

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Informacje wstępne

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna (PSSE) to część Polskiej Strefy Inwestycji, jeden z 14 podmiotów regionalnych, odpowiedzialnych za kompleksową obsługę inwestorów. Działa na terenie województwa kujawsko-pomorskiego i we wschodniej części województwa pomorskiego (łącznie 226 gmin). Jej zadaniem jest wsparcie przedsiębiorczości, poprzez tworzenie atrakcyjnych do rozwoju małych, średnich i dużych firm m.in. poprzez zwolnienie z podatku dochodowego (CIT i PIT) oraz możliwość rozwoju przedsiębiorstwa bez konieczności zmiany lokalizacji.

Celem zadania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym jest zaprojektowanie, produkcja oraz dostawa materiałów poligraficznych na potrzeby promocji Spółki.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i produkcja materiałów poligraficznych według poniższej specyfikacji:

1. Wizytówki (pakiety po 1 op. (100 szt.))

Przewidywana ilość zamówienia: 100 opakowań po 100 szt.

Specyfikacja: Format: 8,5 x 5,5 cm, papier kreda mat 350 g, druk 4/4, folia błysk lub mat dwustronnie.

2. Notesy

Przewidywana ilość zamówienia: 1 000 szt. (dostawa po 100 szt.)

Specyfikacja: format A5, papier okładki: kreda mat 300g, kolorystyka okładki: kolor jednostronnie (4/0), papier środka: offset 80g, kolorystyka środka: kolor jednostronnie (4/0), ilość kart: 50, Metalowa spirala po długim boku, kolor spirali: czarny

Uszlachetnienia okładki: folia Soft Skin: przód, UV 3D wybiórczy: przód.

3. Notesy targowe

Przewidywana ilość zamówienia: 1 000 szt. (dostawa po 100 szt.)

Specyfikacja: format A5, papier okładki: kreda mat 300g, kolorystyka okładki: kolor jednostronnie (4/0), papier środka: offset 80g, kolorystyka środka: kolor jednostronnie (4/0) nadruk w kratkę, ilość kart: 50, Klejony od góry.

4. Roll-up

Przewidywana ilość zamówienia: 10 szt. (dostawa od 1 szt.)

Roll-up reklamowy o wymiarach 0,8 m x 2 m

- Konstrukcja stworzona z aluminium;
- Średnica rurek 25 mm;
- Ścianka z torbą ułatwiającą transportowanie i przechowywanie;
- Tekstylna grafika naciągana na konstrukcję za pomocą zamka błyskawicznego;
- Możliwość prania zadrukowanego materiału.

5. Ścianki reklamowe

Przewidywana ilość zamówienia: 5 szt. (dostawa od 1 szt.)

- Ścianka tekstylna prosta o wymiarach 245x228 cm, zadruk jednostronny, z torbą transportową,
- Konstrukcja stworzona z aluminium;

- Tekstylna grafika naciągana na konstrukcję za pomocą zamka błyskawicznego;
- Możliwość prania zadrukowanego materiału.

6. Baner reklamowy

Przewidywana ilość zamówienia: 4 szt. (dostawa od 1 szt.)

baner frontlight mat 510 g

Specyfikacja: format 4x2m, oczkowany, zagrzewany.

7. Teczki promocyjne

Przewidywana ilość zamówienia: 1 000 szt. (dostawa po 100 szt.)

Specyfikacja: teczka z wykrojnika, 3 skrzydłowa, 2 bigowa 477x337 cm, kreda mat, kolor 4/4, folia soft touch lakier + 5mm grzbietu.

8. Foldery reklamowe

Przewidywana ilość zamówienia: 10 000 szt. każdego z poniższych formatów (dostawa od 100 szt.)

Specyfikacja:

Foldery 210x210 mm, ilość stron 4+12, okładka kreda mat 350g, papier środka kreda mat 170g, kolor dwustronnie (4/4), szycie zeszytowe, uszlachetnienia okładki: folia soft skin przód + lakier UV wybiórczo.

9. Ulotki

Przewidywana ilość zamówienia 5 000 szt. każdego z poniższych formatów (dostawa od 100 szt.)

Specyfikacja:

Ulotka A4 składana do DL w C, druk 4+4, dwustronny, papier kreda 170 g

Ulotka A4 składana do A5, druk 4+4, dwustronny, papier kreda 170 g.

10. Zaproszenia

Przewidywana ilość zamówienia: 500 szt. (dostawa od 20 szt.)

Specyfikacja: format DL, druk 4+4, dwustronny, papier kreda 350 g + koperty bez nadruku.

11. Długopisy reklamowe

Przewidywana ilość zamówienia: 2 000 szt. (dostawa od 100 szt.)

Specyfikacja: kolor niebieski ze znakowaniem

Długopis metalowy Ø 10 mm

Materiał: **aluminium**

Wymiary: **135 mm x 10 mm**

Waga jednostkowa brutto: **0,0170 kg**

Wkład: niebieski standard.

Każda realizacja musi posiadać odrębny projekt graficzny wliczony w projekt zamówienia. Dodatkowo do ceny zamówienia musi zostać wliczony koszt dostawy na adres Zamawiającego.

Ilość materiałów poligraficznych określona powyżej stanowi wielkość maksymalną jaką Zamawiający może zamówić w ramach niniejszego zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia w trakcie realizacji umowy tylko części materiałów poligraficznych.

Termin realizacji zamówienia:

1. **Wizytówki – do 3 dni roboczych**
2. **Foldery – do 5 dni roboczych**
3. **Pozostałe materiały poligraficzne – do 7 dni roboczych**

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ OFERTY**

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/miejsowość/

OFERTA

na

**zaprojektowanie i dostawę materiałów poligraficznych na potrzeby promocji Pomorskiej Specjalnej Strefy
Ekonomicznej sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku**

numer sprawy:

I. DANE WYKONAWCY:

.....
[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.....
[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu.....numer faksu.....

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną

.....
REGON:.....NIP.....

PESEL:.....(dotyczy osób fizycznych)

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

II. CENA (WARTOŚĆ WYNIKAJĄCA Z FORMULARZA CENOWEGO):

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze stawkami podanymi w wypełnionym formularzu cenowym.
2. Cena brutto* wynosi:
(słownie:.....
.....) złotych.

*Cena musi obejmować:

1. wartość przedmiotu zamówienia (w tym koszty projektu, gotowy produktu, transportu do siedziby Zamawiającego i inne niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia).
2. podatek VAT.

III. OKRES WYKONANIA

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **do 31.12.2024 r.**

IV. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW*:

Zamówienie wykonamy **samodzielnie*/przy pomocy podwykonawców***, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

Lp.	Nazwa części zamówienia powierzona wykonaniu przez podwykonawców	Nazwy podwykonawców (jeśli są znani)
1
...

V. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **DOP.260.01.1.2024.EW** (w tym – opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- jestem związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
- nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835 ze zm.);
- zobowiązuję się do zawarcia umowy o treści uzgodnionej z Zamawiającym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

VI. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

numer telefonu

numer faksu

dni i godziny pracy

adres e-mail

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
FORMULARZ CENOWY

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/miejscowość/

Numer sprawy: DOP.260.01.1.2024.EW

Lp	Przedmiot zamówienia	Ilość (w sztukach)	Cena jednostkowa netto*	Cena całej pozycji netto	Cena całej pozycji brutto
1	Wizytówki (pakiety po 100 szt.)	100			
2	Notesy (pakiety po 100 szt.)	1 000			
3	Notesy targowe (pakiety po 100 szt.)	1 000			
4	Rollup	10			
5	Ścianka reklamowa	5			
6	Baner reklamowy	4			
7	Teczki promocyjne (pakiety po 100 szt.)	1 000			
8	Foldery reklamowe 210x210 (pakiety po 100 szt.)	10 000			
9a	Ulotki A4 składane do DL w C (pakiety po 100 szt.)	5 000			
9b	Ulotki A4 składane do A5 (pakiety po 100 szt.)	5 000			
10	Zaproszenia + koperty bez zadruku (pakiety po 20 szt.)	500			
11	Długopisy reklamowe (pakiety po 100 szt.)	2 000			
RAZEM CENA NETTO					
STAWKA PODATKU VAT					
RAZEM CENA BRUTTO					

* **UWAGA! NALEŻY WYCENIC POJEDYNCZĄ SZTUKĘ. Do ceny całościowej należy doliczyć koszt projektu oraz dostawy na adres Zamawiającego.**

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
- OŚWIADCZENIE RODO
NUMER SPRAWY: DOP.260.01.1.2024.EW

Wykonawca oświadcza, że składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione osoby, danych osobowych zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że dane osobowe, przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest:

- a) przeprowadzenie postępowania,
- b) zawarcie i realizacja umowy lub zlecenia,
- c) dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy lub zlecenia,
- d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego lub inne podmiotu uprawnione,
- e) ewentualne udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy lub zlecenia, jako informacji publicznej.

Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000033744, NIP 5880019192, REGON 190315182, kapitał zakładowy 376.603.000,00 zł w całości wpłacony.

- b) Wszelką korespondencję dotyczącą przetwarzania danych osobowych prosimy kierować do Inspektora ochrony danych w PSSE na adres e-mail: RODO@strefa.gda.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące w tej materii przepisy;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zlecenia przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub zlecenia;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- g) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- h) nie przysługuje Pani/Panu, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

Ponadto oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zlecenia/zamówienia w niniejszym postępowaniu.

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/