**UMOWA nr PSSE/……….**

**zawarta w dniu …………. r. w Gdańsku pomiędzy**:

1. **Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną sp. z o.o.** z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy
Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000033744, NIP: 5880019192, REGON: 190315182, kapitał zakładowy
286 603 000 zł, reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

1. ……………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………reprezentowaną przez

………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „**Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**

o następującej treści:

**§ 1
Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na:

**świadczeniu usługi polegającej na organizacji uroczystej kolacji w dniu 26 września 2023 r. na potrzeby Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Sp. z o.o.
dla uczestników spotkania konsorcjum Urban Tech w ramach projektu pn. „Value chain innovations in emerging Health Tech, Smart City and Greentech industries addressing the challenges of a smart urban environment”. Projekt uzyskał dofinansowanie z programu badań naukowych i innowacji Horyzont 2020 Unii Europejskiej w ramach umowy o grant nr 101005301.**

1. Przedmiot Umowy obejmuje zapewnienie zaplecza gastronomicznego dla 15 osób
w postaci kolacji. Menu kolacji obejmuje:
2. 1 rodzaj zupy (2 opcje do wyboru),
3. 1 rodzaj dania głównego mięsnego lub wegetariańskiego,
4. 1 rodzaj deseru (2 opcje do wyboru),
5. napoje serwowane podczas kolacji: kawa, herbata, mleko bezlaktozowe, woda mineralna niegazowana i gazowana (0,3 l na osobę), soki owocowe (0,3 l na osobę), orzeźwiające napoje gazowane (0,3 l na osobę),
6. bufet zimnych przekąsek,
7. serwis gastronomiczny: przygotowanie, obsługa kelnerska, zapewnienie
i przygotowanie stołów, zastawa nie jednorazowego użytku, sprzątanie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia usługi dla większej niż wskazana ust. 2 liczby osób. Maksymalna liczba osób biorących udział w kolacji wynosi 35. Ostateczna liczba osób zostanie potwierdzona Wykonawcy na 5 dni roboczych przed realizacją usługi
i zostanie wpisana do protokołu zdawczo-odbiorczego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone proporcjonalnie do liczby osób podanej Wykonawcy
na 5 dni roboczych przed realizacją usługi i wskazanej w protokole zdawczo-odbiorczym.
9. Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji propozycję menu w dniu podpisania niniejszej Umowy.
10. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia określa „Zapytanie ofertowe na  świadczenie usługi …………” opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego BIP w dniu r. nr sprawy: ……………….

**§ 2
Termin wykonania Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całego zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w dniu **26 września 2023 r.**
2. Dokładne godziny wykonania przedmiotu zamówienia zostaną podane Wykonawcy 5 dni roboczych przed realizacją usługi.

**§ 3
Zasady wykonania Umowy**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności,
a w szczególności zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zaleceniami
i wskazówkami Zamawiającego. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zasoby osobowe i majątkowe konieczne
do prawidłowego wykonania Umowy.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy innym osobom bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkiej szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, chyba, że szkoda jest wynikiem okoliczności,
za które Wykonawca nie ponosi winy.
5. Wykonawca oświadcza, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129).
6. W przypadku naruszenia postanowień ust. 3 Zamawiający może od niniejszej Umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 4
Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, które zostanie obliczone proporcjonalnie do liczby osób wskazanych Wykonawcy na 5 dni roboczych przed realizacją usługi i wskazanej
w protokole zdawczo-odbiorczym, według następującego wzoru:

**Wynagrodzenie Wykonawcy netto** = liczba osób \* kwota netto na jedną osobę

**Wynagrodzenie Wykonawcy brutto** = liczba osób \* kwota brutto na jedną osobę

1. Łączna kwota netto na jedną osobę wynosi **………… zł**

(słownie: ………………………..), a

łączna kwota brutto na jedną osobę wynosi:  **…… zł** (słownie: ………………………..)

Wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy zawiera wszelkie koszty niezbędne do kompleksowego zrealizowania przedmiotu Umowy.

**§ 5
Sposób rozliczenia i płatności**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT (rachunku) w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (rachunku).
W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 6 Umowy.
3. Za termin płatności Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 893).

**§ 6**

**Procedura odbioru przedmiotu zamówienia**

1. Z czynności wykonania przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 Umowy, Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy, który podpisany zostanie przez upoważnionych pracowników obu Stron wskazanych w § 8 ust. 1 Umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni roboczych od dnia realizacji zamówienia.
3. Wady lub zastrzeżenia dotyczące wykonanej usługi, Zamawiający zgłosi w protokole zdawczo-odbiorczym, jeżeli stwierdzi, że przedmiot Umowy wykonano nienależycie lub niezgodnie z umową.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania odbioru przedmiotu Umowy, mimo występowania wad lub zastrzeżeń, które w ocenie Zamawiającego, pozostają bez lub nie mają istotnego wpływu na realizację celu jakiemu służy realizacja niniejszego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy oraz żądania kar umownych i odszkodowań przewidzianych niniejszą umową. W takim przypadku protokół zdawczo-odbiorczy będzie zawierał stosowną adnotację
o stwierdzonych wadach lub zastrzeżeniach, będącą podstawą do ustalenia ww. roszczeń wobec Wykonawcy.
5. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie określonym w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy.

**§ 7
Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w ustalonym terminie, o którym mowa
w § 2 z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna
w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. W takim przypadku poza prawem do naliczenia kary umownej Zamawiający ma prawo zlecić realizację usług podmiotowi trzeciemu, a koszty wykonania zastępczego ponosi Wykonawca. Wykonanie zastępcze nie wymaga upoważnienia sądu.
2. Zamawiającemu nie przysługuje kara umowna od Wykonawcy, w przypadku niewykonania niniejszej Umowy w ustalonym terminie, o którym mowa w §2 z winy Zamawiającego.
3. W razie nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia umownego o 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 8
Osoby do kontaktu**

1. Strony uzgadniają, iż:
2. osobą upoważnioną ze strony **Zamawiającego** do kontaktów z Wykonawcą
i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §6 ust. 1 jest:
Anna Zielińska, e- mail: a.zielinska@strefa.gda.pl, tel. 603 700 010;
3. osobą upoważnioną ze strony **Wykonawcy** do kontaktów z Zamawiającym i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §6 ust. 1 jest:

…………………………………………………………………………………………..
4. Kontakty pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywać się będą w terminach
i miejscach obustronnie ustalonych. Wszystkie ustalenia nie powodujące zmian postanowień niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej, telefonicznie (numery wskazane
w ust. powyżej) lub drogą elektroniczną (adres e-mail wskazane w ust. powyżej),
w zależności od wyboru Zamawiającego.
5. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 1 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej i nie stanowi zmiany Umowy.

**§ 9
Ochrona danych osobowych**

1. W przypadku, gdy czynności wykonywane na podstawie niniejszej Umowy wyczerpywałyby znamiona przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 13. ust.1. i ust.2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.U.UE.L.2016.119.1 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:
2. Administratorem danych osobowych jest Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna
sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-172), ul. Trzy Lipy 3 zwana dalej „Administratorem”;
3. Przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych w PSSE sp. z o.o. nadzoruje Inspektor Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo@strefa.gda.pl, albo za pośrednictwem poczty skierowanej na adres Administratora;
4. Dane przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy. Podstawą prawną tego przetwarzania jest:
5. art. 6. ust. 1. lit. b) RODO, tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne
do wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą;
6. art. 6 ust.1. pkt. f) RODO, tj. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest ustalenie, dochodzenie i obrona przed roszczeniami wynikającymi z Umowy.
7. Dane osobowe będą także przetwarzane przez Administratora po upływie okresu obowiązywania Umowy w celu:
8. realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest ustalenie, dochodzenie i obrona przed roszczeniami wynikającymi z Umowy – na podstawie art. 6 ust.1. pkt. f) Rozporządzenia;
9. realizacji przez Administratora obowiązku przechowywania dokumentów księgowych – na podstawie art. 6 ust.1. pkt. c) RODO w związku z art. 74 ust. 2. pkt 41 Ustawy o rachunkowości.
10. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek niezbędny do zawarcia
i realizacji Umowy;
11. Dane mogą być przekazywane jedynie upoważnionym pracownikom Administratora, podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz Administratora, a także instytucjom publicznym, na podstawie przepisów prawa;
12. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
13. Dane będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a po jej zakończeniu do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy i nie dłużej niż okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie wynikające z Umowy zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone, przedawnione;
14. Wykonawca ma prawo do:
15. dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
16. sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
17. usunięcia swoich danych – „prawo do bycia zapomnianym” (art. 17 RODO);
18. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO);
19. przeniesienia własnych danych osobowych w powszechnie używanym formacie
do innego administratora danych wskazanego przez siebie (art. 20 RODO);
20. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art.21. RODO);
21. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody (art. 7.3 RODO);
22. Z powyższych uprawnień Wykonawca może skorzystać kontaktując się z Administratorem danych osobowych pod adresem wskazanym w pkt.2..
23. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo, na podstawie art. 77 RODO, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.

**§ 10
Pozostałe postanowienia**

1. Strony niniejszym ustalają, że Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
2. Wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy pokrywa Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nie przewidziane w Umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku
z wykonywaniem Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, na zasadzie ryzyka, za szkody spowodowane Zamawiającemu lub osobom trzecim, w szczególności obejmujących szkody wywołane zatruciami pokarmowymi.
5. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, którym powierzy wykonywanie przedmiotu umowy lub z których pomocą wykonuje umowę, jak za swoje własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych
w trakcie wykonywania umowy.
7. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
8. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
9. stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy;
10. były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
11. podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.

**§ 11
Pozostałe końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się odpowiednio przepisy prawa krajowego,
w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory, powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem
§ 8.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

……………………………….. ………………………………..

 Wykonawca Zamawiający

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Oferta Wykonawcy.