

Gdańsk, dnia 20.01.2025 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**dostawę jednorazową tonerów dla Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. w Gdańsku**

**numer sprawy: DOP.260.4.1.2025.DB**

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.

ul. Trzy Lipy 3

80-172 Gdańsk

tel.: 58 7404347

e-mail: d.boratynski@strefa.gda.pl

dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8:00 – 16:00.

### II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tj. Dz. U. 2023, poz. 91 ze zm.);
2. Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2023, poz. 1610);
3. Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o.

Wartość niniejszego zamówienia jest **niższa od kwoty 130 000,00 złotych**.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa (jednorazowa) tonerów dla Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. w Gdańsku zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

### IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 14 dni od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego**.

### V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę (na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym **załącznik numer 2** do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (**pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą – w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub kopii poświadczonej notarialnie**).
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**ZAPYTANIE OFERTOWE – znak: DOP.260.4.1.2025.DB**  
**Przedmiot zamówienia:**  
**dostawa jednorazowa tonerów dla Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej sp. z o.o. w Gdańsku**  
**Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....**  
**Nie otwierać przed: .....ROKU GODZ. 12:00**

## **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

### 1. Miejsce składania ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Sp. z o.o. (Sekretariat)  
ul. Trzy Lipy 3  
80-172 Gdańsk  
Termin składania ofert: do **28.01.2025 roku, do godz. 12:00**

### 2. Miejsce otwarcia ofert:

Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna sp. z o.o.  
ul. Trzy Lipy 3  
80-172 Gdańsk  
Termin otwarcia ofert: **28.01.2025 roku, o godz. 12:30**

### 3. Termin związania ofertą – 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od upływu terminu składania ofert.

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 1.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
  - 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej;  
opisane w pkt 2 przez Zamawiającego.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.  
Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 przeciwdziałania r. poz. 835 ze zm.).

### VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

#### Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- oświadczeń (na **załączniku numer 2** do zapytania ofertowego FORMULARZ OFERTY) potwierdzających, że Wykonawca:
  - zapoznał się z zapytaniem ofertowym dotyczącym postępowania – numer sprawy: **DOP.260.4.1.2025.DB** (w tym - opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnosi do niego zastrzeżeń;
  - jest związany ofertą przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) dni od upływu terminu składania ofert;
  - nie podlega wykluczeniu.
- wypełnionego FORMULARZA OFERTY, stanowiącego **załącznik numer 2** do zapytania ofertowego;
- wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO, stanowiącego **załącznik numer 3** do zapytania ofertowego;
- wypełnionego oświadczenia RODO, stanowiącego **załącznik numer 4** do zapytania ofertowego.

**Każdy z Wykonawców jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w jednej z następujących form:**

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

### IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:

- Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami - ocenionymi wg podanych niżej zasad:

#### 1.1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100%

#### 1.2 Cena.

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$C=(C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „cena”,

C<sub>min</sub> – najniższa cena podana przez Wykonawcę spośród wszystkich ważnych ofert,

C<sub>bad</sub> – cena badanej oferty.

### 1.3 Ocena końcowa oferty.

1. Ocenę końcową będzie stanowić suma punktów uzyskana za kryteria określone w niniejszym punkcie:

Maksymalnie oceniana oferta może uzyskać 100 punktów.

$$P = C$$

P – łączna ilość punktów jakie otrzyma oferta we wszystkich kryteriach.

Punkty we wszystkich kryteriach będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną ilość punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FOMULARZU OFERTY (załącznik numer 2 do zapytania ofertowego) ceny - jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.

2.1 Cena musi obejmować:

- wartość przedmiotu zamówienia [w tym wszelkie koszty wynikające z realizacji usługi],
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

2.2 Ceny częściowe przedstawione przez Wykonawcę w FORMULARZU CENOWYM nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

2.3 Waluta ceny – PLN.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny.

### X. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

### XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wyniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

## **XII. INNE INFORMACJE**

Zamawiający zastrzega możliwość do zmiany lub unieważnienia przedmiotowego postępowania na zasadach określonych w Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Pomorskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej sp. z o.o.

## **XIII. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Dominik Boratyński, d.boratynski@strefa.gda.pl.