać od pracowników podpisy
- Zapewnić bezpośredni nadzór podczas wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych na wysokości.
- Podjąć działania wynikające z dokonanych na formularzu zapisów
- Jeżeli w trakcie przygotowania do prowadzenia prac szczególnie niebezpiecznych wyniknie konieczność opracowania instrukcji w zakresie bezpiecznego sposobu prowadzenia tych prac, instrukcję opracuje osoba kierująca tymi pracami.

4.4.2. Pracownik przed rozpoczęciem prac na wysokości powinien:

- Potwierdzić zrozumienie przekazanych w instruktażu bezpiecznych metod pracy i zagrożeń, a w razie wątpliwości zwrócić się do kierującego o powtórne objaśnienie,
- Dokonać oględzin zewnętrznych sprzętu ochrony osobistej,
- Założyć szelki bezpieczeństwa (zgodnie z instrukcją użytkowania),
- Założyć kask ochronny i zamocować w sposób uniemożliwiający jego zsuniecie się z głowy,
- Przygotować sprzęt ochrony indywidualnej niezbędny do bezpiecznego wykonania pracy
- Uniemożliwić przebywanie osób postronnych w bezpośredniej bliskości miejsca pracy, a zwłaszcza pod nim.

4.4.3. Zasadnicze czynności pracownika podczas wykonywania prac na wysokości

Pracownik powinien:

- Powierzone zadania wykonywać dokładnie, zgodnie z zaleconymi zadaniami i przepisami, a także z zaleceniami bezpośredniego przełożonego. Wszystkie czynności powinny być wykonywane tak, aby nie stwarzały zagrożeń zarówno dla wykonującego je jak i dla współpracowników, czy też osób postronnych,
- Koncentrować całą swoją uwagę na czynnościach wykonywanych,
- Dbać o dobry stan rusztowań, czy też konstrukcji stałych, a także aby nie były zatarasowane, nadmiernie obciążone, zaśniewane czy też oblodzone,
- Prace na wysokości powinny być organizowane i wykonywane w sposób nie zmuszający pracownika do wychylania się poza poręcz balustrady lub obrys urządzenia, na którym stoi.



Źródło: <http://forum-budowlane.pl/technologie/szelki-bezpieczenstwa>

4.4.4. Czynności pracownika po zakończeniu wykonywania prac na wysokości

- Uporządkować stanowisko pracy,
- Ze stanowiska pracy uprzątnąć wszystkie narzędzia i materiały lub zabezpieczyć je przed możliwością spadnięcia z wysokości,
- Oczyszczyć używany sprzęt ochrony indywidualnej i odłożyć go na stałe miejsce przechowywania,
- Wszystkie zauważone niedogodności zgłosić bezpośredniemu przełożonemu celem ich niezwłocznego usunięcia.

UWAGA:

Prace na wysokości powyżej 2 m, przy których wymagane jest stosowanie środków ochrony indywidualnej przed upadkiem z wysokości, muszą być wykonywane przez co najmniej 2 osoby (w asekuracji).

4.5 Czynności zabronione podczas wykonywania prac na wysokości

W trakcie wykonywania prac na wysokości zabrania się:

- Zrzucania narzędzi i sprzętu,
- Podrzucania narzędzi i sprzętu do góry,
- Do stanowisk położonych na wysokości można dostarczać materiały i sprzęt o wadze nie przekraczającej wytrzymałości tych stanowisk przy uwzględnieniu ciężaru pracowników,
- W trakcie wciągania lub opuszczania ciężarów przytwierdzania linki transportowej do ręki lub ciała lub przywiązywania jej do szelek bezpieczeństwa,
- Pozostawiania po zakończeniu prac materiałów, narzędzi oraz sprzętu pomocniczego na stanowiskach roboczych położonych na wysokości,
- Wykonywania prac bez hełmów ochronnych. Dotyczy to zarówno pracowników pracujących na wysokości jak również pracowników pomocniczych i dozoru.

4.6 Sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości

4.6.1. W skład sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości wchodzi:

- Szelki bezpieczeństwa
- Linki bezpieczeństwa
- Amortyzatory włókiennicze
- Urządzenia samohamowne stacjonarne
- Urządzenia samozaciskowe przesuwne po prowadnicy giętkiej i sztywnej
- Linki asekuracyjne
- Hełm ochronny

4.6.2. Zespół zabezpieczający przed upadkiem z wysokości.

Kompletny układ zabezpieczający przed upadkiem pracownika z wysokości powinien składać się z trzech części:

- Uprzęży (szelki bezpieczeństwa)
- Podzespołu łącząco-amortyzującego (urządzenie samohamowne lub amortyzator włókienniczy i linka bezpieczeństwa)
- Punktu zamocowania stałego



Źródło: <https://www.yell.com/biz/tacklestore-t-safetyliftinggear-plymouth-10220176/#view=popup9215>

4.7. Podstawowe wymagania użytkowe dla sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości

Podczas organizowania stanowiska pracy należy przestrzegać, aby spełnione były następujące podstawowe wymagania użytkowe dla sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości:

- Jedynym rodzajem uprząży przeznaczonych do ochrony przed upadkiem z wysokości są szelki bezpieczeństwa. Pas bezpieczeństwa nie może być używany jako uprząż chroniąca przed upadkiem z wysokości, a jedynie jako narzędzie umożliwiające pracę w podparciu.
- Zespół sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości musi zawierać element pochłaniający energię, np. amortyzator włókienniczy lub urządzenie samohamowne stacjonarne.
- Sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości musi być użytkowany tak, aby droga swobodnego spadku **nie była większa niż 2 m**.
- Punkt mocowania stałego linki bezpieczeństwa lub urządzenia samohamownego stacjonarnego należy lokalizować możliwie bezpośrednio nad miejscem pracy użytkownika.
- Składniki sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości, w skład których wchodzi elementy i części składowe włókiennicze, np. lina włókiennicza, taśma techniczna tkana:
 - ✓ nie mogą być używane w pobliżu silnych źródeł ciepła (np. miejsca spawania lub cięcia palnikiem acetylenowym), jeżeli nie są chronione niepalnie,
 - ✓ podlegają kasacji, jeżeli brały udział w powstrzymaniu spadania użytkownika,
 - ✓ podlegają kasacji **po 5 latach** od daty produkcji
- Przy posługiwaniu się sprzętem należy bezwzględnie przestrzegać instrukcji wydanych przez producenta tego sprzętu.
- Oprócz kontroli bieżących (przed i po każdym użyciu sprzętu), należy dokonywać kontroli okresowych w celu gruntownego przeglądu sprzętu, wykonywanych w terminach określonych przez producenta dla poszczególnych typów sprzętu.

4.8. Zabrania się wykonywania pracy na wysokości w następujących przypadkach:

- przy oblodzeniu konstrukcji,
- przy złym stanie technicznym konstrukcji,
- przy silnym wietrze o szybkości przekraczającej 10 m/s,
- przy silnym mrozie (poniżej – 15° C),
- podczas gęstej mgły, opadów deszczu i śniegu,
- podczas burzy i wyładowań atmosferycznych,
- w warunkach złej widoczności, jeżeli miejsca pracy nie mają należytego oświetlenia o natężeniu światła co najmniej 50 lx.

4.9. UWAGA

- W razie wątpliwości co do zachowania warunków bezpieczeństwa pracy pracownik ma prawo przerwać pracę i zwrócić się do przełożonego o wyjaśnienie sytuacji.
- W przypadku znalezienia się wobec bezpośredniego niebezpieczeństwa powstrzymać się od wykonywania pracy. Pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia, nie może jednak odmówić podjęcia innej równorzędnej pracy, gdy usunięcie zagrożenia przy poprzednio wykonywanej pracy nie jest możliwe.

Załącznik nr 2

Do Umowy nr: PSSE/.....

ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Wykonawcy na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu służbowego, adres służbowej poczty elektronicznej.
2. Z chwilą udostępnienia Wykonawcy danych osobowych administratorem tych danych staje się
3. Inspektorem Ochrony Danych u Wykonawcy jest, a w celu kontaktu należy zwracać się na adres / adres poczty elektronicznej / numer telefonu
4. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych jest: ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Wykonawcy polegający na właściwej realizacji zawartej z Zamawiającym umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Wykonawca odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Wykonawcy, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 3

Do umowy nr PSSE/.....

ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Zamawiającemu na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu służbowego, adres służbowej poczty elektronicznej.
2. Z chwilą udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych, administratorem tych danych staje się Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. w Gdańsku.
3. Inspektorem Ochrony Danych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o. jest Paweł Okoniewski, a w celu kontaktu należy zwracać się na adres p.okoniewski@opkconsulting.pl / adres poczty elektronicznej / numer telefonu 503 393 898.
4. Celem udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji zawartej z Wykonawcą umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Zamawiający odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, przysługuje prawo żądania od Zamawiającego, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.



Polska
Strefa Inwestycji



POMORSKA
SPECJALNA STREFA
EKONOMICZNA

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o. o.
ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk
☎ 58 740 43 00 ✉ sekretariat@strefa.gda.pl

Załącznik nr 4

Do Umowy nr:.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

świadczenie kompleksowej obsługi technicznej urządzeń i instalacji w budynkach Gdańskiego Parku Naukowo-Technologicznego zlokalizowanego przy ul. Trzy Lipy 3 w Gdańsku.

Miejsce i adres wykonania robót:

Gdański Park Naukowo-Technologiczny ul. Trzy Lipy 3,

Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej obsługi technicznej poniższych instalacji oraz wszystkich urządzeń wchodzących w skład tych instalacji:

- 1) wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z klimatyzacją pomieszczeń, w tym:
 - instalacja ciepła technologicznego zasilania central wentylacyjnych;
 - instalacja ciepła technologicznego zasilania klimakonwektorów, urządzeń grzewczych;
 - instalacja wody lodowej zasilania central wentylacyjnych;
 - instalacji klimatyzacji, VRF
 - instalacja wody lodowej zasilania klimakonwektorów;
- 2) wentylacji oddymiającej;

I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Utrzymanie urządzeń i instalacji we właściwym stanie technicznym zapewniającym ich maksymalnie sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację, w szczególności:
 - 1) okresowa konserwacja, przeglądy wszystkich urządzeń systemu VRF, VRV (jednostki zewnętrzne i wewnętrzne), klimakonwektorów, wentylokonwektorów, klimatyzatorów, kurtyn powietrza, wentylatorów (nawiewno-wywiewnych, oddymiających, kanałowych, dachowych, itd.), central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej wraz z chłodnicami, odgazowyczy, pomp obiegowych – minimum 2 razy w roku (przed sezonem chłodzenia oraz przed sezonem grzania w terminie ustalonym przez Zamawiającego);
 - 2) okresowa konserwacja, przeglądy nawilzaczy parowych 11 szt. zainstalowanych w centralach wentylacyjnych – jeden raz na kwartał z zastrzeżeniem, że czyszczenie cylindrów oraz sprawdzenie wewnętrznych wycieków wody w generatorze musi odbywać się raz w miesiącu;
 - 3) wymiana i utylizacja zużytych filtrów w centralach wentylacyjnych, klimakonwektorach z chwilą, gdy sygnalizuje to wzrost oporów powietrza, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku (przed sezonem chłodzenia oraz przed sezonem grzania) oraz wymiana innych części i materiałów eksploatacyjnych w razie potrzeby. Dostawa filtrów do central wentylacyjnych leży po stronie Zamawiającego.
2. Wykonywanie oraz prowadzenie bieżącej kontroli wykonania wszelkich czynności związanych z obsługą urządzeń i instalacji objętych przedmiotem zamówienia, wykonywanie bieżących napraw oraz przeglądów technicznych, z uwzględnieniem wszelkich wymagań techniczno– eksploatacyjnych oraz wytycznych producentów zawartych w DTR, instrukcjach użytkownika, instrukcji serwisu oraz



eksploatacji i konserwacji obiektu, warunkach gwarancji oraz zgodnie z najnowszą wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami.

3. Zamawiający wymaga realizacji umowy w oparciu o załączony szczegółowy harmonogram przeglądów (załącznik nr 2).
4. Zapewnienie wszelkich materiałów eksploatacyjnych i części niezbędnych w trakcie realizacji umowy, w tym m.in. pasków klinowych, filtrów klimakonwektorów, zaworów kulowych (do 1 cala), śrubunków, muf, nypli, odpowietrzników, cylindrów w nawilżaczach, elektrod nawilżaczy, łożysk w wentylatorach i silnikach, smarów, olejów, , odpowietrzników, uszczelek, śrub, nakrętek, szczeliw, izolacji, środków do czyszczenia i dezynfekcji, farb, impregnatów, klejów, silikonów, elementów automatyki: styczniki, wyłączniki, przekaźniki, bezpieczniki, lampki sygnalizacyjne, łączniki sterownicze, żarówki, sygnalizatory zerwania pasków i zabrudzenia filtrów, oraz innych nie wymienionych materiałów pomocniczych – w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego. Wymieniane w czasie wykonywania obsługi technicznej materiały eksploatacyjne i części mają być fabrycznie nowe (nie regenerowane), dopuszczone do stosowania w budownictwie. Wykonawca jest zobowiązany do wywiezienia zużytych materiałów eksploatacyjnych i części oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów oraz koszty związane z wywozem oraz utylizacją ponosi Wykonawca.
5. Wykonywanie napraw oraz usuwanie wszelkich usterek i awarii instalacji i urządzeń objętych umową, zgłoszonych przez Zamawiającego oraz przez platformę zgłoszeń usterekowych (E-PM) zgłaszanych przez Najemców budynku w okresie obowiązywania umowy:
Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania na własny koszt wszelkich napraw oraz usuwania wszelkich usterek i awarii wchodzących w skład czynności konserwacyjnych wskazanych w punktach II i III niniejszego opisu oprócz usterek będących wynikiem dewastacji, uszkodzeń spowodowanych przez działania podmiotów innych od Wykonawcy, w tym tzw. „siły wyższej”. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia stosownych dokumentów na potwierdzenie tego faktu.

W przypadku kiedy Wykonawca nie udowodni, iż dana usterka i awaria jest wynikiem dewastacji, uszkodzeń spowodowanych przez działania podmiotów innych od Wykonawcy, w tym tzw. „siły wyższej”, będzie zobowiązany do ich naprawienia na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonania naprawy w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci wykonanie naprawy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Zaistnienie powyższych zdarzeń nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zabezpieczenia danych instalacji czy urządzeń przed dalszą ich degradacją oraz zwiększaniem się szkód.

6. W sytuacji wystąpienia konieczności wykonania naprawy nie objętej zakresem usług konserwacyjnych wskazanych w punkcie II i III niniejszego opisu, stwierdzonej podczas przeglądu lub konserwacji oraz w przypadku nagłych samoistnych awarii, których usunięcie nie leży w zakresie obsługi serwisowej, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wsparcia technicznego polegającego na wskazaniu nieprawidłowości stwierdzonych w urządzeniu, wskazaniu sposobu naprawy lub usunięcia awarii, a także do przedstawienia Zamawiającemu, kosztorysu naprawy, w celu oszacowania wartości całkowitego wynagrodzenia za prace naprawcze. Kosztorys naprawy musi uwzględniać całą wartość naprawy, w tym wszystkie niezbędne do poniesienia koszty m.in. robocizną, stosowane narzędzia, części zamienne, materiały podlegające naprawie, itd. Kosztorys powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu w terminie 24 godzin od momentu przybycia na miejsce awarii. Wybór wykonawcy prac naprawczych będzie dokonywany przez Zamawiającego w odrębnej procedurze. Czynności, o których mowa w niniejszym podpunkcie należy wykonać w formie pisemnej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Wykonywanie wszelkich innych czynności wynikających z instrukcji obsługi, dokumentacji powykonawczej, DTR oraz zaleceń producentów, dla zapewnienia poprawnego funkcjonowania instalacji objętych zamówieniem.
8. Zapewnienie środków, materiałów, narzędzi i urządzeń niezbędnych przy realizacji umowy – Zamawiający nie zwraca kosztów ich zakupu.
9. Wszystkie zastosowane materiały eksploatacyjne, części muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do użycia itp. (jeśli przepisy prawa tego wymagają). Wykonawca przed użyciem materiałów eksploatacyjnych, części zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu (na jego żądanie) wspomnianych wcześniej dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz uzyskanie akceptacji na ich użycie.
10. Udzielenie gwarancji na wykonaną usługę na okres minimum 12 miesięcy oraz na wymienione części na okres zgodny z kartą producenta.
11. Sporządzenie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji, wzorów protokołów do wykonywanych czynności serwisowych instalacji i urządzeń w oparciu o wytyczne Zamawiającego oraz DTR producenta systemów, urządzeń.
12. Świadczenie pomocy eksperckiej przy planowaniu zakupu nowych urządzeń, ocenie istniejących, doradztwo w sprawie optymalizacji wykorzystania posiadanych urządzeń klimatyzacyjnych i wentylujących, przy obliczaniu zapotrzebowania na moc chłodniczą, szacowania kosztów, dobierania odpowiednich urządzeń, opiniowania technicznego zużycia urządzeń, itp.
13. Udział w przeglądach dokonywanych przez UDT, zgodnie z dokumentacją urządzeń, w terminach wynikających z dokumentacji.
14. Sporządzanie miesięcznych protokołów zawierających szczegółowy opis wykonanych czynności konserwacyjnych, przeglądów, regulacji, napraw, itp., w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca. Miesięczny protokół z wykonanych prac, zgodnie z Harmonogramem przeglądów i konserwacji, będzie podstawą do przedłożenia faktury Zamawiającemu.
15. Przeprowadzanie okresowej kontroli szczelności urządzeń i instalacji zawierających czynnik chłodniczy będący substancją kontrolowaną, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
16. Dokonywanie odpowiednich wpisów do „Kart obsługi technicznej i naprawy urządzenia i instalacji” założonych dla urządzeń lub instalacji zawierających czynnik chłodniczy o ekwiwalencie powyżej 5000 kg CO₂ zaliczanego do substancji kontrolowanych.
17. Prowadzenie Książek Pracy systemów i urządzeń, w których opisywane będą wszelkie sprawy związane z ich eksploatacją.
18. Sprawdzenie poprawności funkcjonowania urządzenia lub instalacji po każdej ingerencji serwisu.
19. Prowadzenie obsługi technicznej na zasadzie „pogotowia”:
zgłoszenia muszą być przyjmowane 24 godziny na dobę. Zgłoszenia awarii, usterek może dokonać osoba wskazana przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie na numer wskazany przez Wykonawcę lub drogą elektroniczną ;

** Zamawiający przez przystąpienie do usunięcia awarii, usterek rozumie przybycie osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do miejsca stwierdzenia usterki, awarii w celu podjęcia działań technicznych, naprawczych zmierzających do ich usunięcia- potwierdzone stosownym protokołem.*

20. Całkowity czas do przywrócenia prawidłowego działania instalacji lub jej elementów nie może być dłuższy niż 72 godziny od momentu zgłoszenia awarii, usterki przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że za zgodą Zamawiającego termin może zostać przesunięty.

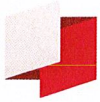
21. Wykonawca zapewni do wykonywania obowiązków określonych w SIWZ odpowiednio zorganizowane i wykwalifikowane osoby, posiadające właściwe w danej specjalizacji doświadczenie, wiedzę techniczną oraz wszelkie wymagane ważne uprawnienia i upoważnienia niezbędne do wykonywania niniejszego zamówienia. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania (a także skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
22. Do wykonania zamówienia Wykonawca skieruje taką liczbę pracowników, która jest niezbędna do prawidłowego i kompleksowego wykonania prac, odpowiednio do wskazanego zakresu.
23. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.), w tym wykonujących w szczególności czynności w zakresie obsługi technicznej oraz związanych z usuwaniem bieżących awarii i usterek.
24. Pracownicy skierowani przez Wykonawcę do obsługi technicznej mogą wykonywać swoje obowiązki od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 16.00., bez utrudniania funkcjonowania Zamawiającego. W pozostałe dni po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Zapisu nie stosuje się w przypadkach awaryjnych, gdy zachodzi konieczność naprawy poza ustalonymi godzinami.
25. W trakcie realizacji umowy liczba i typ urządzeń wentylujących i klimatyzacyjnych może nieznacznie ulec zmianie w przypadku wycofania z eksploatacji, wymiany zużytego sprzętu na nowy lub ewentualnego zakupu nowych urządzeń.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej urządzeń i instalacji których dotyczy niniejsze zamówienie. Koszt wykonania wizji ponosi Wykonawca.

II. Zakres prac konserwacyjnych instalacji chłodniczej, grzewczej, wentylacji, klimatyzacji

Utrzymanie urządzeń i instalacji we właściwym stanie technicznym, zapewniającym sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację, zgodną z zasadami wiedzy technicznej, w szczególności:

1. Utrzymanie instalacji w szczelności – likwidacja przecieków m.in. poprzez:
 - 1) usuwanie przecieków miejscowych na rurociągach, fan-coilach, urządzeniach i osprzęcie z ewentualną wymianą uszczelek;
 - 2) uzupełnianie czynników chłodzących, grzewczych (glikolu, wody) w instalacji i jej uruchamianie. Dostawa czynników leży po stronie Zamawiającego;
 - 3) naprawę awaryjnych pęknięć rurociągów instalacji (piony, poziomy, gałązki), urządzeń i osprzętu, z ewentualną wymianą śrubunków, muf, nyplli, zaworów, kryz, odpowietrzników miejscowych, rur na odcinkach do 1 m.b.;
 - 4) uzupełnianie freonu o odpowiedniej kategorii przez osoby ze stosownymi uprawnieniami. Dostawa freonu leży po stronie Zamawiającego;
 - 5) likwidację przecieków z odpowietrzników lub wymianę niesprawnych zaworów, odpowietrzników;
 - 6) udrożnienie lub wymianę zarośniętych lub skorodowanych odcinków rur (na odcinkach do 1 mb w jednym miejscu);
 - 7) likwidację niedogrzewań lub niedomagań chłodzenia m.in. poprzez:
 - a) udrożnienie rurociągów, kryz dławiących, zaworów regulacyjnych itp.;
 - b) regulację zaworów, kryz dławiących;
 - c) odpowietrzenie instalacji;
 - d) dopełnienie czynnika chłodniczego;
 - e) kontrolę stanu poziomu wody w instalacji i jej uzupełnienie w przypadku stwierdzenia poziomu niższego od średniego wymaganego dla danej instalacji;
 - f) konserwację urządzeń pomiarowych (termometry i manometry), zaworów, itp.



- g) drobne naprawy naczyń zbiorczych, zbiorników odpowietrzających, zasobników (np. miejscowe oczyszczenie i pomalowanie).
 - h) zabezpieczenie antykorozyjne rurociągów poprzez miejscowe malowanie odcinków rur (do 1 m.b. w jednym miejscu);
 - i) miejscowe uzupełnianie i naprawę izolacji rurociągów i urządzeń cieplnych oraz chłodniczych (do 1 m² w jednym miejscu).
2. Likwidacja zapowietrzeń m.in. poprzez:
- 1) likwidację zapowietrzeń instalacji (ewentualna wymiana lub montaż odpowietrzników miejscowych);
 - 2) regulację zaworów przepływu;
 - 3) uzupełnianie wody, glikolu w instalacji (odpowietrzanie);
3. Główne czynności eksploatacyjne wykonywane w ramach konserwacji :
- 1) uzupełnianie oleju w tulejach termometrów;
 - 2) wymiana termometrów;
 - 3) naprawa lub wymiana manometrów;
 - 4) płukanie instalacji wodą;
 - 5) uzupełnianie izolacji termicznej zdemontowanej lub uszkodzonej podczas wykonywania robót konserwacyjnych;
 - 6) uzupełnianie miejscowe uszkodzonej podczas wykonywania robót konserwacyjnych powłoki antykorozyjnej rurociągów i urządzeń;
4. Wykonywanie okresowych przeglądów obejmujących m.in.:
- 1) czyszczenie i dezynfekcję elementów wewnętrznych i zewnętrznych urządzeń (filtrów, lameli parowników, skraplaczy, nagrzewnic, turbin przepływu powietrza, przepustnic, chłodnic, wymienników ciepła, wentylatorów, obudowy (wewnątrz i na zewnątrz), kratki wentylacyjnych, itd.);
 - 2) sprawdzenie stanu wentylatorów, sprężarek itp.;
 - 3) sprawdzenie presostatów, zaworów, czujników;
 - 4) sprawdzenie szczelności układów;
 - 5) sprawdzenie parametrów pracy urządzeń i elementów instalacji oraz ich regulacja;
 - 6) sprawdzenie systemów automatycznego sterowania i monitorowania;
 - 7) sprawdzenie elementów konstrukcyjnych i ich mocowania;
 - 8) sprawdzenie instalacji odpływu skroplin;
 - 9) sprawdzenie instalacji elektrycznej od strony zabezpieczeń;
 - 10) kontrolę wydajności powietrznej i pomiary temperatury;
 - 11) sprawdzenie układów pod kątem chłodzenia i uzyskania właściwych temperatur;
 - 12) kontrolę pracy agregatów wody lodowej wraz z konserwacją zaworów bezpieczeństwa;
 - 13) kontrolę nastaw i pracy zaworów regulacji przepływu;
 - 14) kontrola, sprawdzenie działania zaworów bezpieczeństwa;
 - 15) kontrolę pracy i utrzymanie w drożności systemów odwadniających;
 - 16) kontrolę stanu i okresową wymianę filtrów
 - 17) kontrolę łożysk i naciągów przekładni;
 - 18) kontrolę dokumentacji technicznej serwisowanych urządzeń, pod względem gwarancji, rękojmi;
 - 19) monitorowanie i prowadzenie współpracy z UDT w ramach serwisowanych urządzeń;
 - 20) inne czynności wymagane przez producentów do zapewnienia poprawnego funkcjonowania instalacji objętych zamówieniem.

Realizacja zamówienia musi odbywać się w zgodzie z najnowszą wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu Wykonawcy, które mają być



gwarancją utrzymania we właściwym stanie technicznym, zapewniającym sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację instalacji i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia.

Wymienione w niniejszym „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” czynności nie wyczerpują listy wszystkich prac, które Wykonawca musi wykonać w ramach przedmiotu zamówienia.

Pozostałe czynności, które Wykonawca musi wykonywać w ramach przedmiotu zamówienia, opisane są w wytycznych producentów zawartych w DTR, w instrukcjach użytkownika, Instrukcji serwisu oraz eksploatacji i konserwacji obiektu, warunkach gwarancji, zawartych w dokumentacji technicznej.

Załącznik:

1. *Załącznik nr 1- Zestawienie urządzeń zamontowanych w obiekcie;*
2. *Załącznik nr 2 – Harmonogram przeglądu – 1 str.*

Załącznik nr 1 OPZ
Nr sprawy: **DOT-ZOB.26018.1.2023.GK**

ZESTAWIENIE URZĄDZEŃ

I. Zestawienie central wentylacyjnych:

budynek A:

Centrale wentylacyjne marki Climaprodukt:

1. N1W1 - typ Golem 22500/20500 m³
 - a. z agregatem chłodniczym R407C
 - b. z nawilżaczami parowymi: ELMC90 x 2 szt.; ELMC 40 x 1 szt.
2. N3W3 – typ G-HYGIENOS 17630/13750 m³
 - a) z nawilżaczami parowymi: ELMC90HC x 1 szt.; ELMC 30 x 1 szt.
3. WG 1 – typ Golem 4500/4500 m³
4. WG 2 – typ Hermes 3000/3000 m³
5. WG 3 – typ Hermes 2000/2000 m³

budynek B:

Centrale wentylacyjne marki Climaprodukt:

1. N1W1 - typ Golem 22280/19230 m³
 - a) z agregatem chłodniczym R407C
 - b) z nawilżaczami parowymi: ELMC90 x 2 szt.; ELMC 40 x 1 szt.
2. N2W2 - typ Golem 21120/18570 m³
 - a) z agregatem chłodniczym R407C
 - b) z nawilżaczami parowymi: ELMC90 x 2 szt.; ELMC 40 x 1 szt.
3. WG 1 – typ Hermes 3000/3000 m³
4. WG 2 – typ Golem 4500/4500 m³
5. WG 3 – typ Golem 4500/4500 m³

budynek C:

Centrale wentylacyjne marki VTS:

1. N1W1 – 4000/4000 m³/h (VS-30-L-PH)
2. N2W2- 5310/5310 m³/h (VS-55-R-PH)
3. N2/W2 – 3000/3000 m³/h (VS-30-R-SS/RH Ventus)
4. N4/W4 – 6340/4550 m³/h (VS-55-R-SS/RH Ventus)
5. N10/W10 – 6820/4460 m³/h (VS-55-R-SS/RH Ventus)
6. N15/W15 – 5950/4270 m³/h (VS-55-R-SS/RHC Ventus)
 - z agregatem chłodniczym TAGD4620ZHR - R404a
7. N20/W20 – 4000/4000 m³/h (VS-40-R-SS/RH Ventus)
8. N23/W23 – 7400/7000 m³/h (VS-75-R-SS/RH Ventus)
9. N40/W40 – 8870/8400 m³/h (VS-75-R-SS/RH Ventus)



10. N50/W50 – 8910/7960 m³/h (VS-100-R-SS/RHC Ventus)
 - z agregatem chłodniczym TAGD4615ZHR - R404a
11. N65/W65 – 2000/2000 m³/h (VS-21-R-SS/RH Ventus
12. N70/W70 – 1500/1280 m³/h (VS-21-R-SS/RHC Ventus)
 - z agregatem chłodniczym TFHS4531ZHR - R404a
13. N75/W75 – 3900/3700 m³/h (VS-40-R-SS/RHC Ventus)
 - z agregatem chłodniczym TAGS4573ZHR - R404a
14. N80/W80 – 4120/3420 m³/h (VS-40-R-SS/RH Ventus)
 - z agregatem chłodniczym TAGD4614ZHR - R404a
15. N83/W83 – 4800/4800 m³/h (VS-55-R-SS/RH Ventus)
 - z agregatem chłodniczym TAGD4615ZHR - R404a
16. N84/W84 – 5400/4800 m³/h (VS-55-R-SS/RH Ventus)
 - z agregatem chłodniczym SHGX4/555-4 SL- R407C
17. N85/W85 – 5950/4270 m³/h (VS-55-R-SS/RH Ventus)
 - z agregatem chłodniczym TAGD4615ZHR - R404a
18. N88/W88 – 4610/4190 m³/h (VS-55-R-SS/RH Ventus)
 - z agregatem chłodniczym TAGD4614ZHR - R404a
19. N90/W90 – 7240/5800 m³/h (VS-75-R-SS/RHC Ventus)
 - z agregatem chłodniczym SGHX\$/650 -4 SL- R404a

II. Wentylatory wyciągowe dachowe

Producent/ model	Lokalizacja	Ilość
Systemair	Budynek A	45 szt.
Systemair	Budynek B	12 szt.
SALDA VSV 250	Budynek C	8 szt.
SALDA VSA 175M	Budynek C	6 szt.
SALDA VSV 311	Budynek C	3 szt.
SALDA VSA 220M	Budynek C	1 szt.
Gebhardt RDA 31-/32	Budynek C	12 szt.
Solder&Paul TH-500/150	Budynek C	2 szt.
SpiraxSarco VHT 2	Budynek C	1 szt.
Konwektor WVPOV	Budynek C	2 szt.
Konwektor WR	Budynek C	2 szt.
Wentylatory kanałowe	Budynek C	Około 20 szt.
Wentylator ściennie Venture HV-230 A-CR-300	Budynek C	8 szt.
Wentylator Wyciągowy laboratoryjny BSH	Budynek A	14 szt.

III. Nagrzewnice

<i>Model nagrzewnicy</i>	<i>Lokalizacja</i>	<i>Ilość</i>
FLOWAIR LEO FS	budynek A	3 szt.
Systemair FHW 12	Budynek C	20 szt.

IV. Kurtyny powietrza

<i>Model kurtyny</i>	<i>Lokalizacja</i>	<i>Ilość</i>
Systemair LG 6	Budynek A/B	1 szt.
Systemair LG 8L	Budynek A/B	1 szt.
Systemair LG 8L	Budynek B	2 szt.
Systemair LG 15 XL	Budynek A	1 szt.
Systemair LG 15 XL	Budynek B	1 szt.
Systemair Portier E/A	Budynek C	2 szt.

V. Klimatyzatory

<i>Model klimatyzatora</i>	<i>Zespół</i>	<i>jednostki wewnętrzne - ilość</i>
Budynek A		
Daikin RKS50G2V1B		Daikin FTXS50G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS50G2V1B		Daikin FTXS50G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS50G2V1B		Daikin FTXS50G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS50G2V1B		Daikin FTXS50G2V1B - 1 szt.
DAIKIN RKS 35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
MITSUBISHI FDC71VNX		1 szt.
MITSUBISHI FDC71VNX		1 szt.
MITSUBISHI SRC35ZM-S		1 szt.
FUJITSU AJY 108LALH	IM	Fujitsu UTG-UFYC-W - 18 szt.
FUJITSU AJY 108LALH		
FUJITSU AJY A72LALH		
FUJITSU AJY A72GALH	Derms	Fujitsu UTG-UFYC-W – 5 szt.

Budynek B		
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Daikin RKS35G2V1B9		Daikin FTXS35G2V1B - 1 szt.
Fujitsu AOY36UNAXT		Fujitsu ASY24UBBN – 1 szt. Fujitsu AUY36UUAS – 1 szt.
Budynek C		
Daikin RXYQ18P7W1B Daikin RXYQ14P7W1B	K-2	Daikin FXAQ40P8VEB- 2 szt.
		Daikin FXAQ25P8VEB - 2 szt.
		Daikin FXSQ25P8VEB – 1 szt.
		Daikin FXSQ32P8VEB – 8 szt.
		Daikin FXSQ40P8VEB –12 szt.
		Daikin FXSQ63P8VEB – 1 szt.
Daikin RXYQ12P7W1B	K-4	Daikin FXFQ32P8VEB – 6 szt.
		Daikin FXFQ40P8VEB – 3 szt.
		Daikin FXFQ25P8VEB – 2 szt.
Daikin RXYQ10P7W1B	K-1	DAIKIN FXFQ40P8VEB - 6 szt.
		DAIKIN FXFQ50P8VEB - 1 szt.
Daikin RKS50G2V1B		Daikin FTXS 50G - 1 szt.
Daikin RKS50G2V1B		Daikin FTXS 50G - 1 szt.
Daikin RZQS71B7V3B		1 szt. ?
Daikin RKS50F2V1B		Daikin FTXS 50G - 1 szt.
Daikin RKS50F2V1B		Daikin FTXS 50G - 1 szt.
Daikin RKS50F2V1B		Daikin FTXS 50G - 1 szt.

Daikin RKS50F2V1B		Daikin FTXS 50G - 1 szt.
Daikin RKS50E2V1B		Daikin FTXS 50G - 1 szt.
MIDEA MDV-V120W/DN1	Archiwum	MIDEA MI2-28GDN1 - 4 szt.
Daikin REYQ8U	K-1.0 2.38B	Daikin FFXQ80B - 1 szt.
Daikin REMQ5		Daikin FXZQ20A - 4 szt.
Z rozdzielaczem BS12Q14AV1B		Daikin FXZQ25A - 2 szt.
Montaż 2023r.		Daikin FXZQ32A - 3 szt.
		Daikin FXZQ40A - 2 szt.
Mitsubishi Electric PUHY-P200YNW-A.TH	2.35 2.38A	Mitsubishi PLFY-P40VFM-E1.TH – 2 szt.
		Mitsubishi PLFY-P32VFM-E1.TH – 1 szt.
		Mitsubishi PKFY-P40VLM – 1 szt.
Mitsubishi Electric PUHY-P250YNW-A.TH	2.45a	Mitsubishi PLFY-P63VEM-E1.TH – 3 szt.
		Mitsubishi PLFY-P63VEM-E1.TH – 1 szt.
Mitsubishi Electric PUHY-P250YNW-A.TH	2.45b	Mitsubishi PLFY-P63VFM-E1.TH – 3 szt.
Mitsubishi Electric PUHY-P250YNW-A.TH	2.45c	Mitsubishi PLFY-P50VFM-E1.TH – 2 szt.
		Mitsubishi PLFY-P63VFM-E1.TH – 2 szt.
Mitsubishi Electric PUMY-SP140YKM-R1	2.46	Mitsubishi PLFY-P15VFM-E1.TH – 1 szt.
		Mitsubishi PLFY-P32VFM-E1.TH – 3 szt.
		Mitsubishi PLFY-P40VFM-E1.TH – 1 szt.
Daikin RXYQ10P7W1B	K-3	Daikin FXSQ20P8VEB – 9 szt.
Daikin RXYQ12P7W1B		Daikin FXSQ25P8VEB – 8 szt.
		Daikin FXSQ32P8VEB – 4 szt.
		Daikin FXSQ40P8VEB – 4 szt.

VI. Klimakonwektory

System WL	Lokalizacja	Typ klimakonwektora, ilość
1. Agregat wody lodowej z free colingiem Qch=430 kW, N= 150 kW 2. Agregat wody lodowej bez free colingu Qch = 430 kW, N = 150 kW	Budynek A	AERMEC FCX-PO62 3900W – 202 szt.
		AERMEC FCX-PO62 3000W – 5 szt.
		AERMEC FCX-PO42 2200W – 7 szt.
		AERMEC FCA 36-2200W – 10 szt.
1. Agregat wody lodowej FOCS-FC/NG/B 2702 2. Agregat wody lodowej FOCS/LN 2712 Z systemem Termax GP do automatycznego stabilizowania ciśnienia, uzupełniania i magazynowania nadmiaru WL w układach chłodniczych	Budynek B	AERMEC FSX-PO64 4300W – 3 szt.
		AERMEC FCX-PO62 3900W – 63 szt.
		AERMEC FCX-PO42 2200W – 16 szt.
		AERMEC FCA 36-2200W – 17 szt.
		AERMEC FCX-P32 1600W – 4 szt.

VII. Pompy obiegowe WL

Producent/model	Lokalizacja :	ilość
Grundfos MGE2325B2-FF265-G3	Budynek A	3 szt.
Grundfos D50-120	Budynek A	2 szt.
LOWARA FHE65-160	Budynek A, B	8 szt.

VIII. Nawilzacze powietrza:

Producent/model	Lokalizacja :	ilość
ElectroVap ELMC 90	Budynek A, B	7 szt.
ElectroVap ELMC 40	Budynek A	3 szt.
ElectroVap ELMC 30	Budynek A, B	1 szt.

