**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**FORMULARZ OFERTY**

........................................................ ..................................., dnia ............

*/pieczątka nagłówkowa Wykonawcy/ /miejscowość/*

**OFERTA**

**na**

**dostawę krzeseł wraz z montażem**

**numer sprawy: DOP.260.29.1.2024.DB**

**I. DANE WYKONAWCY:**

.......................................................................................................................................................

[nazwa /imię i nazwisko Wykonawcy]

.......................................................................................................................................................

[siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy]

numer telefonu....................................................................numer faksu.....................................

adres e-mail Wykonawcy do korespondencji z Zamawiającym drogą elektroniczną ....................................................................................................................................................

REGON:..........................................................NIP.......................................................................

PESEL:..........................................................*(dotyczy osób fizycznych)*

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO: .................................................................................

**II. CENA (WARTOŚĆ WYNIKAJĄCA Z FORMULARZA CENOWEGO):**

Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego) za łączną cenę:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………. brutto.

\*Cena musi obejmować:

1. wartość przedmiotu zamówienia określoną zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym – stanowiącym załącznik numer 3 do zapytania ofertowego (w tym, wszystkie koszty niezbędne   
   do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia).
2. podatek VAT.

**III. OKRES WYKONANIA**

**do 90 dni od zawarcia umowy.**

**IV. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW\*:**

Zamówienie wykonamy **samodzielnie\*/przy pomocy podwykonawców\*,** którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa części zamówienia powierzona wykonaniu przez podwykonawców | Nazwy podwykonawców (jeśli są znani) |
| 1 | … | … |
| … | … | … |

**V. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczam, że:

* zapoznałem się z zapytaniem ofertowym – numer sprawy: **DOP.260.29.1.2024.DB** (w tym – opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
* zobowiązuje się do zawarcia umowy o treści uzgodnionej z Zamawiającym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
* jestem związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
* nie podlegam wykluczeniu.

**VI. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM** (kontakt, przekazywanie wzajemnych uwag wynikających z realizacji ewentualnej umowy oraz nadzór nad realizacją ewentualnej umowy):

imię i nazwisko ...........................................................................................................................

stanowisko służbowe ..................................................................................................................

numer telefonu ............................................................................................................................

numer faksu ................................................................................................................................

dni i godziny pracy .....................................................................................................................

adres e-mail ................................................................................................................................

...........................................................................................................................

/pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

\* skreślić niepotrzebne

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**FORMULARZ CENOWY**

............................................................... ............................., dnia……………..

*/pieczątka nagłówkowa Wykonawcy/ /miejscowość/*

**numer sprawy: DOP.260.29.1.2024.DB**

**Wycena przedmiotu zamówienia na:**

**dostawę krzeseł wraz z montażem**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** |  | **WARTOŚĆ PLN** |  |
| Cena netto | Podatek VAT | Cena brutto |
| 1 | **Krzesło konferencyjne – szt. 160** |  |  |  |
| 2 | **Krzesło konferencyjne – szt. 30** |  |  |  |
| 3 | **Krzesło konferencyjne – szt. 3** |  |  |  |
| 4 | **Hoker – szt. 2** |  |  |  |
| **SUMA:** | |  |  |  |

……………………………………………………………………………………………………………..……

/pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**OŚWIADCZENIE RODO**

**numer sprawy: DOP.260.29.1.2024.DB**

Wykonawca oświadcza, że składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione osoby, danych osobowych zawartych  
w ofercie oraz w załącznikach do niej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że dane osobowe, przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest:

1. przeprowadzenie postępowania,
2. zawarcie i realizacja umowy lub zlecenia,
3. dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy lub zlecenia,
4. przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego lub inne podmiotu uprawnione,
5. ewentualne udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy lub zlecenia, jako informacji publicznej.

Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczną sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-172), przy  
ul. Trzy Lipy 3, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ  
w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000033744, NIP 5880019192, REGON 190315182, kapitał zakładowy 286.603.000,00 zł w całości wpłacony.

1. Wszelką korespondencję dotyczącą przetwarzania danych osobowych prosimy kierować   
   do Inspektora ochrony danych w PSSE na adres e-mail: [p.okoniewski@opkconsulting.pl](mailto:p.okoniewski@opkconsulting.pl) .
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące w tej materii przepisy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zlecenia przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub zlecenia;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo   
   do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;   
   na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

Ponadto oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się   
o udzielenie zlecenia/zamówienia w niniejszym postępowaniu.

...........................................................................................................................

/pieczątka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**numer sprawy:** **DOP.260.29.1.2024.DB**

1. **Krzesło konferencyjne – szt. 160**

**Parametry techniczne - opis**

* krzesło kubełkowe,
* krzesło na czterech nogach z zagłębieniem siedziska,
* korpus – tworzywo poliamidowe, wybór koloru na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 8 opcji koloru do wyboru,
* oparcie krzesła elastyczne, sprężynujące,
* ergonomiczne wyprofilowanie oparcie krzesła w części lędźwiowej,
* metalowa rama nośna, lakierowana proszkowo, wybór koloru na etapie podpisywania Umowy   
  z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 5 opcji koloru do wyboru,
* krzesło z podłokietnikiem z tworzywa,
* tapicerowane siedzisko, wybór koloru tkaniny na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 8 opcji koloru do wyboru, w tym wzorów typu melanż,
* krzesło sztaplowane w ilości 10-12 sztuk na podłodze, ilość sztaplowanych krzeseł na wózku - 20-30 sztuk,
* ochrona przy sztaplowaniu krzeseł, zabezpieczenie łatwe w mocowaniu, zabezpieczenie z tworzywa mocowane pod siedziskiem,
* całkowita wysokość 86 cm,
* całkowita głębokość 53 cm,
* całkowita szerokość 54,5-55 cm,
* wysokość siedziska 47,5 -48 cm,
* szerokość siedziska 42- 42,5 cm,
* głębokość siedziska 42,5 cm,
* wysokość podłokietnika 20,5 cm,
* wysokość siedziska ( obciążonego) 45,5 -46 cm,
* tworzywo nadające się do ponownego przetworzenia
* produkt spełniający standardy ekologiczne zgodnie z certyfikacją Möbelfakta, zgodność z deklaracją środowiskową EPD,
* plastik nie zawiera PCV , PFOS, bisfenolu A i ftalanów ani środków zmniejszających palność,
* krzesło spełniające normę bezpieczeństwa EN 1729-2, lub równoważną,
* krzesło spełniające normę EN 16139, lub równoważną ( dotyczącą wytrzymałości i trwałości mebli),
* gwarancja minimum 24 miesiące.

1. **Krzesło konferencyjne – szt. 30**

**Parametry techniczne - opis**

* krzesło kubełkowe,
* krzesło na czterech nogach z zagłębieniem siedziska,
* korpus – tworzywo poliamidowe, wybór koloru na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 8 opcji koloru do wyboru,
* oparcie krzesła elastyczne, sprężynujące,
* ergonomiczne wyprofilowanie oparcie krzesła w części lędźwiowej,
* metalowa rama nośna, lakierowana proszkowo, wybór koloru na etapie podpisywania Umowy   
  z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 5 opcji koloru do wyboru,
* krzesło bez podłokietnika,
* tapicerowane siedzisko, wybór koloru tkaniny na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 8 opcji koloru do wyboru, w tym wzorów typu melanż,
* krzesło sztaplowane w ilości 10-12 sztuk na podłodze, ilość sztaplowanych krzeseł na wózku - 20-30 sztuk,
* ochrona przy sztaplowaniu krzeseł, zabezpieczenie łatwe w mocowaniu, zabezpieczenie z tworzywa mocowane pod siedziskiem,
* całkowita wysokość 86 cm,
* całkowita głębokość 53 cm,
* całkowita szerokość 54,5-55 cm,
* wysokość siedziska 47,5 -48 cm,
* szerokość siedziska 42- 42,5 cm,
* głębokość siedziska 42,5 cm,
* wysokość siedziska ( obciążonego) 45,5 -46 cm,
* tworzywo nadające się do ponownego przetworzenia
* produkt spełniający standardy ekologiczne zgodnie z certyfikacją Möbelfakta, zgodność z deklaracją środowiskową EPD,
* plastik nie zawiera PCV , PFOS, bisfenolu A i ftalanów ani środków zmniejszających palność,
* krzesło spełniające normę bezpieczeństwa EN 1729-2, lub równoważną,
* krzesło spełniające normę EN 16139, lub równoważną (dotyczącą wytrzymałości i trwałości mebli),
* gwarancja minimum 24 miesiące.

1. **Krzesło konferencyjne – szt. 3**

**Parametry techniczne - opis**

* krzesło kubełkowe w całości tapicerowane na kółkach, wybór koloru na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 8 opcji koloru do wyboru, w tym wzorów typu melanż,
* oparcie krzesła elastyczne, sprężynujące, siedzisko ze zintegrowanymi sprężynami,
* rama lakierowana proszkowo, wybór koloru na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 5 opcji koloru do wyboru,
* krzesło z podłokietnikiem z nakładką z tworzywa,
* całkowita wysokość 92 cm,
* całkowita głębokość 60,5 cm,
* całkowita szerokość 59-60 cm,
* wysokość siedziska 46 cm,
* szerokość siedziska 44 cm,
* głębokość siedziska 42,5 cm,
* wysokość podłokietnika 25,5 cm
* produkt spełniający standardy ekologiczne zgodnie z certyfikacją Möbelfakta, zgodność z deklaracją środowiskową EPD;
* plastik nie zawiera PCV , PFOS, bisfenolu A i ftalanów ani środków zmniejszających palność
* krzesło spełniające normę bezpieczeństwa EN 1729-2, lub równoważną,
* krzesło spełniające normę EN 16139, lub równoważną, (dotyczącą wytrzymałości i trwałości mebli),
* gwarancja minimum 24 miesiące.

1. **Hoker – szt. 2**

**Parametry techniczne - opis**

• hoker kubełkowy,

* hoker na płozie z zagłębieniem siedziska,
* korpus – tworzywo poliamidowe, wybór koloru na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 8 opcji koloru do wyboru,
* hoker w całości tapicerowany, wybór koloru tkaniny na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 8 opcji koloru do wyboru, w tym wzorów typu melanż,
* oparcie elastyczne, sprężynujące,
* ergonomiczne wyprofilowanie oparcie hokera w części lędźwiowej,
* metalowa rama nośna – płoza,
* rama lakierowana proszkowo, wybór koloru na etapie podpisywania Umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi co najmniej 5 opcji koloru do wyboru,
* tworzywo nadające się do ponownego przetworzenia,
* całkowita wysokość 105 cm,
* całkowita głębokość 56 cm,
* całkowita szerokość 56 cm,
* wysokość siedziska 65- 70 cm,
* szerokość siedziska 42- 42,5 cm,
* głębokość siedziska 42,5 cm,
* produkt spełniający standardy ekologiczne zgodnie z certyfikacją Möbelfakta, zgodność z deklaracją środowiskową EPD;
* plastik nie zawiera PCV , PFOS, bisfenolu A i ftalanów ani środków zmniejszających palność,
* hoker spełniający normę bezpieczeństwa EN 1729-2, lub równoważną,
* hoker spełniający normę EN 16139, lub równoważną (dotyczącą wytrzymałości i trwałości mebli).
* gwarancja minimum 24 miesiące.

1. **Tkaniny – tapicerka**

**Parametry techniczne – opis**

* tkanina wykonana z wełny z recyklingu i włókien akrylowych z lyocellem– miękkim, oddychającym materiałem wykonanym z odnawialnej i naturalnej celulozy roślinnej pochodzącej z drzew eukaliptusowych ( 47% włókna akrylowe,28% wełna z recyklingu,20% akryl,5% poliester   
  z receklingu)
* tkanina z certyfikatem OEKO-TEX® STANDARD 100, lub równoważnym
* gramatura (g/m2) 480
* trwałość ≥ 50 000 Martindale
* palność norma EN 1021:1-2, lub równoważna
* światłotrwałość 5,6
* tkanina nadająca się do prania na mokro,
* gwarancja minimum 24 miesiące.

1. **Dostawa do siedziby Zamawiającego (Gdańsk, ul. Trzy Lipy 3).**
2. **Montaż produktów, jeśli będą tego wymagały w siedzibie Zamawiającego.**