

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr DOT-ZOB.260.22.1.2023.KS

Umowa nr PSSE/.....

zawarta w dniu2023 r. w Gdańsku pomiędzy:

Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033744, NIP 5880019192, REGON 190315182, kapitał zakładowy 286.603.000,00 zł w całości wpłacony reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” którą reprezentuje:

.....

łącznie zwanych „Stronami”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) świadczenie kompleksowej obsługi technicznej poniższych instalacji oraz wszystkich urządzeń wchodzących w skład tych instalacji:
 - a) wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z klimatyzacją i ogrzewaniem pomieszczeń, w tym:
 - instalacji ciepła technologicznego zasilania central wentylacyjnych;
 - instalacji ciepła technologicznego zasilania urządzeń grzewczych
 - instalacji klimatyzacji, VRF, split;
 - b) wentylacji oddymiającej i napowietrzającej;
- zainstalowanych w budynku G330 Bałtyckiego Portu Nowych Technologii w Gdyni przy ul. Kadłubowców 2,
- 2) utrzymanie urządzeń i instalacji we właściwym stanie technicznym zapewniającym ich maksymalnie sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację, w szczególności:
 - a) okresowa konserwacja, przeglądy wszystkich urządzeń systemu, klimatyzatorów, agregatów chłodniczych, rozdzielaczy klimatyzacji, grzejników, wentylatorów (nawiewno-wywiewnych, oddymiających, napowietrzających, kanałowych, dachowych, promieniowych, itd.), central wentylacyjnych, nagrzewnic wodnych i elektrycznych, systemu sterowania klimatyzacją – minimum 4 razy w trakcie trwania umowy (przed sezonem chłodzenia oraz przed sezonem grzania, zgodnie z harmonogramem przeglądów, przegląd nagrzewnic kanałowych wodnych raz w roku);
 - b) dostawa, wymiana i utylizacja zużytych filtrów w centralach wentylacyjnych, klimatyzatorach, z chwilą, gdy sygnalizuje to wzrost oporów powietrza, jednak nie rzadziej niż 4 razy w trakcie trwania umowy (przed sezonem chłodzenia oraz przed sezonem grzania); oraz wymiana innych części i materiałów eksploatacyjnych w razie potrzeby;

2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy znajduje się w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami stanowiącym załączniku nr 1 do niniejszej Umowy;
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową, w dokumentach oraz w załącznikach stanowiących integralną część umowy, tj. Opisem Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami, ofercie wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami.
4. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez siebie, podwykonawców oraz inne podmioty. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników z pomocy, których korzysta przy realizacji swych obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotowej umowy w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów pośrednich wynikających z niniejszej Umowy oraz Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy w tym:
 - a) realizacji Umowy w oparciu o załączony Szczegółowy Harmonogram Przeglądów (Załącznik nr 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia). Zmiana harmonogramu wymaga każdorazowej pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - b) sporządzania miesięcznych protokołów zawierających szczegółowy opis wykonanych czynności konserwacyjnych, przeglądów, regulacji, napraw itp., w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca. Miesięczny protokół z wykonanych prac zgodnie z harmonogramem przeglądów i konserwacji będzie podstawą do przedłożenia faktury Zamawiającemu;
 - c) prowadzenia obsługi technicznej na zasadzie „pogotowia” w tym:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń 24 godziny na dobę. Zgłoszenia awarii, usterek może dokonać osoba wskazana przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie na numer wskazany przez Wykonawcę lub drogą elektroniczną;
 - 2) przystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia awarii, usterek powstałych w godzinach pracy Zamawiającego (tj. od 7:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku) w ciągu maksymalnie..... godziny od chwili otrzymania zgłoszenia;
 - 3) przystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia awarii, usterek powstałych po godzinach pracy Zamawiającego oraz w dni wolne od pracy w ciągu maksymalnie..... godziny od chwili otrzymania zgłoszenia.
3. Zgłoszenia, o których mowa w ust.2 lit. c) niniejszego paragrafu będą dokonywane przez Zamawiającego Telefonicznie na numer telefonu alarmowego lub korespondencją e-mail wskazaną w § 11 ust. 2 Umowy.
4. Całkowity czas do przywrócenia prawidłowego działania instalacji lub jej elementów nie może być dłuższy niż 72 godziny od momentu zgłoszenia awarii, usterki przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że za zgodą Zamawiającego termin może zostać wydłużony.
5. Zamawiający przez przystąpienie do usunięcia awarii, usterek, o których mowa w ust. 2 lit. c) niniejszego paragrafu rozumie przybycie osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do miejsca stwierdzenia usterki, awarii w celu podjęcia działań technicznych, naprawczych zmierzających do ich usunięcia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego ustalania z Zamawiającym terminów przeglądu, okresowej konserwacji, poszczególnych systemów, instalacji lub urządzeń.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) terminowej zapłaty należności wynikających z faktur wystawionych zgodnie z postanowieniami § 5 niniejszej umowy;
 - b) udzielania odpowiedzi na zapytania Wykonawcy, występujące w trakcie realizacji umowy, bez zbędnej zwłoki;
 - c) udostępnienie posiadanej dokumentacji technicznej obiektów użytkowanych.

- d) udostępnianie wszystkich pomieszczeń w budynkach, których przegląd dotyczy na czas niezbędny do wykonania czynności związanych z przeglądem, w terminach uzgodnionych między stronami;
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424).

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należą:
 - 1) Wykonywanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
 - 2) Nadzorowanie pracy osób wykonujących przedmiot Umowy, aby usługa była świadczona z należytą starannością. Wszystkie prace związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy muszą być nadzorowane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, odpowiedzialnych za organizację i jakość świadczonych usług.
 - 3) Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia.
 - 4) Realizacja przedmiot Umowy z pełną starannością, rzetelnością, wskazaniami Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
2. Wykonawca potwierdza, że posiada sprzęt i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy oraz o wszelkich nieprawidłowościach zauważonych podczas wykonywania usługi, mających wpływ na bezpieczeństwo budynku, urządzeń i osób.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu uszkodzeń oraz usterek dotyczących napraw gwarancyjnych.
5. W związku z realizacją Umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy do przedstawienia kopii zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) lub kopię polisy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłacenia składek) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 200 000,00 PLN (słownie złotych: dwieście tysięcy 00/100) i utrzymywania ubezpieczenia przez cały czas realizacji Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym oraz jego pracownikami na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich materiałów eksploatacyjnych i części niezbędnych w trakcie realizacji umowy, w tym m.in. pasków klinowych, filtrów klimatyzacji, filtrów wentylacji, łożysk w wentylatorach i silnikach, smarów, olejów, odpowietrzników, uszczelek, śrub, nakrętek, szczeliw, izolacji, środków do czyszczenia i dezynfekcji, farb, impregnatów, klejów, silikonów, elementów automatyki: styczniki, wyłączniki, przełączniki, bezpieczniki, lampki sygnalizacyjne, łączniki sterownicze, żarówki, sygnalizatory zerwania pasków i zabrudzenia filtrów, zaworów kulowych (do 1 cala), oraz innych nie wymienionych materiałów pomocniczych – w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego. Wymieniane w czasie wykonywania obsługi technicznej materiały eksploatacyjne i części mają być fabrycznie nowe (nie regenerowane), dopuszczone do stosowania w budownictwie. Wykonawca jest zobowiązany do wywiezienia zużytych materiałów eksploatacyjnych i części oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów oraz koszty związane z wywozem oraz utylizacją ponosi Wykonawca.
8. Wykonywanie napraw oraz usuwanie wszelkich usterek i awarii instalacji objętych umową, zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy:
9. W przypadku kiedy Wykonawca nie udowodni, iż dana usterka jest wynikiem niewłaściwych działań innego podmiotu wykonującego poprzednio czynności konserwacyjne lub jest wynikiem dewastacji, uszkodzeń spowodowanych przez działania podmiotów innych od Wykonawcy, w tym tzw. „siły wyższej”, będzie zobowiązany do ich naprawienia na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonania naprawy w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci wykonanie naprawy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zaistnienie powyższych zdarzeń nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zabezpieczenia danych instalacji czy urządzeń przed dalszą ich degradacją oraz zwiększaniem się szkód.
10. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wsparcia technicznego polegającego na wskazaniu nieprawidłowości stwierdzonych w urządzeniu, wskazaniu sposobu naprawy lub usunięcia awarii, a także do przedstawienia

- Zamawiającemu, kosztorysu naprawy, w celu oszacowania wartości całkowitego wynagrodzenia za prace naprawcze. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w diagnozie model, typ i numer części która uległa awarii wraz z lokalizacją i opisem wszelkich czynności niezbędnych do wykonania naprawy. Jeżeli w wyniku wykonania napraw zgodnie z błędną diagnozą przedstawioną przez Wykonawcę, urządzenie pozostanie niesprawne, całością poniesionych kosztów zostanie obciążony Wykonawca.
11. Kosztorys naprawy musi uwzględniać całą wartość naprawy, w tym wszystkie niezbędne do poniesienia koszty, takie jak: robocizna, stosowane narzędzia, części zamienne, materiały podlegające naprawie, itd. Kosztorys, w formie pisemnej, powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu w terminie 24 godzin od momentu przybycia na miejsce awarii. Wybór wykonawcy prac naprawczych będzie dokonywany przez Zamawiającego w odrębnej procedurze.
 12. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonywania wszelkich innych czynności wynikających z instrukcji obsługi, dokumentacji powykonawczej, DTR oraz zaleceń producentów, dla zapewnienia poprawnego funkcjonowania instalacji objętych zamówieniem.
 13. Zapewnienie środków, materiałów, narzędzi i urządzeń niezbędnych przy realizacji umowy stanowi obowiązek Wykonawcy. Zamawiający nie zwraca kosztów ich zakupu.
 14. Wszystkie zastosowane materiały eksploatacyjne, części muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do użycia itp. (jeśli przepisy prawa tego wymagają). Wykonawca przed użyciem materiałów eksploatacyjnych, części zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu (na jego żądanie) wspomnianych wcześniej dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz uzyskanie akceptacji na ich użycie.
 15. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną usługę na okres minimum 12 miesięcy oraz na wymienione części na okres zgodny z kartą producenta.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji, wzorów protokołów do wykonywanych czynności serwisowych i przeglądów instalacji i urządzeń w oparciu o wytyczne Zamawiającego oraz DTR producenta systemów, urządzeń.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia pomocy eksperckiej przy planowaniu zakupu nowych urządzeń, ocenie istniejących, doradztwo w sprawie optymalizacji wykorzystania posiadanych urządzeń klimatyzacyjnych i wentylujących, przy obliczaniu zapotrzebowania na moc chłodniczą, szacowania kosztów, dobierania odpowiednich urządzeń, opiniowania technicznego zużycia urządzeń, itp.
 18. Wykonawca ma obowiązek udziału w przeglądach dokonywanych przez UDT i TDT, zgodnie z dokumentacją urządzeń, w terminach wynikających z dokumentacji.
 19. Wykonawca sporządza miesięczne protokoły zawierające szczegółowy opis wykonanych czynności konserwacyjnych, przeglądów, regulacji, napraw, itp., w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca. Miesięczny protokół z wykonanych prac, zgodnie z Harmonogramem przeglądów i konserwacji, będzie podstawą do przedłożenia faktury Zamawiającemu.
 20. Wykonawca przeprowadza okresową kontrolę szczelności urządzeń i instalacji zawierających czynnik chłodniczy będący substancją kontrolowaną, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 21. Wykonawca dokonuje odpowiednich wpisów do „Kart obsługi technicznej i naprawy urządzenia i instalacji” założonych dla urządzeń lub instalacji zawierających czynnik chłodniczy o ekwiwalencie powyżej 5000 kg CO₂ zaliczanego do substancji kontrolowanych, uzupełnienie wpisu o wykonanym przeglądzie i kontroli szczelności urządzenia w Centralnym Rejestrze Operatorów.
 22. Wykonawca sprawdza poprawność funkcjonowania urządzenia lub instalacji po każdej ingerencji serwisu.
 23. Każdy przyjazd serwisu potwierdzany jest w książce wejść u ochrony budynku wraz z podaniem daty i godziny przyjazdu serwisanta.
 24. Każdy przyjazd serwisu zakończony jest przekazaniem protokołu z wizyty serwisowej, odebranie protokołu potwierdzone jest przez przedstawiciela Zamawiającego.
 25. Całkowity czas do przywrócenia prawidłowego działania klimatyzacji pomieszczeń serwerowni (nr 0/7 , 1/10-10/10) oraz pomieszczenia baterii centralnej i UPS (nr -1/11) nie może być dłuższy niż 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii, usterki przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że za zgodą Zamawiającego termin może zostać przesunięty.
 26. Wykonawca zapewni do wykonywania obowiązków odpowiednio zorganizowane i wykwalifikowane osoby, posiadające właściwe w danej specjalizacji doświadczenie, wiedzę techniczną oraz wszelkie wymagane ważne uprawnienia i upoważnienia niezbędne do wykonywania niniejszego zamówienia. Wykonawca ponosi pełną

- i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania (a także skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
27. Do realizacji Umowy Wykonawca skieruje taką liczbę pracowników, która jest niezbędna do prawidłowego i kompleksowego wykonania prac, odpowiednio do wskazanego zakresu.
 28. Pracownicy skierowani przez Wykonawcę do obsługi technicznej mogą wykonywać swoje obowiązki od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 19.00., bez utrudniania funkcjonowania Zamawiającego oraz Najemców pomieszczeń. W pozostałe dni po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Powyższy zapis nie dotyczy sytuacji awaryjnych, gdy naprawa musi zostać wykonana poza ustalonymi godzinami.
 29. W trakcie realizacji umowy liczba i typ urządzeń wentylujących i klimatyzacyjnych może nieznacznie ulec zmianie w przypadku wycofania z eksploatacji, wymiany zużytego sprzętu na nowy lub ewentualnego zakupu nowych urządzeń.
 30. Pracownicy skierowani przez Wykonawcę do obsługi technicznej instalacji Klimatyzacji LG w tym przeglądów, diagnozy i napraw, muszą posiadać CERTYFIKAT AUTORYZOWANEGO INSTALATORA LG, Zakres certyfikacji: MULTI V INSTALACJE. Wykonawca przedstawił wykaz pracowników posiadających wskazany certyfikat wraz z kopią certyfikatu. Pracownicy skierowani do przeglądu naprawy i diagnozy klimatyzacji każdorazowo muszą posiadać modułu serwisowy Smart LGMV SIMs LG PSBTOZO. Przybycie pracownika wykonawcy nie posiadającego certyfikatu lub bez modułu serwisowego do przeglądu, diagnozy lub naprawy klimatyzacji, traktowane jest jako brak przyjazdu i reakcji serwisu.
 31. W miejscu wykonywania prac należy zachować czystość, używać folii do zabezpieczenia podłóg biurek, sprzętu komputerowego, rękawiczek jednorazowych chroniących przed zabrudzeniem ścian, sufitów podwieszanych, sterowników i urządzeń.
 32. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835, t.j. Dz.U. z 2023r., poz. 129)

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie usługi określonej w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych netto (słownie: złotych/100) powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości złotych (słownie: złotych/100), co daje łącznie kwotę zł brutto (słownie: złotych/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie z dołu w dwudziestu czterech równych częściach w wysokości złotych netto (słownie: złotych/100) każda, po wykonaniu prac będących przedmiotem Umowy w każdym miesiącu, na podstawie doręczonych Zamawiającemu faktur VAT.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość prac wykonanych przez Wykonawcę i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wystawi faktury VAT, o których mowa w ust. 2 na podstawie pisemnego protokołu potwierdzenia wykonanych prac, zaakceptowanego pisemnie przez obie Strony.
5. Płatność za przedmiot Umowy nastąpi w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze stron wynagrodzenie będzie należne proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi przez Wykonawcę.
7. Wszelkie naprawy nie leżące w zakresie przeglądu będą zlecane do wykonania w oparciu o odrębnie realizowane procedury udzielania zamówień publicznych.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, czyli w kwocie: zł, (słownie: złotych/100) w formie pieniężnej na konto Santander: 22 1090 1098 0000 0001 3728 5898
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 100% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wniesionego w jednej formie na inną formę, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10% łącznej wartości brutto umowy wskazanej w § 5 ust. 1, jeżeli Zamawiający odstąpi od realizacji Umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100), w zakresie naruszenia terminów określonych w harmonogramie o którym mowa w § 2 ust 2 lit. a) Umowy- za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac;
 - c) w przypadku niedotrzymania warunków umowy, o których mowa w § 4 ust. 5 Umowy dotyczącym ubezpieczenia OC tj. na wymaganą kwotę lub w przypadku braku zachowania ciągłości ubezpieczenia przez okres trwania niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia zawarcia lub nie przedstawienia Umowy/polisy ubezpieczenia oraz dowodu opłacenia składki lub przerwy w jej obowiązywaniu.
 - d) w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z terminowego przystąpienia do usunięcia awarii, usterek, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. c) Umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 200 zł (słowni: dwieście złotych 00/100), za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
 - e) za niewywiązanie się Wykonawcy z obowiązków określonych w Umowie, innych niż te o których mowa § 7 ustęp 2 w lit. a), b), c) i d), po jednokrotnym pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset 00/100), za każdy dzień od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu do dnia faktycznego wywiązania się z danego obowiązku;
3. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Dopuszcza się potrącenie kar umownych z faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym za szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie:

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań wynikających z przedmiotu niniejszej Umowy przekraczającego 14 dni, Zamawiający może odstąpić w całości lub części od niniejszej Umowy oraz zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 7 ust. 2 lit. a) umowy.
2. W przypadku rażącego naruszania postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w przypadkach, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od zaistnienia każdej z okoliczności.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) zmiany stawki podatku VAT w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT;
 - c) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa;

- d) zmiany terminu wykonania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, niepowodującej zmiany ostatecznego terminu realizacji Umowy, jeżeli jest to uzasadnione ze względu na okoliczności niewynikające z winy Wykonawcy;
 - e) zmiany sposobu lub terminów płatności wynikających z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy;
 - f) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Zmiany Umowy, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego oraz sporządzenia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
 4. Nie stanowi zmiany Umowy w szczególności:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - b) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktów między stronami.
 5. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
 - a. zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - b. zmianie osób reprezentujących;
 - c. ogłoszeniu upadłości;
 - d. ogłoszeniu likwidacji;
 - e. zawieszeniu działalności;
 - f. wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.

§ 10 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego ostatniego protokołu potwierdzającego wykonanie usługi.
2. W trakcie trwania gwarancji, w sytuacji wystąpienia jakiegokolwiek usterki, awarii podlegającej gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia, naprawy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. c).
3. Wykonawca przedłuży okres trwania gwarancji o czas przerwy w eksploatacji urządzenia, instalacji oraz naprawy spowodowany usterką, awarią.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. W okresie gwarancji i rękojmi wszystkie koszty związane z zobowiązaniem gwarancyjnym, dojazdem do miejsca świadczenia usługi obsługi technicznej pokrywa Wykonawca.

§ 11 Przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy

1. W ramach niniejszej Umowy osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do realizacji Umowy oraz porozumiewania się z Wykonawcą (bez prawa wprowadzania zmian do niniejszej Umowy, ani zaciągania zobowiązań) będzie:
 - Krystian Stefański -tel: 601 628 811, e-mail: k.stefanski@strefa.gda.pl,
 - lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do realizacji Umowy oraz porozumiewania się z Zamawiającym będzie:
 - ,tel., e-mail:
 - Numer alarmowy 24h/dobę:.....
 - lub inna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
3. Zamawiający i Wykonawca będą porozumiewać się telefonicznie, pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej.

§ 12

Ochrona danych osobowych

W związku ze stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016), Strony postanawiają, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem PSSE danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Wykonawcę osobie, opisanej w ust. 1 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że informacje określone w załączniku nr 2 niniejszej umowy są zgodne z rzeczywistością w zakresie ochrony danych osobowych i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania PSSE w razie jakiegokolwiek zmiany w tym zakresie.
4. Zamawiający oświadcza, że poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy, jako dane osoby reprezentującej PSSE lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu PSSE przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy oraz zobowiązuje się, iż w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy niezbędnym będzie przekazanie przez Zamawiającego osobie, opisanej w ust. 3 powyżej, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 3 do niniejszej umowy, Strony sporządzą stosowny aneks do umowy.

§ 13

Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących w szczególności informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie, wizerunek lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji udostępnionej publicznie, informacji ujawnionej na żądanie właściwego i upoważnionego organu lub informacji ujawnionej za uprzednią zgodą drugiej strony, wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do należytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań do zachowania informacji w poufności, jak również w przypadku potwierzonego zagrożenia interesu Zamawiającego działaniem Wykonawcy niezgodnym z niniejszym paragrafem lub naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań do zachowania informacji w poufności, Zamawiający ma prawo żądać:
 - a) zaniechania działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy;
 - b) usunięcia skutków działań sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy;
 - c) naprawienia wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych;
 - d) wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści na zasadach ogólnych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
3. Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.
6. W okresie realizacji umowy i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o każdorazowej zmianie siedziby.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami
- Załącznik nr 2 do umowy - Rodo Wykonawca
- Załącznik nr 3 do umowy - Rodo Zamawiający
- Załącznik nr 4 do umowy- BHP
- Załącznik nr 5 do umowy- oferta wykonawcy

WZMÓR



Załącznik nr 1

Do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej w budynku G330 Bałtyckiego Portu Nowych Technologii przy ul. Kadłubowców 2 w Gdyni.

Przedmiotem zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej obsługi technicznej poniższych instalacji oraz wszystkich urządzeń wchodzących w skład tych instalacji:

- 1) wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z klimatyzacją i ogrzewaniem pomieszczeń, w tym:
 - instalacja ciepła technologicznego zasilania central wentylacyjnych;
 - instalacja ciepła technologicznego zasilania urządzeń grzewczych;
 - instalacji klimatyzacji, VRF, split;
- 2) wentylacji oddymiającej i napowietrzającej

I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Utrzymanie urządzeń i instalacji we właściwym stanie technicznym zapewniającym ich maksymalnie sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację, w szczególności:
 - 1) okresowa konserwacja, przeglądy wszystkich urządzeń systemu, klimatyzatorów, agregatów chłodniczych, rozdzielaczy klimatyzacji, grzejników, wentylatorów (nawiewno-wywiewnych, oddymiających, napowietrzających, kanałowych, dachowych, promieniowych, itd.), central wentylacyjnych, nagrzewnic wodnych i elektrycznych, systemu sterowania klimatyzacją, – minimum 4 razy w trakcie trwania umowy (przed sezonem chłodzenia oraz przed sezonem grzania, przegląd nagrzewnic kanałowych wodnych raz w roku);
 - 2) dostawa, wymiana i utylizacja zużytych filtrów w centralach wentylacyjnych, klimatyzatorach, z chwilą, gdy sygnalizuje to wzrost oporów powietrza, jednak nie rzadziej niż 4 razy w trakcie trwania umowy (przed sezonem chłodzenia oraz przed sezonem grzania); oraz wymiana innych części i materiałów eksploatacyjnych w razie potrzeby, (załącznik nr 3 do OPZ wykaz filtrów central wentylacyjnych)
2. Wykonywanie oraz prowadzenie bieżącej kontroli wykonania wszelkich czynności związanych z obsługą urządzeń i instalacji objętych przedmiotem zamówienia, wykonywanie bieżących napraw oraz przeglądów technicznych, z uwzględnieniem wszelkich wymagań techniczno – eksploatacyjnych oraz wytycznych producentów zawartych w DTR, instrukcjach użytkownika, instrukcji użytkownika obiektu, warunkach gwarancji oraz zgodnie z najnowszą wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający wymaga realizacji umowy w oparciu o załączony szczegółowy harmonogram przeglądów (załącznik nr 2)
4. Zapewnienie wszelkich materiałów eksploatacyjnych i części niezbędnych w trakcie realizacji umowy, w tym m.in. pasków klinowych, filtrów klimatyzacji, filtrów wentylacji, łożysk w wentylatorach i silnikach, smarów, olejów, odpowietrzników, uszczelek, śrub, nakrętek, szczeliw, izolacji, środków do czyszczenia i dezynfekcji, farb, impregnatów, klejów, silikonów, elementów automatyki: styczniki, wyłączniki, przekaźniki, bezpieczniki, lampki sygnalizacyjne, łączniki sterownicze, żarówki, sygnalizatory zerwania pasków i zabrudzenia filtrów, zaworów kulowych (do 1 cala), oraz innych nie wymienionych materiałów pomocniczych – w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego. Wymieniane w czasie wykonywania obsługi technicznej materiały eksploatacyjne i części mają być fabrycznie nowe (nie regenerowane), dopuszczone do stosowania w budownictwie. Wykonawca jest zobowiązany do wywiezienia zużytych

materiałów eksploatacyjnych i części oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów oraz koszty związane z wywozem oraz utylizacją ponosi Wykonawca.

5. Wykonywanie napraw oraz usuwanie wszelkich usterek i awarii instalacji objętych umową, zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy:
Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania na własny koszt wszelkich napraw oraz usuwania wszelkich usterek i awarii wchodzących w skład czynności konserwacyjnych wskazanych w punkcie I niniejszego opisu oprócz usterek będących wynikiem dewastacji, uszkodzeń spowodowanych przez działania podmiotów innych od Wykonawcy, w tym tzw. „siły wyższej”. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia stosownych dokumentów na potwierdzenie tego faktu.
W przypadku kiedy Wykonawca nie udowodni, iż dana usterka jest wynikiem niewłaściwych działań innego podmiotu wykonującego poprzednio czynności konserwacyjne lub jest wynikiem dewastacji, uszkodzeń spowodowanych przez działania podmiotów innych od Wykonawcy, w tym tzw. „siły wyższej”, będzie zobowiązany do ich naprawienia na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonania naprawy w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci wykonanie naprawy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
Zaistnienie powyższych zdarzeń nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zabezpieczenia danych instalacji czy urządzeń przed dalszą ich degradacją oraz zwiększaniem się szkód.
6. W sytuacji wystąpienia konieczności wykonania naprawy nie objętej zakresem usług konserwacyjnych wskazanych w punkcie II niniejszego opisu, stwierdzonej podczas przeglądu lub konserwacji oraz w przypadku nagłych samodzielnich awarii, których usunięcie nie leży w zakresie obsługi serwisowej, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wsparcia technicznego polegającego na wskazaniu nieprawidłowości stwierdzonych w urządzeniu, wskazaniu sposobu naprawy lub usunięcia awarii, a także do przedstawienia Zamawiającemu, kosztorysu naprawy, w celu oszacowania wartości całkowitego wynagrodzenia za prace naprawcze. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w diagnozie model, typ i numer części która uległa awarii wraz z lokalizacją i opisem wszelkich czynności niezbędnych do wykonania naprawy. Jeżeli w wyniku wykonania napraw zgodnie z błędną diagnozą przedstawioną przez Wykonawcę, urządzenie pozostanie niesprawne, całością poniesionych kosztów zostanie obciążony Wykonawca. Kosztorys naprawy musi uwzględniać całą wartość naprawy, w tym wszystkie niezbędne do poniesienia koszty, takie jak: robocizna, stosowane narzędzia, części zamienne, materiały podlegające naprawie, itd. Kosztorys, w formie pisemnej, powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu w terminie 24 godzin od momentu przybycia na miejsce awarii. Wybór wykonawcy prac naprawczych będzie dokonywany przez Zamawiającego w odrębnej procedurze.
7. Wykonywanie wszelkich innych czynności wynikających z instrukcji obsługi, dokumentacji powykonawczej, DTR oraz zaleceń producentów, dla zapewnienia poprawnego funkcjonowania instalacji objętych zamówieniem.
8. Zapewnienie środków, materiałów, narzędzi i urządzeń niezbędnych przy realizacji umowy – Zamawiający nie zwraca kosztów ich zakupu.
9. Wszystkie zastosowane materiały eksploatacyjne, części muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do użycia itp. (jeśli przepisy prawa tego wymagają). Wykonawca przed użyciem materiałów eksploatacyjnych, części zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu (na jego żądanie) wspomnianych wcześniej dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz uzyskanie akceptacji na ich użycie.
10. Udzielenie gwarancji na wykonaną usługę na okres minimum 12 miesięcy oraz na wymienione części na okres zgodny z kartą producenta.
11. Sporządzenie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji, wzorów protokołów do wykonywanych czynności serwisowych i przeglądów instalacji i urządzeń w oparciu o wytyczne Zamawiającego oraz DTR producenta systemów, urządzeń.

12. Świadczenie pomocy eksperckiej przy planowaniu zakupu nowych urządzeń, ocenie istniejących, doradztwo w sprawie optymalizacji wykorzystania posiadanych urządzeń klimatyzacyjnych i wentylujących, przy obliczaniu zapotrzebowania na moc chłodniczą, szacowania kosztów, dobierania odpowiednich urządzeń, opiniowania technicznego zużycia urządzeń, itp.
13. Udział w przeglądach dokonywanych przez UDT i TDT, zgodnie z dokumentacją urządzeń, w terminach wynikających z dokumentacji.
14. Sporządzanie miesięcznych protokołów zawierających szczegółowy opis wykonanych czynności konserwacyjnych, przeglądów, regulacji, napraw, itp., w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca. Miesięczny protokół z wykonanych prac, zgodnie z Harmonogramem przeglądów i konserwacji, będzie podstawą do przedłożenia faktury Zamawiającemu.
15. Przeprowadzanie okresowej kontroli szczelności urządzeń i instalacji zawierających czynnik chłodniczy będący substancją kontrolowaną, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
16. Dokonywanie odpowiednich wpisów do „Kart obsługi technicznej i naprawy urządzenia i instalacji” założonych dla urządzeń lub instalacji zawierających czynnik chłodniczy o ekwiwalencie powyżej 5000 kg CO₂ zaliczanego do substancji kontrolowanych, uzupełnienie wpisu o wykonanym przeglądzie i kontroli szczelności urządzenia w Centralnym Rejestrze Operatorów.
17. Sprawdzenie poprawności funkcjonowania urządzenia lub instalacji po każdej ingerencji serwisu.
18. Prowadzenie obsługi technicznej na zasadzie „pogotowia”:
zgłoszenia muszą być przyjmowane 24 godziny na dobę. Zgłoszenia awarii, usterek może dokonać osoba wskazana przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie na numer wskazany przez Wykonawcę lub drogą elektroniczną;

** Zamawiający przez przystąpienie do usunięcia awarii, usterek rozumie przybycie osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do miejsca stwierdzenia usterki, awarii w celu podjęcia działań technicznych, naprawczych zmierzających do ich usunięcia – potwierdzone stosownym protokołem.*

19. Każdy przyjazd serwisu potwierdzany jest w książce wejść u ochrony budynku wraz z podaniem daty i godziny przyjazdu serwisanta.
20. Każdy przyjazd serwisu zakończony jest przekazaniem protokołu z wizyty serwisowej, odebranie protokołu potwierdzone jest przez przedstawiciela Zamawiającego.
21. Całkowity czas do przywrócenia prawidłowego działania instalacji lub jej elementów nie może być dłuższy niż 72 godziny od momentu zgłoszenia awarii, usterki przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że za zgodą Zamawiającego termin może zostać przesunięty.
22. Całkowity czas do przywrócenia prawidłowego działania klimatyzacji pomieszczeń serwerowni (nr 0/7, 1/10-10/10) oraz pomieszczenia baterii centralnej i UPS (nr -1/11) nie może być dłuższy niż 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii, usterki przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że za zgodą Zamawiającego termin może zostać przesunięty.
23. Wykonawca zapewni do wykonywania obowiązków określonych w OPZ odpowiednio zorganizowane i wykwalifikowane osoby, posiadające właściwe w danej specjalizacji doświadczenie, wiedzę techniczną oraz wszelkie wymagane ważne uprawnienia i upoważnienia niezbędne do wykonywania niniejszego zamówienia. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania (a także skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
24. Do wykonania zamówienia Wykonawca skieruje taką liczbę pracowników, która jest niezbędna do prawidłowego i kompleksowego wykonania prac, odpowiednio do wskazanego zakresu.
25. Pracownicy skierowani przez Wykonawcę do obsługi technicznej mogą wykonywać swoje obowiązki od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 19.00., bez utrudniania funkcjonowania Zamawiającego oraz Najemców pomieszczeń. W pozostałe dni po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Powyższy zapis nie dotyczy sytuacji awaryjnych gdy naprawa musi zostać wykonana poza ustalonymi godzinami.

26. W trakcie realizacji umowy liczba i typ urządzeń wentylujących i klimatyzacyjnych może nieznacznie ulec zmianie w przypadku wycofania z eksploatacji, wymiany zużytego sprzętu na nowy lub ewentualnego zakupu nowych urządzeń.
27. Pracownicy skierowanie przez Wykonawcę do obsługi technicznej instalacji Klimatyzacji LG w tym przeglądów, diagnozy i napraw, muszą posiadać CERTYFIKAT AUTORYZOWANEGO INSTALATORA LG, Zakres certyfikacji: MULTI V INSTALACJE. Wykonawca przedstawi wykaz pracowników posiadających wskazany certyfikat wraz z kopią certyfikatu. Pracownicy skierowani do przeglądu naprawy i diagnozy klimatyzacji każdorazowo muszą posiadać modułu serwisowy Smart LGMV SIMs LG PSBTOZ0. Przybycie pracownika wykonawcy nie posiadającego certyfikatu lub bez modułu serwisowego do przeglądu, diagnozy lub naprawy klimatyzacji, traktowane jest jako brak przyjazdu i reakcji serwisu.
28. W miejscu wykonywania prac należy zachować czystość, używać folii do zabezpieczenia podłóg biurek, sprzętu komputerowego, rękawiczek jednorazowych chroniących przed zabrudzeniem ścian, sufitów podwieszanych, sterowników i urządzeń.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej urządzeń i instalacji których dotyczy niniejsze zamówienie. Koszt wykonania wizji ponosi Wykonawca.

II. Zakres prac konserwacyjnych instalacji wentylacji, klimatyzacji, systemów chłodzenia i ogrzewania:

Utrzymanie urządzeń i instalacji we właściwym stanie technicznym, zapewniającym sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację, zgodną z zasadami wiedzy technicznej, w szczególności:

1. Utrzymanie instalacji w szczelności – likwidacja przecieków m.in. poprzez:

- 1) usuwanie przecieków miejscowych na rurociągach, grzejnikach, nagrzewnicach, urządzeniach i osprzęcie z ewentualną wymianą uszczelek;
- 2) naprawę awaryjnych pęknięć rurociągów instalacji (piony, poziomy, gałazki), urządzeń i osprzętu, z ewentualną wymianą śrubunków, zaworów, kryz, odpowietrzników miejscowych, rur na odcinkach do 1 mb;
- 3) uzupełnianie czynnika chłodniczego o odpowiedniej kategorii przez osoby ze stosownymi uprawnieniami; koszt dostawy czynnika po stronie zamawiającego
- 4) likwidację przecieków z odpowietrzników lub wymianę niesprawnych odpowietrzników;
- 5) udrożnienie lub wymianę zarośniętych lub skorodowanych odcinków rur (na odcinkach do 1 mb w jednym miejscu);
- 6) likwidację niedogrzewań lub niedomagań chłodzenia m.in. poprzez:
 - a) udrożnienie rurociągów, kryz dławiących, zaworów grzejnikowych, zaworów regulacyjnych itp.;
 - b) płukanie grzejników, chłodnic, wymienników;
 - c) regulację zaworów, wymianę kryz dławiących;
 - d) odpowietrzenie instalacji;
 - e) kontrolę stanu poziomu wody w instalacji i jej uzupełnienie w przypadku stwierdzenia poziomu niższego od średniego wymaganego dla danej instalacji;
 - f) konserwację urządzeń pomiarowych (termometry i manometry), zaworów, itp.
 - g) drobne naprawy naczyń wzbiorczych, zbiorników odpowietrzających, zasobników (np. miejscowe spawanie, oczyszczenie i pomalowanie).

- h) zabezpieczenie antykorozyjne rurociągów poprzez miejscowe malowanie odcinków rur (do 1 mb w jednym miejscu);
- i) miejscowe uzupełnianie i naprawa izolacji rurociągów i urządzeń ciepłych oraz chłodniczych (do 1 m² w jednym miejscu).

2. Likwidacja zapowietrzeń m.in. poprzez:

- 1) likwidację zapowietrzeń instalacji (ewentualna wymiana lub montaż odpowietrzników miejscowych);
- 2) regulację zaworów przepływu;
- 3) uzupełnianie glikolu w instalacji (odpowietrzanie);

3. Główne czynności eksploatacyjne wykonywane w ramach konserwacji :

- 1) uzupełnianie oleju w tulejach termometrów;
- 2) wymiana termometrów;
- 3) naprawa lub wymiana manometrów;
- 4) płukanie instalacji wodą;
- 5) uzupełnianie izolacji termicznej zdemontowanej lub uszkodzonej podczas wykonywania robót konserwacyjnych;
- 6) uzupełnianie miejscowe uszkodzonej podczas wykonywania robót konserwacyjnych powłoki antykorozyjnej rurociągów i urządzeń;
- 7) adresowanie i autoadresowanie jednostek klimatyzacji, rozdzielaczy, usuwanie błędów komunikacji, dodawanie jednostek do systemu zarządzania klimatyzacją LG ACP/AC Smart Connect Tool i BMS;
- 8) programowanie central wentylacyjnych, sterowników, agregatów klimatyzacji, przemienników częstotliwości central wentylacyjnych i wentylatorów.
- 9) Wymiana zużytych i uszkodzonych płyt PCB w jednostkach wewnętrznych klimatyzacji oraz uruchomienie urządzeń, płyty dostarcza zamawiający;
- 10) Wymiana, programowanie i rozruch zużytych i uszkodzonych: sterowników- pilotów naściennych klimatyzacji, sterowników central wentylacyjnych, przemienników częstotliwości, siłowników, pomp skroplin, silników i wentylatorów jednostek wewnętrznych. Wskazane materiały dostarcza Zamawiający.

4. Wykonywanie okresowych przeglądów obejmujących m.in.:

- 1) czyszczenie i dezynfekcję elementów wewnętrznych i zewnętrznych urządzeń (filtrów, lameli parowników, skraplaczy, nagrzewnic, turbin przepływu powietrza, przepustnic, chłodnic, wymienników ciepła, wentylatorów, filtrów siatkowych, obudowy (wewnątrz i na zewnątrz), kratki wentylacyjnych, itd.);
- 2) czyszczenie nagrzewnic wodnych (zlokalizowanych w toaletach męskich budynku) w kanałach wentylacyjnych wraz z otwarciem kanału, demontażem nagrzewnicy, czyszczeniem wodą, ponownym mocowaniem nagrzewnicy, zamknięciem i uszczelnieniem kanału wentylacyjnego;
- 3) sprawdzenie stanu wentylatorów, sprzężarek itp.;
- 4) sprawdzenie presostatów, zaworów, czujników;
- 5) sprawdzenie szczelności układów;
- 6) sprawdzenie parametrów pracy urządzeń i elementów instalacji oraz ich regulacja;
- 7) sprawdzenie systemów automatycznego sterowania i monitorowania;

- 8) sprawdzenie elementów konstrukcyjnych i ich mocowania;
- 9) sprawdzenie instalacji odpływu skroplin;
- 10) sprawdzenie instalacji elektrycznej od strony zabezpieczeń;
- 11) kontrolę wydajności powietrznej i pomiary temperatury;
- 12) sprawdzenie układów pod kątem chłodzenia i uzyskania właściwych temperatur;
- 13) kontrolę nastaw i pracy zaworów regulacji przepływu;
- 14) kontrolę pracy i utrzymanie w drożności systemów odwadniających;
- 15) kontrolę stanu i okresową wymianę filtrów
- 16) kontrolę łożysk i naciągów przekładni;
- 17) sprawdzenie wraz z podpięciem modułu serwisowego **Smart LGMV SIMs LG PSBTOZO**, parametrów pracy agregatów klimatyzacji, rozdzielaczy i jednostek wewnętrznych w tym pracy zaworów rozprężnych (agregatu, jednostek wewnętrznych i rozdzielaczy), sprężarek, prądów, parametrów ciśnienia i temperatury czynnika, reakcji na zmianę zadanych parametrów.
- 18) kontrolę dokumentacji technicznej serwisowanych urządzeń, pod względem gwarancji, rękojmi;
- 19) monitorowanie i prowadzenie współpracy z TDT i UDT w ramach serwisowanych urządzeń;
- 20) regulację oraz nastawy instalacji automatyki i BMS;
- 21) sprawdzenie poprawności adresowania i sterowania jednostkami zewnętrznymi i wewnętrznymi, systemu sterowania ACP/AC Smart Connect Tool i BMS
- 22) inne czynności wymagane przez producentów do zapewnienia poprawnego funkcjonowania instalacji objętych zamówieniem.

Realizacja zamówienia musi odbywać się w zgodzie z najnowszą wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu Wykonawcy, które mają być gwarancją utrzymania we właściwym stanie technicznym, zapewniającym sprawną, bezawaryjną i bezpieczną eksploatację instalacji i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia.

Wymienione w niniejszym „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” czynności nie wyczerpują listy wszystkich prac, które Wykonawca musi wykonać w ramach przedmiotu zamówienia.

Pozostałe czynności, które Wykonawca musi wykonywać w ramach przedmiotu zamówienia, opisane są w wytycznych producentów zawartych w DTR, w instrukcjach użytkownika, Instrukcji użytkownika obiektu, zawartych w dokumentacji technicznej.

Załącznikami do „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” są:

Załącznik nr 1 do OPZ Zestawienie urządzeń zamontowanych w obiekcie;

załącznik nr 2 do OPZ Szczegółowy Harmonogram Przeglądów

załącznik nr 3 do OPZ Wykaz filtrów central wentylacyjnych

Załącznik nr 1 do OPZ Zestawienie urządzeń zamontowanych w obiekcie

I. Zestawienie central wentylacyjnych marki VTS:

1. N-1 - 800 m³/h (SPS-1/50-L-900/300-3-1-P-T-1) – 1 szt.
2. NW1 – 5800/4400 m³/h (BO-55-3(50)-P) – 1 szt.
3. NW2 - 1100/1100 m³/h (SPS-DUO-1/50-P-1100/300-3-1-P-T-1) – 1 szt.
4. NW3 - 6600/5300 m³/h (BS-4(50)-P/P) – 1 szt.
5. NW4 – 6600/5300 m³/h (BS-4(50)-P/P) – 1 szt.
6. NW5 – 6600/5300 m³/h (BS-4(50)-P/P) – 1 szt.
7. NW6 – 6600/5300 m³/h (BS-4(50)-P/P) – 1 szt.
8. NW7 - 6600/5300 m³/h (BS-4(50)-P/P) – 1 szt.
9. Centrala nawiewna BAR zaplecze Wn- 430 m³/h – 1 szt.

I. Nagrzewnice wodne kanałowe

VBV SPS-2(30)P 30kW - 10 szt

II. Zestawienie agregatów chłodu obsługujące centrale wentylacyjne: Producent LG

Nr	Typ	ilość
ACW1	ARUN80LT3	1 szt.
ACW3	ARUN80LT3	1 szt.
ACW5	ARUN80LT3	1 szt.
ACW7	ARUN80LT3	1 szt.
ACW9	ARUN80LT3	1 szt.

producent	Rozdzielacz instalacji freonowej	ilość
LG	PMBD3620	1 szt.
LG	PRHR021	11 szt.
LG	PRHR031	10 szt.
LG	PRHR041	9 szt.

III. Wentylatory wyciągowe / nawiewne systemu oddymiania



Producent/model
AXN 12/56/710/D (KL1)
AXN 12/56/710/M-D (KL2)
AXN 12/56/100/D (KL3)
BVD 630/25-6 (ODD1)
RDA-F 500 (P)
AXN 12/56/800/D (W1)
RDA-F 800 (WP3)

IV. Wentylatory Rosenberg

- a. Kanałowe :
- Vw-430 m³/h – 1 szt.
 - Vw-485 m³/h – 1 szt.
 - Vw- 540 m³/h – 12 szt.
 - Vn – 150 m³/h – 1 szt.
 - Vn – 180 m³/h – 1 szt.
 - Vw – 90 m³/h – 1 szt.
- b. Wyciągowe dachowe: Rosenberg DV 223-2E – 2 szt.
Rosenberg DV 280-2E – 1 szt.

V. Klimatyzatory LG z systemem zarządzania ACP/AC Smart Connect Tool

Nr	Model jednostki. zewnętrznej	Model jednostki wewnętrznej/iłoość
AVP	ARUB180LT3	ARNU28GTQC2 -3 szt.
		ARNU15GTQC2 – 4 szt.
		ARNU12GTQC2 – 3 szt.
ABP	UU24SQ (AUW246D2)	UT24SQ – 1 szt.
AMP	FM41AH (A7UW42LFA0)	E24S2 – 2 szt.
ASP	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2 – 1 szt.
AV1	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.

AS1	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV2	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.
AS2	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV3	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.
AS3	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV4	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.
AS4	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV5	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.
AS5	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV6	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.
AS6	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV7	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.
AS7	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV8	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.

AS8	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV9	ARUB180LT3	ARNU15GTQC2 -8 szt.
		ARNU09GTQC2 – 9 szt.
		ARNU07GTQC2 – 1 szt.
AS9	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.
AV10	ARUB200LTE4	ARNU15GTQC2 – 6 szt.
		ARNU09GTRC2 – 10 szt.
		ARNU07GTRC2 – 4 szt.
AS10	S24AQU (ASUW246C2U0)	E24S2– 1 szt.

VI. Kurtyna powietrzna

VTS WING E200 EC Kurtyna powietrzna z grzałkami elektrycznymi 1 szt.

VII. Grzejniki wodne

GRZEJNIKI PURMO C11-600/700 Q=648 W szt. 5
 GRZEJNIKI PURMO C11-300/2000 Q=1020 W szt. 5
 GRZEJNIKI PURMO C11-300/2300 Q= 1193W szt. 1
 GRZEJNIKI PURMO C11-600/600 Q=596 W szt. 2
 GRZEJNIKI PURMO C11-600/1200 Q=1342W szt. 3
 GRZEJNIKI PURMO C11-600/900 Q=878 W szt. 5
 GRZEJNIKI PURMO C11-600/1100 Q=1032W szt. 1
 GRZEJNIKI PURMO C11-600/500 Q=520 W szt. 2
 GRZEJNIKI PURMO C11-600/1000 Q=1191W szt. 4
 GRZEJNIKI PURMO C11/600-1200 Q=1361W szt. 1
 GRZEJNIKI PURMO CV11-600/600 Q=526 W szt. 30
 GRZEJNIKI PURMO CV11-600/800 Q=671W szt. 10
 GRZEJNIKI PURMO CV22-600/500 Q=703 W szt. 1
 GRZEJNIKI PURMO CV22-600/600 Q=865 W szt. 3
 GRZEJNIKI PURMO CV22-300/1200 Q= 1051 szt. 1
 GRZEJNIKI PURMO CV22-600/800 Q=1150 W szt. 10

GRZEJNIKI PURMO CV11-300/400 Q=115 W szt. 1

GRZEJNIKI PURMO CV11-900/500 Q= 958 W szt. 1

Załącznik nr 3 do OPZ

WYKAZ FILTRÓW CENTRAL WENTYLACYJNYCH

Nr centrali	Lokalizacja	Rodzaj filtra, liczba sztuk			
		879x592x100 G4	287x905x100 G4	592x905x100 G4	630x330x100 G4
NW1	parter-loggia	2			
NW3	I piętro		2	2	
NW4	III piętro		2	2	
NW5	V piętro		2	2	
NW6	VII piętro		2	2	
NW7	IX piętro		2	2	
N8	schron				1
N9	bar				1
SUMA		2	10	10	2



Załącznik nr 2
do Umowy PSSE/.....

ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Zamawiającemu na jego podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe.
2. Administratorem danych osobowych jest Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000033744, NIP 5880019192, REGON 190315182, kapitał zakładowy 376.603.000,00 zł dalej „Administrator”.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, w celu kontaktu należy zwracać się na adres p.okoniewski@opkconsulting.pl.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest przygotowanie, zawarcie oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. (punkt b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, (punkt f) prawnie uzasadniony interes Wykonawcy polegający na właściwej realizacji zawartej z Zamawiającym umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po zakończeniu umowy.
8. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom, z pomocą których Administrator realizuje cele np. podmiotom utrzymującym infrastrukturę IT, podmiotom świadczącym usługi doradcze, prawnicze oraz gdy dzieje się to na podstawie przepisów prawa (przykładowo: na żądanie uprawnionych, na podstawie ustawy, organów państwa, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań lub działań związanych z bezpieczeństwem lub obronnością, dla określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego)..
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego(lub organizacji międzynarodowej).
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, przysługuje prawo żądania od Zamawiającego, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 3
do Umowy PSSE/.....

ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO
OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

1. Kategorie danych osobowych, które zostały zawarte w treści umowy albo przekazane Wykonawcy na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, stanowisko służbowe.
2. Z chwilą udostępnienia Wykonawcy danych osobowych Administratorem Danych staje się
3. Inspektorem Ochrony Danych u Wykonawcy jest (*należy wskazać imię i nazwisko*), a w celu kontaktu należy zwracać się na adres / adres poczty elektronicznej: / numer telefonu
4. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych jest: ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez strony.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”, tj. (punkt b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, (punkt f) prawnie uzasadniony interes Wykonawcy polegający na właściwej realizacji zawartej z Zamawiającym umowy.
6. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres 5 lat począwszy od następnego roku po wykonaniu umowy.
8. Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Wykonawca odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
10. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Wykonawcy, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania

Załącznik nr 4

do Umowy

**OBOWIĄZKI W ZAKRESIE BHP DOTYCZĄCE ZLECENIOBIORCY
- WYKONAWCY/ PODWYKONAWCY / DOSTAWCY, WYKONUJĄCEGO PRACĘ NA TERENIE
OBIEKTÓW POMORSKIEJ SPECJALNEJ STREFY EKONOMICZNEJ Sp. z o.o.**

§1

W celu zapewnienia realizacji przedmiotu umowy/zlecenia **Zleceniobiorca/Wykonawca** zobowiązuje się do:

- zapewnienia swoim pracownikom wykonującym umowę bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, w tym w szczególności dotyczące:
 - ✓ wyznaczenia osoby kierującej pracownikami w celu zapewnienia nadzoru i koordynacji prac wykonywanych przez podległych pracowników;
 - ✓ szkoleń i instruktaży w zakresie BHP i Ppoż.;
 - ✓ zapoznania swoich pracowników z instrukcjami bhp i ppoż, oraz z instrukcjami stanowiskowymi BHP opracowanymi przez Zleceniobiorcę;
 - ✓ zapoznania swoich pracowników z instrukcjami bhp i ppoż, przekazanymi PSSE Sp. z o.o. (jeżeli takie są opracowane dla danego obiektu);
 - ✓ wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych w asekuracji innej/ innych osób oraz zgodnie z opracowaną instrukcją;
 - ✓ przydzielenia odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej;
 - ✓ udostępnienia pracownikom pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i środków higieny osobistej;
 - ✓ zapobiegania wypadkom przy pracy oraz przekazania podstawowych informacji na temat zgłaszania wypadków przy pracy, a także w razie potrzeby udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
 - ✓ przeprowadzenia oceny ryzyka zawodowego oraz poinformowania swoich pracowników o zagrożeniach wypadkowych oraz ryzyku zawodowym;
- zapewnienia wykonania przedmiotu umowy/zlecenia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz umiejętności, a w przypadku gdy wymagają tego odrębne przepisy, również odpowiednie uprawnienia (elektryczne SEP, gazowe, operatora wózka widłowego, obsługi sprzętu budowlanego i inne),
- zapewnienia stosowania przez swoich pracowników urządzeń technicznych posiadających oceny zgodności (deklaracje zgodności) zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zapewnienia wykonywania umowy przez osoby posiadające odpowiednie dla wykonywania określonego rodzaju zadania/usługi profilaktyczne badania lekarskie wykonane przez lekarza medycyny pracy,
- zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- przestrzegania przepisów przeciwpożarowych podczas wykonywania prac pożarowo-niebezpiecznych (spawalniczych i innych),
- respektowania wskazań **Zleceniodawcy/Inwestora/Zamawiającego** co do sposobu wykonywania umowy/zlecenia, jak również jego uwag lub zmian, w tym zakresie podczas realizacji umowy/zlecenia.

§ 2

Zleceniobiorca/Wykonawca oświadcza, że posiada dokumenty potwierdzające posiadanie przez jego pracowników odpowiednich kwalifikacji i uprawnień do wykonywania robót objętych umową/zleceniem a także, że zapoznał swoich pracowników z zagrożeniami oraz z ryzykiem zawodowym związanym z wykonywaniem prac na terenie objętym umową/zleceniem.

§ 3

Zleceniobiorca/Wykonawca zobowiązuje się do organizowania, przygotowywania i prowadzenia prac, objętych niniejszą umową/zleceniem, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy oraz stosowania nieuciążliwego dla otoczenia systemu dostaw i montażu.

W razie zaistnienia wypadku przy pracy Wykonawca sporządzi stosowną dokumentację wynikającą z przepisów prawa i Instrukcji Zgłaszania Wypadków, obowiązującej na terenach PSSE.

§ 4

W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują prace pracownicy Zleceniobiorcy/Wykonawcy oraz jego Podwykonawcy, to Zleceniobiorca/Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo pracowników Podwykonawcy w takim samym stopniu jak za pracowników własnych.

§ 5

Zleceniobiorca/Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć i poinformować Podwykonawcę oraz Przedstawiciela Inwestora o wyznaczeniu **Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy tzw. KOORDYNATORA BHP:**

..... tel.....
(imię i nazwisko, stanowisko, funkcja)..

jako osobę odpowiedzialną za **koordynowanie spraw związanych z przestrzeganiem przepisów i zasad BHP** podczas realizacji umowy/wykonywania robót.

§ 6

Zleceniodawca/Zamawiający wyznacza **Przedstawiciela Inwestora:**

Krzysztof Stefański, Główny Specjalista ds. Technicznych, tel. 601 628 811

(imię i nazwisko, stanowisko, funkcja)

Do kontaktu ze Zleceniobiorcą/Wykonawcą.

§ 7

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści niniejszego dokumentu wymagają formy pisemnej, podpisanej przez przedstawicieli obu Stron.

§ 8



Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Instrukcja dotycząca bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez PSSE sp. z o.o.

Zleceniobiorca/Wykonawca

Zleceniodawca/Inwestor

 <p>Polska Strefa Inwestycji</p>		 <p>POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA</p>		ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY	
<p>Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością POMORSKA SPECJALNA STREFA EKONOMICZNA z siedzibą w Gdańsku</p>		<p>»INSTRUKCJA dotycząca bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku«</p>			<p>Wydanie - 5</p> <p>Data pierwszego wydania: 27.11.2007 r.</p> <p>Aktualizacja z dnia 20.12.2022</p>
1.	<p><u>Przedmiot i cel</u></p> <p>Przedmiotem instrukcji jest określenie rozwiązań organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do Zleceniobiorców/Wykonawców realizujących usługi/zadania/prace na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku.</p>				
2.	<p><u>Dokumenty związane</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • »Instrukcja zgłaszania wypadków przy pracy i innych zdarzeń wypadkowych oraz postępowania powypadkowego w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku«. • »Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego w PSSE Sp. z o.o. • »Instrukcja BHP wykonywania prac na wysokości (dachy, rusztowania, konstrukcje stałe)«. 				
3.	<p><u>Obszar stosowania</u> - »Instrukcja ...« obowiązuje wszystkich pracowników Spółki pod firmą Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, a także Zleceniobiorców/Wykonawców realizujących usługi/zadania/prace na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.</p>				
4.	<p><u>Terminologia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Zleceniobiorca/Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, wykonująca usługi/zadania/prace na terenach 				

	<p>zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp. z o.o. w Gdańsku, zgodnie z postanowieniami zawartej umowy z Inwestorem;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inwestor – zleceniodawca wykonania usług/zadań/prac na terenach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną sp z o.o. • Właściciel terenu – Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku; • Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy – osoba wyznaczona przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę do nadzorowania i koordynowania prac w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania usługi/zadania/prac na terenach zarządzanych przez Właściciela terenu - zgodnie z postanowieniami zawartej Umowy lub udzielonej zgody, posiadająca doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usługi/zadania/prac oraz znajomość zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy; • (Koordynator BHP) - W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu • Przedstawiciel Właściciela terenu - osoba upoważniona przez Właściciela terenu do kontaktów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy ze Zleceniobiorcą/Wykonawcą lub Przedstawicielem Zleceniobiorcy/Wykonawcy; • Pracownik – jest to osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej
<p>5.</p>	<p><u>Tryb postępowania</u></p> <p>Niniejsza Instrukcja określa zasady bezpiecznego wykonywania usług/zadań/prac przez Zleceniobiorców/Wykonawców i ich pracowników na obszarach zarządzanych przez Inwestora.</p> <p>Do podstawowych obowiązków Zleceniobiorcy/Wykonawcy należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonanie usług/zadań/prac zgodnie z warunkami ustalonymi w zawartej z Inwestorem umowie, a także: <ul style="list-style-type: none"> • przestrzeganie wymagań niniejszej Instrukcji, • bieżąca kontrola prawidłowości wprowadzania rozwiązań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wykonywania usług/zadań/prac; • dbałość o przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie BHP i PPOŻ. 2. Opracowanie, w sytuacji, kiedy wymagają tego przepisy prawa, projektu organizacji robót budowlano-montażowych z uwzględnieniem budowy nowych i / lub rozbiórki istniejących obiektów i przedłożenie go do zatwierdzenia przez Inwestora i Właściciela terenu. 3. Opracowanie i przedłożenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ – jeżeli jest wymagany przepisami prawa. 4. Opracowanie oceny ryzyka zawodowego wraz z programem działań zapobiegawczych eliminujących lub redukujących ryzyko dla prac wykonywanych przez podległych pracowników. Zleceniobiorca/Wykonawca zapozna pracowników z zagrożeniami związanymi z wykonywaniem przez nich usług/zadań/prac zgodnie z umową. 5. Opracowanie i zapoznanie podległych pracowników z instrukcjami BHP wykonywania usług/zadań/prac szczególnie niebezpiecznych. 6. Zapewnienie zatrudnienia personelu o kwalifikacjach i uprawnieniach niezbędnych do wykonywania usług/zadań/prac objętych zawartą z Inwestorem umową oraz przeszkolenie pracowników w zakresie BHP i PPOŻ. zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa.

7. Zapewnienie powierzenia realizowania umowy zawartej z Inwestorem przez osoby, posiadające odpowiednie dla wykonywania określonego rodzaju usług/zadań/prac, profilaktyczne badania lekarskie wykonane przez lekarza medycyny pracy.
8. Przechowywanie dokumentów potwierdzających legitymowanie się przez jego pracowników odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, a także aktualnymi badaniami lekarskimi stwierdzającymi brak przeciwwskazań do wykonywania usług/zadań/prac objętych umową i udostępnianie ich na wniosek Właściciela terenu.
9. Zapewnienie wyposażenia swojego personelu w środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także w odzież i obuwie ochronne.

Ponadto:

10. Urządzenia, rusztowania, drabiny, itp. stosowane przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę będą posiadać oceny zgodności (atesty) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w odniesieniu do BHP.
11. Stosowane substancje i mieszaniny chemiczne stwarzające zagrożenia będą przechowywane oraz używane zgodnie z wytycznymi z aktualnej karty charakterystyk danej substancji lub mieszaniny chemicznej.
12. Zleceniobiorca/Wykonawca w razie potrzeby dostarcza wszelkie niezbędne zabezpieczenia i oznaczenia ostrzegawcze w miejscach, w których wykonanie są przez niego usługi/zadania/prace objęte zawartą z Inwestorem umową.
13. Zleceniobiorca/Wykonawca zobowiązuje się do organizowania, przygotowywania i wykonywania usług/zadań/prac objętych umową zawartą z Inwestorem, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy.
14. Zleceniobiorca/Wykonawca z Właścicielem terenu przed rozpoczęciem wykonywania usług/zadań/prac wyznacza Koordynatora BHP, który będzie odpowiedzialny za koordynowanie spraw związanych z BHP podczas realizacji umowy zawartej z inwestorem.
15. Zleceniobiorca/Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usług/zadań/prac wyznacza Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy. Przedstawicielem Zleceniobiorcy/Wykonawcy może być kierownik budowy lub inna wskazana przez niego osoba, posiadająca doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usługi/zadania/prac oraz znajomość zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy.
16. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy ustala z Przedstawicielem Właściciela terenu zasady komunikowania się i współpracy. Przedstawicielem Właściciela terenu może być dyrektor lub jego zastępca, kierownik komórki organizacyjnej lub inna osoba wskazana każdorazowo w umowie zawartej z Inwestorem lub oddelegowana przez kierownika komórki organizacyjnej Właściciela terenu.
17. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy, z którym Inwestor zawarł umowę na wykonanie określonych w niej usług/zadań/prac koordynuje czynności związane z przestrzeganiem przepisów prawa w zakresie BHP i PPOŻ, w odniesieniu do innych Zleceniobiorców/Wykonawców i ich podwykonawców wykonujących usługi/zadania/prace na tym samym obszarze zarządzanym przez Właściciela terenu.

Odpowiedzialność Zleceniobiorcy/Wykonawcy w czasie wykonywania usług/zadań/prac na rzecz Inwestora:

1. Obowiązkiem Zleceniobiorcy/Wykonawcy jest zapewnienie pracownikom wykonywania usług/zadań/prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
2. Obowiązki w zakresie BHP, wynikające z niniejszej Instrukcji, obciążają Zleceniobiorcę/Wykonawcę również w stosunku do pracowników jego podwykonawców wykonujących usługi/zadania/prace na terenie objętym umową zawartą z Inwestorem i zarządzanym przez PSSE sp. z o.o..
3. Przedstawiciel Zleceniobiorcy/Wykonawcy nadzoruje prace swoich pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ponosi pełną odpowiedzialność za ich bezpieczną pracę.

4. Zleceniobiorca/Wykonawca ma obowiązek na bieżąco monitorować i usuwać wszelkie nieprawidłowości w wypełnianiu przepisów prawa z zakresu BHP.
5. Zleceniobiorca/Wykonawca ma obowiązek zgłosić Przedstawicielowi Właściciela terenu każdy wypadek przy pracy lub zdarzenie potencjalnie wypadkowe, które wystąpiły w trakcie realizacji umowy.
6. W razie wypadku, w którym pracownik Zleceniobiorcy/Wykonawcy zostanie poszkodowany, ustalenia okoliczności i przyczyny wypadku dokonuje zespół powypadkowy Zleceniobiorcy/Wykonawcy w obecności przedstawiciela Właściciela terenu.
7. Właściciel terenu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieprzestrzegania przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę, jego podwykonawców lub pracowników przepisów prawa w zakresie BHP i PPOŻ.
8. Inwestor może dokonywać okresowych kontroli działań Zleceniobiorców/Wykonawców i ich pracowników w zakresie przestrzegania przez nich przepisów prawa dotyczących BHP i PPOŻ.

Czynności Zleceniobiorcy/Wykonawcy po zakończeniu realizacji usług/zadań/prac na rzecz Inwestora.

Wykonawca ma obowiązek uporządkować i zabezpieczyć teren, maszyny i urządzenia pod koniec każdego dnia roboczego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Czynności zabronione

1. Zabrania się palenia tytoniu w miejscach innych niż wyznaczone i oznakowane stosownymi znakami informacyjnymi.
2. Zabrania się wnoszenia i spożywania na obszary zarządzane przez Właściciela terenu jakichkolwiek napojów alkoholowych, substancji psychoaktywnych, innych substancji lub materiałów wpływających na zdolności poznawcze
3. Zabrania się:
 - 1) składowania materiałów, narzędzi, itp. na drogach ewakuacyjnych,
 - 2) uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do urządzeń:
 - przeciwpożarowych,
 - wyjść ewakuacyjnych,
 - wyłączników oraz tablic rozdzielczych energii elektrycznej.

6.

Właściciel terenu wyznacza Przedstawiciela w osobie:

- imię i nazwisko: Krzystian Stefański
- stanowisko/funkcja: Główny Specjalista ds. Technicznych
- numer telefonu: 601 880 111
- adres e-mail: k.stefanski@strefa.gda.pl

do kontaktu z Przedstawicielem Wykonawcy w dziedzinie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

Przedstawiciel Właściciela terenu zobowiązany jest do przekazania i zapoznania Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy z treścią »Instrukcji dotyczącej bezpiecznego wykonywania przez Zleceniobiorców/Wykonawców usług/zadań/prac na obszarach zarządzanych przez Pomorską Specjalną Strefę Ekonomiczną spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku«.

Postanowienia końcowe

- Szczegółowe OBOWIĄZKI W ZAKRESIE BHP DOTYCZĄCE ZLECENIOBIORCY/ WYKONAWCY WYKONUJACEGO PRACE NA TERENIE OBIEKTÓW PSSE Sp. z o.o. umieszczone zostały w ZAŁĄCZNIKU do umowy lub w PROTOKOLE przekazania obiektu i/lub terenu.
- Wykonawca / Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo przed przystąpieniem do pracy określić w sposób całkowity zagrożenia oraz przedstawić je Właścicielowi terenu. W dokumencie musi zawrzeć środki ochronne jakie zastosuje w celu zmniejszenia ryzyka zawodowego oraz możliwe skutki jakie zagrożenia mogą spowodować.
- Przy określaniu zagrożeń należy w szczególności uwzględnić prace szczególnie niebezpieczne, do których należy zaliczyć m.in. prace wykonywane w zbiornikach zamkniętych (np. zbiorniki podziemne do gromadzenia wód opadowych oraz studzienki kanalizacyjne i kanały technologiczne) oraz prace na wysokości (dachy, rusztowania, antresole budynków technologicznych oraz inne konstrukcje stałe).

Potwierdzenie Przedstawiciela Zleceniobiorcy/Wykonawcy o zapoznaniu się z niniejszą INSTRUKCJĄ

.....
Data, imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu

